

«Қостанай облысы әкімдігінің Білім басқармасы» ММ

**Педагогикалық кеңес отырысында
қаралған 2019 жылғы 31 тамыздағы
№ 6 хаттама**



Бекітемін
Қостанай облысы әкімдігі Білім
басқармасының «Қостанай
педагогикалық колледжі» ҚМҚК
директоры
Г.У. Уразамбетова
2019 жылғы 31 тамыз



Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының
«Қостанай педагогикалық колледжі» ҚМҚК-н
2019-2020 оқу жылына арналған
оқу –тәрбие жұмысының
ЖОСПАРЫ

Қостанай, 2019 жыл

ГУ «Управление образования акимата Костанайской области»

Рассмотрен на заседании
педагогического совета «31» августа
2019 года, протокол № 6

Утверждаю
Директор КГКП «Костанайский
педагогический колледж» Управления
образования акимата Костанайской
области

Уразамбетова Г.У.
«31» августа 2019 года

**План учебно-воспитательной работы
КГКП «Костанайский педагогический колледж»
Управления образования акимата Костанайской области
на 2019-2020 учебный год**

Костанай, 2019 год

Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области (далее - колледж) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, постановлениями правительства Республики Казахстан, нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан, приказами Управления образования акимата Костанайской области, Планом мероприятий Костанайского педагогического колледжа по реализации Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы.

Колледж имеет право на занятие образовательной деятельностью по реализации образовательных программ технического и профессионального по следующим специальностям и квалификациям:

-0101000 Дошкольное воспитание и обучение, 010101 3 Воспитатель дошкольных организаций, сроки обучения – 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев

-0105000 Начальное образование, 010501 3 Учитель начального образования, 010503 3 Учитель иностранного языка начального образования, сроки обучения – 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев;

-0402000 Дизайн (по профилю), 040201 3 Дизайнер, сроки обучения – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев;

-0403000 Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю), 040301 3 Педагог – организатор, сроки обучения – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев.

Административно-управленческим персоналом колледжа проведена целенаправленная работа по расширению перечня реализуемых образовательных программ: в апреле 2019 года получено приложение к лицензии по подготовке учителей математики для основной школы; в целях реализации модульного обучения по подготовке учителей начального образования в мае 2019 года получено приложение к лицензии по специальности 0105000 Начальное образование, квалификации 010507 1 культорганизатор.

В целях эффективного выполнения миссии колледжа определена организационная структура колледжа, позволяющая оптимально взаимодействовать с внешней и внутренней средой. Структура колледжа представляет собой деление организации на отдельные функциональные элементы с конкретными задачами и обязанностями. Управление колледжем осуществляет директор. Функциональное управление возложено на заместителей директора по учебной работе, по учебно- воспитательной работе, по учебно- практической работе, по учебно-методической работе, по административно-хозяйственной работе. В колледже сложились определены формы коллегиального управления: попечительский, педагогический и методический советы. С целью управления учебно-воспитательным процессом в зависимости от профиля подготовки кадров по специальностям в колледже функционируют отделения по группам специальностей: дошкольное отделение, школьное отделение №1, школьное отделение №2, отделение культуры. В колледже создано заочное отделение по 2 специальностям: 0101000 Дошкольное воспитание и обучение и 0105000 Начальное образование квалификации. Управление отделениями осуществляют заведующие отделениями, назначенные приказом директора колледжа. Педагоги колледжа в зависимости от преподаваемого предмета объединены в кафедры.

Организационно-управленческая структура подчинена реализации стратегических целей, определяется задачами эффективного управления, обеспечивает процесс принятия решений и контроль реального исполнения, способствует достижению миссии, целей и задач.

Под руководством директора в колледже еженедельно проводятся оперативные совещания,* на которых рассматриваются текущие вопросы состояния учебно-воспитательной, административно-хозяйственной, финансовой деятельности и других направлений работы колледжа.

Основой организации учебного и воспитательного процесса являются планирование и учет учебной, учебно-методической и воспитательной работы. В колледже ежегодно разрабатывается и утверждается план учебно-воспитательной работы, позволяющий создать единое образовательное пространство и координировать деятельность всех участников образовательного процесса. Ежемесячное планирование происходит на основе плана учебно-воспитательной работы в виде плана-сетки, показывающей все горизонтальные и вертикальные связи образовательного процесса колледжа.

В соответствии со стандартами, утвержденными приказами Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 200, от 6 ноября 2015 года № 627 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых в сфере технического и профессионального, послесреднего образования», и регламентами, утвержденными постановлением акимата Костанайской области, колледжем оказываются 8 государственных услуг. В 2018-2019 учебном году оказаны 886 государственных услуг.

В период с 20 июня по 25 августа 2019 года колледжем оказаны 470 государственных услуг по приему документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования.

Для реализации программ по подготовке специалистов технического и профессионального образования колледж располагает учебно-материальными активами, кадровым потенциалом, соответствующими информационными ресурсами.

С целью повышения качества подготовки будущих специалистов, реализации образовательных программ в полной мере, а также для обеспечения доступности и привлекательности организации учебно-воспитательного процесса колледжа ведется работа по укреплению и совершенствованию материальной базы колледжа. За 2015-истекший период 2019 года на укрепление материальной базы колледжа направлено 85970,03 тыс. тенге.

Согласно штатному расписанию на 01 января 2019 года числились 156 работников (из них 13 членов административно-управленческого персонала; 86 преподавателей; 3 приравненных к педагогическим работникам; 54 сотрудника). Нагрузка преподавателей определена в соответствии с образованием согласно диплому с учетом квалификации. Качественный состав педагогических работников колледжа по имеющимся квалификационным категориям по занимаемым должностям в 2017 году представлен следующими показателями: 35 педагогических работников имеют по занимаемой должности высшую квалификационную категорию (из них: 1 кандидат педагогических наук, 4 магистра, 30 преподавателей), 24 - первую (из них: 7 магистров, 17 преподавателей), 17 - вторую (из них: 4 магистра, 13 преподавателей), без категории: 23 педагогических работника, обучаются в магистратуре 19 преподавателей.

