

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны

Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы  
«Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК  
01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы,  
4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту  
ұйымының тәрбиешісі біліктілігі  
техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру  
бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының  
критерийлеріне бағалау тұрғысынан сәйкестігіне  
**ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ ТУРАЛЫ ЕСЕБІ**

Педагогикалық кеңестің отырысында қаралды және мақұлданды  
2023 жылғы 23 қаңтардағы № 4 хаттама

Төрайым \_\_\_\_\_ директор Уразамбетова Г.У.



110000, Қазақстан Республикасы  
Қостанай облысы,  
Қостанай қ., Быковский көшесі, 9

Есеп берілген күн  
« 5 » ақпан 2023 жыл

Қостанай қ., 2023 жыл

## МАЗМҰНЫ

1. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ	
1.1. КІРІСПЕ.....	3
1.2. МИССИЯ, КӨЗҚАРАС ЖӘНЕ СТРАТЕГИЯЛЫҚ МАҚСАТ.....	5
1.3. КОЛЛЕДЖ ТӨЛҚҰЖАТЫ.....	6
1.4. 01120100 МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ТӘРБИЕ ЖӘНЕ ОҚЫТУ МАМАНДЫҒЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ.....	7
2. КАДРЛЫҚ ӘЛЕУЕТТІ ТАЛДАУ.....	8
3. БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ.....	12
4. ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС.....	14
5. ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ БЕЛСЕНДІЛІКТЕР.....	50
6. АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНА ҚОРЫ.....	57
7. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ.....	59
8. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ САУАЛНАМАСЫ.....	61
9. КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР, ОЛАРДЫ ШЕШУ ЖОЛДАРЫ. ҚОРЫТЫНДЫЛАР МЕН ҰСЫНЫСТАР.....	66
10. БАҒАЛАУ ПАРАҒЫ / 4-ҚОСЫМШАСЫНА СӘЙКЕС БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫН БАҒАЛАУ ӨЛШЕМШАРТТАРЫ/.....	69

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша өзін-өзі бағалау бойынша есеп материалдарының электрондық нұсқасы сілтеме бойынша ресми интернет-ресурста орналасқан:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1up-6uSEtNAvu8pjJKG9SaU5qF9aAyxZI>

## 1. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ

### 1.1. Кіріспе

Қазіргі жағдайда жоғары білікті кадрларды даярлаудың негізгі базасы ретінде техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру жүйесінің оқу орындарына қойылатын талаптар артып келеді. Қазақстандық және әлемдік білім беру жүйелерінің үздік дәстүрлерін біріктіретін техникалық және кәсіптік білім берудің инновациялық моделін қалыптастыру қазіргі заманғы білім берудің объективті қажеттілігі болып табылады.

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі - колледж) өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының заңдарына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларына, Қазақстан Республикасы Білім Министрлігінің нормативтік құжаттарына, «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ бұйрықтарына сәйкес жүзеге асырады, заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлікке сәйкес Қостанай облысының Әділет департаментінде тіркелген, тіркеу нөмірі № 772-1937-01-ГП 0601854 08.06.2012 жыл.

Қостанай облысының әкімдігі колледждің құрылтайшысы және басқаруды жүзеге асыратын орган болып табылады. Колледжді басқару бойынша бірқатар функцияларды жүзеге асыру Қостанай облысы әкімдігімен «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ берілді. Колледж мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанында заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады.

Білім беру ұйымының заңды мекенжайы: 110000, Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, Қостанай қаласы, Быковский көшесі, № 9 үй, БСН / ЖСН: 990240002027, колледждің электрондық пошта мекенжайы: kost\_kpk@edu.mail.kz, телефон 8 (7142) 26-36-44.

«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ 2010 жылғы 26 қазандағы №348 бұйрығымен колледжде басшылықты педагогика ғылымдарының кандидаты Галия Ульмехановна Уразамбетова жүзеге асырады.

Колледж өз қызметін Қостанай облысы әкімдігінің 2012 жылғы 08 мамырдағы № 211 қаулысымен бекітілген Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының Жарғысына (бұдан әрі - Жарғы) сәйкес жүзеге асырады.

Колледждің 2013 жылғы 31 шілдедегі № 13012216 0161336 лицензиясы және оған қосымшалар негізінде техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыру бойынша білім беру қызметімен айналысуға құқығы бар. «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Қостанай облысының білім саласындағы бақылау департаменті» ММ лицензиар болып табылады.

Қолда бар лицензияға және оған қосымшаларға сәйкес колледж келесі мамандықтар мен біліктіліктер бойынша білім беру қызметімен айналысуға құқылы:

- 1) 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы,  
4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі біліктілігі
- 2) 01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі мамандығы,  
4S01140101 Бастауыш білім беру мұғалімі,  
4S01140102 Шет тілінен бастауыш білім беру мұғалімі,  
5AB01140101 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі қолданбалы бакалавры біліктілігі
- 3) 01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі мамандығы, 4S01140605 шет тілі мұғалімі біліктілігі;
- 4) 01140700 Информатика мамандығы,  
4S01140701 Бастауыш және негізгі орта білім берудің информатика мұғалімі біліктілігі;
- 5) 02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша) мамандығы, 4S02151001 Көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы, 4S02151002 Көркемөнерпаздар халық аспаптары оркестрінің (ансамблінің) жетекшісі, оқытушы, 4S02151003 Сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының жетекшісі, оқытушы, 4S02151004 Балалар тобының музыкалық жетекшісі, оқытушы біліктілігі.

Колледждің әкімшілік-басқару қызметкерлері іске асырылатын білім беру бағдарламаларының тізімдемесін кеңейту бойынша мақсатты жұмыс жүргізді: 2020 жылғы сәуірде колледж орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыру құқығына ие болды: бастауыш білім берудің педагогикасы мен әдістемесінің қолданбалы бакалаврларын даярлау жөніндегі лицензияға қосымша алынды, оқу мерзімі – 2 жыл 10 ай, 10 ай (№008 лицензияға қосымша). 2021 жылдың мамыр айында «Білім» бейіні бойынша іске асырылатын мамандықтар тізбесін кеңейту мақсатында білім берудің негізгі деңгейі үшін шет тілі мұғалімдерін даярлау жөніндегі лицензияға қосымша алынды: 01140600 негізгі орта білім беру тілі мен әдебиетін оқытудың педагогикасы мен әдістемесі, 4S01140605 шет тілі мұғалімі (№010 лицензияға қосымша). 2022 жылғы наурызда 01140700 Информатика мамандығының білім беру қызметімен айналысуға арналған 012 лицензиясына қосымша алынды 4S01140701 бастауыш және негізгі орта білім берудің информатика мұғалімі біліктілігі.

Іске асырылатын білім беру бағдарламалары бойынша мамандарды даярлау техникалық және кәсіптік білімі бар мамандарды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде және оқуға жұмсалған шығындарды өтей отырып, шарттық негізде жекелеген мамандықтар бойынша жүзеге асырылады. Колледжде оқыту негізгі орта және жалпы орта білім беру базасында жүргізіледі, оқыту нысаны: күндізгі, оқыту тілдері: қазақ, орыс. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2010 жылғы 8

ақпандағы № 40 бұйрығын іске асыру мақсатында. «Сырттай және кешкі оқыту нысандарында, сондай-ақ мәдениет және өнер, дене шынықтыру және спорт мамандықтары бойынша экстернат алуға жол берілетін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтары мен біліктіліктерінің тізбесін бекіту туралы» колледжде 2019 жылдан бастап сырттай оқу нысаны бойынша білім алушыларды қабылдау жүргізілмейді.

Педагогикалық колледж-бұл компьютерлік техниканың заманауи құралдарымен, лингафондық және компьютерлік кабинеттермен жабдықталған жаңа үлгідегі мекеме, робототехника кабинеті жұмыс істейді, жергілікті желі жүргізілді, Интернет желісіне қолжетімділік бар. Мұның бәрі студенттер мен педагогтарға ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуға, зерттеу және шығармашылық жұмыстармен айналысуға мүмкіндік береді. Колледж еңбек нарығында сұранысқа ие білікті мамандарды даярлау сапасын қамтамасыз етеді.

Ұйымдастырушылық-басқарушылық құрылым стратегиялық мақсаттарды іске асыруға бағынады, тиімді басқару міндеттерімен анықталады, шешімдер қабылдау процесін және нақты орындалуын бақылауды қамтамасыз етеді, миссияға, мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуге ықпал етеді.

## **1.2. Миссия, көзқарас және стратегиялық мақсат**

Колледждің миссиясы мектепке дейінгі, мектеп және мәдени ұйымдар мен мекемелер үшін еңбек нарығында жоғары білікті, сұранысқа ие мамандарды даярлаудан, білім беру үдерісі субъектілерінің әлеуметтік қажеттіліктерін қанағаттандырудан тұрады, олардың кәсіби құзыреттерін, әлеуметтік белсенділігі мен адамгершілік-рухани құндылықтарын дамытуға бағытталған.

Бұл миссияны іске асыру білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында білім беру процесін ұйымдастыру дағдыларын меңгерген кәсіби құзыретті, әлеуметтік жауапты және бәсекеге қабілетті мамандарды даярлаудан тұрады. Бұдан басқа, миссияны іске асыру колледждің бірыңғай мәдени, білім беру, зияткерлік және инновациялық кеңістігін қалыптастыруды, әлемдік үрдістерге сәйкес келетін үздіксіз білім беру сапасын қамтамасыз етуді, әлеуметтік әріптестермен белсенді ынтымақтастықты және колледж білім алушылары мен қызметкерлерінің академиялық ұтқырлығын қамтамасыз етуді көздейді.

Колледж қызметінің стратегиялық мақсаты: әлеуметтік сұраныстарға сәйкес педагогтар мен білім алушылар ұжымының кәсіби құзыреттілігін, педагогикалық шеберлігін жетілдіру.

Колледждің пайымы: қоғамда және халықаралық білім беру кеңістігінде жоғары беделге ие, білім беру саласында құзыретті мамандарды даярлау саласындағы Қазақстан Республикасының жетекші білім беру ұйымдарының бірі болу.

Стратегиялық бағыттар:

- мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі, мәдениет мекемелері, қосымша білім беру ұйымдары үшін жоғары білікті мамандарды сапалы даярлау;
- ғылыми зерттеулерді дамыту, білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ету үшін ғылыми-зерттеу әлеуетін пайдалану;

- студент жастарды қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу, «Рухани жаңғыру» жалпыұлттық идеялар рухында рухани-адамгершілік құндылықтарды нығайту.

### 1.3. Колледж төлқұжаты

Оқу орнының толық атауы	Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
Меншік нысаны	Мемлекеттік
Қаржыландыру көздері мен көлемі	бюджет, бюджеттен тыс
Білім беру ұйымының орналасқан жері	Қазақстан, Қостанай облысы, Қостанай қаласы, Быковский көшесі 9, пошта индексі 110000
Басшының тегі, аты, әкесінің аты	Уразамбетова Галия Ульмесхановна
Телефон/факс	8 (7142) 26-36-44
E-mail	kost_kpk@edu.mail.kz
Құрылған жылы	1963 жыл
Заңды тұлғаны қайта тіркеу туралы куәлік (нөмірі, Берілген күні, кім берді)	нөмірі: 990240002027 берілген күні: 8.06.2012 жыл берген: Қазақстан Республикасының Әділет министрлігі
Лицензия (нөмірі, берілген күні, кім берді)	лицензия нөмірі: 13012216 0161336 берілген күні: 31.07.2013 жыл Кім берді: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Қостанай облысының Білім саласындағы бақылау департаменті
Аттестаттау, аккредиттеу (соңғы аттестаттау күні, шешімі)	мемлекеттік аттестаттаудан өту күні: 2017 жылғы 10 сәуір; аккредиттеуден өткен күні (институционалдық және мамандандырылған): 2018 жылғы 21 мамыр
Алқалы басқару нысандары	Педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңес, қамқоршылық кеңес
Студенттік өзін-өзі басқару формалары	Жастар ісі жөніндегі комитет
Қамқоршылық кеңестің болуы (құрылған күні, УО бұйрығының нөмірі)	Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының № 44 бұйрығы 22.01.2018 жылғы
Өзін-өзі бағалау материалдарын орналастыру мекен-жайы	Колледждің ақпараттық сайты <a href="https://eduvkpk.edu.kz/rus/">https://eduvkpk.edu.kz/rus/</a>

#### **1.4. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының жалпы сипаттамасы, біліктілігі 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі.**

«Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Қостанай облысының Білім саласындағы бақылау департаменті» ММ берген 2013 жылғы 31 шілдедегі №0161336 мемлекеттік лицензияға және 2021 жылғы 22 сәуірдегі № 009 лицензия қосымшасына сәйкес колледж 01120100 Мектепке дейінгі білім беру мамандығының 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі біліктілігі бойынша білім беру бағдарламаларын іске асыруға құқылы. «Техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтарының біліктіліктері мен мамандықтардың біліктіліктерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі № 500 бұйрығымен бекітілген мамандықтың атауы, Техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары мен мамандықтардың біліктіліктері 04.10.2022 жылғы өзгерістерге сәйкес келеді.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша колледжге қабылдау Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген орта кәсіптік білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылды.

Мамандықтың сырттай оқу түрі, түлектер тобы бар. Колледжде мамандық бойынша оқыту мемлекеттік және орыс тілдерінде, мемлекеттік тапсырыс бойынша және шарттық негізде жүргізіледі (1 білім алушы бар). Оқытудың нормативтік мерзімі-негізгі орта білім беру базасында 3 жыл 10 ай, жалпы орта білім беру базасында 2 жыл 10 ай.

2020 – 2021, 2021 – 2022 оқу жылдарында күндізгі және сырттай оқу нысандары бойынша түлектер саны 181 құрады. Биылғы оқу жылында 72 маман шығару жоспарлануда.

Түлектерді жұмысқа орналастыру 2020-2021 оқу жылына қарағанда 2020-2021 оқу жылында 18,9 % - ға төмендеу үрдісіне ие. Түлектердің жұмысқа орналасу деңгейінің төмендеуінің басты себебі - біздің мемлекетімізде мемлекеттік тілді қолдану аясын кеңейту үшін, орыс тілді балабақшаларда мемлекеттік тілде оқытатын көптеген топтар ашылуда. Колледжде осы мамандық бойынша білім алатын топтарда орыс тілінде білім алушылар басым.

2020-2021 оқу жылында 5 бітіруші топтан 2 топ мемлекеттік тілде білім алды, 2021-2022 оқу жылында 4 топтың тек 1 - і ғана мемлекеттік тілде білім алды. Мамандық түлектері оқу процесінде тәрбиешінің кәсіби қызметінде қажетті іргелі білімді, іскерлікті және дағдыларды қалыптастырудан тұратын, құзыретті, жауапты, мамандық бойынша тиімді жұмыс істей алатын, кәсіби өсу, әлеуметтік және кәсіби ұтқырлық үшін ашық базалық және кәсіби құзыреттіліктерге ие болады. Сондықтан келесі оқу жылында колледжде мемлекеттік тілде оқытын топтарға басымдық беру жоспарлануда.

## 2. КАДРЛЫҚ ӘЛЕУЕТТІ ТАЛДАУ

**Білім беру ұйымын 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының, 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі біліктілігін педагогтарымен жасақтау.**

Колледж базалық білімге сәйкес біліктілік талаптарына сәйкес педагогикалық кадрлармен жасақталған.

Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжаты бар педагогтердің үлесі 100% -. құрайды.

Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет көтерген/растаған педагогтердің үлесі (оның ішінде кемінде үш жылда бір рет басшылар) 100% -. құрайды.

Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын педагогтар мен өндірістік оқыту шеберлерінің үлесі даярланатын мамандық біліктілігі бойынша педагогтердің жалпы санынан 94% құрайды. Мамандығы бойынша оқытушылардың жалпы саны 48 педагогты құрайды, оның 45-і штаттық, 3-і сырттан келіп жұмыс істейді.

Білім беру ұйымдарының жалпы білім беру пәндері бойынша педагогтердің үлесі, мамандықтың дайындалатын біліктіліктері бойынша жалпы білім беру пәндері бойынша педагогтердің жалпы санынан негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын. Жалпы білім беру пәндерін игеруді 21 штаттық оқытушы қамтамасыз етеді, бұл 100% құрайды.

**Кемінде бес жылда бір рет педагогтердің біліктілік санатының деңгейін жоғарылату/растау туралы, оның ішінде магистр дәрежесі, философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесі бар педагогтер туралы мәліметтер.**

Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет көтерген/растаған (кемінде үш жылда бір рет) педагогтердің үлесі 100% -. құрайды.

Жоғары және бірінші санаттағы педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың және магистрлердің үлесі, олар үшін лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын (техникалық және кәсіптік білім беру үшін) мамандықтың даярланатын біліктілігі бойынша педагогтер санынан жоғары және бірінші біліктілік санатты 11 педагог, «педагог-сарапшы» санаты -4, «педагог-зерттеуші» санаты-11 педагог, магистр академиялық дәрежелі-10 педагог бар, бұл 82% құрайды.

### *Кесте 1. Басшының, басшы орынбасарларының аттестаттаудан өткені туралы мәліметтер*

кезең санаттар	тамыз желтоқсан 2020 ж	қаңтар- мамыр 2021 ж.	тамыз- желтоқсан 2021 ж	қаңтар- мамыр 2022 ж.	барлығы
1 санат	4		-		4



*Кесте 2. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту,  
4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі*

кезең санаттар	тамыз желтоқсан 2020 ж	қаңтар- мамыр 2021 ж.	тамыз желтоқсан 2021 ж	қаңтар-мамыр 2022 ж.	барлығы
педагог-шебер					
педагог-зерттеуші	6	1	4	1	11
педагог-сарапшы		1	3		4
педагог-модератор	1		1	4	6

**Магистр дәрежесі, философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесі бар педагогтар мен өндірістік оқыту шеберлерінің үлесі** магистр дәрежесіне 10 адам ие, бұл 22% құрайды. Мамандықта жұмыс істейтін мұғалімдердің орташа жасы 43 жасты құрайды.

**Қорытынды:**

Осылайша, 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының педагог қызметкерлерін аттестаттау қызметін талдау негізінде колледжде білім беру саласындағы қолданыстағы заңнамаға қайшы келмейтін педагог қызметкерлерді аттестаттау рәсімінен өту үшін қолайлы жағдайлар жасалады деген қорытынды жасауға болады. Аттестаттау нормативтік мемлекеттік актілер негізінде жүргізіледі. Аттестаттау бойынша барлық материалдар бар: педагогтерді аттестаттаудың болашақ жоспары, хаттамалар, біліктілік санаттарын растау/беру туралы куәліктер беру журналы. Курстық даярлықтан өту кестесін ескере отырып, кемінде бес жылда бір рет біліктілік санатының деңгейін көтерген/растаған педагогтердің болуы 100% - құрайды.

**Кемінде үш жылда бір рет педагогтердің (оның ішінде жетекшілердің, жетекші орынбасарларының) біліктілігін арттыру курстарынан өткені туралы мәліметтер.**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының біліктілігін арттыру курстарынан өту міндетті рәсім болып табылады және білім беру және кәсіптік қажеттіліктерді қанағаттандыруға, педагогтің кәсіптік дамуына, жаңа құзыреттілікті жетілдіруге және алуға, қолда бар біліктілік шеңберінде кәсіптік деңгейді арттыруға бағытталған.

Барлық оқытушылар колледждің әдістемелік қызметі әзірлеген курстық даярлықтың болашақ жоспарына сәйкес біліктілікті арттыру курстарынан уақтылы өтеді.

Біліктілікті арттыру үш түрде жүзеге асырылады: жеке білім беру бағдарламасы, колледжішілік кәсіптік оқыту жүйесі (конференциялар, оқыту семинарлары, кәсіптік конкурстар, «жас педагог мектебі», аттестаттау рәсімі және т. б.), сыртқы кәсіптік оқыту жүйесі (халықаралық, өңірлік семинарлар мен конференцияларға қатысу, Қостанай облысының ОЖБ «Өрлеу» БАҰО

ФАО, «Талап» КЕАҚ, «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ педагогикалық шеберлік орталығында және т.б. курстардан өту).

*Кесте 3. 2020-2021 оқу жылында 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының біліктілігін арттыру курстары*

Курстардан өту орны	Педагогтердің саны
«Талап» КЕАҚ, оқу-тренинг орталығы	7
«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ педагогикалық шеберлік орталығы	10
Халықаралық білім беру технологиялары орталығы	5
«Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы АҚ	7
«Kazdidac» білім беру технологиялары орталығы	3
Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай политехникалық жоғары колледжі» КМҚК	2
« Конструктивное решение» фирмасы» ЖШС	1
«BilimCenter» цифрлық білім беру порталы	2
ҚР БҒМ «Б. Алтынсарин атындағы ұлттық білім академиясы» АМҚК	2
«Балдәурен» республикалық оқу-сауықтыру орталығы республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны	1
«AGZHAN» Ғылыми-білім беру орталығы» ЖШС	1
Барлығы:	36

*Кесте 4. 2021-2022 оқу жылындағы 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының біліктілігін арттыру курстары*

Курстардан өту орны	Педагогтердің саны
«Талап» КЕАҚ, оқу-тренинг орталығы	14
«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ педагогикалық шеберлік орталығы	2
«Өрлеу» АА біліктілікті арттыру ұлттық орталығы	9
«BilimCenter» цифрлық білім беру порталы	2
«Әскери ғылымдар академиясы» республикалық қоғамдық бірлестігі	1
«Инновациялық білім беру ЗИЯТКЕРЛІК ОРТАЛЫҒЫ» АҚ	1
Барлығы:	26

*Кесте 5. 2022-2023 оқу жылындағы 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының біліктілігін арттыру курстары*

Курстардан өту орны	Педагогтардың саны
«Талап» КЕАҚ, оқу-тренинг орталығы	2
Халықаралық білім беру технологиялары орталығы	8
«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ Педагогикалық шеберлік орталығы	5
Барлығы:	15

**Қорытынды:**

Осылайша, мамандық педагогтарының біліктілігін арттыру жоспарлы және жүйелі түрде жүргізіледі. Кадрлармен жұмыс педагогтардың кәсіби-педагогикалық қызметін сапалы дайындауға, олардың инновацияларды игеруге және енгізуге дайын болуына ықпал етеді. Кемінде үш жылда бір рет біліктілікті арттырудың перспективалық жоспарына сәйкес біліктілікті арттыру курстарынан өткен педагогтердің (оның ішінде жетекшінің, жетекші орынбасарларының) болуы **100%** - құрайды.

