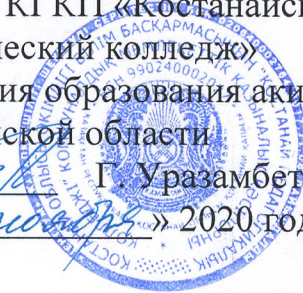


УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКП «Костанайский педагогический колледж»
Управления образования акимата
Костанайской области
Г. Уразамбетова
«30» «ноября» 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении дистанционного конкурса
«Лучшее электронное портфолио студента»
среди студентов выпускных групп КГКП «Костанайский педагогический колледж»
Управления образования акимата Костанайской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основы организации и проведения дистанционного конкурса «Лучшее электронное портфолио студента» среди студентов 4 курсов колледжа (далее Конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится кафедрой математики и информационных технологий и методистами колледжа.

1.3. Итоги конкурса будут опубликованы 17 февраля 2021 года, на сайте колледжа: www.eduvkpk.edu.kz

2. Цели и задачи

Цель: поддержка талантливых студентов и стимулирование создания электронного портфолио как элемента единого информационно-образовательного пространства в рамках Государственной программы «Цифровой Казахстан».

Задачи:

1. активизация деятельности выпускных групп в сфере информационно-коммуникационных технологий, создание и расширение электронной базы портфолио выпускных групп колледжа.

2. популяризация электронного портфолио студентов выпускных групп колледжа при распределении и трудоустройстве.

3. стимулирование студентов, использующих информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности взаимодействия с социальными партнерами колледжа при трудоустройстве.

3. Условия конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие выпускники колледжа всех специальностей.

3.2. Конкурс проводится в два тура:

1 тур – заочный.

Экспертиза представленных конкурсных материалов членами Конкурсной комиссии. Сроки проведения: со 2 декабря 2020 года по 30 января 2021 года.

2 тур – очный.

Публичная презентация электронного портфолио студентов, набравших наибольшее количество баллов в 1 туре. Срок проведения: 15 февраля 2021 года в 10.00 в ИТ-среде **Zoom**.

По итогам Конкурса члены жюри определяют победителей Конкурса.

Победители Конкурса награждаются дипломами I, II, III степеней, грамотами в номинациях, все участники получают сертификаты.

3.3. Претенденты на участие в Конкурсе направляют в оргкомитет конкурса по электронной почте eleusizovadi@yandex.kz заявку (приложение 1).

3.4. Сроки приема конкурсных заявок - с 2 декабря по 14 декабря 2020 года. Заявки, составленные не по форме и присланные или заполненные с опозданием, рассматриваться не будут.

3.5. Подведение итогов Конкурса – 15 февраля 2021 года.

4. Оценка конкурсных материалов

Конкурсная комиссия, просматривает и оценивает принятые на Конкурс материалы участников в соответствии с критериями, представленными в приложении 2 и 3, проводит их экспертизу, определяет победителей с присуждением первого, второго и третьего мест.

5. Определение и награждение победителей конкурса

5.1. Итоги Конкурса подводятся по результатам экспертных оценок жюри.

5.2. Победители и участники Конкурса награждаются грамотами и сертификатами участника.

Исполнитель: Елеусизова Диана Аллабергеновна
8777-302-78-23
eleusizovadi@yandex.kz

ЗАЯВКА
на участие в дистанционном конкурсе
«Лучшее электронное портфолио студента» Общие сведения

| | |
|-------------------------|--|
| ФИО участника | |
| Группа | |
| Специальность | |
| Ссылка на портфолио | |
| Адрес электронной почты | |
| Контактный телефон | |

Приложение 2

Электронное портфолио - отражает рост учебных или профессиональных достижений участника.

Критерии оценивания:

Заочный этап:

1. Структуризация материала
2. Оригинальность дизайна
3. Информационная содержательность
4. Качество технического исполнения

Очный этап:

1. Доступность
2. Интерактивность
3. Адаптивность
4. Сложность и качество технического исполнения
5. Эстетика оформления
6. Содержательность
7. Практическая значимость
8. Функциональность
9. Актуальность

**Оценочный лист
«Лучшее электронное портфолио студента»**

Общие требования:

- ✓ конкурсная работа должна быть выполнена посредством гиперссылок, иметь логичную структуру изложения материала;
- ✓ содержать титульный лист с указанием ФИО участника, наименованием учебного заведения, наименование специальности;
- ✓ для разработки портфолио могут использоваться различные программные средства.

ФИО эксперта:

| № | Полное наименование специальности | ФИО участника (без сокращений) | Сотовый телефон | Критерии оценивания | | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------|
| | | | | Структуризация материала | Оригинальность дизайна | Информационная содержательность | Качество технического исполнения | Всего баллов |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Примечание: в состав экспертного жюри включены представители всех специальностей.

Приложение 4

Примерные требования к материалам электронного портфолио студента

Электронное портфолио студента должен содержать достижения в профессиональной деятельности. Проект оцениваются по следующим целевым показателям:

- 1) **содержать титульный лист с указанием ФИО участника, наименованием учебного заведения, наименование специальности и группы;**
- 2) отражать **профессиональные компетентности студента** (сведения о участии в НОУ*, конкурсах, олимпиадах, матер-классах и т.д.;использовании инновационных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных (разработки уроков, классных часов, внеклассных мероприятий как в колледже так и на практике);участие в профессиональных конкурсах (грамоты или фотографии участие в конкурсах по специфике вашей специальности);результаты исследовательской работы (разработки, публикации, опубликованные на сайте колледжа и вне;, эссе участника на тему «Я – современный педагог»);
- 3) показать **личный вклад студента в развитие колледжа, области**(работа по внедрению в различных творческих, проектных, исследовательских работ; разработка открытых уроков и внеклассных мероприятий;отразить участие флеш-мобах, фотосессиях, акциях, спортивных мероприятиях);
- 4) **результативность учебной деятельности студентов**, отраженная в положительной динамике учебных достижений учащихся (мониторинг учебных достижений; мониторинг учебной и производственной практики студентов; индивидуальные достижения в предметных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, спортивных соревнованиях, музыкальных конкурсах городского, областного, регионального, республиканского и международного уровней);
- 5) **оценки знаний и практических навыков (умений)**(отзывы заведующего отделением и куратора, одноклассников, воспитанников или учеников, их родителей, социальных партнеров, представителей научной, педагогической, творческой общественности; благодарственные письма; грамоты; дипломы).