Анализ кадрового состава колледжа свидетельствует о соответствии у педагогических работников имеющегося образования занимаемой должности, преподаваемой дисциплине, а также соблюдение квалификационных требований, предъявляемых к руководителям, педагогическим работникам организации образования и приравненным к ним лицам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц».

В колледже созданы условия для использования компьютерной техники в учебно-воспитательном процессе: имеются 248 компьютеров (персональные компьютеры, далее - ПК), серверы, моноблоки, ноутбуки, цифровой подиум, из которых в рабочем состоянии 222, из них 3 сервера, имеют доступ к интернету 212 компьютеров, используются в учебно-воспитательном процессе 196.

Информационное обеспечение учебно- воспитательного процесса колледжа осуществляется библиотекой колледжа, которая работает над созданием единого информационно-образовательного пространства; организацией комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечением свободного и безопасного доступа и информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия, организацией досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей, обучающихся для развития межкультурного диалога и адаптации представителей культурных языковых групп в поликультурном обществе. Общий библиотечный фонд на 01.07.2019 года составляет 83248 экземпляров изданий, из них учебных изданий 42056 экземпляров, научных (учебно-методических) изданий 19513 экземпляров, 21679 экземпляров художественной литературы. Фонд электронных документов (электронных учебников и учебно-методических пособий) составляет 367 экземпляров. На 01.07.2019 год общее количество зарегистрированных читателей 1291 человек, из них по категориям: студентов очного и заочного отделений 1136 человек, преподавателей и сотрудников-155 человек. Общее количество книговыдачи 74726 экземпляров, посещений 33169.

Общий контингент обучающихся составлял 1035 студентов в 2017-2018 учебном году и 1131 студентов в 2018 - 2019 учебном году.

Сохранность контингента, доводимость обучающихся до выпуска является одним из важных показателей эффективности работы колледжа. Анализ доводимости обучающихся до выпуска в разрезе 5 лет показывает нестабильность данного показателя и его колебание в пределах 73-80%. В отчетном периоде показатель доводимости обучающихся до выпуска по колледжу составил 74,9%, что на 2,8% ниже результата прошлого учебного года.

Учебный процесс осуществляется на основании рабочих учебных планов, разработанных на основании приказов Министерства образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384, № 72 от 22 января 2016 года.

Образовательные программы соответствует целям, определенным миссией колледжа и целям технического и профессионального образования:

- 1) формирование компетенций, необходимых для получения конкретной квалификации и повышения квалификационного уровня;
- 2) непрерывность и преемственность развития квалификационных уровней от низшего к высшему;
- 3) овладение обучающимися базовыми компетенциями, соответствующими уровню квалификации специалиста, формируемыми в ходе целостного учебно-воспитательного процесса
- 4) овладение обучающимися профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Результаты итоговой аттестации показали, что выпускники колледжа выполнили требования Государственного общеобязательного стандарта образования к уровню подготовки, как по специальностям, так и по отдельным дисциплинам; продемонстрировали понимание сущности и значимости выбранных специальностей; знание нормативно-правовых документов в профессиональной области; использование знаний и умений, полученных на практике; владение основами научно-исследовательской деятельности.

Целью учебно-практической работы обучающихся колледжа в 2018-2019 учебном году было совершенствование учебно-производственного обучения по формированию у будущих специалистов функциональной грамотности и профессиональных качеств. В связи с данной целью работа велась по реализации задач:

- вести планомерную работу совместно с социально-психологической службой по адаптации обучающихся при прохождении первой педагогической практики с целью сохранения контингента в группах;
- продолжить работу по дальнейшему повышению профессиональной компетентности методистов по педагогической практике через обучение в аспирантуре, магистратуре, на курсах повышения квалификации;
- совершенствовать формы взаимодействия с социальными партнерами, потенциальными работодателями города и области по вопросу трудоустройства молодых специалистов и отслеживанию траектории профессиональной адаптации выпускников колледжа;
- продолжить работу по совершенствованию практической подготовки обучающихся при проведении каждого вида учебно-производственной деятельности: использовать в процессе практической работы информационно – коммуникационные технологии, полиязычие, республиканский компонент в системе непрерывного обучения; овладеть навыками анализа и самоанализа и самооценки своей деятельности;
- продолжить работу по отслеживанию и контролю соблюдения преподавателями и практикантами колледжа единых требований к проведению практической деятельности, с целью формирования функциональной грамотности, исследовательской компетентности будущих специалистов.

Согласно индикаторам ГПРОН РК на 2016-2019 годы: «Доля выпускников учебных заведений ТиПО, обучившихся по государственному образовательному заказу, трудоустроенных и занятых в первый год после окончания обучения в 2019 году должна составлять 86 %». Трудоустройство выпускников организаций технического и профессионального образования Костанайской области в 2017-2018 учебном году составляет 70%, 86% выпускников колледжа трудоустроены, что выше областного показателя на 16 % показателя области, что свидетельствует о востребованности специалистов, подготовку которых обеспечивает колледж.

Учебно-воспитательная работа в колледже основывалась на признании ценности студента как личности, его прав на свободу, на развитие и проявление его индивидуальности, при обеспечении организационного, мотивационного, волевого, психологического единства всех участников учебно-воспитательного процесса как коллектива единомышленников.

Система воспитательной работы в колледже – это открытая система, и потому в ее развитии большую роль играет внешняя среда. Педагогический коллектив стремится расширить воспитательную среду колледжа через организацию сотрудничества с социокультурной средой. Социальная среда колледжа выходит за пределы города Костаная, так как колледж находится в областном центре и выполняет функции областного учреждения. Педагогический коллектив стремится к формированию партнерских отношений с окружающим социумом для создания единого образовательного пространства и достижения, поставленных перед преподавателями воспитательных задач.