**Ұйымдарда және/немесе өндірісте тағылымдамадан өткен арнайы пәндер педагогтері туралы мәліметтер.**

Соңғы 3 жылда көлемі кемінде 72 сағат білім беру ұйымдарында тағылымдамадан өткен арнайы пәндер педагогтерінің (практика базасы) үлесі, негізгі лицензиат жұмыс орны болып табылатын мамандықтың (мамандық бойынша педагогтердің) даярланатын біліктіліктері бойынша педагогтер санынан 100% құрайды.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының педагог қызметкерлерінің біліктілігін арттыру нысандарының бірі ретінде тағылымдама кәсіптік білімді, іскерлікті, дағдыларды қалыптастыру және практикада бекіту және оларды кейіннен білім беру қызметінде пайдалану мақсатында жүргізіледі. Тағылымдама кемінде үш жылда бір рет өтеді. Тағылымдаманың ұзақтығы 72 сағатты құрайды.

Оқытушылардың тағылымдамасы базалық жалпы білім беру мекемелерімен және басқа да ұйымдармен білім беру қызметі саласында өзара қызмет көрсету туралы колледж жасасқан шарттар негізінде жүргізіледі. Тағылымдама кемінде үш жылда бір рет өтеді. Оқытушы-тағылымдамашы ұйымның тікелей басшысымен бірлесіп тағылымдамадан өту бағдарламасын әзірлейді, оның негізінде тағылымдамадан өту жоспарланады. Тағылымдаманың ұзақтығы 72 сағатты құрайды.

*Кесте 6. 2020-2021 оқу жылындағы 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының тағылымдамасы*

№	Тағылымдамадан өту орны	Оқытушылар саны
1.	Қостанай қаласының мектепке дейінгі білім беру ұйымдары	8
	Барлығы:	8

*Кесте 7. 2021-2022 оқу жылындағы 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының тағылымдамасы*

№	Тағылымдамадан өту орны	Оқытушылар саны
1.	Қостанай қаласының мектепке дейінгі білім беру ұйымдары	22
	Барлығы:	22

*Кесте 8. 2022-2023 оқу жылындағы 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы оқытушыларының тағылымдамасы*

№	Тағылымдамадан өту орны	Педагогтердің саны
---	-------------------------	--------------------

1.	Қостанай қаласының мектепке дейінгі білім беру ұйымдары	11
	Барлығы:	11

### Қорытынды:

Тағылымдама колледж педагогтарының біліктілігін арттырудың міндетті нысаны болып табылады. Осы кезеңде мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының базасында тағылымдамадан өткен 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша арнайы пәндер педагогтарының үлесі 100% -. құрайды.

### 3. БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ

**Білім алушылар контингенті, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар туралы мәліметтер**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша күндізгі оқу нысаны бойынша білім алушылар контингенті, 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі біліктілігі 232 адамды құрайды. Мамандыққа мемлекеттік тапсырыс бойынша 10 топ, оның ішінде мемлекеттік тілде оқытатын 4 топ оқытылады.

Сырттай бөлімде шарттық негізде 31 адам оқиды.

Білім алушыларды мамандыққа қабылдау мемлекеттік тапсырыс бойынша және оқу шығындарын толық өтей отырып, шарттық негізде жүргізіледі.

### 2020-2023 жылдар кезеңіндегі контингенттің қозғалысы (01.02.2023 ж. деректер)

Кесте 9. Мамандық және оқыту тілі бойынша студенттер контингенті

Оқу жылы	Қабылдау мемлекеттік тапсырыс бойынша/ шарттық негізде		Контингент мемлекеттік тапсырыс бойынша/ шарттық негізде		Шығарылым мемлекеттік тапсырыс бойынша/ шарттық негізде		Қабылдау	Контингент	Шығарылым
	мемлекеттік тіл	орыс тілі	мемлекеттік тіл	орыс тілі	мемлекеттік тіл	орыс тілі			
	Күндізгі бөлім						Сырттай бөлім		
2020-2021	25	50	98	89	24	30	32	126	71
2021-2022	25	50	99	119/2	24	17	0	69	55
2022-2023 01.02.2023	25	50	96	136	24	20	0	31	41

2020-2021 оқу жылында білім алушыларды оқудан шығару 3 адамды құрады, себебі: басқа оқу орнына ауыстыру – 2 адам; денсаулығына байланысты – 1 адам.

2021-2022 оқу жылында 4 білім алушы шығарылды, себебі: үлгерімсіздік- 2 адам; басқа оқу орнына ауысу – 1 адам; денсаулық жағдайы бойынша – 1 адам.

2023 жылғы 01 Ақпанда 4 адам шығарылды, оның ішінде: оқу үлгермеуі бойынша - 1 адам; өз қалауы бойынша – 3 адам.

**Оқытудың толық кезеңін қамтитын, мамандықтың дайындалатын біліктіліктеріне сәйкес практика базасы ретінде айқындалған шарттардың болуы туралы мәліметтер**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы студенттерінің практика базасын ұйымдастыру үшін колледж Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласының білім бөлімі» ММ-мен шарт жасасты. Шартта практика базасы ретінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бағдарламаларын іске асыратын барлық мемлекеттік мектепке дейінгі мекемелер айқындалған. Шарт оқытудың барлық кезеңіне жасалды, қажетіне қарай-шарт қайта жасалады.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының студенттерін дуальды оқыту шеңберінде колледж, практика базасы және студенттер арасында үш жақты шарттар жасалды. Шарттарды Қостанай облысы бойынша «Атамекен» Қазақстан Республикасының Ұлттық Кәсіпкерлер Палатасы тіркеді және тізілімге енгізді. Шарттарға сәйкес дуальды оқыту бойынша практика базалары: «Қостанай қаласы білім бөлімінің №2 бөбекжайы» КМҚК, «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 8 бөбекжайы» КМҚК, «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 27 бөбекжайы» МКҚК, «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 51 бөбекжайы» КМҚК. Студенттерді оқытудың барлық кезеңіне шарттар жасалды.

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын сапалы іске асыру және мамандықтың білім беру бағдарламаларын игеру мақсатында студенттер үшін практика базаларын таңдау кезінде мынадай критерийлер назарға алынды: мекеме/ұйым қызметінің колледж білім алушыларының бейініне/мамандығына сәйкестігі, оқыту тілдері, тәлімгер ретінде жұмыс істеу үшін кадрлық әлеует, практика базаларын материалдық-техникалық және әдістемелік қамтамасыз ету.

**Қорытынды:**

Мамандықтардың дайындалатын біліктіліктеріне сәйкес практика базасы ретінде айқындалған білім беру ұйымдарымен шарттардың болуы әлеуметтік әріптестермен ынтымақтастықты нығайтуға және болашақ мамандарды сапалы даярлауға ықпал етеді.

**Білім беру ұйымының түлектерін мамандығы бойынша жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту туралы мәліметтер, бұл ретте бітірген жылы ішінде мамандығы бойынша түлектердің жалпы санынан жұмысқа орналастырылғандар мен жұмыспен қамтылғандардың үлесі.**

Колледжде түлектерді жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту бойынша жүйелі жұмыс жүргізілуде. Колледж түлектерін тиімді жұмысқа

орналастыру, олардың еңбек нарығында бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін жағдайларды қамтамасыз ету мақсатында кәсіптік бағдарлау және жұмысқа орналастыру орталығы құрылды, оның жұмыс жоспары әзірленді және бекітілді. Түлектерді кәсіптік бағдарлау және жұмысқа орналастыру бұрышы ресімделді. Түлектерді жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту жұмыстарына колледждің барлық құрылымдық бөлімшелері енгізілген. Түлектерді жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту жөніндегі мәліметтер кестеде келтірілген.

*Кесте 10. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының түлектерін жұмысқа орналастыру жұмыспен қамту*

Мамандығы	Есепті кезең	Жұмыспен қамту және жұмысқа орналасу %
01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	2020-2021	87,5
	2021-2022	91,8

### **Қорытынды:**

Мамандық түлектерін жұмысқа орналастырудың жоғары көрсеткіштері мамандарды даярлау бойынша МЖМБС ТЖКБ талаптарына сәйкес келетін білім беру мекемесінің оқу процесінің тиімділігінің индикаторы болып табылады. Кадрларды даярлауға, еңбек нарығының әлеуметтік-кәсіби бейімделген талаптарына жаңа талаптар қоятын қазіргі жағдайда біздің түлектеріміздің сұранысы әлеуметтік әріптестер мен жұмыс берушілердің оң пікірлерімен расталады.

### **4. Оқу-әдістемелік жұмыс**

**Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер:**

**1) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығымен бекітілген орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесіне және олардың нысанына сәйкес әзірленген және бекітілген оқу жылына арналған жұмыс жоспарының (қызмет бағыттары бойынша) болуы және сәйкестігі.**

Миссияны іске асыру бойынша колледж қызметінің болашақ бағыттары колледжді дамытудың 2021-2025 жылдарға арналған стратегиялық жоспарында көрсетілген. Колледждің даму стратегиясының заманауи редакциясы Қостанай педагогикалық колледжінің педагогикалық кеңесінің отырысында қабылданды (2021 жылғы 11 қаңтардағы № 3 хаттама).

Оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың негізі техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымы жүзеге асыратын оқу-тәрбие жұмысын жоспарлау және есепке алу болып табылады.

Білім беру бағдарламаларының негізгі бағыттарын ұзақ мерзімді жоспарлау, болжау, басқару және іске асыру колледждің стратегиялық даму жоспарын әзірлеу, бекіту және орындау арқылы жүзеге асырылады.

Стратегиялық құжаттар негізінде оқу жылына арналған қызмет бағыттары бойынша жылдық жұмыс жоспарлары әзірленеді. Қызмет бағыттары бойынша жоспарларды әзірлеу мен бекітудің маңызды қағидаты олардың колледжді дамытудың стратегиялық басымдықтарына нақты сәйкестігі болып табылады.

Қысқа мерзімді жоспарлау оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарларын қамтиды. Колледжде әкімшілік жыл сайын жылдық жұмыс жоспарларын әзірлейді. Оларға мынадай бағыттар бойынша жоспарлар кіреді: оқу жұмысы, оқу-өндірістік жұмыс, оқу-әдістемелік жұмыс, оқу-тәрбие жұмысы, оқу-тәрбие процесін ақпараттандыруды дамыту, шаруашылық жұмыс, кәсіптік бағдар беру жұмысы, колледжішілік бақылау, Қамқоршылық кеңестің жұмысы, педагогикалық кеңестің жұмысы, директор жанындағы кеңестің жұмысы, педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өткізу, республикалық және облыстық іс-шараларды, құрылымдық бөлімшелерді (бөлімшелерді) өткізу, кәсіби өсу үшін оқытушыларды даярлау және олардың біліктілігін арттыру, кітапхана, медициналық пункт, психологиялық қызмет, педагог-психолог, әлеуметтік педагог, жатақхана тәрбиешісі).

Колледждің жылдық жоспарлары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 06.04.2020 жылғы №130 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесіне сәйкес қағаз және (немесе) электрондық форматта әзірленді.

Өзін-өзі бағалау жөніндегі комиссия үшін бағаланатын кезеңдегі жылдық жұмыс жоспарларының көшірмелері ұсынылған: 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 оқу жылдары. Колледж жұмысының жылдық жоспарлары колледждің білім беру бағдарламаларын іске асыру шеңберінде оқу-тәрбие процесінің іс-шараларын көрсетеді: 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы, 01140100 Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі мамандығы, 01140600 тілді оқытудың педагогикасы мен әдістемесі мамандығы, 011140700 Информатика мамандығы, 02151000 Халықтық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша).

01140100 Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі мамандығын даярлау бойынша колледждің қызметі колледждің қызмет бағыттары бойынша жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Жұмыс жоспарына сәйкес колледжде болашақ мамандарды қалыптастыруға, дамытуға және кәсіби қалыптастыруға бағытталған сапалы білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау бойынша үлкен жұмыс жүргізілуде, оқытудың инновациялық технологияларын, білім берудің жаңартылған мазмұнын, Worldskills халықаралық стандарттарын енгізеді және іске асырады. Жұмыс берушілермен әріптестікті дамыту, қамқоршылық және индустриялық кеңестерді ұйымдастыру және өткізу, кәсіптік практикаларды ұйымдастыру, дуальды оқытуды дамыту, WorldSkills тәсілі бойынша көрсету емтиханы түрінде

студенттерді қорытынды бағалаудың жаңа жүйесін енгізу арқылы теориялық оқыту, өндірісте оқыту және еңбек нарығының қажеттіліктері арасындағы өзара байланысты қамтамасыз ететін оқыту жүйесін дамыту бойынша жұмыс жүргізеді.

Колледжде жыл сайын өткен оқу жылындағы қызметке талдау жүргізіледі, онда ұжымның белгіленген мақсаттарды орындауы тұрғысынан оқу жылының негізгі қорытындылары шығарылады. Колледж қызметін талдауға байланысты мәселелерді директор, директордың орынбасарлары қарайды, сондай-ақ қойылған мәселелерді талқылауға бүкіл педагогикалық ұжым белсенді қатысады. Есептерде колледжді дамытудағы бағыттарды іске асырудың тиімділігі мен нәтижелілігі туралы толық ақпарат берілген.

### **Қорытынды:**

Колледждің оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары колледждің саясаты мен стратегиясына сәйкес келеді, ұйымдық құрылымымен, штаттық кестесімен айқындалады және негізгі процестерді іске асыруды қамтамасыз етуге бағытталған, сондай-ақ негізгі бағыттар бойынша жұмысты көздейді: оқу, оқу-әдістемелік, оқу-өндірістік, оқу-тәрбие, ғылыми-зерттеу, кәсіптік бағдарлау жұмысы, ақпараттық технологиялар, оқу процесін колледжішілік бақылау. Жоспар Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік білім берудің, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 3-8-тармағына сәйкес келеді; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 06.04.2020 жылғы № 130 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар нысандарының «оқу жылына арналған жұмыс жоспары (қызмет бағыттары бойынша)» нысанында (өзгерістермен Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығымен енгізілген). Колледж әкімшілігі жоспарлардың құрылымы мен мазмұнын, сондай-ақ олардың орындалуы туралы есеп беру нысандарын жетілдіру бойынша тұрақты жұмыс жүргізеді.

**2) Жалпы білім беретін, жалпы гуманитарлық, жалпы кәсіптік, арнайы пәндерді зерделеу немесе жалпы білім беретін пәндерді, базалық және кәсіптік модульдерді зерделеу бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының мазмұнына жұмыс жоспарының болуы және сәйкестігі.**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының білім беру бағдарламалары 2021 жылдан бастап «Қостанай қаласы әкімдігі білім бөлімінің №5 бөбекжай-бақшасы», «Қостанай қаласы әкімдігі білім бөлімінің №54 бөбекжай-бақшасы» КММ жұмыс берушілерінің қатысуымен әзірленді. Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының, негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын ескере отырып, техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес әзірленді, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130



бұйрығы негізінде іске асырылады (Қазақстан Республикасы Білім 2022 жылғы 27 тамыздағы өзгерістермен) «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар нысандары».

Әзірлеу кезінде «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасының 2017 жылғы 8 маусымдағы № 133 «Маманды бекіту туралы» бұйрығымен бекітілген «Педагог» кәсіби стандартының талаптары ескерілді. Білім беру бағдарламалары колледждің индустриялық кеңесінің отырысында қаралды, 31.08.2021 жылғы № 1 хаттама. 2022-2023 оқу жылының білім беру бағдарламалары индустриялық кеңестің мүшелері кірген 31.03.2022 жылғы № 5 оқу-әдістемелік кеңестің отырысында қаралды. Білім беру бағдарламасына мыналар кіреді: төлқұжат, жұмыс оқу жоспары және жұмыс оқу бағдарламалары. Білім беру бағдарламаларында мамандарды даярлау сапасына қол жеткізуге бағытталған мақсаттар нақты тұжырымдалған, бұл колледж миссиясына сәйкес келеді.

Пәндердің/модульдердің білім беру бағдарламаларын жаңарту жұмыс берушілер мен еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, сондай-ақ жаңа нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылады. Мамандық бойынша білім беру бағдарламасын іске асыру колледждің мынадай миссияларымен айқындалады: мектепке дейінгі, мектеп және мәдени мекемелер үшін еңбек нарығында жоғары білікті, сұранысқа ие мамандарды даярлау, олардың функционалдық сауаттылығын, әлеуметтік белсенділігін және адамгершілік-рухани құндылықтарын дамытуға бағытталған білім беру процесі субъектілерінің әлеуметтік қажеттіліктерін қанағаттандыру.

#### **Қорытынды:**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының білім беру бағдарламалары МЖМБС талаптарына, «Педагог» кәсіби стандартына сәйкес келеді.

**3) Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттың 1, 2-қосымшаларына сәйкес техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының (бұдан әрі-ТЖКБ) үлгілері негізінде әзірленген жұмыс оқу жоспарларының болуы.**

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша техникалық және кәсіптік білім берудің жұмыс оқу жоспарлары, Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының жұмыс оқу жоспары, негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының бастауыш және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын ескере отырып, Мемлекеттік жалпыға міндетті стандартқа сәйкес әзірленді, Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар нысандары» бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім берудің мемлекеттік

жалпыға міндетті стандартының, негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын ескере отырып, техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы негізінде жасалды (2022 жылғы 27 тамыздағы өзгерістермен). Әзірлеу кезінде «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасының 2017 жылғы 8 маусымдағы № 133 «Бекіту туралы» бұйрығымен бекітілген «Педагог» кәсіби стандартының талаптары ескерілді. Білім беру бағдарламасы колледждің индустриялық кеңесінің отырысында қаралды (31.03.2022 жылғы № 5 хаттама).

Әрбір жұмыс оқу жоспары оқу процесінің кестесінен, уақыт бюджеті бойынша жиынтық деректерден, оқу процесінің жоспарынан тұрады. Оқу процесінің жоспары оқу пәндерінің/модульдерінің тізбесін, көлемін және реттілігін, курстар мен семестрлер бойынша сағаттарды бөлуді, теориялық және практикалық оқытуға сағаттарды бөлуді, сынақтарды, емтихандарды, курстық жұмыстарды бөлуді, қорытынды аттестаттау нысанын көздейді.

Колледжде 2021-2022 оқу жылының басына бекітілген жоспарға сәйкес 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша дуальды оқыту жүйесі жүргізілуде. 2020-2021 оқу жылынан бастап 11 сынып базасында қабылданған студенттер мамандыққа оқиды. Дуальды оқытудың оқу жоспарлары техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі негізінде әзірленген. Дуалды жүйе бойынша білім алушылар топтарында кәсіптік практикаға бөлінген уақыт 60% - дан асады. Сонымен қатар, мамандық бойынша кәсіби тәжірибе оқуға бөлінген жалпы сағаттардың 40% - дан астамын құрайтын топтар да бар.

Оқу бағдарламасында негізгі және кәсіби модульдер бар. Базалық модульдер үлгілік оқу жоспарымен айқындалған, олардың мазмұны толықтырулар мен өзгерістерсіз жұмыс оқу жоспарына толық енгізілген. Кәсіби модульдердің мазмұнын анықтау кезінде болашақ мамандық пен ерекшеліктері ескеріледі. Жұмыс берушілердің мүдделерін, білім алушылардың жеке сұраныстары мен ерекшеліктерін есепке алу мақсатында оқу жұмыс жоспарларын әзірлеу кезінде факультативтік сабақтар мен консультациялар тізбесін қарау және бекіту көзделеді.

*Кесте 11. Мамандық таңдау пәндерінің тізімі  
01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту*

№	Факультативтердің атауы
1.	Мен және менің биологиялық денсаулығым (АИТВ, ЖИТС, COVID)
2.	«Тәрбиешінің көмекшісі» педагогикалық мамандығына кіріспе
3.	Педагогикалық шеберлік
4.	Іскерлік қарым-қатынас этикасы
5.	Жол қауіпсіздігі
6.	Ойын технологиясы
7.	МДМ театр қызметі
8.	Инклюзивті оқыту негіздері
9.	Ыбырайтану

10.	Лего - дизайн және білім беру робототехникасы
11.	Кәсіпкерлік қызмет негіздері
12.	Абай Құнанбаевтың мұрасы
13.	Педагогикалық мамандыққа кіріспе

### **Қорытынды:**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығына әзірленген оқу жоспарлары нормативтік құжаттарға сәйкес жасалған. Жұмыс жоспарлары колледждің саясаты мен стратегиясына сәйкес келеді, ұйымдық құрылымымен, штаттық кестесімен айқындалады және негізгі процестерді іске асыруды қамтамасыз етуге бағытталған. Колледж әкімшілігі жоспарлардың құрылымы мен мазмұнын, сондай-ақ олардың орындалуы туралы есеп беру нысандарын жетілдіру бойынша тұрақты жұмыс жүргізеді.

#### **4) ТЖКББ ұйымы бекіткен оқу нәтижелеріне бағдарланған оқу жоспарының барлық пәндері және (немесе) модульдері бойынша жұмыс оқу бағдарламаларының болуы.**

Оқу жұмыс бағдарламалары оқу жұмыс жоспарының барлық пәндеріне тәртіптік көзқараспен жұмыс оқу жоспарлары модульдерінің мазмұнына сәйкес құрастырылған. Жұмыс оқу бағдарламаларының нысаны «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес келеді.

2022 жылдан бастап жұмыс оқу бағдарламалары толығымен оқу нәтижелеріне бағытталған. Бағдарламаларға семестр бойынша сағаттарды бөлу, түсіндірме жазба, оқу жұмыс бағдарламасының мазмұны кіреді. Мазмұнда пән/модуль бөлімдері, оқу нәтижелері, тақырыптар мен бағалау критерийлері, сағаттарды бөлу, сабақ түрі, бағалау тапсырмалары анықталған. Оқу жұмыс бағдарламалары оқу нәтижелеріне бағдарланған оқу жоспарының барлық пәндері/модульдері бойынша құрастырылған, әдістемелік кеңестерде қаралған және бірінші басшы бекіткен. Бағдарламаларды құрастыру кезінде типтік оқу бағдарламалары қолданылды. («Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2017 жылғы 31 қазандағы № 553 бұйрығы).

Модуль бойынша оқу бағдарламаларын пәндері осы модульге кіретін педагогтар тобы әзірледі. Өндірістік оқыту теориялық оқытумен интеграцияланады және сағат бойынша модульдер бойынша оқыту нәтижелерінде көрініс табады, кәсіптік практика кәсіптік модульдер бойынша оқытудың жекелеген нәтижелеріне бөлінеді. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының төртінші курс студенттері (2019 жылы түскендер) желілік жүйе бойынша білім алады, осыған байланысты оқу жұмыс бағдарламалары әр пән бойынша жеке әзірленеді. 1-2 курс студенттері кредиттік-модульдік жүйе бойынша оқиды, тиісінше жұмыс оқу

бағдарламалары модульдер бойынша, оның ішінде кәсіптік практика бойынша құрастырылады.