КДМ совместно с кураторами групп тесно взаимодействовал с ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «ГрИн», Центром молодежных инициатив, молодежным крылом «Жас Отан», «Советом матерей», «Ассоциацией практикующих психологов», «Центром репродуктивного здоровья» и с учреждениями образования и культуры города Костанай.

КДМ являлся инициатором проведения мероприятий в колледже: «Неделя первокурсника», выставка «Live to create», конкурс «Studentvision-2019», Лига КВН «Comedy Show», праздничные программы «Новогодняя ночь», «Под единым шаныраком», «Премия КПК –

2019», причем формат проведения данных отличался в сравнении с предыдущими годами. Содержательный аспект и формы проведения имели идеологическую направленность, что соответствовало целям и задачам Программы нравственно-духовного образования «Самопознания».

Организация работы студенческих коллективов осуществлялась старостатом – главным органом студенческого самоуправления в сфере реализации учебно-воспитательной деятельности обучающихся, подчиняющимся высшему органу студенческого самоуправления – КДМ.

В колледже созданы условия для получения студентами дополнительного образования: материально-техническая база (спортивный, тренажерные залы, имеются теннисные столы), кадровый потенциал преподавателей (высшая и первая категории – 57,14%, вторая категория - 21,42%, без категории-21,44%), преемственность в работе кружков и спортивных секций, привлечение студентов к их проведению вносит в систему воспитательной работы новое содержание и расширяет спектр образовательных услуг. В 2018-2019 учебном году в колледже организована деятельность 17 кружков и спортивных секций, в том числе спортивных секций - 4, кружков-13. В работе кружков и секций дополнительного образования принимают участие 15 преподавателей.

В колледже созданы условия для получения обучающимися образования и развития их творческих способностей. Студенты принимают активное участие в научных, творческих, спортивных и общественных мероприятиях международного, республиканского и областного уровней. Педагогическим коллективом поэтапно решаются задачи воспитания студентов, развития у них общечеловеческих ценностей, духовно-нравственных качеств личности, формирования уважительного отношения к старшему поколению, подготовке к жизни ответственного и здорового человека.

Основные направления учебно-методической деятельности: работа с кадрами, учебно-методическая работа, научно-исследовательская деятельность. Второй год колледж работает в пилотном режиме по интеграции программы нравственно-духовного образования «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс колледжа. Учебно-методическая работа колледжа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией, повышение педагогического мастерства преподавателей, совершенствование процесса обучения студентов, совершенствование форм и методов учебной работы с учётом современных требований и развития системы образования и культуры, для которых колледж готовит специалистов.

Результативность работы колледжа по реализации государственной политики в сфере образования 2017- 2019 годах оценена внешними процедурами оценки образовательных услуг: государственная аттестация (апрель 2017 года), институциональная и специализированная аккредитации (апрель 2018 года). В колледже разработан план мероприятий по итогам прохождения процедуры аккредитации, который был рассмотрен на педагогическом совете (протокол № 4 от 06 июня 2018 года) и утвержден директором колледжа.

Работа по устранению замечаний выполнена в полном объеме, работа по областям для улучшения учебно-воспитательного процесса продолжается.

Исходя из анализа работы колледжа в целях реализации требований Закона Республики Казахстан «Об образовании», достижения целевых индикаторов и показателей Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы перед колледжем стоят следующие задачи:

1. Обеспечить достижение целевых индикаторов, определенных Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, в сфере технического и профессионального образования.

2. Оказывать государственные услуги в соответствии со стандартами и регламентами.
3. Принять меры по выполнению рекомендаций Аккредитационного совета по совершенствованию и развитию колледжа.
4. Продолжить работу по укреплению, развитию и совершенствованию материально-технической базы колледжа. Полнить лаборатории дошкольных дисциплин новым оборудованием для осуществления учебной практики (лего –конструкторы, робототехника).
5. Продолжить работу с обучающимися, родителями, кураторами, заведующими отделениями по сохранности контингента, с целью уменьшения отсева контингента, улучшить качество набора абитуриентов.
6. Принять меры по совершенствованию процедур промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, разработать положение о выставлении итоговых оценок по результатам аттестации.
7. Продолжить работу по повышению качественного состава педагогического коллектива посредством прохождения процедуры аттестации, обучения по программе магистратуры, прохождения курсов повышения квалификации; совершенствовать работу школы молодого педагога в части развития форм и способов самообразования; усилить работу по активизации деятельности преподавателей всех кафедр по участию в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях различных уровней и форм, активизировать работу кафедр дошкольного воспитания, музыки, хореографии, иностранных языков, педагогики по освещению опыта работы в средствах массовой информации.
8. Продолжить работу по совершенствованию учебно-воспитательного процесса по внедрению и использованию современных информационных технологий, по модернизации компьютерной техники колледжа и программному обеспечению, продолжить работу по совершенствованию учебно-воспитательного процесса по внедрению и использованию современных информационных технологий; организовывать мониторинг работы педагогического коллектива в области применения информационных технологий.
9. Продолжить работу по участию студентов и педагогов в конкурсах, конференциях, мастер-классах по применению ИКТ на городском, областном, республиканском уровнях.
8. Привлечь к проведению учебных практик представителей филиала республиканского Центра педагогического мастерства в период становления системы обновленного содержания образования в казахстанской школе, провести корректировку модели практики, пересмотреть виды практической деятельности, ввести психолого-педагогическую практику.
9. Осуществить переход на дуальную форму обучения, с этой целью провести корректировку учебных планов (40%- теория; 60% - практика); совместно с социальными партнёрами разработать программы по дуальному обучению.
10. Продолжить работу по реализации Программы «Рухани жаңғыру» и пилотного проекта по Программе НДО «Самопознание».
11. Организовать воспитательную работу в рамках празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.
12. Активизировать работу Комитета по делам молодежи в соответствии с традиционными мероприятиями колледжа, продолжить работу по вовлечению студентов в общественно-полезную деятельность (волонтерство), формированию у них здорового образа жизни, сохранению физического и психологического здоровья.
13. Продолжить работу по профилактике правонарушений среди студентов, аутодеструктивному поведению, проводить просветительскую работу среди родительской общественности.
14. Совершенствовать работу по участию в областном конкурсе компетенций Worldskills Kostanay.

15. Усилить работу по созданию банка электронных пособий по предметам: провести систематизацию средств медиатеки, электронных пособий, созданных преподавателями колледжа.

Миссия колледжа состоит в подготовке высококвалифицированных, востребованных на рынке труда специалистов для дошкольных, школьных и культурных организаций и учреждений, в удовлетворении социальных потребностей субъектов образовательного процесса, направленного на развитие их профессиональных компетенций, социальной активности и нравственно-духовных ценностей.

Цель колледжа: совершенствование профессиональной компетентности, педагогического мастерства коллектива педагогов и обучающихся в соответствии с социальными запросами.

Методическая тема колледжа: «Повышение профессиональной компетентности педагогов с целью развития функциональной грамотности будущих специалистов путем совершенствования образовательного процесса»

В плане учебно-воспитательной работы использованы следующие сокращения и аббревиатуры:

ГУ	Государственное учреждение
ТиПО	Техническое и профессиональное образование
ИС НОБД	Информационная система Национальная образовательная база данных
НПООЦ «Бобек»	Республиканское Государственное Казенное Предприятие «Национальный научно-практический, образовательный и оздоровительный центр «Бобек» Министерства образования и науки Республики Казахстан
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
КПК	Костанайский педагогический колледж
НСО	Научное студенческое общество
ШМП	Школа молодого педагога
БД	База данных
СМИ	Средства массовой информации
НИГ	Научно-исследовательская группа
ОБПР	Оставшиеся без попечения родителей
КТП	Календарно-тематический план
КДМ	Комитет по делам молодежи
НДО	Нравственно-духовное образование
ЭУМКД	Электронный учебно-методический комплекс дисциплины
ЦОР	Цифровые образовательные ресурсы
НПК	Научно-практическая конференция

	№	Мероприятия	Исполнители	Ожидаемые результаты/ форма завершения	Руководство и внутриколледжный контроль
август	I. Учебная деятельность *				
	1	Составление графика учебного процесса на 2019 – 2020 учебный год	Уразамбетова Г.У., Султанова Г.Е., Ахат К.З.		График учебного процесса на 2019 – 2020 учебный год
	2	Составление, утверждение и согласование с ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и методическим кабинетом ТиПО рабочих учебных планов на 2019-2020 учебный год	Уразамбетова Г.У., Султанова Г.Е., Ахат К.З.	Рабочие учебные планы в соответствии с типовыми учебными планами	Рабочие учебные планы на 2019-2020 учебный год
	3	Утверждение педагогической нагрузки преподавателей	Уразамбетова Г.У., Султанова Г.Е., Ахат К.З. заведующие отделениями, заведующие кафедрами	Приказ о педагогической нагрузке	Утверждение педагогической нагрузки преподавателей
	4	Составление и утверждение расписания учебных занятий	Уразамбетова Г.У., Султанова Г.Е., заведующие отделениями	Расписание учебных занятий соответствует нормативным требованиям и направлено на реализацию рабочих учебных планов	Расписание учебных занятий
	5	Утверждение рабочих учебных программ для групп нового набора, на отдельные дисциплины 2-4 курсов	Уразамбетова Г.У., Султанова Г.Е., Жунусова К.С., заведующие отделениями	Рабочие учебные программы для обучающихся 1 курсов; на отдельные дисциплины 2-4 курсов	Утверждение рабочих учебных программ для групп нового набора, на отдельные дисциплины 2-4 курсов
6	Определение персонального состава групп нового набора. Уточнение	Султанова Г.Е., заведующие	Приказ о закреплении кураторов за группами	Формирование групп нового набора. Уточнение списков учебных групп.	

	списков учебных групп. Закрепление кураторов за группами	отделениями		Закрепление кураторов за группами
7	Обновление ИС НОДБ (Контингент)	Султанова Г.Е., Кубжасарова Ж.И., кураторы	Заполнение ИС НОДБ	Информация
II. Учебно-методическая и научно-методическая деятельность				
1	Участие в областной августовской конференции	Кубжасарова Ж.И., Букенбаев А.Н.	Проведение мастер-класса	Разработка мастер-класс
2	Педагогический совет «Анализ деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы колледжа на 2019-2020 учебный год»	Жунусова К.С.	Определение целей и задач на 2019-2020 учебный год, протокол педагогического совета	<p style="text-align: center;">Педагогический совет</p> <p>1. Об итогах учебно-методической, воспитательной работы, практического обучения в 2018 – 2019 учебном году и задачи повышения качества обучения в 2019 – 2020 учебном году. Жунусова К.С., Ахат К.З., Султанова Г.Е.</p> <p>2. Об итогах работы приемной комиссии в 2019 году Мынжасарова Д.Н.</p> <p>3. Об итогах финансовой деятельности колледжа за 2018-2019 учебный год Ибрагимова Э.В., Щвец Т.А.</p> <p>4. Об итогах августовских конференций Участники августовских конференций</p> <p>5. О плане учебно-воспитательной работы колледжа на 2019-2020 учебный год</p>