Білім беру бағдарламаларының серпінді дамуы оқу процесінде оқытылатын модульдерді жүйелі жаңартуды көздейді. Оқу пәндерінің/модульдерінің жұмыс бағдарламаларын қайта қарау білім беру бағдарламасын іске асырудың мақсаттары мен нәтижелеріне сәйкес жыл сайын жүргізіледі және келесі жылға оқу процесін оқу-әдістемелік, кадрлық және материалдық-техникалық қамтамасыз етуді дайындау жоспарларын қалыптастыра отырып, білім беру бағдарламасының барлық элементтерін қамтиды.

### **Қорытынды:**

Оқу жұмыс бағдарламалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына (2022 жылғы 27 тамыздағы өзгеріспен ҚР ПМ № 382 бұйрығы) сәйкес «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар нысандары» әзірленді.

**5) Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін олардың психофизикалық даму ерекшеліктерін және білім алушылардың жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, жеке оқу жоспарын және арнайы оқу бағдарламасын іске асыру**

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жеке оқу жоспары мен арнайы оқу бағдарламасын (бар болса) іске асыру, олардың психофизикалық даму ерекшеліктері мен білім алушылардың жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оларды оқыту үшін жеке оқу жоспарын талап етпейді, оларға әдеттегі форматта оқыту қолжетімді.

**6) Міндетті жалпы білім беру пәндерінің тізбесі мен көлемінің, сондай-ақ қоғамдық-гуманитарлық, жаратылыстану-математикалық (техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары үшін) бағыттар бойынша мамандық бейінін ескере отырып, оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлерінің пәндерінің сәйкестігі.**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйкес бейінін ескере отырып, барлық міндетті жалпы білім беру пәндері, оның ішінде тереңдетілген және стандартты оқу деңгейлері.

Жалпы білім беретін пәндер аралық аттестаттауды қоса алғанда, бірінші курста 1440 сағат көлемінде өткізіледі:

- «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті», «Орыс тілі мен әдебиеті» (қазақ тілінде оқытатын топтарға арналған),
- «Орыс тілі» және «Орыс әдебиеті», «Қазақ тілі мен әдебиеті» (орыс тілінде оқытатын топтарға арналған),

– «Шет тілі», «Математика», «Информатика», «Қазақстан тарихы», «Өзін - өзі тану» (2020-2021, 2021-2022 оқу жылдары) – «Дене тәрбиесі» - «Медициналық білім негіздері» бөлімі бойынша, «Алғашқы әскери және технологиялық даярлық» сабақтарын қоспағанда, қыздармен «Алғашқы әскери даярлық» сабақтары өткізіледі. Алғашқы әскери және технологиялық даярлық бағдарламасында жоспарланғандай, жасөспірімдер оқу-далалық жиындардан өтеді, өйткені мамандыққа тек қыздар ғана оқиды, оларға алғашқы әскери және технологиялық даярлықты зерделеуге бөлінген «Медициналық білім негіздері» бөлімі бойынша жалпы сағат көлемінен 36 сағат бөлінеді.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының қоғамдық-гуманитарлық бейініне сәйкес оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлерінің екі пәні таңдалды.

*Кесте 12. Тереңдетілген және стандартты деңгейдегі пәндер тізімі  
3 жыл бөлінісінде оқыту*

№	Оқу жылы	Біліктілік	Оқытудың тереңдетілген деңгейіндегі пәндер	Оқытудың стандартты деңгейіндегі пәндер
1	2020-2021	0101013 Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	Биология Дүниежүзілік тарих	Физика Химия
2		0101013 Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	Биология География	Химия Графикалық Дизайн
3	2021-2022	4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі	География Биология	Физика Химия
4		4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі	География Биология	Физика Химия
5	2022-2023	4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі	География Биология	Физика Химия
6		4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі	География Биология	Химия Физика

**Қорытынды:**

Қоғамдық-гуманитарлық бағыт бойынша мамандықтың бейінін ескере отырып, міндетті жалпы білім беретін пәндердің, сондай-ақ тереңдетілген және стандартты оқыту деңгейлерінің тізбесі мен көлемі Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйкес келеді.

**7) Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларының жекелеген модульдерін немесе пәндерін қоса отырып, модульдерге интеграцияланған техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын зерделеу (орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін).**

Қостанай педагогикалық колледжінде жалпы орта білім беру базасында Білім беру бағдарламаларының жекелеген модульдерін немесе пәндерін (орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін) қоса отырып, модульдерге интеграцияланған техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын зерделеу, «01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасы педагогтардың техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарын жүргізуі үшін 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 «Міндетті білім беру бағдарламаларының нысандары» бұйрығының негізінде жасалды.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына және 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандығының МЖМБС, үлгілік оқу жоспары мен үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес келеді.

Базалық модульдер үлгілік оқу жоспарымен айқындалған және олардың мазмұны толықтырулар мен өзгерістерсіз жұмыс оқу жоспарына толық енгізілген:

БМ 01 физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру;

БМ 02 ақпараттық, коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану;

БМ 03 экономика және кәсіпкерлік негіздері туралы базалық білімді қолдану;

БМ 04 қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылым негіздерін қолдану.

Негізгі модульдер бойынша кредиттер көлемі-бүтін сан, екінші жылдың негізгі модульдері бойынша оқыту нәтижелерінің көлемі кредиттердің бөлшек санын қамтиды.

Кәсіби модульдердің мазмұнын анықтау кезінде «01120100 - Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығының үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламалары, дуальды оқыту ережелерінің талаптары, WorldSkills халықаралық талаптары және жұмыс берушілердің ұсыныстары пайдаланылды.

Кәсіби модульдердің тізімі және әр модуль бойынша оқу нәтижелері әдетте типтік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес келеді.

«3W01120101-тәрбиешінің көмекшісі» кәсіби біліктілік модульдеріне келесі толықтырулар енгізілді.

Кәсіби модульдердің мазмұнын айқындау кезінде мынадай нормативтік құжаттар пайдаланылды: Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 28 желтоқсандағы № 1035 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылғы 31 желтоқсанда № 12739 болып тіркелді.

«Кәсіптік стандарттарды әзірлеу, енгізу, ауыстыру және қайта қарау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022

жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді. Білім берудің барлық деңгейлерінде мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы.

Әлеуметтік серіктестердің ұсыныстары бойынша келесі кәсіби модульдер қарастырылған:

КМ. 01 білім алушыларды әлеуметтік құндылықтар жүйесімен таныстыру-теориялық сабақтарды, өндірістік оқытуды және 25 кредитке (600 сағат) есептелген кәсіптік практиканы қамтиды. Модуль баланың мазмұнын және күн тәртібі бойынша күн тәртібінің орындалуын қамтамасыз ету, барлық күн тәртібін ұйымдастыру негіздерін сипаттау. Тәрбиешінің көмекшісінің лауазымдық нұсқаулықтары мен ережелерінің сақталуын, ерте және мектеп жасына дейінгі балалармен тәрбие жұмысының ерекшеліктерін сипаттайды. Мектеп жасына дейінгі балалардың мінез-құлық мәдениетін тәрбиелеу жолдарын анықтайды. Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын қызметін дамыту, лево-дизайн және робототехника негіздерін игеру жолдарын қарастырады.

КМ 02 кәсіби қоғамдастықпен және білім берудің барлық мүдделі тараптарымен өзара іс-қимыл. 18 кредитке есептелген (432 сағат). Кәсіби қызметте олар бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесінің теориялық және практикалық негіздерін, мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарымен қарым-қатынасын ұйымдастырудың негізгі принциптері мен әдістерін қолдануды үйретеді. Педагогикалық ұжым қызметкерлерінің өзара іс-қимылын ұйымдастыру қағидаттары мен әдістерін, «Мектепке дейінгі тәрбие» құзыреті бойынша WorldSkills-тің он стандартын пайдалануды көздейді. Тәрбиешінің көмекшісі жұмысының ерекшеліктері мен құрылымын, мектепке дейінгі ұйымдағы білім беру процесінің жалпы түсініктерін игереді.

Орта буын маманының біліктілігі: 4S01120102 мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі бойынша келесі кәсіби модульдер қарастырылған.

Оқу ақпаратын таратудың кәсіби модулі КМ 01 (372 сағат) 15,5 кредитке есептелген. Кәсіби қызметте мектепке дейінгі білім беру педагогикасы мен әдістемесінің теориялық және практикалық негіздерін қолдануға үйретеді. Жас ерекшеліктеріне сәйкес балалардың психикалық процестерінің, қасиеттері мен жағдайларының алдын алуды, түзету педагогикасы мен психологиясының негіздерін қолдануды, жаңа педагогикалық технологияларды қолдана отырып, мектепке дейінгі ұйымдардың кіші және орта топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыруды меңгереді.

КМ 0.2. Балаларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту модулі (312 сағат) 13 кредитке есептелген. Балалармен тәрбие жұмысын жоспарлау кезінде әдістерді, формаларды, әдістерді, тәрбие құралдарын қолдана отырып, педагогикалық өзара әрекеттесудің мәнін және оның компоненттерін сипаттауға, балалармен, ұжыммен және ата-аналармен қарым-қатынас орнатуға, жазғы педагогикалық практиканы ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға үйретеді.

КМ 03. Білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету модулі (480 сағат) 20 кредитке есептелген. Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу әрекетінің барлық түрлерінің дамуын қамтамасыз ету. Пәнде арифметикалық, геометриялық материалды, оқыту әдістемесін қолдану қарапайым математикалық білімнің негіздері. Табиғи құбылыстар мен процестердің өзара байланысын сипаттау. Дене тәрбиесінің мақсаттары мен міндеттерін анықтауды, ересек топтарда және мектепалды даярлық топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыруды зерттейді.

КМ 03. Білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету кәсіби модульде 9 кредитке есептелген (216 сағат). Сурет салу, мүсіндеу, аппликациялаудың көркемдік-шығармашылық дағдыларын қалыптастыру. Музыкадағы заманауи ақпараттық ресурстарды пайдалана отырып, шығармашылық даму тәсілдерін, мектеп жасына дейінгі балаларға көркем әдебиетті мәнерлеп оқу тәсілдерін меңгерген.

КМ 04. Білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау модулінде (456 сағат ) 1 кредит есептелген. Білім беру мазмұнына сәйкес білім беру ортасын құру. Балалардың даму деңгейіне мониторинг жүргізу және бағалау әзірлеу, оқу процесін жетілдіру үшін ғылыми зерттеулердің нәтижелерін пайдалану (курстық жұмыс) арнайы ғылыми білім мен зерттеу нәтижелері негізінде педагогикалық қызметті жобалауды, педагогикалық әдістерді, рефлексияны, қажетті әдістер мен әдістерді қолдана отырып, мектеп жасына дейінгі балалардың іс-әрекеті процесінде туындайтын қиындықтарды анықтауды, түзетуді меңгереді. Өз бетінше барлық жастағы топтарда мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының тәрбиешісі болып жұмыс істеу.

КМ 05. Кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл модулінде (420 сағат) 17,5 кредитке есептелген. Мәдениетаралық және тұлғааралық қарым-қатынастың этикалық мәселелерін шешуге тұтас көзқарасты қолдануға, педагогикалық процестің барлық қатысушыларының субъективті өзара іс-қимылын ұйымдастыру арқылы оқу процесін басқару технологиясын қолдануға, ата-аналармен жұмысты ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін қолдануға үйретеді. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастыру тәрбиешісі» біліктілігі бойынша өндіріс жағдайында кәсіби қызметтің практикалық тәжірибесін меңгерген, «Мектептегі баланың алғашқы күндері» практикасын өткізуге қатысқан.

*Кесте 13. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту біліктілігі  
4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымының тәрбиешісі  
мамандығы бойынша модульдер тізімі*

№	Модульдер / пәндер атауы	Оқу нәтижелері / бөлімдер
1	БМ 01 физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру	ОН 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтын ұстану. ОН 1.2. Физикалық қасиеттер мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру
2	БМ 02 ақпараттық-коммуникациялық және	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың негіздерін меңгеру.



	цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.2. Веб-қосымшалармен ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдық қызметтерді пайдалану
3	БМ 03 БМ 03 кәсіптік қызметте экономика және кәсіпкерлік негіздерінің базалық білімдерін қолдану	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру ОН 3. 2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау
4	КМ 01 білім алушыларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту	ОН1. 1 бала күтімін және күнделікті тәртіп бойынша күн тәртібін орындауды қамтамасыз ету ОН1. 2. Барлық күн тәртібін ұйымдастырудың негіздерін сипаттаңыз ОН1. 3. Тәрбиешінің көмекшісінің лауазымдық нұсқаулықтары мен ережелерін сақтау ОН1. 4. Ерте және мектеп жасына дейінгі балалармен тәрбие жұмысының сипаттамаларын сипаттау ОН1. 5 мектеп жасына дейінгі балалардың мінез құлық мәдениетін тәрбиелеу ОН1. 6.Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекетін дамыту. Лего-конструкция және робототехника негіздерін игеру
5	КМ 02 кәсіби қоғамдастықпен және білім берудің барлық мүдделі тараптарымен өзара іс қимыл	ОН1. 1. Кәсіптік қызметте бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесінің теориялық және практикалық негіздерін қолдану ОН 1.2 мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарымен қарым-қатынасын ұйымдастырудың негізгі принциптері мен әдістерін қолдану. ОН 1.3 педагогикалық ұжым қызметкерлерінің өзара іс-қимылын ұйымдастыру принциптері мен әдістерін қолдану ОН 1.4. «Мектепке дейінгі тәрбие» құзыреті бойынша WorldSkills стандарттарын пайдалану ОН 1.5. Тәрбиешінің көмекшісі жұмысының ерекшеліктері мен құрылымын, мектепке дейінгі ұйымдағы білім беру процесінің жалпы түсініктерін білу
7		
8	БМ 01 физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру	ОН 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтын ұстану ОН 1.2. 9 физикалық қасиеттер мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру
9	БМ 02 ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың негіздерін меңгеру
10	БМ 03 кәсіпкерлік экономикасының базалық білімін кәсіби қызметте қолдану	ОН 3. Өлемдік экономиканың даму тенденцияларын, мемлекеттің «жасыл» экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну ОН 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және

		заңнамалық негіздерін меңгеру ОН 3.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау
11	КМ 01 оқу ақпаратын тарату	ОН1. 1. ОН кәсіби қызметінде мектепке дейінгі білім беру педагогикасы мен әдістемесінің теориялық және практикалық негіздерін қолдану ОН 1.2. Жас ерекшеліктеріне сәйкес балалардың психикалық процестерін, қасиеттері мен жағдайларын есепке алу ОН 1. 3. Түзету педагогикасы мен психологиясының негіздерін қолдану ОН 1.4. Жаңа педагогикалық технологияларды қолдана отырып, АҚЖ жоспарлау және жүргізу ОН 1.5. Мектепке дейінгі ұйымдардың кіші және орта топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру
12	КМ 0.2. Балаларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту КМ 03. Білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету КМ 0.1. Физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру  КМ 0.4. Қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылым негіздерін қолдану.	ОН 2.1.Балалармен тәрбие жұмысын жоспарлау кезінде тәрбие әдістерін, нысандарын, тәсілдерін, құралдарын пайдалану. ОН 2.2.Педагогикалық өзара әрекеттесудің мәнін және оның компоненттерін сипаттау. ОН 2.3.Балалармен, ұжыммен және ата-аналармен қарым-қатынас орнату. ОН 2.4. Жазғы педагогикалық практиканы ұйымдастыруға және өткізуге қатысу
13	КМ 03. Білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету	ОН 3.1. Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу әрекетінің барлық түрлерінің дамуын қамтамасыз ету. ОН 3.2. Пәнде арифметикалық, геометриялық материалды, оқыту әдістемесін қолдану қарапайым математикалық білімнің негіздері. ОН 3.3. Табиғи құбылыстар мен процестердің өзара байланысын сипаттау ОН 3.4. Дене тәрбиесінің мақсаттары мен міндеттерін анықтау ОН 3.5. Ересек топтарда және мектепалды даярлық топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру
14	БМ 0.1. Физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру	ОН1. 1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтын ұстану.
15	Б М 0.4. Қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылым негіздерін қолдану	ОН 4.1.Толеранттылық пен белсенді жеке ұстанымды қалыптастыратын моральдық құндылықтар мен нормаларды түсіну. ОН 4.2.Әлемдік өркениеттегі Қазақстан Республикасы халықтары мәдениетінің рөлі мен орнын түсіну. ОН 4.3. Құқықтың негізгі салалары туралы мәліметтерді меңгеру. ОН 4.4. Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі ұғымдарын меңгеру

16	КМ 03. Білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету	ОН 3.5.Сурет салу, мүсіндеу, аппликациялаудың көркемдік-шығармашылық дағдыларын қалыптастыру. ОН 3.6. Музыкадағы заманауи ақпараттық ресурстарды қолдана отырып, шығармашылық даму әдістерін қолдану ОН 3.7. Мектеп жасына дейінгі балалардың көркем әдебиетті мәнерлеп оқу тәсілдерін қолдануы.
17	КМ 04. Білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау.	ОН 4.1. Білім беру мазмұнына сәйкес білім беру ортасын құру. ОН 4.2. балалардың даму деңгейін бағалауды әзірлеу және мониторингілеу ОН 4.3. Оқу процесін жетілдіру үшін ғылыми зерттеулердің нәтижелерін пайдалану (курстық жұмыс) ОН 4.4. Арнайы ғылыми білім және зерттеу нәтижелері (ДСМ) негізінде педагогикалық қызметті жобалау ОН 4.5. Педагогикалық әдістер мен тәсілдердің, рефлексияның көмегімен мектеп жасына дейінгі балалардың іс-әрекеті процесінде туындайтын қиындықтарды анықтау, түзету ОН 4.6. Барлық жас топтарында мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының тәрбиешісінің өз бетінше жұмыс істеуі үшін қажетті тәсілдер мен тәсілдерді меңгеру
18	КМ 05. Кәсіби қоғамдастықпен және барлық тараптармен әрекеттесу және мүдделі өзара	РО 5.1.Мәдениетаралық және тұлғааралық қарым-қатынастың этикалық мәселелерін шешуге тұтас көзқарасты қолдану. РО 5.2. Педагогикалық процестің барлық қатысушыларының субъектив-субъективті өзара әрекеттесуін ұйымдастыру арқылы оқу процесін басқару технологиясын қолдану. РО 5.3. Ата-аналармен жұмысты ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін қолдану РО 5.4.»Мектептегі баланың алғашқы күндері» практикасын өткізуге қатысу РО 5.5. «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі» біліктілігі бойынша өндіріс жағдайында кәсіби қызметтің практикалық тәжірибесін меңгеру (диплом алдындағы практика)

### Қорытынды:

Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларының жекелеген модульдерін немесе пәндерін қоса отырып, білім беру бағдарламасының модульдеріне интеграцияланған білім беру техникалық және кәсіптік білім берудің педагогикалық мамандықтары бойынша кәсіптік стандартқа сәйкес келеді.

**8) жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді, сондай-ақ кәсіптік модульдерді (әскери мамандықтарды қоспағанда) зерделеу.**

Жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді, сондай-ақ базалық құзыреттерді қалыптастыру үшін кәсіптік

модульдерді зерделеу колледж жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді зерделеуді көздейді. Базалық құзыреттер салауатты өмір салтын қалыптастыруға және дене қасиеттерін жетілдіруге, қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену мен бейімделуге, патриотизм мен ұлттық сананы дамытуға, кәсіпкерлік қызмет пен қаржылық сауаттылық дағдыларын игеруге, кәсіби қызметте ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды пайдалануға бағытталған. Мамандықтың білім беру бағдарламалары мамандықтың барлық біліктіліктерінде мынадай базалық модульдерді зерделеуді көздейді:

- 1) физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру;
- 2) ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды пайдалану;
- 3) экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану;
- 4) қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану.

Мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының үлгілік оқу жоспары және үлгілік оқу жоспары, 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастырушы-тәрбиеші» біліктілігі. Жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді оқу 23 кредитті немесе 552 сағатты, сондай-ақ кәсіби модульдерді -145 кредитті немесе 3480 сағатты құрайды. Оқу жоспарларында мамандықтың ерекшеліктерін ескере отырып, кәсіби модульдер бар, бұл түлектерге болашақ кәсіби қызметке оңай бейімделуге мүмкіндік береді.

Жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді, сондай-ақ базалық құзыреттерді қалыптастыру үшін кәсіптік модульдерді зерделеу колледж жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндерді немесе базалық модульдерді зерделеуді көздейді.

Оқу бағдарламасы негізгі және кәсіби модульдерді қамтиды. Базалық Модульдер үлгілік оқу жоспарымен айқындалады және жұмыс бағдарламасына толықтырулар мен өзгерістер енгізілмей олардың мазмұнына толық енгізіледі:

- БМ 01 физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру;
- БМ 02 ақпараттық, коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану;
- БМ 03 экономика және кәсіпкерлік негіздері туралы базалық білімді қолдану;
- БМ 04 қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылым негіздерін қолдану.

Негізгі модульдер бойынша кредиттер көлемі-бүтін сан, екінші жылдың негізгі модульдері бойынша оқыту нәтижелерінің көлемі кредиттердің бөлшек санын қамтиды.

Кәсіби модульдердің мазмұнын анықтау кезінде 01120100 - Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламалары, дуальды оқыту ережелерінің талаптары, WorldSkills халықаралық талаптары және жұмыс берушілердің ұсыныстары пайдаланылды.

Кәсіби модульдердің тізімі және әр модуль бойынша оқу нәтижелері әдетте типтік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес келеді.

Тәрбиешінің көмекшісі (оқыту) кәсіби модульдеріне келесі толықтырулар енгізілді:

КМ.01 студенттерді әлеуметтік құндылықтар жүйесімен таныстыру-ОН.1.7 енгізілген. Өндірістегі режимдік процестерді ұйымдастыру және санитарлық-гигиеналық іс-шараларды жүргізу әдістерін меңгеру;

КМ 02. кәсіби қоғамдастықпен және білім берудегі барлық мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл-ОН 2.5.

Тәрбиешінің көмекшісі жұмысының ерекшеліктері мен құрылымы, мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбие процесінің жалпы түсініктері болуы керек.