				Колесникова Н.В. 5. Об утверждении списка членов аттестационной комиссии для процедуры аттестации педагогов колледжа в 2019-2020 учебном году Кушенова К.Т. 6. О представлении молодых и вновь принятых педагогов, награждение
III. Работа с педагогическими кадрами				
1	Утверждение членов аттестационной комиссии для процедуры аттестации педагогов колледжа	Кушенова К.Т.	Реализация решения педагогического совета	Приказ по колледжу
2	Обновление ИС НОДБ (Персонал)	Кушенова К.Т., Сабрасова Д.Т.	Заполнение ИС НОДБ	Информация
IV. Учебно- практическая деятельность				
1	Составление графика учебного процесса на 2019 – 2020 учебный год	Ахат К.З.	График учебного процесса на 2019 – 2020 учебный год	
2	Составление и подписание договоров о сотрудничестве с ГУ «Отдел образования акимата города Костаная», ГУ «Управление культуры акимата Костанайской области», районными отделами культуры и развития языков	Ахат К.З.	Заключение двухсторонних договоров	Договоры о сотрудничестве с ГУ «Отдел образования акимата города Костаная», ГУ «Управление культуры акимата Костанайской области», районными отделами культуры и развития языков
V. Воспитательная деятельность				
1	Час куратора «Планирование работы куратора: проблемы и пути их решения»	Морозенко С.М.	Определение основных направлений воспитательной работы в 2019-2020 учебном году	Рекомендации
2	Заселение студентов в общежитие колледжа	Баранова С.А., Жаманова К.К.	Реализация государственной услуги по предоставлению общежития обучающимся в организациях технического и профессионального	Информация

			образования	
3	Выставка книг «Целинная эпопея – начало будущего» (65-летие освоения целинных и залежных земель в Костанайской области)	Швец Т.А.	Приобщение студентов к истории Костанайской области, знакомство с литературой об освоении целины	Информация на сайт
VI. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса				
1	Анкетирование студентов, проживающих в общежитии	психолог	Определение удовлетворенности студентов условиями проживания	Рекомендации
2	Прием студентов 1-го курса.	Жаманова К.К.	Оформление медицинских карт студентов колледжа	Информация
3	Выставка книг «Доброта как категория вечности»	Швец Т.А.	Осознание ценности человеческой жизни и уникальности каждого человека, воспитание бережного отношения к собственной жизни	Информация на сайт
VII. Комплексная безопасность				
1	Собрание со студентами, проживающими в общежитии «Здоровье – важнейший фактор человеческой жизни»	Морозенко С.М., Баранова С.А., психолог, Жаманова К.К., социальный педагог	Воспитание у студентов ответственного отношения к здоровью	Протокол
VIII. Материально- техническое обеспечение деятельности колледжа				
1	Организация работы по подготовке колледжа к приемке к 2019-2020 учебному году	Капенова Д.К.	Акт приемки готовности организации образования к 2019-2020 учебному году	Справка об итогах приемки колледжа к началу 2019-2020 учебного года Капенова Д.К. Отчет о готовности структурных подразделений к 2019-2020 учебному году Руководители

					структурных подразделений
	2	Обновление паспортов и документации кабинетов	Заведующие кабинетами	Обновление сведений о материально-техническом обеспечении кабинетов	Паспорта кабинетов
	3	Приём и выдача учебников обучающимся	Швец Т.А.	Обеспечение выдачи учебников в полном объеме согласно учебным программам	
сентябрь	I. Учебная деятельность				
	1	Тематический контроль: -составление тарификационного списка преподавателей; -составление расписания учебных занятий; - оформление персональных данных и учебной документации.	Султанова Г.Е.	Протокол о кадровом составе преподавателей для проведения тарификации; утвержденное расписание учебных занятий; журналы теоретического обучения.	
	2	Составление и утверждение расписания факультативных и индивидуальных занятий	Султанова Г.Е., заведующие отделениями	Расписание факультативных и индивидуальных занятий	
	3	Актуализация локальных актов по учебной работе	Султанова Г.Е., Колесникова Н.В., заведующие отделениями	Положения, приказ	
	4	Предупредительный контроль: Определение уровня знаний обучающихся нового набора через проведение контрольных срезов по общеобразовательным дисциплинам	Султанова Г.Е., заведующие отделениями, заведующие кафедрами		Аналитическая справка об итогах входного контроля знаний студентов 1 курса по дисциплинам общеобразовательного цикла Султанова Г.Е., заведующие отделениями
	5	1. Заполнение ИС НОБД 2. Отчет о техническом и профессиональном образовании на	Султанова Г.Е., Кубжасарова Ж.И., заведующие	Обеспечение объективных и достоверных данных, представленных в ИС НОБД.	Информация директору 1. Об итогах заполнения ИС НОБД на начало учебного года.

	начало 2019-2020 учебного года.	отделениями, Кушенова К.Т.	Свод достоверных данных для отчета 2-НК	Кубжасарова Ж.И. 2.Об итогах сдачи общегосударственного статистического наблюдения 2-НК «Отчет о техническом и профессиональном образовании» на начало 2019-2020 учебного года Ахат К.З.
6	Формирование экзаменационного материала (билеты, тесты, задания) для проведения промежуточной и итоговой аттестации, материалов для проведения обязательных контрольных работ	Заведующие отделениями, заведующие кафедрами	Экзаменационные материалы, материалы для проведения обязательных контрольных работ	
7	Презентация и внедрение мобильных приложений «Мой Костанай», «Изучаем английский: 1 класс» для студентов 1-2 курсов	Бекбулатов Е.К., Ванюков А., Гливин Г., Барсуков В.	Установка обучающимися 1- 2 курсов мобильных приложений	Аналитическая информация, статьи на сайте, в СМИ
8	Библиотечные уроки, лекции-беседы	Швец Т.А.	Сформировать бережное отношение к книге, ознакомить с правилами библиотеки	
II. Учебно-методическая и научно-методическая деятельность				
1	Методический совет Об утверждении планов работы структурных подразделений, рабочих программ, программ спортивных секций, кружков	Жунусова К.С.	Протокол методического совета	Утверждение планов работы структурных подразделений
2	Заседание НСО 1. План работы на учебный год 2.Создание актива НСО, выбор председателя НСО, распределение обязанностей членов НСО. Формирование предметно- цикловых	Бакенова С.А.	Протокол заседания НСО	Информация на сайт колледжа

	<p>секций и закрепление руководителей, вновь созданных НИГ, выбор темы</p> <p>3.Ознакомление с планом работы школы «Студент-исследователь»</p> <p>4.Организационное собрание для первокурсников</p> <p>5.Школа «Студент-исследователь». Основные этапы и логика построения научного исследования, составление плана-графика исследования</p>			
3	Имидж – встреча «Мой путь в науку»	Баекенова С.А.	Информация на сайт	Выпуск альбома
III. Работа с педагогическими кадрами				
1	<p>Заседание ШМП</p> <p>1.Тренинг - практикум для молодых специалистов: «Имидж педагога как основа профессиональной успешности»</p> <p>2.Знакомство молодых педагогов с локальными актами колледжа: Положением о школе молодого педагога, Положением о наставничестве, Уставом КПК, Регламентом организации учебно-воспитательного процесса в Костанайском педагогическом колледже, методической проблемой КПК, планом работы ШМП.</p> <p>3.Знакомство с информационно – технической базой колледжа. Инструктаж по технике безопасности в компьютерном кабинете.</p> <p>4.Практикум «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса»</p>	<p>Социально-психологическая служба</p> <p>Баекенова С.А.</p>	<p>Анализ самоидентификации как «учителя», определение понятия «молодой специалист», осмысление потребностей молодых специалистов. Оказание помощи в разработке учебных программ, в ведении учебного журнала, личных дел студентов. Выявление профессиональных затруднений педагогов и своевременная помощь в преодолении трудностей</p>	<p>Аналитическая справка по итогам диагностики молодых и вновь принятых педагогов</p> <p>Информация на сайт колледжа</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - технология разработки рабочих программ учебных дисциплин; - рекомендации по ведению журнала теоретического обучения; - поурочное планирование (образец). <p>5. Диагностическая анкета изучения трудностей в работе преподавателей 6. Диагностика по определению степени удовлетворенности преподавательского состава условиями работы.</p>	психолог		
2	Инструктивное собрание с аттестуемыми преподавателями	Жунусова К.С.	План работы аттестационной комиссии на 2019-2020 учебный год	Утверждение плана аттестационной комиссии
3	Экспертная деятельность по анализу профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Жунусова К.С.	План экспертного заключения на аттестуемых педагогов	Анализ работы аттестуемых педагогов по направлениям, согласно индивидуальных планов
4	Открытые занятия и внеклассные мероприятия аттестуемых преподавателей	Жунусова К.С.	Информация на сайт. Альбом открытых уроков аттестуемых педагогов	Анализ открытых уроков аттестуемых педагогов
5	Обновление ИС НОДБ (Персонал)	Кушенова К.Т., Сабрасова Д.Т.	Заполнение ИС НОДБ	Информация
IV. Учебно- практическая деятельность				
1	Составление организационно-методической документации: планы, графики, расписание учебно-производственной работы, корректировка рабочих программ	Ахат К.З., заведующие отделениями	Качественное выполнение работы по составлению планов	Планы, графики, расписание учебно-производственной работы, рабочие программы
2	Проведение анкетирования руководителей практики от предприятия для проведения независимой оценки качества подготовки специалистов	Ахат К.З., методисты	Оценивание качества подготовки специалистов	Аналитическая информация директору об итогах независимой оценки качества подготовки специалистов

V. Воспитательная деятельность				
1	Лекция «Воспитание человека и гражданина: права и обязанности студента»	Морозенко С.М., кураторы групп 1-го курса	Протокол	
2	Тематический кураторский час «Конституция Республики Казахстан - это гарантия роста благосостояния каждого казахстанца»	Морозенко С.М., кураторы групп	Рекомендации	
3	Тематические родительские собрания: 1 курс «Родители и дети: пути предотвращения конфликтов» 2 курс «О семейных взаимоотношениях» 3 курс «Семья и социум» 4 курс «Урок семейного права»	Морозенко С.М., кураторы групп	Протокол	
4	Утверждение планов работы кружков и секций колледжа	Морозенко С.М.	Планы	
5	Проведение гостиных для родителей (по отдельному плану)	Морозенко С.М., психолог	Информация	
VI. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса				
1	Медосмотр студентов, проживающих в общежитии колледжа	Жаманова К.К., кураторы групп	Информация	
2	Определение целевых групп студентов по категориям: дети-инвалиды, ОБПР, малообеспеченные и др.	Морозенко С.М., Социальный педагог	Информация	
3	Диагностика, направленная на выявление высокого уровня тревожности студентов 1-го курса	психолог	Информация	
VII. Комплексная безопасность				
1	Тематическая беседа со студентами, проживающими в общежитии: «Культура общения - основа педагогической профессии»	Баранова С.А.	Рекомендации, статья на сайт колледжа	

	2	Тематическая беседа «Здоровье – важнейший фактор человеческой жизни»	Жаманова К.К., кураторы групп	Рекомендации, статья на сайт колледжа	
	3	Инструктаж по техники безопасности для студентов, проживающих в общежитии	Баранова С.А.	Рекомендации, статья на сайт колледжа	
	VIII. Материально- техническое обеспечение деятельности колледжа				
	1	Подведение итогов движения библиотечного фонда	Швец Т.А.	Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса колледжа	Справка об обеспечении учебного процесса учебной и учебно-методической литературой Швец Т.А.
	2	Приём и выдача учебников обучающимся	Швец Т.А.	Обеспечение выдачи учебников в полном объёме согласно учебным программа	
	3	Инвентаризация компьютерного парка колледжа	Кубжасарова Ж.И., специалист по программному обеспечению, зав. кабинетами, бухгалтер материального стола	БД Компьютерный парк колледжа, акты, протоколы	Аналитическая информация
октябрь	I. Учебная деятельность				
	1	Предупредительный контроль: Отслеживание посещаемости обучающимися учебных занятий, успеваемости	Султанова Г.Е., заведующие отделениями	Анализ проведения рубежного контроля успеваемости за сентябрь	Педагогический совет «Пути обеспечения сохранности контингента обучающихся» 1. Причины отсева обучающихся Султанова Г.Е. 2. Анализ удовлетворенности студентов условиями колледжа Психолог 3. Взаимодействие семьи и колледжа – важное условие сохранения контингента обучающихся