Бұл оқытудың (ОН) нәтижелерін әлеуметтік серіктестер ұсынды және оқытудың дуальды түріне сәйкес өндірісте кәсіби тәжірибеден өтуді көздейді.

Модуль КМ 02. Кәсіби қоғамдастықпен және білім берудегі барлық мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл-он 2.4. Мектепке дейінгі білім беру құзыреті үшін WorldSkills стандартын пайдаланыңыз

Мамандық WorldSkills Standard халықаралық деңгейінде ұсынылған демонстрациялық емтиханды көздейді; мектепке дейінгі білім берудің болашақ педагогтары оны білуі және пайдалана білуі тиіс.

4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың тәрбиеші-ұйымдастырушысы» біліктілік кәсіби модульдеріне мынадай толықтырулар енгізілді:

01 – ОН КМ модулінде білім беру ақпаратын тарату үшін 1.5-ке енгізілген. Мектепке дейінгі ұйымдардың кіші және орта топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру.

КМ 03 модулі Оқу процесін әдістемелік қамтамасыз етуді қамтиды – ОН 3. 5. Мектепке дейінгі ұйымдардың үлкен топтарында және мектепке дейінгі дайындық топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру.

КМ 04-ОН модулінде білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау 4.6 барлық жас топтарында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастыру тәрбиеші ретінде өз бетінше жұмыс істеудің қажетті әдістері мен тәсілдерін меңгеру енгізілді.

Аталған оқыту нәтижелері ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығымен бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларын ескере отырып, біліктілікті игерудің практикалық тәжірибесін кеңейту мақсатында әлеуметтік әріптестердің ұсынысы бойынша енгізілді.

Оқу бағдарламасы студенттердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі бойынша мемлекеттік білім беру стандартының барлық талаптарына сәйкес келеді:

- оқу жүктемесінің жалпы көлемі аптасына 36 сағатты құрайды (бұл көлемде факультативтер мен консультациялар жоқ), студенттердің оқу жүктемесінің максималды көлемі аптасына 54 сағаттан аспайды;

- 1 кредит 24 академиялық сағатқа, 1 академиялық сағат - 45 минутқа, шартты 1 оқу жылы-60 кредитке тең;

Оқу уақытының көлемін түрлері бойынша, оқу қызметінің нысаны бойынша семестрлер бойынша бөлу сағатпен беріледі, өндірістік оқыту мен кәсіптік

практика семестрдегі сағат бойынша көрсетіледі және пайдаланудың қарапайымдылығы үшін бөлек қара қаріппен белгіленген;

өндірістік оқыту және кәсіптік практика көлемі кәсіптік модульдердің жалпы оқу уақытының 60% - % құрайды (дуальды оқыту қағидалары бойынша);

- өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың уақыты мен мазмұны оқу процесінің кестесімен, оқыту нәтижелерімен және жұмыс оқу бағдарламаларымен айқындалады;

өндірістік оқыту теориялық дайындықпен ұштастырылған және сағат бойынша модульдер бойынша оқыту нәтижелерінде көрініс табады, кәсіптік практика кәсіптік модульдер бойынша оқытудың жеке нәтижелеріне бөлінеді;

өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу үшін топ оқу шеберханаларында да, зертханаларда да, мектепке дейінгі ұйымдар базасында да кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу үшін екі кіші топқа бөлінеді. Келісімшарттар бойынша мектепке дейінгі ұйымдар базасында өткізілетін кіші топта 8 адамнан аспауға тиіс.

6. 6 аптаға созылатын диплом алдындағы практика соңғы семестрдің соңында жүзеге асырылады (КМ 05.кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу. ОН 5.5 «Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарының тәрбиешісі» біліктілігі үшін кәсіби қызметте практикалық тәжірибе жинақтау, мектепке дейінгі тәрбие және оқыту өндірістік жағдайда) болашақ түлектердің жұмысын қамтамасыз ететін дуальды оқытудың үшжақты шарты жасалған мектепке дейінгі ұйымдар базасында студенттердің диплом алдындағы практикадағы міндетті оқу жүктемесі аптасына 36 сағатты құрайды.

Емтихан нысанындағы аралық аттестаттау оқу жүктемесінің басқа түрлерінен босатылған күні өткізіледі, оқу жоспарында көзделген кредиттер, дифференциалдық кредиттер модульге бөлінген оқу уақыты есебінен жүзеге асырылады;

оқу жоспарында көзделген барлық біліктіліктер бойынша қорытынды аттестаттау демонстрациялық емтихан түрінде өткізіледі.

3 курс үшін КМ 04 кәсіби модулі бойынша курстық жұмыс қарастырылған. Студенттердің білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау.

ОН -4.3. Оқу процесін жақсарту үшін ғылыми зерттеулердің нәтижелерін пайдалану.

Білім алушылардың жеке қабілеттерін дамытуға жәрдемдесу үшін оқу бағдарламасында консультациялар мен факультативтік сабақтар ұсынылады.

Базалық құзыреттер салауатты өмір салтын қалыптастыруға және дене қасиеттерін жетілдіруге, қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену мен бейімделуге, патриотизм мен ұлттық сананы дамытуға, кәсіпкерлік қызмет пен қаржылық сауаттылық дағдыларын игеруге, кәсіби қызметте ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды пайдалануға бағытталған. Мамандықтың білім беру бағдарламалары мамандықтың барлық біліктіліктерінде мынадай базалық модульдерді зерделеуді көздейді:

- 1) физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру;
- 2) ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды пайдалану;
- 3) экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану;

4) қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану.

Оқу жоспарларында мамандықтың ерекшеліктерін ескере отырып, кәсіби модульдер бар, бұл түлектерге болашақ кәсіби қызметке оңай бейімделуге мүмкіндік береді.

*Кесте 14. Мамандық бойынша кәсіби модульдердің атауы  
01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту біліктілігі 4S01120102  
мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі,  
3 жыл бөлінісінде оқыту*

№	оқу жылы	біліктілік	кәсіби модульдің атауы
1	2020-2021	0101013 Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	<p>КМ 01 бала күтімін жүзеге асыру және мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуді ұйымдастыруға қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау</p> <p>КМ 02 мектеп жасына дейінгі балалармен оқу-тәрбие қызметін ұйымдастыруға және бос уақытты өткізуге қатысу</p> <p>КМ 03 білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жүзеге асыру</p> <p>КМ 04 оқу ақпаратын тарату, өзін-өзі оқытуға үйрету</p> <p>КМ 05 білім алушыларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту</p> <p>КМ 06 білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін зерделеу, білім беру ортасын зерделеу</p> <p>КМ 07 кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу</p>
2	2021-2022	0101013 Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	<p>КМ 01 бала күтімін жүзеге асыру және мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуді ұйымдастыруға қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау</p> <p>КМ 02 мектеп жасына дейінгі балалармен оқу-тәрбие қызметін ұйымдастыруға және бос уақытты өткізуге қатысу</p> <p>КМ 03 білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жүзеге асыру</p> <p>КМ 04 оқу ақпаратын тарату, өзін-өзі оқытуға үйрету</p> <p>КМ 05 білім алушыларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту</p> <p>КМ 06 білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін зерделеу, білім беру ортасын зерделеу</p> <p>КМ 07 кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу</p>
3	2022-2023	4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының	<p>КМ 01 бала күтімін жүзеге асыру және мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеуді ұйымдастыруға қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау</p>

		тәрбиешісі	КМ 02 мектеп жасына дейінгі балалармен оқу-тәрбие қызметін ұйымдастыруға және бос уақытты өткізуге қатысу КМ 03 білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз етуді жүзеге асыру КМ 04 оқу ақпаратын тарату, өзін-өзі оқытуға үйрету КМ 05 білім алушыларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту КМ 06 білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін зерделеу, білім беру ортасын зерделеу КМ 07 кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу
--	--	------------	--

### **Қорытынды:**

Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларының жекелеген модульдерін немесе пәндерін қоса отырып, білім беру бағдарламасының модульдеріне интеграцияланған білім беру техникалық және кәсіптік білім берудің педагогикалық мамандықтары бойынша кәсіптік стандартқа сәйкес келеді.

**9) Қазақстан Республикасы ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы жүзеге асыру және өту.**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығына өндірістік оқыту және кәсіптік практика «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына (2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III, Қазақстан Республикасының Заңына» өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы «Қазақстан Республикасының 2021.03.31 № 24-VII Заңына өзгерістер мен толықтырулар енгізіле отырып) сәйкес жүзеге асырылады «Білім туралы»), ҚР БҒМ 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 «Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидалары және ұйымдарды практика базасы ретінде айқындау қағидалары (қағидалар жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрінің 29.09.2018 № 521 бұйрығымен), «Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 28 сәуірдегі № 93 Бұйрығымен және кәсіптік практиканы өткізуге арналған үлгілік шарт (жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрінің 2021.08.27 № 432 бұйрығымен), «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптары негізінде. Колледж әдіскерлерімен оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі директордың орынбасары мемлекеттік стандартқа сәйкес колледждің барлық кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде



кәсіптік оқытуды, Практикалық оқытудың және практиканың барлық түрлерін жоспарлауды, бақылауды және ұйымдастыруды қамтамасыз етеді, колледждің әлеуметтік әріптестерімен шарттық қатынастар жасайды, WorldSkills-пен ынтымақтасады, кәсіптік шеберлік конкурсына қатысу арқылы колледж имиджін ілгерілетуге қатысады.

2,3,4 курс білім алушыларына арналған білім беру оқу бағдарламаларының мазмұнында кәсіптік практика міндетті оқытуға бөлінген сағаттардың жалпы көлемінің 40% - дан астамын құрайды.

11-сынып базасының бірінші, екінші, үшінші курс студенттеріне арналған білім беру оқу бағдарламаларының мазмұнында өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика кәсіби модульдің кемінде 60% -. құрайды. Жаңа буынның білім беру бағдарламалары жұмыс берушілердің жаңа білім беру технологияларын (кредиттік технология, модульдік-құзыреттілік тәсіл) енгізуге, өмір бойы білім алу қажеттілігін дамытуға, әлемдік экономикалық кеңістікке интеграциялауға негізделген талаптарын ескереді. Кредиттік-модульдік технологияны пайдалана отырып, бағдарламаларды әзірлеу мен іске асыруға колледждің келесі әлеуметтік әріптестері қатысты.

МЖМБС талаптарына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы жүзеге асыру және өту.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығына өндірістік оқыту және өндірістік практика «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына (2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III, «Қазақстан Республикасының Заңына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» «Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2021.03.31 № 24-VII Заңына өзгерістер мен толықтырулар енгізіле отырып) сәйкес жүзеге асырылады), ҚР БҒМ 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 «Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидалары және ұйымдарды практика базасы ретінде айқындау қағидалары (қағидалар жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрінің 29.09.2018 № 521 бұйрығымен), «Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 28 сәуірдегі № 93 бұйрығымен және кәсіптік практиканы өткізуге арналған үлгілік шарт (жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрінің 2021.08.27 № 432 бұйрығымен), ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптары негізінде салалық біліктілік шеңберіне, тиісті мамандықтың «Педагог» кәсіптік стандартына, «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйкес негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім, «Дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығымен (өзгерістер енгізілді-ҚР БҒМ 2021.05.18 № 222 бұйрығымен).

Студенттердің педагогикалық практикасы жас мамандарды даярлау жүйесіндегі маңызды буын, кәсіби-педагогикалық құзыреттілікті қалыптастырудың тағы бір кезеңі болып табылады. Кәсіби құзыреттілік

психологиялық, педагогикалық, дидактикалық, әдістемелік, коммуникативті компоненттерді теориялық және практикалық өрнектердегі өнімді өзара әрекеттесуге келтіруді қамтиды. Осыған байланысты жұмыстың осы бағытының міндеттері:

- практикалық қызметті жүргізу барысында білім алушылардың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру, оқу материалының мазмұнын бейіннің қазіргі заманғы жетістіктеріне сәйкестікке бағдарлау, кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру;

- кураторлардың топтармен тәрбие жұмысы процесінде инновациялық педагогикалық және ақпараттық-коммуникативтік технологияларды пайдалану негізінде теориялық және практикалық оқыту барысында білім алушылардың кәсіби уәждемесін дамыту;

- колледж оқытушылары мен практиканттарының болашақ мамандардың функционалдық сауаттылығын, зерттеу құзыреттілігін қалыптастыру мақсатында практикалық қызметті жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптарды сақтауы.

ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 (мамандықтың 4 курс студенттері) бұйрығымен және Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес студенттер (мамандықтың 1,2,3 курс студенттері) практика бойынша оқу жоспарлары мен жұмыс бағдарламаларына сәйкес практикадан өтеді, мамандарды даярлау жүргізілетін жұмыс берушілермен келісілген колледждің әлеуметтік әріптестерімен шарттық қатынастар жасайды, WorldSkills кәсіби шеберлік байқауына қатысу арқылы колледж имиджін ілгерілетуге қатысады.

Негізгі орта білім беру базасында колледжге түскен 2, 3, 4 курс студенттеріне арналған білім беру оқу бағдарламаларының мазмұнында кәсіптік практика міндетті оқуға бөлінген жалпы сағат көлемінің 40% - дан астамын құрайды.

Жалпы орта білім беру базасында оқитын 1, 2, 3 курс студенттеріне арналған білім беру оқу бағдарламаларының мазмұнында өндірістік оқыту және өндірістік практика кәсіби модульдің кемінде 60% - құрайды. Осы санаттағы студенттер дуальды оқыту формасы бойынша оқиды.

Жаңа буынның білім беру бағдарламалары жаңа білім беру технологияларын (кредиттік технология, модульдік-құзыреттілік тәсіл) енгізуге, өмір бойы оқуға деген қажеттілікті дамытуға, әлемдік экономикалық кеңістікке интеграциялануға негізделген жұмыс берушілердің талаптарын ескереді. Кредиттік-модульдік технологияны пайдалана отырып бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға колледждің мынадай әлеуметтік әріптестері-Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласының білім бөлімі» ММ, «Қостанай қаласының білім бөлімінің Қостанай қаласының № 54 бөбекжайы» МКҚК, «Қостанай қаласының білім бөлімінің №5 бөбекжайы» МКҚК қатысты. Бағдарламалар колледждің индустриалды кеңесінде қаралды.

ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес үлгілік оқу жоспарларына, жұмыс оқу жоспарларына (4 курс студенттері үшін – оқытудың сызықтық жүйесі) сәйкес мамандығы бойынша практика түрлері оқу практикасы (468 сағатқа есептелген) және өндірістік практика (1116 сағат) болып табылады).

Оқу практикасына: медициналық-санитариялық -36 сағат, компьютерлік технология бойынша практика-72 сағат, сынақ практикасына дайындық-144 сағат, білім алушыларды таңдау бойынша практика - 36 сағат, табиғаттану және экология бойынша практика-36 сағат, жазғы педагогикалық практикаға дайындық-36 сағат, «Мектептегі баланың алғашқы күндері» практикасы -72 сағат, диплом алдындағы практикаға дайындық- 36 сағат; өндірістік практика (1116 сағат) кіреді.

Кәсіптік практика мынадай түрлерді қамтиды: жазғы педагогикалық практика-108 сағат, білім алушыларды таңдау практикасы-72 сағат, байқау және сынақ практикасы-720 сағат, диплом алдындағы практика-216 сағат.

Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес өндірістік оқыту мен өндірістік практиканы ұйымдастыру және өткізу шеңберінде мамандықтың (оқытудың модульдік-кредиттік жүйесі бойынша 3 курс) студенттері оқу уақыты көлемінде мынадай кәсіптік модульдерді меңгереді:

КМ 01 студенттерді әлеуметтік құндылықтар жүйесіне қосу (180 сағат), ол студенттердің бала күтімі бойынша дағдыларын қамтамасыз етуге және күнделікті тәртіп бойынша режимдік сәттерді орындауға, тәрбиешінің көмекшісінің лауазымдық нұсқаулықтары мен ережелерін сақтауға бағытталған.

КМ 02 кәсіби қоғамдастықпен және білім берудің барлық мүдделі тараптарымен өзара іс-қимыл 324 сағатқа есептелген. Бұл модуль балалармен, мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарымен педагогикалық өзара әрекеттесуді ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін қолдану, қызметкерлер ұжымында педагогикалық өзара қолдану.

КМ 03 оқу ақпаратын тарату 264 сағатқа есептелген және жаңа педагогикалық технологияларды пайдалана отырып, ОД жоспарлау және өткізу, кіші және орта топтарда тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру бойынша құзыреттерді қалыптастыруға және игеруге бағытталған.

КМ 04 балаларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне қосу (216 сағат) студенттердің экологиялық практиканы ұйымдастыруға және балалармен, ұжыммен және ата-аналармен қарым-қатынас орнатуға қатысу, жазғы практиканы ұйымдастыруға қатысу құзыреттерін қалыптастырады.

КМ 05 білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету 144 сағатқа есептелген және жоғары топтарда және мектепалды даярлық топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыруға дайындалуға бағытталған.

КМ 06 білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау (216 сағат). Бұл модуль білім алушылардан білім беру мазмұнына сәйкес білім беру

ортасын құрудың практикалық дағдыларын игеруге, білім беру процесін жетілдіру үшін ғылыми зерттеулердің нәтижелерін пайдалануға, барлық жас топтарында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастырудың тәрбиешісі ретінде өз бетінше жұмыс істеуге қажетті әдістер мен әдістерді меңгеруге бағытталған.

КМ 07 кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу 396 сағатқа есептелген. Модуль педагогикалық процестің барлық қатысушыларының субъект-субъектілік өзара іс-қимылын ұйымдастыру арқылы білім беру процесін басқару технологияларын пайдалану бойынша құзыреттіліктерді қалыптастыруға, «Баланың мектептегі алғашқы күндері» тәжірибесіне қатысуға, сондай-ақ Мектепке дейінгі балалар мекемесі жағдайында кәсіби қызметтің практикалық тәжірибесін алуға бағытталған.

Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік, жалпыға міндетті стандартына сәйкес өндірістік оқыту мен өндірістік практиканы ұйымдастыру және өткізу шеңберінде мамандықтың студенттері (оқытудың модульдік жүйесі және оқытудың кредиттік-модульдік жүйесі бойынша 2,3 курс) оқу уақыты көлемінде мынадай базалық және кәсіптік модульдерді меңгереді:

Тәрбиешінің көмекшісі (оқыту)

БМ.01. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру (72 сағат) студенттердің денсаулығын нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау, дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерін жетілдіру бойынша құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған.

БМ 02. Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану 86 сағат, ол ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың негіздерін меңгерудің практикалық дағдылары мен дағдыларын игеруге және ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалануға бағытталған.

БМ 3 экономиканың негізгі білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану (20 сағат) студенттерге экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді игеруге, кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдауға, бағалауға мүмкіндік береді.

КМ 01. Білім алушыларды әлеуметтік құндылықтар жүйесіне тарту 774 сағатқа есептелген. Модуль бала күтімін қамтамасыз ету және күнделікті тәртіп бойынша режимдік сәттерді орындау, тәрбиешінің көмекшісінің лауазымдық нұсқаулықтары мен ережелерін сақтау, ерте және мектеп жасына дейінгі балалармен тәрбие жұмысының ерекшеліктерін сипаттау, мектеп жасына дейінгі балаларда мінез-құлық мәдениетін тәрбиелеу, мектеп жасына дейінгі балалардың ойын қызметін дамыту, лево-конструкция негіздерін меңгеру құзыреттерін практикалық игеруге бағытталған және робототехника, режимдік процестерді ұйымдастыру және санитариялық- мектепке дейінгі балалар ұйымындағы гигиеналық іс-шаралар.

КМ 02. Кәсіби қоғамдастықпен және білім берудің барлық мүдделі тараптарымен өзара іс-қимыл 362 сағатқа есептелген. Модуль келесі

құзыреттерді қалыптастыруға және дамытуға бағытталған: балалармен педагогикалық өзара әрекеттесуді ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін қолдану, мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарымен өзара әрекеттесуді ұйымдастырудың негізгі принциптері мен әдістерін қолдану, қызметкерлер ұжымында педагогикалық өзара әрекеттесуді ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін қолдану, «Мектепке дейінгі тәрбие» құзыреті бойынша WorldSkills стандартын пайдалану, тәрбиешінің көмекшісі жұмысының ерекшеліктері мен құрылымын білу, мектепке дейінгі ұйымдағы білім беру процесінің жалпы түсініктері.

4S01120102 мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі (орта буын маманы)

БМ 01. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру 72 сағатқа есептелген және денсаулықты нығайтуға және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтауға, сондай-ақ білім алушылардың дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерін жетілдіруге бағытталған.

БМ 02 24 сағат көлемінде ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану студенттерге ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеруге мүмкіндік береді.

БМ 03. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану (28 сағат) Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеруге, іскерлік қарым-қатынас этикасын қалыптастыруға бағытталған.

КМ 01 оқу ақпаратын тарату 384 сағат. Бұл кәсіби модуль студенттердің дағдыларын дамытуға бағытталған: кәсіби қызметте мектепке дейінгі білім берудің педагогикасы мен әдістемесінің теориялық және практикалық негіздерін қолдану; жас ерекшеліктеріне сәйкес балалардың психикалық процестерін, қасиеттері мен жағдайларын ескеру; жаңа педагогикалық технологияларды қолдана отырып ОЖЖ жоспарлау және жүргізу; мектепке дейінгі ұйымдардың кіші және орта топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру.

КМ 02 балаларды 236 сағат көлемінде әлеуметтік құндылықтар жүйесіне қосу балалармен тәрбие жұмысын жоспарлау кезінде тәрбиелеу әдістерін, нысандарын, тәсілдерін, құралдарын қолдану, педагогикалық өзара іс-қимылдың мәнін және оның компоненттерін сипаттай білу, балалармен, ұжыммен және ата-аналармен қарым-қатынас орнату, ұйымдастыруға, өткізуге және қатысуға дайындық бойынша құзыреттерді қалыптастырады және дамытады жазғы педагогикалық практикада.

КМ 03 білім беру процесін әдістемелік қамтамасыз ету (318 сағат) мынадай құзыреттерді қалыптастыру бойынша оқыту мазмұнын қамтиды: мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу қызметінің барлық түрлерінің дамуын қамтамасыз ету; элементар математикалық білім негіздері пәнінде арифметикалық, геометриялық материалдарды, оқыту әдістемесін қолдану; табиғи құбылыстар мен процестердің өзара байланысын сипаттау; дене тәрбиесінің мақсаттары мен міндеттерін айқындау; дене тәрбиесінің экологиялық практиканы ұйымдастыру мен өткізуде; жоғары топтарда және

мектепке дейінгі дайындық топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыруға дайындық; жоғары топтарда және мектепке дейінгі дайындық топтарында тәрбиешінің қызметін жүзеге асыру.