				Морозенко С.М. 4. Роль куратора группы в предотвращении отсева обучающихся.
2	Анкетирование студентов и преподавателей «Умеете ли вы учиться», «Умеете ли вы учить»	психолог	Анализ анкет. Материалы к педагогическому совету	
3	Фронтальный контроль: изучение учебно- планирующей документации на начало учебного года (рабочие программы, КТП, журналы теоретического обучения, журналы для факультативных занятий, личные дела обучающихся, книжки успеваемости для 1-х курсов)	Султанова Г.Е., Жунусова К.С., заведующие отделениями	Анализ контроля по учебно- планирующей документации	Справка о результатах контроля учебно- планирующей документации. Султанова Г.Е., Жунусова К.С. Заведующие отделениями
4	Персональный контроль: посещение занятий вновь прибывших и молодых специалистов.	Султанова Г.Е., Жунусова К.С., Ахат К.З., Баекенова С.А., заведующие отделениями	График посещения, Аналитическая справка	Заседание Школы молодого педагога Методические рекомендации вновь прибывшим и молодым специалистам
5	Обновление ИС НОДБ (Контингент)	Султанова Г.Е., Кубжасарова Ж.И., кураторы	Заполнение ИС НОДБ	Информация
II. Учебно-методическая и научно-методическая деятельность				
1	Методический совет 1. Об утверждении материалов промежуточной аттестации 2. Об работе творческих групп кафедр (согласно графику)	Жунусова К.С.	Аналитическая справка	Готовность материалов для проведения промежуточной аттестации студентов
2	Педагогическая олимпиада, посвященная 85-летию В. А. Шалабаева	Баекенова С.А.	Информация на сайт колледжа	Выявление талантливых студентов
3	Заседание НСО	Баекенова С.А.	Информация на сайт	Информирование и обучение членов

	<p>1. Посвящение студентов, вступивших в члены НСО</p> <p>2. Ознакомление с Положением о конкурсе научно-исследовательских работ студентов</p> <p>3. Работа с научной литературой «Библиотека - твой помощник»</p> <p>4. Школа «Студент-исследователь»: Методы исследования. Источники научной информации. Правила работы в библиотеке. Различные приемы чтения.</p> <p>5. Поиск материалов по исследовательской деятельности в электронных ресурсах. «Использование современных информационных технологий в научном исследовании»</p>		<p>колледжа</p> <p>Протокол заседания НСО</p>	<p>НСО</p>
III. Работа с педагогическими кадрами				
1	<p>Заседание ШМП</p> <p>Семинар-практикум «Индивидуальный план саморазвития преподавателя КПК»</p> <p>1. Рекомендации по выбору методической темы</p> <p>2. Библиотека- первый помощник в самообразовании учителя</p> <p>3. Мониторинг научно-методической, профессиональной деятельности педагогов колледжа</p>	<p>Баекенова С.А.</p>	<p>Реализация потребности педагога к собственному развитию и саморазвитию, свободный доступ к ресурсам, воплощенных в книжных фондах, электронных изданиях и информационных сетях, успешная социально-психологическая адаптация; оптимизация НМР</p>	<p>Информация на сайт колледжа</p>
2	<p>Экспертная деятельность по анализу профессиональной деятельности аттестуемых педагогов</p>	<p>Жунусова К.С.</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Экспертные заключения педагогической деятельности аттестуемых преподавателей</p>
3	<p>Открытые занятия и внеклассные</p>	<p>Жунусова К.С.</p>	<p>Аналитическая справка</p>	<p>Выполнение графика открытых</p>

	мероприятия аттестуемых преподавателей		Информация на сайт колледжа	занятий аттестуемых преподавателей
4	Тестирование досрочно аттестуемых педагогов	Кушенова К.Т.	Информация на сайт колледжа	Результаты тестирования
5	Обновление базы ИС НОДБ (Персонал)	Кушенова К.Т., Сабрасова Д.Т.	Заполнение НОДБ	Информация
IV. Учебно- практическая деятельность				
1	Мониторинг намерений выпускников по трудоустройству в колледжах	Ахат К.З.	Выявление обучающихся выпускных курсов, не определившихся с местом трудоустройства, в целях оказания содействия в трудоустройстве	Справка об итогах явки молодых специалистов к местам распределения Ахат К.З.
2	Проведение учебно-тренировочного сборов в самодеятельных танцевальных коллективах	Ахат К.З., кафедра хореографии	Привлечение школьников для нового набора по специальности «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество»	Проведение мастер-классов по хореографии
3	Использование современных технологий в развитии познавательно-речевой компетентности детей дошкольного возраста	Ахат К.З., кафедра дошкольного воспитания	Разработать методические рекомендации для студентов по формированию речевой компетентности у детей дошкольного возраста	Выпуск рекомендаций «Использование современных технологий в развитии познавательно-речевой компетентности детей дошкольного возраста»
4	Анкетирование и опросы (для студентов, проходящих практику в организациях образования)	Ахат К.З., методисты	Изучение проблем и определение направлений совершенствования подготовки обучающихся к практике	Аналитическая информация
V. Воспитательная деятельность				
1	Тематические кураторские часы в рамках реализации программы	Морозенко С.М., кураторы групп	Статья на сайт колледжа	