КМ 03. Білім беру үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету 122 сағатқа есептелген, ол сурет салуда, мүсіндеуде, аппликациялауда көркемдік-шығармашылық дағдыларды сіңіруге, шығармашылық даму әдістерін қолдануға, музыкада заманауи ақпараттық ресурстарды пайдалануға, мектеп жасына дейінгі балаларға көркем әдебиетті мәнерлеп оқу әдістерін қолдануға бағытталған.

КМ 04. Білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау (356 сағат) келесі құзыреттерді қалыптастыруға бағытталған: білім мазмұнына сәйкес білім беру ортасын құру; балалардың даму деңгейін бағалауды әзірлеу және мониторинг жүргізу; білім беру процесін жетілдіру үшін ғылыми зерттеулердің нәтижелерін пайдалану; арнайы ғылыми білім мен зерттеу нәтижелері негізінде Педагогикалық қызметті жобалау; мектеп жасына дейінгі балалардың рефлексия, қиындықтарды анықтау және қызметін түзету әдістері мен тәсілдерін пайдалану; мектепке дейінгі тәрбие ұйымының тәрбиешісі ретінде өз бетінше жұмыс істеуге қажетті әдістер мен әдістерді меңгеру және барлық жас топтарында оқыту.

КМ 05. Кәсіби қоғамдастықпен және барлық мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу 454 сағатқа есептелген. Осы модульді игеру қорытындысы бойынша мамандық студенттерін оқытудың мынадай нәтижелері болжанады: мәдениетаралық және тұлғааралық өзара іс-қимылдың этикалық міндеттерін шешуге тұтас көзқарасты қолдану; педагогикалық процестің барлық қатысушыларының субъект-субъектілік өзара іс-қимылын ұйымдастыру арқылы білім беру процесін басқару технологиясын пайдалану; ата-аналармен жұмысты ұйымдастырудың принциптері мен әдістерін пайдалану; «Баланың мектептегі алғашқы күндері» практикасын өткізуге қатысу; мектепке дейінгі балалар ұйымы жағдайында «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі» біліктілігі бойынша кәсіби қызметтің практикалық тәжірибесін алу. Мамандықтың білім беру бағдарламаларының кәсіби модульдерін іске асыру оқу және өндірістік практика арқылы жүзеге асырылады.

Колледжде өндірістік оқыту колледж директоры бекіткен кесте бойынша оқу процесінің кестесі мерзімінде және педагогтармен тарифтеуге сәйкес жүзеге асырылады. Оқу практикасы процесінде келесі міндеттер шешіледі: болашақ мамандыққа қызығушылықты дамыту және нығайту; колледж студенттерін арнайы пәндерді саналы және тереңдетіп оқуға дайындау; таңдаған мамандығы бойынша кәсіби дағдылармен және практикалық дағдылармен таныстыру.

Оқу практикасының барлық түрлері колледж базасында, сондай-ақ Қостанай қаласының мектепке дейінгі балалар мекемелерінің базасында өтеді. Оқу практикасына мамандықтың жұмыс оқу бағдарламаларына сәйкес студенттерді оқытатын тәжірибелі оқытушы-әдіскерлер, мектепке дейінгі балалар ұйымдарының тәжірибелі қызметкерлері тартылады. Оқу практикасының мазмұны, студенттердің тапсырмалары мен жобалары мектепке

дейінгі ұйымдар жағдайында практикалық қызметке барынша жақын. Студенттер аптасына кемінде 36 сағат мамандық бойынша оқу жүктемесін орындайды.

Білім алушылардың өндірістік практикадан өтуі колледж бен практика базасы арасында, дуальды нысан бойынша - колледж, студент және «Атамекен» ҚР ҰКП арасында (Қостанай облысының кәсіпкерлер палатасы – «Атамекен» ҚР Ұлттық Кәсіпкерлер палатасының аумақтық бөлімшесі) шартпен ресімделеді.

Өндірістік практика басталар алдында колледж директорының бұйрығы шығарылады, онда практика мерзімдері, студенттердің практикасына жетекшілік ететін әдіскерлер, практика базасы, практика бойынша студенттердің құжаттамасын тапсыру мерзімдері көрсетіледі. Сондай-ақ, практика алдында студенттер қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтан өтеді, ол ТБ бойынша журналда жазылады.

Практиканың осы түрі кезеңінде практикалық қызметті колледж әдіскері, тәлімгер - практика базасының өкілі (тәрбиеші, әдіскер, мектепке дейінгі балалар мекемесінің психологы) басқарады. Студенттер аптасына кемінде 36 сағат мамандығы бойынша практикалық қызметпен айналысады.

Диплом алдындағы практика болашақ маманды даярлау жоспарындағы практикалық қызметтің соңғы кезеңі болып табылады, бітіру курсына оқу жоспарына сәйкес жүргізіледі. Практиканың мақсаты-өндірісте алынған теориялық білім мен практикалық дағдыларды бекіту; өзіндік жұмыс тәжірибесін алу; студенттерді заманауи жабдықтармен/құралдармен және жаңа технологиялармен таныстыру, әрі қарайғы кәсіби қызметке дайындықты дамыту үшін базалық мамандыққа сәйкес.

Магистратура алдындағы практика студенттер, әдетте, сынақ практикасы өткен базалық мекемелерде немесе әлеуетті жұмысқа орналасу орнында өтеді.

Диплом алдындағы практика кезеңінде практиканттар топтарына басшылық ету базалық мекемелер қызметкерлерінің ішінен әдіскер – оқытушыларға, тәлімгерлерге тапсырылады. Студенттер аптасына кемінде 36 сағат, жалпы алғанда кемінде 216 сағат мамандығы бойынша практикалық қызметпен айналысады.

Өндірістік практиканың әрбір түрінен кейін құжаттаманы әдіскерлер тексереді, практика бойынша қорытынды ведомость толтырылады. Студенттерді оқытудың барлық уақытында практика бойынша құжаттар білім алушылардың жеке папкаларында практика түрлері бойынша жүйеленеді, олар топтың жалпы папкасына жиналады және оқу аяқталғанға дейін колледж директорының оқу-практикалық жұмысы жөніндегі орынбасарының кабинетінде сақталады.

Білім алушылардың практиканың барлық түрлерінің бағдарламаларын орындауын есепке алу өндірістік оқытуды есепке алу журналында тіркеледі. Журналдардың уақтылы және дұрыс толтырылуын бақылауды директордың колледждің оқу-практикалық жұмысы жөніндегі орынбасары жылына екі рет жүзеге асырады, ол туралы әрбір журналға жазба жасалады, оларды тексеру актісі жасалады, онда ескертулерді жою үшін журналдар мен мерзімдерді толтыру бойынша ұсыныстар мен ұсынымдар беріледі.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының тәжірибелерінің қорытындылары 15 және 16-кестелерде келтірілген.

*Кесте 15. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы студенттерінің үш жылдағы өндірістік практика бағдарламаларын игеру көрсеткіштері*

Біліктілік атауы	Оқу жылы	Үлгерім (%)	Сапасы (%)	Орта балл
Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	2020-2021	100	96,7	4,5
	2021-2022	100	96	4,3
	2021-2022	100	96,2	4,4

*Кесте 16. Үш жыл ішінде мамандық студенттерінің диплом алдындағы практикасы қорытындыларының көрсеткіштері*

Біліктілік атауы	Оқу жылы	Үлгерім (%)	Сапасы (%)	Орта балл
Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	2019-2020	100	98,2	4,5
	2020-2021	100	100	4,6
	2021-2022	100	98,5	4,7

Жоғарыда келтірілген мәліметтерден өндірістік практика мамандығының студенттері сәтті және өте жоғары деңгейде өтеді деген қорытынды жасауға болады. Мұны әлеуметтік серіктестер - колледждің практика базалары сауалнамасының қорытындылары бойынша алынған деректер растайды.

Студенттердің мамандық бойынша еңбек қызметіне дайындығы практикалық қызмет кезінде қалыптасады және олардың одан әрі жұмысқа орналасуында және жұмыспен қамтылуында көрінеді. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының студенттері жалпы білім беретін және жекеменшік мектептердің шағын орталықтарына, дамытушы балалар орталықтарына, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған орталықтарға, мемлекеттік және жекеменшік мектепке дейінгі мекемелерге жұмысқа орналасады. Көптеген студенттер жоғары оқу орындарында оқуды жалғастырады. Мамандық түлектерін жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту жөніндегі деректер 9.3-кестеде келтірілген және қосымша (жұмысқа орналасу орындарынан анықтама).

*Кесте 17. Мамандық түлектерінің үш жылдағы жұмысқа орналасу және жұмыспен қамту көрсеткіштері*

Есепті кезең	Жұмысқа орналастыру %	Жұмыспен қамту %
2019-2020	91,6	100
2020-2021	79,2	87,5
2021-2022	69,0	91,8



**Қорытынды:**

01120100 Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша өндірістік оқыту мен өндірістік практиканы жүзеге асыру және өту бойынша оқу-практикалық жұмыс ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының және Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттың мазмұны техникалық және кәсіптік білім беру мен талаптарына сәйкес келеді, Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген «Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидалары және ұйымдарды практика базасы ретінде айқындау қағидалары (қағидалар жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрінің 29.09.2018 № 521 бұйрығымен)» ҚР БҒМ 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 бұйрығына сәйкес ұйымдастырылады 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 «Дуальді оқытуды ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» (өзгерістер енгізілді-ҚР БҒМ 2021.05.18 № 222 бұйрығымен).

**10) Бақылаудың әртүрлі түрлері: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау арқылы оқу нәтижелерінің жетістіктерін бағалауды жүргізу.**

Оқу нәтижелерінің жетістіктерін бағалау бақылаудың әртүрлі түрлерімен жүргізіледі: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау.

Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау «Білім туралы» Заңға және «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады.

Бақылау жұмыстары, сынақтар және курстық жобалар пәнді немесе модульді оқуға бөлінген оқу уақыты есебінен емтихандарды аралық және қорытынды аттестаттауға бөлінген мерзімдерде жүргізіледі.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша аралық аттестаттау: қазақ тілі, орыс тілі және әдебиеті бойынша қазақ тілінде оқытатын топтар үшін; орыс тілінде оқытатын топтар үшін орыс тілі, қазақ тілі және әдебиеті бойынша емтихандар өткізуді көздейді.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша емтихандар «Жалпы білім беретін пәндер» модуліне бөлінген кредиттер/сағаттар есебінен жүргізіледі.

Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау пәннің немесе модульдің оқу бағдарламасына сәйкес ағымдағы сабақтарда педагог жүргізетін білім алушылардың оқу жетістіктерін жүйелі тексеруді қамтамасыз етеді. Үлгерімді ағымдағы бақылау нәтижелерін есепке алу студенттердің оқу бағдарламасына сәйкес тапсырмалардың жекелеген түрлерін орындауына және тапсыруына қарай жүзеге асырылады. Тапсырмалардың орындалуы білім алушылардың сабаққа қатысуы мен үлгерімін есепке алу журналында тіркеледі. Журналда мұғалім жоқтарды белгілейді, студенттің сабақтағы жұмысы үшін баға/балл

қояды, өткен материалдың тақырыбын бағалау критерийі түрінде көрсетеді. Журналдардың сапасы мен мазмұнын бөлім меңгерушілері мен директордың оқу работе жөніндегі орынбасары талдайды және бақылайды. Ай сайын аралық бақылау жүргізіледі, бұл үлгерімі төмен студенттерді уақтылы анықтауға мүмкіндік береді.

Білім алушыларды аралық аттестаттау курстық жобаларды, сынақтар мен емтихандарды қорғау нысанында оқу жұмыс жоспарларына сәйкес жүргізіледі. Курстық жобалар осы пән бойынша курстық жобаны орындау үшін жеткілікті білімді игеруді қамтамасыз ететін пәннің теориялық бөлімі немесе бөлімі аяқталғаннан кейін жүзеге асырылады. Курстық жобалардың тақырыптары кафедра отырыстарында қаралады, директорлардың оқу жұмысы, оқу-әдістемелік жұмыс, оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі орынбасарларымен келісіледі және колледж директорымен бекітіледі.

Емтихан материалдарын пәндерді/модульдерді жүргізетін педагогтер әзірлейді, кафедра отырыстарында және әдістемелік кеңесте қаралады және директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары бекітеді. Аралық аттестаттау кезеңінде директордың ТЖ жөніндегі орынбасары бекітетін сынақтар, емтихандар мен консультациялар кестесі жасалды.

Аралық аттестаттау нәтижелері бойынша емтихан ведомостары, ал бүкіл семестрдің нәтижелері бойынша - топтар бойынша бір жылдағы жиынтық ведомостар толтырылды. Үлгерім мен сабаққа қатысу қорытындысы бойынша бөлімше меңгерушілері рейтингтік кесте жасалды.

*Кесте 18. Үш жыл ішіндегі аралық аттестаттау қорытындысы*

Мамандық біліктілігінің атауы	2020-2021 оқу жылы		2021-2022 оқу жылы		2022-2023 оқу жылы (1-ші жартыжылдық)	
	%, оқу үлгерімі	%, сапасы	оқу үлгерімі %	%, сапасы	%, оқу үлгерімі	%, сапасы
01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі	100	86,6	100	90	100	97
<b>Барлығы</b>	<b>100</b>	<b>86,6</b>	<b>100</b>	<b>90,5</b>	<b>100</b>	<b>97</b>

Кестеден көріп отырғанымыздай, аралық аттестаттау бойынша оқыту сапасының пайызы 2020-2021 оқу жылымен салыстырғанда 2021-2022 оқу жылында 3,4% - ға өсті. 2022-2023 оқу жылының 1 жартыжылдығында біз 6,5%

- ға өсуді байқаймыз, бұл 97 % -. құрайды. Үш жыл ішінде аралық аттестаттау сапалы білім алуға мүмкіндік береді.

Білім алушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмыстар жүйелі түрде жүргізілуде:

- оқу процесін ұйымдастыру кезінде білім алушылардың жеке ерекшеліктерін есепке алу (сараланған тәсіл);

- 9-сыныпқа арналған оқу мақсаттары мен сабақ тақырыптарын 10-11-сыныптар бағдарламасымен интеграциялау;

- олқылықтарды жою және білімді толықтыру мақсатында сабақтарда қайталау кезеңдерін ұйымдастыру;

- білім алушыларға жеке қолдау көрсету үшін қосымша консультациялар өткізу;

- сабақтарды өткізу кезінде оқулықтарды, үлестірме материалдарды міндетті түрде пайдалану, сондай-ақ сөз сөйлеу, презентация, эссе дайындау арқылы ақпаратпен өз бетінше жұмыс істеу тәсілдерін пайдалану;

- тест тапсырмаларын, тексеру жұмыстарын орындау кезіндегі қателерді талдау;

- LearningApps, OnlineTestPad, BilimLand білім беру платформалары арқылы интерактивті тапсырмалармен жұмыс.

*Кесте 19. 2 жылдағы қорытынды аттестаттау туралы мәліметтер*

№ п/п	Мамандық және біліктілік атауы	2020-2021 оқу жылы				2021-2022 оқу жылы			
		Бірінші кешенді емтихан		Екінші кешенді емтихан		Бірінші кешенді емтихан		Екінші кешенді емтихан	
		%, оқу үлгерімі	%, сапасы	%, оқу үлгерімі	%, сапасы	%, оқу үлгерімі	%, сапасы	%, оқу үлгерімі	%, сапасы
1	0101000 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, 010101 3-мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі	100	89,6	100	94,8	100	70	100	80
	<b>Барлығы</b>	100	89,6	100	94,8	100	70	100	80

Кестеден көріп отырғанымыздай, қорытынды аттестаттау бойынша оқу сапасының пайызы төмендеді: бірінші кешенді емтихан – 19,6% - ға, екінші кешенді емтихан-14,8% - ға.

Сапаның пайыздық төмендеуінің себептерінің бірі:

- студенттерді қашықтықтан оқыту, бір аймақта оқытушы мен білім алушының болмауы, студенттердің зейінінің тапшылығы;

Пайыздық құлдырау барысында мыналар ескеріледі: түлектердің емтихан сынақтарына сапалы дайындығы жекелеген іс-шараларды емес, білім беру бағдарламасына біріктірілген жұмыстың дәйекті және өзара байланысты бағыттарының тұтас кешенін өткізуді көздейді. Қорытынды аттестаттауға дайындық білім алушылардың, оқытушылардың, ата-аналардың білім беру процесінің барлық субъектілерінде психологиялық, педагогикалық және жеке дайындықты қалыптастыруды және дамытуды көздейді деген қорытынды жасауға болады.

Колледж білім алушыларын қорытынды аттестаттау оқу процесінің кестесінде және жұмыс оқу жоспарларында көзделген мерзімдерде кешенді ауызша емтихан нысанында жүргізіледі. Бітіру топтарын қорытынды аттестаттау кестесін колледж директоры оның басталуына бір ай қалғанда бекітеді. Мәселелердің мазмұны тиісті оқу пәндерінің негізгі көлемін толық көлемде қамтиды және базалық және кәсіптік құзыреттермен салыстырғанда арнайы құзыреттерді анықтауға бағытталған.

Сұрақтарды құрастыру кезінде маманның біліктілік сипаттамасы және оның кәсіби дайындығына қойылатын талаптар негіз болды. Сондықтан түлектердің білімін қорытынды бақылау олардың оқу-тәрбие процесін жүзеге асыру барысында мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісінің алдында тұрған педагогикалық, ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық-басқарушылық міндеттерді шешу аспектісінде олардың кәсіби дайындық дәрежесін бағалауға мүмкіндік берді.

Сұрақтарды құрудағы маңызды сәт көрнекті тұлғалар мен ғалымдардың: Н. Құлжанова, А. Құнанбаевтың ғылыми мұрасын зерделеу болды, Ы. Алтынсарин, М. Жұмабаев, А. Байтұрсынов, сондай-ақ Я.А. Каменский, Ж. Ж. Руссо, К. Д. Ушинский, Л. Н. Толстой, практикалық тапсырмалар Л. С. Выготскийдің, Д. Б. Элькониннің және т. б. авторлық жұмыстарын көрсетеді.

Студенттердің арнайы және жалпы педагогикалық пәндерді оқыту процесінде оқу-әдістемелік материал ретінде пайдаланылатын негізгі ғылыми ұғымдарды, классикалық көркем әдебиет туындыларын игеруге бағытталған мәселелер қарастырылды. Қорытынды аттестаттау комиссиясы мүшелерінің ұсынымдары: «Мектепке дейінгі тәрбие» кафедрасының оқытушылары оқу процесінде зерттелетін материалдың теориялық бағыты мен практикалық маңыздылығына көбірек көңіл бөлуі, пәнаралық байланыстарды нығайтуы, студенттердің материалды талдау, синтездеу және кәсіби бағалау қабілеттерін өзектендіруі, сондай-ақ өзекті кәсіби құзыреттіліктерін дамытуы керек.

Оқу жұмыс бағдарламаларының негізінде кафедра отырысында, әдістемелік кеңестің отырысында қаралатын және колледж директоры бекітетін емтихан материалы әзірленеді.

## Кесте 20. Аралық бақылау рейтингі

№	наименование групп	кураторы	кол-во об-ся	приняли участие в рубежном контроле	сентябрь 2022-2023 учебного года							октябрь 2021-2022 учебного года										
					"5"	"4"	"3"	"2"	средний балл	общая успеваемость	кач-во знаний	приняли участие в рубежном	"5"	"4"	"3"	"2"	средний балл	общая успеваемость	кач-во знаний	средний балл	общая успеваемость	кач-во знаний
1	T-11	Жармухамбетова Алтынгүл Алдабергенов	25	25	36	134	96	3,77	100,00	63,91	25	31	191	77	3,85	100,00	74,25	0,07	0,00	10,34		
2	T-21	Жолдыбаева Динара Сарсенбаевна	25	25	24	53	23	4,01	100,00	77,00	25	33	64	3	4,30	100,00	97,00	0,29	0,00	20,00		
3	T-31	Рахпаева Багиткул Ганиевна	25	25	5	34	11	3,88	100,00	78,00	0				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	T-41	Абжанова Акбала Қуанышовна	21	21	8	35	41	3,50	94,00	51,20	0				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-51,20		
5	B-11	Сабристовна Ольга Александровна	25	25	16	224	60	3,85	100,00	80,00	25	32	254	12	4,07	100,00	95,97	0,21	0,00	15,97		
6	B-12	Попова Галина Алексеевна	24	24	51	120	16	4,19	100,00	91,44	24	51	120	16	4,19	100,00	91,44	0,00	0,00	0,00		
7	B-21	Третьякова Ольга Владимировна	24	24	18	69	5	4,14	100,00	94,57	23	18	69	5	4,14	100,00	94,57	0,00	0,00	0,00		
8	B-22	Кострова Людмила Юрьевна	19	19	7	29	2	4,13	100,00	94,74	19	0	35	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	B-31	Молдабаева Алия Утегеновна	26	26	44	77	35	4,10	100,00	77,60	26	44	77	13	4,03	100,00	87,09	0,00	0,00	9,49		
10	B-32	Поджалок Лилия Николаевна	20	20	56	39	4	4,50	100,00	96,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
итого по отделению			234	234	265	814	293	0	3,98	100,00	78,64	167	209	810	129	0	4,07	100,00	88,76	0,09	0,00	10,12

**Қорытынды:**

Оқу нәтижелерінің жетістіктерін бағалау бақылаудың әртүрлі түрлерімен жүзеге асырылады: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау. Қорытынды аттестаттау нәтижелері 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының түлектері техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының мамандықтар бойынша да, жекелеген пәндер бойынша да даярлық деңгейіне қойылатын талаптарын орындағанын көрсетті.

**11) Білім алушылардың психофизикалық даму ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, ТЖКБ білім беру бағдарламасын ішінара немесе толық игеруді көздейтін инклюзивті білім беру жағдайында (интеллектісі сақталмаған адамдар бар болған кезде) ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқыту үшін әзірленген арнайы оқу бағдарламаларының болуы.**

Инклюзивті білім беру жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқытуға арналған арнайы оқу бағдарламалары (ақыл-парасаты сақталған адамдар болған кезде) осы санаттағы адамдардың болмауына байланысты емес.

**12) ТЖКБ мамандығы бойынша білім беру бағдарламасының негізінде инклюзивті білім беру жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқытуға арналған әзірленген жеке оқу бағдарламалары мен жоспарларының болуы, білім алушылардың физикалық бұзушылықтары мен жеке мүмкіндіктері ескеріле отырып.**

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың дене кемістігінің сипаты мен жеке мүмкіндіктері білім беру бағдарламаларын толық игеруге кедергі болып табылмайды.

**Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне критерийлер:**

**1) күндізгі оқу нысанындағы міндетті оқу жүктемесін, сондай-ақ факультативтік сабақтар мен консультацияларды қоса алғанда, білім алушылардың аптасына оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сәйкестігі және сақталуы.**

Күндізгі оқу нысанының міндетті оқу жүктемесін, сондай-ақ факультативтік сабақтар мен консультацияларды қоса алғанда, білім алушылардың аптасына оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сәйкестігі және сақталуы. Оқу жоспарында білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне МЖМБС барлық талаптары сақталды: оқу жүктемесінің жалпы көлемі аптасына 36 сағат (бұл ретте көрсетілген көлем факультативтер мен консультацияларды қамтымайды), білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі аптасына 54 сағаттан аспайды;

- 1 кредит 24 академиялық сағатқа, 1 академиялық сағат-45 минутқа, шартты түрде 1 жыл оқуға-60 кредитке тең; Оқу уақытының көлемін семестр бойынша оқу қызметінің түрлері, нысандары бойынша бөлу сағатпен келтіріледі, өндірістік оқыту мен кәсіптік практика семестр бойынша сағатпен көрсетіледі және пайдалану ыңғайлылығы үшін жеке бағанға бөлінеді;
- өндірістік оқыту және кәсіптік практика көлемі кәсіптік модульдерге оқу уақытының жалпы көлемінің 40% - дан астамын құрайды;
- өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы өткізудің мерзімдері мен мазмұны оқу процесінің кестесімен, оқыту нәтижелерімен (ОН) және жұмыс оқу бағдарламаларымен айқындалады;
- өндірістік оқытуды ұйымдастыру және өткізу үшін оқу шеберханаларында да, зертханаларда да, шарттарға сәйкес мектеп ұйымдарының базасында өткізіледі;
- емтихан нысанындағы аралық аттестаттау оқу жүктемесінің басқа нысандарынан босатылған күні өткізіледі, оқу жоспарында көзделген сынақтар, сараланған сынақтар модульге бөлінген оқу уақыты есебінен өткізіледі;
- оқу жоспарында көзделген барлық біліктіліктер үшін қорытынды аттестаттау ауызша кешенді емтихан нысанында өткізіледі;
- КМ 04 соңғы курсында білім алушылардың білім мазмұнын меңгеру деңгейін анықтаудың кәсіби модулі бойынша курстық жұмыстарды орындау ғылыми-әдістемелік қызметті жүзеге асыру қарастырылған.

**2) Міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау.**

Міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау. Колледждегі оқу жылы оқу процесінің кестесіне сәйкес басталады және аяқталады. Білім алушылар үшін толық оқу жылы ішінде кемінде екі рет жалпы ұзақтығы жылына 11 аптадан аспайтын, оның ішінде қысқы кезеңде – кемінде 2 апта демалыс белгіленеді. Сабақ кестесі оқу процесінің кестесіне және оқу жұмыс жоспарларына сәйкес жасалады. Оқу-тәрбие процесінің кестесін және оқу сабақтарының кестесін колледж директоры бекітеді. Оқу жұмысын есепке алу теориялық және өндірістік оқытуды есепке алу журналдарын және

пәндер/модульдер бойынша педагогтердің сағаттарын шегеруді есепке алу ведомстарын жүргізу арқылы жүзеге асырылады.

**3) білім алушының әрбір пән және модуль немесе оқу жұмысының басқа түрлері бойынша меңгерген оқу нәтижелері бойынша оқу жүктемесінің көлемін сақтау.**

Білім алушының әрбір пән мен модуль немесе басқа түрлер бойынша меңгерген оқу нәтижелері бойынша оқу жүктемесінің көлемін сақтау.

Оқу сабақтарының кестесі апталық жүктемені ескере отырып орындалады. Күн сайын мұғалімдер мен мамандықтар топтары бойынша сағат шегеріледі. Көмек көрсету және жеке қабілеттерін дамыту үшін білім алушыларға кеңес беру қарастырылған.

Студенттерді даярлау сапасы білім беру бағдарламасының мониторингі және мерзімді қайта қарау; оқытушылар құрамының құзыреттілігін қамтамасыз ету; қызметті тұрақты бағалау және алынған нәтижелерді болжаммен салыстыру; түлектерді қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия құрамына жұмыс берушілерді тарту есебінен қамтамасыз етіледі. Негізгі педагогикалық инновациялар білім берудің жаңартылған мазмұнын енгізумен, оқытудың интерактивті әдістерін қолданумен, студенттердің оқу жетістіктерін бағалаудың жаңа тәсілімен байланысты. Пәндердің жалпы білім беру циклі пәндері бойынша жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу студенттердің сабақтардағы қызметін ұйымдастырудың тәсілдерін жаңартуға ықпал етті. Интерактивті әдістер өзара әрекеттесу, оқушылардың белсенділігі, топтық тәжірибеге сүйену, міндетті кері байланыс принциптеріне негізделген.

Баллдық бағалау жүйесін енгізу баллдық бағалау диапазонын кеңейтуге мүмкіндік берді, бұл әрбір студентке қатысты бағаларды жекелендіруге мүмкіндік берді.

**4) Кешкі оқу нысаны үшін міндетті оқу сабақтарының оқу уақытының көлемін кемінде - 70 % сырттай оқу нысаны үшін, күндізгі оқу нысаны үшін көзделген оқу уақытының тиісті көлемінің кемінде 30% сақтау.**

Міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемі оқу жылына 60 кредитті / 1440 сағатты құрайды. Оқу мерзімі 3 жыл 10 ай 5760 сағат, оқу мерзімі 2 жыл ай топтар үшін - 4320 сағат.

Колледжде сырттай оқу нысаны үшін міндетті оқу сабақтарының оқу уақытының көлемі-күндізгі оқу нысаны үшін көзделген оқу уақытының тиісті көлемінің 30%, яғни 1728 сағат сақталады.

**Қорытынды:**

Күндізгі оқу нысанындағы міндетті оқу жүктемесін қоса алғанда, білім алушылардың аптасына оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптар, сондай-ақ факультативтік сабақтар мен консультациялар мемлекеттік жалпы білім беру стандартына сәйкес келеді.

**Ұлттық біліктілік шеңберінің, салалық біліктілік шеңберінің және кәсіптік стандарттардың дескрипторларымен айқындалатын білім алушылардың даярлық деңгейіне критерийлер.**

Дескрипторлар білім алушылардың келесі дайындық деңгейлеріне жету қабілеттерін сипаттайтын оқыту нәтижелерін көрсетеді: - орта буын мамандарын даярлау кезінде: маңызды әлеуметтік және этикалық аспектілерді ескере отырып, басқалардың стандартты жұмысына басшылық жасау, өз оқуы мен басқаларды оқытуға жауапты болу, іс-әрекет пен практикалық тәжірибені жүзеге асыру үшін кәсіби (практикалық және теориялық) білімді қолдану, жұмыс жағдайын және оның болжамды өзгерістерін өз бетінше талдауды талап ететін кең спектрлі типтік практикалық міндеттерді шешу, қызметті жүзеге асырудың технологиялық жолдары, ағымдағы және қорытынды бақылауды жүргізу, қызметті бағалау мен түзетуді орындау.

Колледждің стратегиялық қызметі орта буын мамандарын даярлау сапасын қамтамасыз етумен байланысты, бұл түлекке еңбек нарығында бәсекеге қабілетті болуға мүмкіндік береді. Колледждің даму стратегиясын іске асыру үшін колледж саясатының сапа саласындағы стратегиялық бағыттары айқындалды:

- еңбек нарығының өзекті сұраныстарын ескере отырып, білім беру қызметтерінің спектрін кеңейту;
- кәсіптік бағдар беру жұмысын жетілдіру;
- колледждің білім беру бағдарламаларын іске асыру сапасының мүдделі тараптардың өзгермелі талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету үшін колледждің білім беру қызметін жетілдіру;
- дарынды жастардың дамуын қолдау;
- колледж түлектерін жұмысқа орналастыруға белсенді жәрдемдесу;
- колледждің тәрбие жұмысына жәрдемдесу;
- колледждің ғылыми-зерттеу жұмысын дамыту;
- колледждің кадрлық әлеуетін дамыту;
- колледж қызметінің негізгі бағыттарын ақпараттандыру-колледждің басқару жүйесі мен ұйымдастырушылық құрылымын оңтайландыру;
- колледж қызметкерлері мен студенттерін әлеуметтік қолдау, олардың денсаулығы мен қауіпсіздігін қорғау;
- колледждің материалдық-техникалық базасын дамыту.

Білім беру бағдарламаларында жеке дамуды қалыптастыратын компоненттер қазақстандық қоғамның этикалық нормаларын меңгеруге, ұжымда және коммуникацияда жұмыс істеу дағдыларын игеруге, қоғам дамуының негізгі заңдылықтарын білуге, өзінің кәсіби қызметінің салдарын болжауға, денсаулық пен өмір қауіпсіздігі бойынша білім мен дағдыларды игеруге тиіс білікті маман даярлаумен байланысты.

Білім беру бағдарламаларындағы дамытушы компоненттер ғылыми танымның нысандары мен әдістері, қоршаған әлемді тану және игеру тәсілдері туралы білімді қалыптастыруға; кәсіби қызметтің нысандары мен әдістерін және өзінің кәсіби қабілеттерін дамыту, біліктілігін арттыру дағдыларын айқындауға; өзін-өзі дамытуға ұмтылуға; жүйелі тәсіл негізінде жобалау



қызметіне қабілеттілікке; жұмысқа психологиялық және ғылыми-әдістемелік даярлыққа бағытталған, қоғамның өзгеретін әлеуметтік-экономикалық жағдайларына бейімделе білу.

Азаматтыққа, кез келген зорлық-зомбылыққа төзбеушілікке, өз мемлекетінің, халқының және бүкіл адамзаттың тарихын құрметтеуге тәрбиелеуге бағытталған әлеуметтік құзыреттер әрбір білім беру бағдарламасы үшін әзірленетін құзыреттер тізімінде көрсетілген. Студенттердің жеке дамуына ықпал ететін, арнайы құзыреттерді қалыптастыратын, шығармашылық қабілеттерін дамытатын компоненттер оқытылатын пәндер бойынша практикалық сабақтарды ұйымдастырудың формалары мен әдістерінде көрінеді. Шығармашылық қабілеттерін дамыту, командада жұмыс істеу қабілеті эссе жазу және эссе түрінде тапсырмаларды орындау, аналитикалық шолулар, статистикалық деректерді өңдеу, презентациялар әзірлеу, жобаларды орындау арқылы ықпал етеді.

Білім алушылардың шығармашылық дамуына ықпал ететін маңызды фактор олардың оқу, өндірістік практика кезіндегі тікелей практикалық қызметі, зерттеу жұмысы, курстық жұмыстарды орындау, ғылыми конференцияларға қатысу және қоғамдық бірлестіктердің қызметі болып табылады.

#### **Қорытынды:**

Білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптар ұлттық біліктілік шеңберінің, салалық біліктілік шеңберлерінің, кәсіптік стандарттардың дескрипторлары айқындалады және оқытудың қол жеткізілген нәтижелерінде көрсетілген игерілген құзыреттерді көрсетеді. Мамандарды оқыту нәтижелері білім алушылардың түлектері жұмыс істейтін ұйымдардың жалпы стратегиясы шеңберінде еңбек және оқу іс-әрекетінің процестерін дербес басқару және бақылау қабілетіне, ақпаратқа сауатты талдау және операция жасау, кәсіби салада білімнің кең ауқымын қолдану, кәсіби міндеттерді шешу үшін ақпаратты өз бетінше іздестіру қабілетіне, шешудің әртүрлі тәсілдерін табуға, шығармашылық тәсілді қолдануға бағдарланған, ағымдағы және қорытынды бақылауды жүргізу, қызметті бағалау мен түзетуді орындау.

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдерін сақтау критерийлері.**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы бойынша жалпы орта білім беру базасында оқу мерзімі 2 жыл 10 айды, негізгі орта білім беру базасында-3 жыл 10 айды құрайды. Көрсетілген кезеңде техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес жалпы орта білім беру базасындағы білім деңгейіне байланысты 180 кредит; негізгі орта білім беру базасында - жалпы білім беру пәндерін қоса алғанда, 240 кредит білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдері айқындалады.

**Қорытынды:**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдерін сақтау жөніндегі талаптар МЖМБС талаптарына сәйкес келеді. Білім беру бағдарламаларының мазмұны қажетті құзыреттерді қалыптастырады, оқыту нәтижелеріне қол жеткізіледі.

**5. ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ БЕЛСЕНДІЛІКТЕР**

**Ғимарат туралы мәліметтер (ғимарат түрі, салынған жылы, жобалық қуаты, ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарын жүргізу қажеттілігі және т.б.).**

Колледжде жалпы ауданы 5535,80 м<sup>2</sup> типтік оқу корпусы бар, оның ішінде оқу алаңы 3544,4 м<sup>2</sup> құрайды. Оқу ғимараты 1961 жылы салынған.

**Білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына жататын материалдық активтердің (кабинеттер, дәріс аудиториялары, практикалық сабақтарға арналған үй-жайлар, зертханалар, нақты біліктіліктер, мамандықтар бойынша шеберханалар, акт және дене шынықтыру залдары, әлеуметтік-тұрмыстық және өзге де мақсаттағы (өткізу пункттері, санитариялық тораптар (унитаздар, қол жуатын раковиналар), білім беру ұйымының үй-жайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылаудың болуы, АҚҚ бар адамдар үшін жағдайлардың болуы, тұру үшін жағдайлардың болуы).**

Оқу корпусында 41 оқу кабинеті бар:

- 1) 102 хор сыныбы (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 2) 103 спорт залы
- 3) жаттығу залы
- 4) 111 хореография кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 5) 112 хореография кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 6) 113 грим шеберханасы (біліктілігі үшін 4S02151001 көркемөнерпаздар хореографиялық ұжымының жетекшісі, оқытушы, мамандығы 02151000 халық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша)
- 7) 118 шет тілі кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 8) 119 мектепке дейінгі тәрбие және оқыту жөніндегі арнайы пәндер кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 9) 120 жеке әдістемелер кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 10) 121 Педагогика және психология кабинеті
- 11) 122 арнайы пәндердің оқу зертханасы
- 12) 123 арнайы пәндердің оқу зертханасы
- 13) 124 дене тәрбиесі әдістемесі бойынша зертхана
- 14) 202 жалпы кәсіптік пәндер кабинеті
- 15) 203 робототехника кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)

- 16) 205 АТ сыныбы кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 17) 207 әлеуметтік-экономикалық пәндер кабинеті
- 18) 209 жалпы білім беретін пәндер кабинеті
- 19) 211 орыс тілі мен әдебиеті және кәсіби орыс тілі кабинеті
- 20) 212 арнайы пәндер кабинеті
- 21) 214 тәрбие жұмысы әдістемесінің кабинеті
- 22) 215 математика кабинеті
- 23) 216 қазақ тілі мен әдебиеті және кәсіби қазақ тілі кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 24) 217 жалпы білім беретін пәндер кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 25) 218 лингафон кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 26) 219 арнайы пәндер кабинеті
- 27) 303 жалпы білім беретін пәндер кабинеті
- 28) 304 жалпы кәсіптік пәндер кабинеті
- 29) 305 арнайы пәндер кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 30) 311 арнайы пәндер кабинеті
- 31) 312 лингафон кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 32) 313 арнайы пәндер кабинеті
- 33) 314 биология кабинеті
- 34) 315 жалпы кәсіптік пәндер кабинеті
- 35) 316 физика зертханасы
- 36) 318 арнайы пәндер кабинеті
- 37) 319 арнайы пәндер кабинеті
- 38) 320 кескіндеме шеберханасы (біліктілігі үшін 4S02151003 сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының басшысы, оқытушы, мамандығы 02151000 халық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша))
- 39) 321 Сурет шеберханасы (4S02151003 біліктілігі үшін сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының басшысы, 02151000 халық көркем шығармашылығы мамандығының оқытушысы (түрлері бойынша))
- 40) 322 материалдарды көркем өңдеу шеберханасы (біліктілігі үшін 4s02151003 сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының басшысы, оқытушы, мамандығы 02151000 халық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша));
- 41) 323 макеттеу шеберханасы (біліктілігі үшін 4S02151003 сәндік-қолданбалы шеберлік ұжымының басшысы, оқытушы, мамандығы 02151000 халық көркем шығармашылығы (түрлері бойынша));
- акт залы, конференц-зал, виртуалды колледж мұражайы, 80 орындық оқу залы бар кітапхана, медпункт, спорт залы, тренажер залы, колледж аумағындағы спорт алаңдары (баскетбол, футбол, тренажер, жүгіру жолы, үшін асфальтталған лапту ойын алаңы, секіру шұңқыры), жеңіл атлетикамен айналысуға арналған манеж, асхана 120 орындық.

Жатақхана корпусында 19 оқу кабинеті мен зертхана бар:

- 1) 1 қобыз бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 2) 3 вокал бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 3) 4 домбыра бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 4) 5/2 домбыра бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 5) 5/3 музыкалық-теориялық пәндер бойынша зертхана
- 6) 6/2 фортепианодан музыкалық-аспаптық зертхана
- 7) 6/3 фортепианодан музыкалық-аспаптық зертхана
- 8) 7 шертер бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 9) 8 баян бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 10) 9 өзін-өзі даярлау жөніндегі музыкалық-аспаптық зертхана
- 11) 10 өзін-өзі даярлау жөніндегі музыкалық-аспаптық зертхана
- 12) 11 өзін-өзі даярлау жөніндегі музыкалық-аспаптық зертхана
- 13) 12/2 фортепианодан музыкалық-аспаптық зертхана
- 14) 12/3 қыл қобыз бойынша музыкалық-аспаптық зертхана
- 15) 13 дирижерлау жөніндегі музыкалық-аспаптық зертхана
- 16) 14/2 фортепианодан музыкалық-аспаптық зертхана
- 17) 14/3 вокал кабинеті (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)
- 18) 15 Арнайы пәндер кабинеті
- 19) 32 кабинет оркестрлік сынып (практикалық сабақтарға арналған оқу кабинеті)

медициналық пункт, душ, ас үй, дербес оқу сабақтарына арналған бөлме, сабақтан тыс іс-шараларға арналған зал, көмекші үй-жайлар.

Оқу корпусындағы бейнебақылау: 48 камера (34 ішкі, 14 сыртқы), турникеттер-2 дана, жатақханаға бейнебақылау: 48 камера (37 ішкі, 11 сыртқы), турникеттер - 2 дана, жуынатын бөлме - 7 дана, унитаздар - 16 дана, жуынатын раковиналар - 21 дана.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар: кіру тобында көтергіш, шақыру түймесі бар; тактильді плиткалар, Брайль алфавиті бар тақтайшалар, жуынатын бөлме жабдықталған.

**Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқытудың техникалық құралдарының болуы туралы мәліметтер Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК**

Колледжде материалдық-техникалық базаны жетілдіруге үлкен көңіл бөлінеді, оның 59 кабинеті соңғы 10 жылда заманауи жабдықтармен жабдықталған – 56 кабинет, бұл колледжді цифрлық инфрақұрылыммен және заманауи материалдық-техникалық базамен жабдықтаудың 95% - % құрайды.

Колледждің материалдық-техникалық базасы жыл сайын нығайтылып, жаңартылып отырады. Компьютерлік техника, жиһаз және спорттық жабдықтар жүйелі түрде сатып алынады және жаңартылады.

2019 жылдан бастап заманауи жабдықтармен - 41 кабинет, оның ішінде 12 жаңа модификациядағы кабинеттер, сондай-ақ акт залы, конференц-зал,

спорт залы, колледж аумағындағы спорт алаңдары (баскетбол, футбол, тренажер, жүгіру жолы, үшін асфальтталған лапту ойын алаңы, секіру шұңқыры), жеңіл атлетикамен айналысуға арналған манеж.

*Кесте 21. Мультимедиялық жабдықтармен жабдықталған-13 кабинет*

№ р/с	Кабинет нөмірі	Кабинеттердің, аудиториялардың атаулары
1	118	шет тілі кабинеті
2	120	жеке әдістемелер кабинеті
3	122	жеке әдістемелер кабинеті
4	202	жалпы кәсіптік пәндер кабинеті
5	205	Кабинет АТ
6	211	орыс тілі мен әдебиеті және кәсіби орыс тілі кабинеті
7	212	арнайы пәндер кабинеті
8	215	математика кабинеті
9	216	қазақ тілі мен әдебиеті және кәсіби қазақ тілі кабинеті
10	218	лингфон кабинеті
11	313	арнайы пәндер кабинеті
12	315	жалпы кәсіптік пәндер кабинеті
13	320	шеберхана

*Кесте 22. Интерактивті тақталармен жабдықталған - 9 кабинет*

№ р/с	Кабинет нөмірі	Кабинеттердің, аудиториялардың атаулары
1	121	педагогика және психология кабинеті
2	209	өзін-өзі тану кабинеті
3	217	жалпы білім беретін пәндер кабинеті
4	303	жалпы білім беретін пәндер кабинеті
5	304	жалпы білім беретін пәндер кабинеті
6	305	бастауыш оқытудың жеке әдістемелер кабинеті
7	311	арнайы пәндер кабинеті
8	318	арнайы пәндер кабинеті
9	319	арнайы пәндер кабинеті

*Кесте 23. Интерактивті панельдермен жабдықталған - 8 кабинет*

№ р/с	Кабинет нөмірі	Кабинеттердің, аудиториялардың атаулары
1	119	мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бойынша арнайы пәндер кабинеті
2	203	робототехника кабинеті
3	205	АТ сынып кабинеті
4	219	арнайы пәндер кабинеті
5	305	бастауыш оқытудың жеке әдістемелер кабинеті
6	312	лингфон кабинеті
7	314	биология және химия кабинеті
8	316	физика зертханасы

Сандық подиуммен жабдықталған-2 кабинет.

Колледжде 8 компьютерлік сынып және 1 мобильді-портативті сынып және өзін-өзі даярлауға арналған жатақханада 1 кабинет бар, компьютерлердің жалпы саны 140 бірлікті құрайды.