	«Рухани жаңғыру»: 1 курс «Учитель, перед именем твоим...», 2 курс «Самый главный педагог в моей жизни», 3 курс «Учитель это – профессия или призвание?», 4 курс «Развитие профессиональных компетенций, социальной активности и нравственно-духовных качеств личности»			
2	Трудовой десант «Быть нужным людям», посвященный Дню пожилого человека	Морозенко С.М., кураторы групп, КДМ	Статья на сайт колледжа	
3	Тематические родительские собрания о развитии правового сознания и правовой культуры студентов	Кураторы групп	Протокол	
4	Конкурс видеороликов для студентов 1-4 курсов «Мы волонтеры»	Кубжасарова Ж.И., преподаватели информатики, кураторы	Банк проектов	Статьи на сайт, в СМИ
VI. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса				
1	Составление актов жилищно-бытовых условий студентов 1-го курса	психолог, социальный педагог, кураторы групп	Анализ жилищно-бытовых условий студентов 1-го курса	Информация об адаптации студентов 1-го курса: проблемы и пути их решения. Информация об итогах профилактического осмотра студентов нового набора. Морозенко С.М.
VII. Комплексная безопасность				
1	Тематические кураторские часы в рамках реализации программы «Рухани жаңғыру»: 1 курс «Независимый Казахстан –	Морозенко С.М., кураторы групп	Рекомендации	

	страна мира, добра, и согласия», 2 курс «Моя страна, мой Казахстан участник событий Великой Отечественной войны», 3 курс «Вечные ценности и национальное самосознание», 4 курс ««Мы казахстанцы – единый народ»			
	2 Тематические беседы со студентами «Соблюдение правил дорожного движения - шаг к личной безопасности»	Морозенко С.М., кураторы групп	Рекомендации	
VIII. Материально- техническое обеспечение деятельности колледжа				
	1 Подача заявок на приобретение хостинга, сети Интернет, антивирусное обновление, товарно-материальных ценностей и обслуживание оргтехники	Кубжасарова Ж.И.	Укрепление и развитие материальной базы колледжа	
	2 Инвентаризация товарно-материальных ценностей, списание в связи с моральным и физическим износом материальных ценностей.	Капенова Д.К., Бойко С.А., Бесенбаева Т.К., бухгалтер МС	Анализ наличия товарно - материальных ценностей, списание в связи с моральным и физическим износом материальных ценностей	Аналитическая информация директору колледжа
I. Учебная деятельность				
ноябрь	1 Групповой обобщающий контроль: Обобщение психолого-педагогической целесообразности учебно- воспитательной работы кураторов в группах нового набора	Морозенко С.М., Султанова Г.Е., Заведующие отделениями, кураторы	Аналитические справки	Аналитическая справка о результатах группового обобщающего контроля по адаптации первокурсников
	2 Составление и утверждение графика проведения промежуточной аттестации	Султанова Г.Е., заведующие отделениями	Работа с рабочими учебными планами (форма контроля по дисциплинам)	График промежуточной аттестации для работы
	3 Формирование состава	Заведующие	Приказ о составе	

	стипендиальных комиссий отделений	отделениями	стипендиальных комиссий	
4	Предупредительный контроль: отслеживание работы педагогов с учебными журналами: выполнение общего режима заполнения журналов, накопляемости оценок.	Султанова Г.Е., заведующие отделениями	Отчет по итогам проверки журналов учета теоретического обучения	
5	Проверка своевременности выставления рубежных оценок, накопляемости оценок, объективность выставления	Султанова Г.Е., заведующие отделениями	Мониторинг текущей успеваемости	
6	Сбор и систематизация материалов промежуточных тестовых заданий по специальностям	лаборант центра тестирования, преподаватели	Пополнение банк тестовых заданий	
II. Учебно-методическая и научно-методическая деятельность				
1	Методический семинар для молодых и вновь принятых педагогов «Эффективные способы интеграции ДНО в учебный процесс подготовки будущих специалистов»»	Жунусова К.С.	Информация на сайт колледжа	Пробные интегрированные уроки
2	Конкурс среди преподавателей колледжа «Лучший интегрированный урок» (в рамках пилотного проекта НДО)	Жунусова К.С.	Аналитическая справка по итогам конкурса	Изучение и распространение педагогического опыта
3	Конкурс «Лучший урок с использованием полиязычия»	Кафедра иностранных языков	Аналитическая справка по итогам конкурса	Изучение и распространение педагогического опыта
4	Предметная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам	Баекенова С.А.	Выявление и развитие интеллектуальных способностей студентов по общеобразовательным предметам, повышение мотивации к изучаемым дисциплинам	Информация на сайт колледжа

5	Заседание НСО Школа «Студент-исследователь»: Сбор материалов к исследованию. Методические рекомендации по работе в архивах, с населением. Интервьюирование. Анкетирование. Методические рекомендации по экспериментальной работе над практической частью научной работы.	Баекенова С.А.	Протокол заседания НСО Информация на сайт колледжа	Обучение членов НСО
6	Областной конкурс «Лучший образовательный Интернет-ресурс»	Кубжасарова Ж.И.	Совершенствование работы сайта колледжа	
III. Работа с педагогическими кадрами				
1	ШМП Теоретический семинар по теме «Обновление содержания образования: ориентир на будущее» - спиральное обучение. - основные документы, которыми должен руководствоваться преподаватель при планировании содержания предмета 2. Из опыта работы: методика подготовки и проведения лекционных и практических занятий. 3. Консультации по методике подготовки обучающихся к промежуточной аттестации.	Баекенова С.А.	Оказание помощи в овладении молодыми специалистами теоретической информацией об обновлении системы образования	Повышение научного уровня подготовки студентов (лекционные и практические занятия)
2	Экспертная деятельность по анализу профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Кушенова К.Т.	Экспертные заключения педагогической деятельности аттестуемых преподавателей	План экспертного заключения на аттестуемых педагогов
3	Открытые занятия и внеклассные мероприятия аттестуемых преподавателей	Жунусова К.С.	Информация на сайт. Альбом открытых уроков аттестуемых педагогов.	Выполнение графика открытых занятий аттестуемых преподавателей