*Кесте 24*

№ р/с	Кабинет нөмірі	Кабинеттердің, аудиториялардың атаулары	Компьютерлер саны
1	118	шет тілі кабинеті	15
2	203	робототехника кабинеті	6
3	205	кабинет ИТ сынып	16
4	216	қазақ тілі мен әдебиеті және кәсіби қазақ тілі кабинеті	12
5	217	жалпы білім беретін пәндер кабинеті	16
6	218	лингфон кабинеті	13
7	312	лингфон кабинеті	15
8	5\3	музыкалық теориялық оқыту сыныбы	9
9	мобильді компьютерлік класс (портативті)		30
10	өзін-өзі даярлау кабинеті		8
Барлығы:			140

Еңбек нарығында сауатты және сұранысқа ие мамандарды даярлау бағдарламасына сәйкес колледжде оқу кабинеттеріне, зертханалар мен шеберханаларға заманауи компьютерлік жабдықтарды жетілдіруге үлкен мән беріледі. Интерактивті жабдықтарды, интерактивті бағдарламалық өнімдерді сатып алу.

*Кесте 25*

№ п/п	Кабинет нөмірі	Кабинеттердің, аудиториялардың атаулары	Заманауи интерактивті жабдықтар мен бағдарламалық қамтамасыз ету
1	103	акт залы	LED – экран
2	120	жеке әдістемелер кабинеті	Интерактивті құмсалғыш
3	121	педагогика және психология кабинеті	Интерактивті құмсалғыш
4	122	арнайы пәндердің оқу зертханасы	"TILASAR" интерактивті логопедиялық жинағы
5	202	конференц-зал	Заманауи мультимедиялық конференция жүйесі
6	203	робототехника кабинеті	EV3 және Wedo 2.0 робототехника жинақтары
7	205	кабинет АТ сынып	Заманауи IT-класс BilimBook
8	305	бастауыш оқытудың жеке әдістемелер кабинеті	INTELLCTUM кабинеті және «Ойна да дамы» интерактивті кешені
9	312	лингфон кабинеті	Лингфондық жабдық және

			бағдарламалық қамтамасыз ету
10	314	биология және химия кабинеті	Биология бойынша сандық зертхана
11	316	физика кабинеті	Физика бойынша сандық зертхана

Электрондық оқу залында студенттерге қызмет көрсету орталығы жұмысын жалғастыруда. Электрондық залда дербес компьютерлерді жанартуға байланысты 13 моноблок және студенттер мен оқытушылардың құжаттарды басып шығару мүмкіндігі.

Колледждің ақпараттық-білім беру ортасы кітапхана ресурстарын қамтиды, оқу залында интернетке шығатын 13 моноблок орнатылған. Кітапхананың ақпараттық орталығы оқу және ғылыми-зерттеу қызметінде белсенді қолданылады. Студенттер сабаққа дайындалуға, конференцияларға, конкурстарға материалдар жасауға, пәндер бойынша оқу материалдарын қарауға, колледждің электрондық кітапханасымен жұмыс істеуге мүмкіндік алады.

Бірінші қабаттың залында 6x2,6 метрлік заманауи Led-экран орнатылған, ол оқу-тәрбие процесінің материалдарын көрсетуге қызмет етеді. Колледждің әлеуметтік-психологиялық, медициналық және басқа да қызметтері назарға оқу бейнематериалдарын, хабарландыруларды ұсынады.

Колледждің білім беру процесін цифрландыру бәсекеге қабілетті мамандарды даярлаудың негізгі шарты болып табылады. Оқу сабақтарының кестесі күн сайын «Platonus college» автоматтандырылған ақпараттық жүйесінде орналастырылады.

Колледж компьютерлері бірыңғай жергілікті компьютерлік желіге біріктіріліп, интернет желісіне қол жеткізе алады. Интернет желісіне қосылу (ЕҚДБ) 40 мб/с қосылу жылдамдығы бар 4 кең жолақты интернетке кіру нүктелері арқылы ұйымдастырылған. Wi-Fi технологиясы бойынша интернет желісіне сымсыз қол жеткізу колледж алаңының 100% қамтиды. Барлық оқу кабинеттерінде интернет желісіне қолжетімділік бар.

Колледж сайтының басты мақсаты бірыңғай ақпараттық алаң құру және пайдаланушыларды колледж қызметі туралы, колледжде өткізілетін іс-шаралар мен оқиғалар туралы, білім алушылар өмірінің өзекті мәселелері мен мәселелері туралы сенімді, жедел және өзекті ақпаратпен қамтамасыз ету болып табылады.

Колледжде аймақтағы үшінші деңгейлі edu.kz. домендік атау бар колледж сайты: <https://eduvkrk.edu.kz>. сайтта колледж тарихы, білім беру қызметтері, әкімшілік туралы ақпарат көрсетілген. Колледж өмірі туралы жаңалықтар үнемі жаңартылып отырады.

Колледж сайтында колледж тарихы және колледж қызметінің негізгі бағыттары туралы ақпарат; колледждің миссиясы, мақсаты мен міндеттері; талапкерлерге арналған ақпарат, әкімшілік, ОЖБ және т.б. колледж сайтының мазмұны (бөлімдер, айдарлар) үнемі жаңартылып отырады.

Колледж әкімшілігімен тікелей байланыс үшін сайтта «Басшының блогы» құрылды. Блогтағы ашық және сындарлы қарым-қатынас-студенттермен және олардың ата-аналарымен, қызметкерлерімен, жұмыс берушілерімен, әлеуметтік серіктестерімен, қоғам өкілдерімен тиімді кері байланысты жүзеге асыратын колледждің тиімді, ақпараттық жұмысының маңызды шарты.

Колледжде Facebook, Instagram және ВК әлеуметтік желілерінде ресми аккаунттары бар, онда күнделікті колледжде өткізілетін іс-шаралар, фотосуреттер, бейнематериалдар туралы ақпарат орналастырылады; кәсіптік бағдар беру жұмыстары жүргізілуде. Әлеуметтік желілер колледжді үлкен аудиторияға көрсетуге, кері байланыс тетіктерін қамтитын үгіт-насихат қызметін жүзеге асыруға; әлеуметтік желі арқылы тікелей өтетін азаматтардың сұраныстарына жедел ден қоюға; интернет-ресурс беттерінде орналасқан материалдарға ашық қол жеткізуді жүзеге асыруға мүмкіндік береді.

2020 жылдан бастап колледжде «Platonus college» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі жұмыс істейді. «Platonus college» жүйесінде колледж жұмысы жүйеленген: сабақтар, сынақтар және емтихандар - барлығы өте ашық. Әр оқушының логині мен паролі бар. Жеке кабинет мыналардан тұрады: Оқу аудиториясы-бұл семестрдің барлық пәндері, студент пән бойынша оқу-әдістемелік кешені орналасқан оқытушының оқу аудиториясында жұмыс істей алады, белгілі бір аудиторияда қанша студент бар екенін көре алады; журнал – пәндер бойынша үлгерім журналын, оқытушылардың түсініктемелерін, кестені – аптаға және аптаға арналған кестені, сондай-ақ оқытушының тегін, атын, әкесінің атын, жеке оқу жоспарын-сынақ кітапшасының нөмірін, семестр бойынша пәндерді, пәнді оқуға қанша сағат белгіленгенін, осы пәнді жүргізетін оқытушының аты-жөнін және нысанын қарауға мүмкіндік береді бақылау. Сондай-ақ, пән бойынша оқытушы туралы ақпаратты, оқу – тәрбие процесінің кестесін-сессия, практика, демалыс қашан басталатынын және олар қашан аяқталатынын көре алады.

2022 жылдың 1 қыркүйегінен бастап колледждің оқу процесіне «Azamat» колледжін басқарудың электрондық жүйесі енгізілді. Бұл техникалық және кәсіптік білім беру саласындағы мемлекеттік қызметтерді алуға арналған бірыңғай портал және ТЖКБ жүйесінде мамандарды оқыту және даярлау міндеттерін іске асыруға қабілетті колледждердің тізілімі жалпыға қолжетімді.

Колледж оқытушыларының оқу сабақтарында заманауи жабдықтарды тиімді пайдалануы студенттерге ақпараттық технологиялар саласындағы ғылыми-зерттеу және өндірістік қызметпен терең айналысуға мүмкіндік береді.

### **Қорытынды:**

Колледждің материалдық-техникалық базасы МЖМБС талаптарына жауап береді, бұл қазіргі заманғы талаптарға сәйкес мамандарды даярлауға мүмкіндік береді. Оқу процесін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын материалдық-техникалық, кітапханалық, ақпараттық және басқа да ресурстар жеткілікті болып табылады және 01120100 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша іске асырылатын білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келеді, 4S01120102 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту»



ұйымының тәрбиешісі» сыныптамасы 100% толық көлемде қамтамасыз етілген.

## 6. АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНА ҚОРЫ

**Білім алушылар контингентіне қатысты жұмыс оқу жоспарына сәйкес, оның ішінде оқыту тілдері бойынша, мамандықтың дайындалатын біліктіліктері бойынша оқудың толық кезеңіне арналған оқу және ғылыми әдебиеттердің кітапхана қорының болуы туралы мәліметтер**

Колледж кітапханасы білім беру процесін оқу, оқу-әдістемелік, анықтамалық-ақпараттық материалдармен және көркем әдебиеттермен қамтамасыз ететін оқу орнының педагогтары мен студенттеріне арналған ақпараттық, мәдени, білім беру білімінің орталығы болып табылады.

Кітапхана жұмысы білім беру кәсіптік бағдарламалары мен оқу жоспарларына сәйкес колледжде білім алушыларды кәсіптік даярлаудың барлық бағыттары бойынша ҚР Білім министрлігінің талаптарына сәйкес жүргізіледі.

Оқу процесіне кітапханалық қызмет көрсету абонементке әдебиеттер беру және оқу залында жұмыс істеу арқылы жүзеге асырылады. Кітапхананың жалпы ауданы 164,1 ш. м. кітап қоймасы 72,8 ш. м. оқу залы 36 орынға есептелген. Кітапхана жиһазбен және компьютерлік техникамен жабдықталған.

Кітапхананың оқу залында - 18 компьютер жұмыс істейді, барлығы жылдамдығы - 40 мб/с интернетке қосылған.

*Кесте 26. 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту 4S01120102 біліктілігі мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі мамандығының білім алушылары үшін жоғарыда келтірілген бір оқыту контингентіне, оның ішінде қазақ тілінде оқу және ғылыми әдебиеттер кітапханалық қорының болуы*

оқу жылы	мамандықтағы контингент, адам.	мамандық үшін кітап қорының болуы, дана.	жалпы білім беретін пәндер бойынша, дана.	базалық және бейіндік пәндер бойынша	қамтамасыз ету, %
2022-2023	263	28306	3914	24392	100%

Колледж кітапханасында 98663 дана кітап қоры бар, оның ішінде оқу, оқу-әдістемелік әдебиет қоры - 76021 дана, бұл жалпы қордың 77% құрайды. Қазақ тіліндегі қор 31691 дана кітаптан тұрады. Жалпы, кітапхана қоры студенттерді қағаз және электронды тасымалдағыштарда оқытылатын барлық пәндер бойынша оқу бағдарламаларының ұсынымдарына сәйкес жалпы білім беретін, базалық және бейіндік пәндер бойынша заманауи оқулықтармен және жаңа ғылыми-әдістемелік басылымдармен толық көлемде қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

2020-2023 жылдары кітапхана жалпы сомасы 34424217,48 (отыз төрт миллион төрт жүз жиырма төрт мың екі жүз он жеті теңге 48 тиын) 12804 дана

кітап қорын толықтырды. Қорды оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттермен жаңарту көлемі оқытудың толық цикліне бір білім алушыға келтірілген контингентке қатысты нормативтерге сәйкес келеді. Оқу процесінің талаптарына сәйкес оқу залында студенттерді даярлаудың барлық бағыттары бойынша журналдар мен газеттер қолданушыларға ашық түрде ұсынылады.

2022 жылға жазып берілетін мерзімді басылымдардың саны 679890,00 теңге сомасына 81 дана газет пен журналды құрайды. Мерзімді басылымдар қоры кадрларды даярлау бейініне сәйкес келетін ресми, республикалық, жергілікті қоғамдық-саяси, ғылыми және салалық басылымдармен ұсынылған.

Оқу залында ISBN тағайындаумен колледждің педагогикалық қызметкерлері дайындаған әдістемелік материалдар жинақталған. Кітапхана қоры электронды басылымдарды қамтиды.

Кітапхана қоры колледж бейініне сәйкес барлық мамандықтардың үлгілік және оқу жоспарлары, оқытушылардың әдебиетке және мерзімді баспасөзге өтінімдері, сондай-ақ оқырмандардың сұраныстарын ескере отырып жинақталады.

Кітапхана қоры колледж бейініне сәйкес барлық мамандықтардың үлгілік және оқу жоспарлары, оқытушылардың әдебиетке және мерзімді баспасөзге өтінімдері, сондай-ақ оқырмандардың сұраныстарын ескере отырып жинақталады.

Ақпараттық ресурстарға кеңінен қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін 2009 жылдан бері жүргізіліп келе жатқан «Кітапхана ісі» электрондық каталогы пайдаланылады. Қолданыстағы «Кітапхана ісі» ақпараттық бағдарламасы анықтамалық-библиографиялық каталог болып табылады, автор, шифр, басылым түрі бойынша қажетті ақпаратты іздеуге мүмкіндік беретін кеңейтілген іздеу жүйесі бар мерзімді басылымдардың электрондық картотекасы. Кітапхана жұмысында теле бейнеаппаратура пайдаланылады, студенттерге практикалық іс-әрекетте оқу сабақтарына дайындалу үшін бейнематериалдарды пайдалануға мүмкіндік беретін көркем, деректі, оқу бейнефильмдерін қамтитын бейне кітапхана құрылды. Қала кітапханаларымен байланыс орнатылды, облыстық балалар-жасөспірімдер кітапханасымен қызмет көрсету шарты жасалды. Ы. Алтынсарин, жыл сайын мерзімді басылымдардың тізбесі облыстық ғылыми-әмбебап кітапханада құрылған қаланың мерзімді басылымдарының бірыңғай базасына енгізіледі. Л.Н. Толстой атындағы кітапхананың жұмыс кестесі білім алушыларға әдебиеттермен үнемі жұмыс істеуге, қажетті уақыт мөлшеріне мүмкіндік береді. Түгендеу және жиынтық кітаптар нормаларға сәйкес жүргізіледі. Кітапхананың жұмыс жоспары бар, кітапхана жұмысының күнделіктері жүргізілуде. Кітапхана қоры ББК сәйкес орналастырылған, түгенделген. Оқу жылының басында оқу әдебиеттерін жаппай беру жүргізіледі, 1 курс білім алушыларымен кітапхана мәдениеті туралы кітапхана сабақтары өткізіледі, Білім алушыларды кітапхана жұмысының ережелерімен, жұмыс режимімен, анықтамалық - библиографиялық аппаратпен жұмыс істеу негіздерімен таныстырады. Мерейтойлық күндерге, мемлекеттік мерекелерге, жаңа әдебиеттерді сатып алу кезінде кітап көрмелері үнемі рәсімделеді. Педагогтер мен білім алушылар

жаңа басылымдар туралы хабарландыру және кітап көрмелерін өткізу арқылы жедел хабардар етіледі. Кітапхана қызметкерлері мерзімді баспасөзге үнемі библиографиялық шолулар жүргізеді, Жас педагог мектебінің, «Пирамида» ғылыми студенттік қоғамының жұмысына қатысады, өзекті тақырыптар бойынша әдебиеттердің ұсынымдық көрсеткіштерін әзірлейді, бұқаралық іс-шаралар, қызықты адамдармен, жазушылармен кездесулер өткізеді. «Оқитын колледжі» тұжырымдамасы аясында кітапхана қызметкерлері «Оқитын колледжі» тұжырымдамасын іске асыру бойынша іс-шаралар жоспарын жасады, келесі іс-шараларды өткізді: «Кітапхана - табыс аумағы» акциясы, кітапхана журфиксі, ҚР Білім беру ісінің үздігі педагогы Қазақстан Жазушылар Одағының мүшесі А. И. Суловамен шығармашылық кездесу; Библио-сабақ: «Сіз кітапхана туралы не білесіз?» және т. б. «Оқырман колледжі» тұжырымдамасын іске асыру аясында білім алушылар арасында М. М. Пришвиннің 150 жылдық мерейтойына арналған «Ең көп оқитын топ» байқауы, «Менің кітапханам» бейнероликтер байқауы, «Табиғатпен бірге ол өмірімен тыныс алды» әдеби кеші және т. б. өткізілді.

Кітапхана штаты жасақталған. Кітапхана қызметкерлерінің негізгі білімі сәйкес келеді. Біліктілікті арттыру семинарларға, БАИ курстарына қатысу арқылы жүзеге асырылады.

#### **Қорытынды:**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту 4S01120102 мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымының тәрбиешісі мамандығының білім алушылар контингентіне қатысты оқу және ғылыми әдебиеттер кітапханалық қорының болуы, оның ішінде оқыту тілдері бойынша, дайындалатын біліктілік мамандықтары бойынша оқытудың толық кезеңіне 100% құрайды.

#### **7. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ**

**Білім алушыларды қорытынды және қайта қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау.**

Колледж білім алушыларын қорытынды аттестаттау оқу процесінің кестесінде және жұмыс оқу жоспарларында көзделген мерзімдерде кешенді ауызша емтихан нысанында жүргізіледі. Бітіру топтарын қорытынды аттестаттау кестесін колледж директоры оның басталуына бір ай қалғанда бекітеді.

Мәселелердің мазмұны 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының тиісті оқу пәндерінің негізгі көлемін, 4s01120102 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының тәрбиешісі біліктілігін толық көлемде қамтиды және базалық және кәсіптік құзыреттермен салыстырғанда арнайы құзыреттілікті анықтауға бағытталған.

Колледж түлектерін қорытынды аттестаттау кешенді емтихан тапсыру түрінде өтеді:

#### *Кесте 27. 2 жылдағы қорытынды аттестаттау туралы мәліметтер*

№	Біліктілік атауы	Бірінші кешенді емтихандардың атауы	Екінші кешенді емтиханның атауы
1	4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі	Педагогика және психология бойынша кешенді емтихан	Жеке әдістемелер бойынша кешенді емтихан

Қорытынды аттестаттауға мамандық бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттың талаптарына сәйкес оқу жоспарын толық орындаған білім алушылар жіберіледі.

Колледж директоры қорытынды аттестаттауға жіберу туралы бұйрық шығарады. 2021 жылы коронавирустық пандемия кезінде қорытынды аттестаттау қашықтықтан өткізілді. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің әдістемелік ұсынымдарына сәйкес аттестаттау білім алушының жеке басын сәйкестендіруді қамтамасыз ете отырып, электрондық жүйе арқылы өтті. Емтихандар нақты уақыт режимінде білім алушылардың үздіксіз бейне және аудио бақылауымен өткізілді, бейнежазба жүргізілді.

Комиссия мүшелеріне барлық қажетті материалдар ұсынылды: мамандық бойынша оқу жұмыс жоспары, директордың қорытынды аттестаттауға жіберу туралы бұйрығы, білім алушылардың қорытынды бағаларының жиынтық ведомостары, емтихан билеттерінің жиынтығы және бағдарламаға сәйкес қорытынды емтихандарға берілетін сұрақтар тізімі.

«Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына сәйкес білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен қорытынды аттестаттау комиссиясы құрылады. Қорытынды аттестаттау комиссиясының құрамы дауыс беру құқығынсыз комиссия хатшысын қоса алғанда, әлеуметтік әріптестер, арнайы пәндер оқытушылары қатарынан жұмыс берушілер өкілдерінен 65% және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары өкілдерінен 35% қатынасында қалыптастырылады.

Кесте 27.

№ р/с	Мамандық және біліктілік атаулары	2020-2021 оқу жылы				2021-2022 оқу жылы			
		Бірінші кешенді емтихан		Екінші кешенді емтихан		Бірінші кешенді емтихан		Екінші кешенді емтихан	
		% үлгерімі	% сапа	% үлгерімі	% сапа	% үлгерімі	% сапа	% үлгерімі	% сапа
1	01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту 4 S01120102 ұйымның тәрбиешісі мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту	100	89,6	100	94,8	100	70	100	80
Барлығы		100	89,6	100	94,8	100	70	100	80

Кестеден көріп отырғанымыздай, қорытынды аттестаттау бойынша оқу сапасының пайызы төмендеді: бірінші кешенді емтихан – 19,6% - ға, екінші кешенді емтихан-14,8% - ға.

Сапаның пайыздық төмендеуінің себептерінің бірі:

- студенттерді қашықтықтан оқыту, бір аймақта оқытушы мен білім алушының болмауы, студенттердің зейінінің тапшылығы;

Пайыздық құлдырау барысында мыналар ескеріледі: түлектердің емтихан сынақтарына сапалы дайындығы жекелеген іс-шараларды емес, білім беру бағдарламасына біріктірілген жұмыстың дәйекті және өзара байланысты бағыттарының тұтас кешенін өткізуді көздейді. Қорытынды аттестаттауға дайындық білім беру процесінің барлық субъектілерінде – білім алушыларда, оқытушыларда, ата-аналарда психологиялық, педагогикалық және жеке дайындықты қалыптастыруды және дамытуды көздейді деген қорытынды жасауға болады.

Емтихан қорытындысы бойынша комиссия төрағалары белгіленген білім беру бағдарламасына теориялық және практикалық дайындық деңгейінің, түлектердің білім, білік және дағды деңгейінің сәйкестігін айқындайды

## **8. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ САУАЛНАМАСЫ** **Колледж білім алушыларының сауалнама нәтижелері.**

Аттестаттау рәсімінен өту шеңберінде Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және біліктілікті оқыту 4S01120102 мамандығының білім алушылары мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының тәрбиешісі колледжде білім алушылардың қанағаттану деңгейін анықтау бойынша сауалнамаға қатысты. Барлығы 41 білім алушы қатысты. Сауалнама телеграм-арна арқылы онлайн-форматта өтті. Білім алушыларға таңдау бойынша жауап нұсқалары бар сұрақтарға жауап беру ұсынылды.

*Кесте 28. «Колледжде білім алушылардың қанағаттануы»  
сауалнама нәтижелерін сандық талдау*

№	Сауалнама сұрақтары	Жауаптары	Нәтижесі
1	Мен басқа колледжде емес, дәл осы колледжде оқығанымды мақтан тұтамын	иә	93%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	7%
2	Маған оқу қиын болған кезде мен әрқашан кураторға немесе кез келген оқытушыға жүгіне аламын	иә	95%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	5%
3	Мен колледжде алатын білім деңгейіне ризамын	иә	94%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	6%
4	Оқу сабақтарының кестесі біздің колледжде жасалған ыңғайлы	иә	91%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	9%
5	Мен студенттер мен оқытушылар арасындағы қарым-қатынасты демократиялық деп атаймын	иә	96%
		жоқ	0%

		сенімді емеспін	4%
6	Менің оқу пәндеріне (немесе) модульдерге деген қызығушылығымды педагогтар ескереді - маған қосымша тапсырмалар беріледі, менімен жеке жұмыс жүргізіледі және т. б.	иә	92%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	8%
7	Менің ойымша, колледжде дене шынықтыру мен спортқа, сыныптан тыс жұмыстарға, бос уақытқа көп көңіл бөлінеді	иә	95 %
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	5%
8	Барлық педагогтар педагогикалық этика нормаларын сақтайды.	иә	96%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	4%
9	Колледждің оқу процесінде заманауи технологияларға (интерактивті жабдықтар, компьютерлер, бейнефильмдер және т. б.) жеткілікті көңіл бөлінеді	иә	94%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	6%
10	Менде оқу үшін жеткілікті оқу әдебиеттері мен (оқулықтар, кітапханадағы кітаптар және т. б.), интернетке қол жетімділік бар	иә	92%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	8%
11	Мен колледжде өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы өткізуге қуаныштымын.	иә	94%
		жоқ	0%
		сенімді емеспін	6%

Сауалнама нәтижелерін сапалы талдау.

Сауалнама нәтижелеріне сәйкес, білім алушылардың 93% - ы оқу процесіне қанағаттанған, 7% - ы жауап беруде қиындықтарға тап болады. Оқумен байланысты проблемалар туындаған кезде студенттердің көпшілігі топ кураторынан көмек сұрайды. Жалпы, топпен, топ кураторымен қарым-қатынас жақсы (95%).

Білім алушылардың 94% - ы колледжде алған білім деңгейіне риза, 6% - ы жауапқа сенімді емес.

Білім алушылардың 91% - ы оқу сабақтарының кестесіне қанағаттанса, 9% - ы күмәндануда.

96% - ы білім алушылар мен педагогтар арасындағы қатынастарды демократиялық деп санайды, 4% - ы күмәнданады.

Сауалнама нәтижелері бойынша білім алушылардың 92% - ы колледж педагогтары білім алушылардың оқу пәндеріне деген қызығушылығын, олардың жеке ерекшеліктерін ескереді, 8% - ы күмәнданады деп есептейді.

95% колледж өміріндегі спортқа, дене шынықтыруға және сыныптан тыс жұмыстарға жеткілікті көңіл бөлінеді, 5% күмәнданады.

Білім алушылардың жауаптарына сәйкес колледж педагогтері Педагогикалық этика нормаларын сақтайды (96%)

Нәтижелер колледждің оқу процесінде қазіргі заманғы технологияларға (94%) жеткілікті көңіл бөлінетінін, оқу әдебиеттерінің жеткілікті саны (92%) бар екенін көрсетеді.

Сауалнама нәтижелеріне сәйкес, 94% - ы колледжде өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы өткізуді жоғары деңгейде деп санайды, 6% - ы күмәндануда.

Осылайша, сауалнаманың оң нәтижелері мотивацияның жеткілікті жоғары деңгейі және кәсіпті саналы түрде таңдау туралы қорытынды жасауға мүмкіндік береді, колледж студенттері ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасына толық қанағаттанады және оқу процесінің соңында таңдалған мамандық бойынша жұмыс істеу үшін білімі, дағдылары, дағдылары бар дипломды мамандар болуға үміттенеді.

### **Колледж педагогтарының сауалнамасының нәтижелері.**

Аттестаттау рәсімінен өту аясында 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының педагогтері ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау үшін сауалнамаға қатысты. Сауалнама телеграм-арна арқылы онлайн-форматта өтті. Сауалнамаға барлығы 43 мамандық педагогы қатысты, бұл респонденттердің жалпы санының 100% құрайды.

Оқытушыға колледжде оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру процесіне, өзінің педагогикалық қызметіне қатысты сұрақтарға жауап беру ұсынылды.

### *Кесте 29. Сауалнама нәтижелерін сандық талдау*

Сұрақ, жауап нұсқалары	нәтижесі
<i>Сіз өзіңіздің кәсіби дайындығыңызға қанағаттанасыз ба?</i>	
А) иә	92%
Б) жоқ	0%
В) дәл емес	8%
<i>Сізге қандай қызмет түрлері қиын?</i>	
А) Сабақтарды өткізу	0%
Б) Студенттермен қарым-қатынас	2%
В) Жоспарлау	5%
Г) Жаңа технологияларды қолдану	8%
Д) Немесе басқалар, көрсетіңіз (қиындықтар болмайды)	85%
<i>Сіздің оқу орныңызда оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың қандай нысандары нәтижелі жүргізілуде?</i>	
А) педагогикалық кеңес	85%
Б) әдістемелік кеңес	82%
В) әдістемелік бірлестіктер	87%
Г) шығармашылық проблемалық топтар	90%
Д) ғылыми-практикалық конференциялар	85%
Е) Педагогикалық оқулар	82%
Ж) шығармашылық есептер	82%
З) Семинарлар	95%
И) шеберлік мектептері	87%
К) жас педагог мектебінің	94%
Л) немесе басқалары, көрсетіңіз	
<i>Сіздің кәсіби біліміңіз бен дағдыларыңыздың біліктілігін қандай формада арттырасыз?</i>	

А) Өзін-Өзі тәрбиелеу	90%
Б) Семинар-практикум	90%
В) озық педагогикалық тәжірибе мектебі	82%
Г) Жас мұғалім мектебі	92%
Д) шығармашылық топтар бойынша	95%
Е) әдістемелік бірлестіктер бойынша	90%
Ж) немесе басқалар, көрсетіңіз	
<i>Әкімшіліктен қандай мәселелер бойынша кеңес алдыңыз?</i>	
А) білім алушылардың психологиялық-педагогикалық ерекшеліктері	82%
Б) сабақ түрлері	93%
В) студенттердің оқу қызметін ұйымдастырудың нысандары, әдістері мен тәсілдері	92%
Г) оқытудағы саралау	87%
Д) педагогикалық этика	94%
Е) оқу сабақтарын талдау және өзін-өзі талдау	86%
Ж) оқу-әдістемелік материал әзірлеу	85%
З) басқалар (қайсысын көрсетіңіз)	
Сіздің білім беру ұйымыңыздың миссиясын, мақсатын атаңыз	
дұрыс деп аталды	95%
олар атай алмады немесе қате деп атады	5%
дұрысдеп аталды	95%
олар атай алмады немесе қате деп атады	5%
жарайды	10%
керемет	90%
<i>Оқу-әдістемелік қызметті ұйымдастыруда және нәтижелілікте сізді не қанағаттандырмайды?</i>	
барлығы қанағаттандырады	96%
басқа жағдайлар	4 %
<i>Соңғы оқу жылында сізде қанша сабаққа қатысты?</i>	
директор, директордың орынбасары, әдіскер	94%
<i>Сіздің ұйымыңызда білім беру бағдарламалары қалай жасалады?</i>	
Мұғалім білім беру бағдарламасын дербес әзірлейді	9%
Мұғалім бағдарламаны әдіскердің, тәлімгердің көмегімен әзірлейді	87%
<i>Педагог білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатыспайды, басқа адамдар әзірлеген бағдарлама бойынша жұмыс істейді</i>	
Бағдарламаны педагогтар тобы әзірлейді	4%



### **Басқа (дәл қалай екенін көрсетіңіз) сауалнама нәтижелерін сапалы талдау.**

Сауалнамаға сәйкес, 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығының педагогтарының 92% - ы кәсіби дайындықтың қанағаттану деңгейін анықтау бойынша оң жауаптар береді. Педагогтардың көпшілігі (85%) педагогикалық қызметте қиындықтар туындамайтынын атап өтеді. Сауалнамада көрсетілген қиындықтардың ішінде мұғалімдердің 8% - ы жаңа технологияларды қолдануды, 5% жоспарлауды, 2% студенттермен қарым-қатынасты атап өтеді.

Сауалнама нәтижелерін талдау көрсеткендей, педагогтардың 80-100%-ы оқу – әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың ең нәтижелі нысандарын атап көрсетеді – бұл ғылыми-практикалық конференциялар, педагогикалық кеңестер, семинарлар, озық тәжірибе мектебі, жас мұғалім мектебі. Біліктілікті арттырудың ең тиімді түрлерінің ішінде мұғалімдер өзін-өзі тәрбиелеуді, семинар-практикумдарды, жас мұғалім мектептерінің жұмысын және озық тәжірибені ажыратады.

Педагогтер әкімшіліктен студенттердің оқу іс-әрекетін ұйымдастырудың нысандарын, әдістері мен әдістерін, педагогикалық этиканы сақтау ережелерін таңдау, оқу сабақтарына талдау және интроспекция жүргізу, Оқу-әдістемелік материалдарды әзірлеу мәселелері бойынша кеңес алады.

Мамандық педагогтерінің 95% - ы білім беру ұйымы қызметінің миссиясын, мақсатын дұрыс анықтайды.

Педагогтердің 90%-ы «өте жақсы», 10%-ы оқу-әдістемелік қызметті ұйымдастыру және нәтижелілігі бойынша «жақсы» баға береді, барлық педагогтар колледжде өткізілетін оқу-әдістемелік жұмысқа жоғары баға береді.

Тәжірибені жалпылау мәселесі бойынша мұғалімдер өз жауаптарында тәжірибені жалпылау жүргізілген нысанды, шығармашылық есептің немесе ғылыми мақаланың тақырыбын, орнын, деңгейін көрсетеді. Колледждің жас педагогтары тәжірибесі талданған тәжірибелі педагог-тәлімгердің деректерін көрсетеді.

Кәсіби конкурстардың ішінде педагогтер: педагогикалық идеялар фестивальдері, инновациялық жобалар конкурстары, «Үздік бейне сабақ» конкурсы, шеберлік сыныптары, үздік портфолио, оқу құралы, оқу-әдістемелік құрал, үздік инновациялық сабақ жоспары және т. б. номинациялар бойынша конкурстар атап өтеді.

Оқытушылар соңғы оқу жылында олардың оқу сабақтарына директор, директордың орынбасарлары, колледж әдіскері қатысатынын атап өтті.

Оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру бойынша «Сізге қандай көмек қажет?» педагогтер қайталанатын жауаптар береді: консультациялар, оқыту семинарлары, шеберлік сыныптары, «Білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастырудың тиімді нысандары» тақырыбындағы дәрістер, оқытылатын пәндер бойынша қажетті әдістемелік әдебиеттерді ұсыну.

Білім алушылармен жұмыста қолданылатын білім беру технологияларының ішінде педагогтар: сыни, проблемалық және дамытушылық оқыту технологиясын, критериалды бағалауды, модульдік оқыту

технологиясын, ынтымақтастық педагогикасын атап өтеді.

Көптеген оқытушылар өз жұмысында қолданылатын жаңартылған білім беру мазмұнының келесі формалары мен әдістерін атайды: «Инсерт», «Идеялар себеті», «Блум Түймедақ», «Синквейн», «Бақылау сұрақтары әдісі» және т. б.

Педагогтердің 96%-ы оқу-әдістемелік қызмет ұсынған педагогикалық кеңестердің, семинарлардың, конференциялардың тақырыптары өзекті, қызықты, колледж оқытушыларының білім беру қажеттіліктеріне сәйкес келетініне жауап береді.

«Сіздің ұйымыңызда білім беру бағдарламалары қалай жасалады?» сұрағына жауап беру кезінде Педагогтардың 4% - ы білім беру бағдарламаларын педагогтар тобы әзірлейтінін, педагогтардың 9% - ы білім беру бағдарламасын өз бетінше әзірлейтіндігіне, педагогтардың 87% - ы бағдарламаны әдіскер, тәлімгердің көмегімен әзірлейтіндігін атап өтеді.

«Сіздің білім беру ұйымыңызда оқу-әдістемелік жұмысты дамытуға қандай үлес қоса аласыз?» сұрағына оқытушылар келесі жауаптарды береді:

- оқу жұмыс жоспарларын, бағдарламаларды, әдістемелік ұсынымдарды әзірлеу;

- семинарлар, дөңгелек үстелдер, конференциялар және т. б. өткізу.;

- Worldskills байқауына дайындық;

- оқу-әдістемелік кешендерді әзірлеу;

- облыстық, республикалық, халықаралық кәсіби шеберлік конкурстарына қатысу;

- тәлімгерлікті ұйымдастыру;

- колледж өміріне белсенді қатысу;

- кәсіби жетілдіруге бағытталған түрлі конкурстарға қатысу;

- жұмыс тәжірибесінен материалдарды жариялау.

Осылайша, сауалнама нәтижелері 01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығында әдістемелік қызметтің жұмысы, бөлім меңгерушісі жақсы қойылғанын, оқытушылардың еңбек педагогикалық қызметі сауатты ұйымдастырылғанын көрсетеді. Сауалнама нәтижелерін сапалы талдау педагогтардың әдістемелік сүйемелдеу жүйесіне, әдістемелік қызмет көрсету сапасына толық қанағаттанғандығы туралы қорытынды жасауға мүмкіндік береді.

## **9. КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР. ҚОРЫТЫНДЫЛАР МЕН ҰСЫНЫСТАР**

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту 4S01120102 мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі біліктілігі мамандығын даярлау бойынша колледж қызметінің жұмысын талдау нәтижесінде бағаланатын кезеңде оқу, оқу-әдістемелік, оқу-тәрбие жұмысы Қазақстан Республикасының техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес жүргізіледі.

Колледжде Қазақстан Республикасы Білім министрлігінің саясатын ескере отырып, аймақ пен елді дамытудың білім беру, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік мәнмәтініне сәйкес орындалатын білім беру сапасын қамтамасыз ету

саласында нақты тұжырымдалған миссия, стратегиялық жоспарлау тетігі, жүйелі қолданыстағы және тиімді саясат бар. Колледжде мамандарды даярлау жүргізілетін білім беру бағдарламалары бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласында білім беру қызметін жүргізуге мүмкіндік беретін қажетті ұйымдық-құқықтық құжаттар бар.

Колледжде мамандықтар бойынша іске асырылатын білім беру бағдарламалары, оқыту деңгейі мен нысандары мемлекеттік лицензияға сәйкес келеді және өңірдің еңбек нарығының қажеттіліктеріне жауап береді.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту 4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі біліктілігі мамандығы бойынша мазмұны мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес келетін кәсіптік білім беру бағдарламаларының толық жиынтығы бар. Колледждің ұйымдастырылуы, материалдық-техникалық шарттары, ресурстары мен активтері колледждің білім беру бағдарламаларын толық іске асыруға мүмкіндік береді.

Мемлекеттік (қорытынды) аттестаттау нәтижелері, түлектердің сұранысы, жұмыс берушілер мен әлеуметтік серіктестердің түлектерді даярлау туралы пікірлері мамандардың жеткілікті жоғары теориялық және практикалық дайындығын көрсетеді.

Колледждің білім беру қызметі білім алушылардың әртүрлі санаттарының қажеттіліктерін қамтамасыз етуге, студенттерге орталықтандырылған оқыту мен оқытуға бағытталған, колледжде кәсіптік даярлау процесінде білім алушылардың өзін-өзі жүзеге асыруы үшін барлық жағдайлар жасалған.

Колледж білім алушылардың білім сапасына жүйелі мониторинг жүргізеді, оның қорытындысы бойынша шаралар қолданылады, оқу процесін, білім беру технологияларын, оқыту әдістерін, білім беру бағдарламаларының мазмұнын және бағалау құралдарын жетілдіру жөніндегі тетіктер әзірленеді.

Колледждің педагогикалық қызметкерлері білім беру қызметінің негізгі ресурсы болып табылады, сондықтан колледжде Жұмыспен қамтудың нақты жағдайларын белгілейтін және олардың біліктілігін арттыратын кадр саясаты бар. Колледждің педагогикалық құрамының сандық және сапалық параметрлері білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді.

Колледжде мамандықтың педагогтары мен білім алушыларының ғылыми-зерттеу шығармашылық қызметі үшін жағдайлар жасалған. Ғылыми-әдістемелік жұмыс, шығармашылық қызмет колледждің миссиясына, мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес жүзеге асырылады. Колледжде оқытушылар мен студенттердің әртүрлі деңгейдегі (облыстық, республикалық, халықаралық) ғылыми-зерттеу, шығармашылық қызметке тартылуының жоғары деңгейі және олардың нәтижелерінің жоғары деңгейі байқалады.

Мамандықты ресурстық қамтамасыз ету колледждің миссиясына, мақсаттары мен міндеттеріне, стратегиялық даму жоспарына сәйкес келеді. Білім беру процесінің субъектілері олардың дамуы мен өзін-өзі жүзеге асыру процесінің тиімділігі мен тиімділігін қамтамасыз ететін қажетті ресурстардың болуы туралы хабардар етіледі. Колледжде білім алушыларға қолдау мен кеңес беруді, олардың үлгерімін жақсартуды және қоғамдағы тіршілік дағдыларын

дамытуды, толерантты мінез-құлыққа тәрбиелеуді қамтамасыз ететін қажетті құрылымдар бар. Колледж білім алушылармен сабақтан тыс жүйелі жұмысты жүзеге асыру үшін оларды оқытуда дамыту үшін, олардың өзін-өзі жүзеге асыруы мен өзін-өзі дамытуын қамтамасыз ету және қолдау үшін жағдайлар жасады.

Колледжде білім алушыларды әлеуметтік қорғау бойынша жоспарлы жұмыс жүргізілуде. Әлеуметтік қорғау мәселелері білім алушылардың белсенді қатысуымен шешіледі. Оқытудың барлық кезеңінде жетім және ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар топтардың, педагогтардың және колледж әкімшілігінің басшысының ерекше назарында болады.

Психологиялық бейімделуді, әлеуметтік қорғауды қамтамасыз ету, білім алушылардың тұлғалық, кәсіби және шығармашылық дамуына жәрдемдесу, әлеуметтік кепілдіктерді қамтамасыз ету бойынша тиімді құрылым құрылды.

Мамандық бойынша материалдық-техникалық база МЖМБС талаптарына жауап береді, бұл қазіргі заманғы талаптарға сәйкес мамандарды даярлауға мүмкіндік береді. Оқу процесін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын материалдық-техникалық, кітапханалық, ақпараттық және басқа ресурстар жеткілікті болып табылады және іске асырылатын әрбір білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келеді.

**10. БАҒАЛАУ ПАРАҒЫ**

білім беру ұйымдарының  
бағалау критерийлеріне  
4-қосымша

**Бағалау парағы**

**01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандықтары**  
**4S01120102 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымының тәрбиешісі**  
**«Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК**  
**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы**

№ p/c	бағалау критерийлері	білім беру ұйымына сәйкес өлшеуішті бағалау мазмұны	ұпай
1	Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтердің үлесі немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат	100 %	5
2	Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет көтерген/растаған педагогтердің үлесі (оның ішінде үш жылда кемінде бір рет басшылар)	100 %	3
3	Кемінде үш жылда бір рет педагогтердің (оның ішінде басшылардың, басшының орынбасарларының) біліктілігін арттыру курстарынан өткен педагогтердің үлесі	100 %	5
4	Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын педагогтер мен өндірістік оқыту шеберлері үшін мамандықтың дайындалатын біліктіліктері бойынша педагогтердің жалпы санынан (жұмыс біліктіліктерін қоспағанда)	94 %	4
5	Лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын білім беру ұйымдарының жалпы білім беру пәндері бойынша педагогтер үшін мамандықтың дайындалатын біліктіліктері бойынша жалпы білім беру пәндері бойынша педагогтердің жалпы санынан (жұмысшы біліктіліктері үшін)	100 %	5
6	Мамандықтың дайындалатын біліктілігі бойынша педагогтердің жалпы санынан лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын өнер және мәдениет саласындағы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары үшін педагогтердің үлесі.	-	-
7	Лицензиат (техникалық және кәсіптік білім беру үшін) негізгі жұмыс орны болып табылатын мамандықтың даярланатын біліктіліктері бойынша педагогтер санынан жоғары және бірінші санаттағы	82 %	4

	педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың және (немесе) магистрлердің үлесі		
8	Лицензиат (орта білімнен кейінгі білім беру үшін) негізгі жұмыс орны болып табылатын мамандықтың даярланатын біліктіліктері бойынша педагогтер санынан жоғары және бірінші санаттағы педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың және (немесе) магистрлердің үлесі	-	-
9	Лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын мамандықтың (мамандық бойынша педагогтердің) даярланатын біліктіліктері бойынша педагогтер санынан соңғы 3 жылда көлемі кемінде 72 сағат ұйымдарда және / немесе өндірісте тағылымдамадан өткен арнайы пәндер педагогтері мен өндірістік оқыту шеберлерінің үлесі	100 %	5
10	Магистр дәрежесі, философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесі бар педагогтер мен өндірістік оқыту шеберлерінің үлесі	22 %	3
11	Студенттердің тұруы үшін жағдай жасау, өздерінің не шаруашылық жүргізу құқығында, немесе жедел басқару, немесе сенімгерлік басқару құқығында немесе жатақханаларды және/немесе жатақханаларды және/немесе тұруды қамтамасыз ететін қонақ үйлерді оқытудың толық кезеңіне жалға алу құқығында болуы	100 %	5
12	Мамандығы бойынша білім беру ұйымдарының түлектерін жұмысқа орналастыру және жұмыспен қамту туралы мәліметтер, бұл ретте бітірген жылы ішінде мамандығы бойынша түлектердің жалпы санынан жұмысқа орналастырылғандардың және жұмыспен қамтылғандардың үлесі	90,3 %	4
13	ҚР БҒМ 2012 жылғы 07 наурыздағы № 97 бұйрығына сәйкес білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру	100 %	5
14	Білім алушылар контингентіне қатысты жұмыс оқу жоспарына сәйкес, оның ішінде оқыту тілдері бойынша, мамандықтың дайындалатын біліктіліктері бойынша оқудың толық кезеңіне арналған оқу және ғылыми әдебиеттердің кітапхана қорының болуы	100 %	5
15	Білім алушылардың сауалнама нәтижелерін талдау	94 %	5
16	Педагогтердің сауалнама нәтижелерін талдау	92 %	5

17	Ата-аналардың (заңды өкілдердің) сауалнамасының нәтижелерін талдау		
18	Жұмыс берушілердің, өндірістік практика базаларының басшыларының сауалнамасының нәтижелерін талдау	100 %	5
<b>Ұпайлардың жалпы сомасы</b>		<b>68 – «үлгілі»</b>	

**Директор Қостанай облысы әкімдігінің  
білім басқармасының «Қостанай  
педагогикалық колледжі»,  
педагогика ғылымдарының кандидаты**

**Уразамбетова Г.У.**

