

## **АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

**по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков  
в деятельности КГКП «Костанайский высший педагогический колледж»  
Управления образования акимата Костанайской области**

г. Костанай

«13» июня 2024 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные приказом председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 19 октября 2016 года за № 12, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – анализ) является деятельность КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области.

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности колледжа, руководителем КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области, подписан приказ 26 марта 2024 года № 70-о «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков».

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период, охваченный внутренним анализом коррупционных рисков – с 01 июля 2023 года по 7 июня 2024 года.

### **1. Цели и задачи проведения анализа**

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области.

### **2. Источники информации, использованные в ходе анализа**

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;

3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;

5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;

6) результаты антикоррупционного мониторинга;

7) публикации в средствах массовой информации;

8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;

9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;

10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;

11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;

12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;

14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

Предыдущая аналитическая справка по проведенному в 2023 году внутреннему анализу коррупционных рисков прилагается.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РК, Закона РК «Об образовании», Закона РК «О статусе педагога», нормативно-правовыми актами в области образования, на основании государственной лицензии № KZ31LAA00034563 от 10.07.2023 года, выданной ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Костанайской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан».

На основании статьи 16 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» в колледже определено рабочая группа, исполняющее функции антикоррупционной комплаенс-службы – это директор, администрация, в состав которой входят 6 заместителей директора, главный бухгалтер, заведующая отделом кадров, юрист, директор КГУ «Специализированная школа-гимназия-интернат имени И.Алтынсарина» Управления образования акимата Костанайской области состав утвержден приказом директора (№ 71-о от 26.03.2024 г.). Ответственное лицо исполняющие функции антикоррупционных комплаенс-служб является заместитель директора по ИТ, комплаенс-офицер Кубжасарова Ж.И. основной задачей которых является обеспечение соблюдения соответствующей организацией и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен по следующим направлениям:

## **I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах**

В ходе проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в колледже были рассмотрены нормативные правовые акты по направлениям (бухгалтерия, учебная, воспитательная, производственная, научно-методическая, информационная, хозяйственная, отдела кадров), затрагивающие деятельность управления на предмет выявления дискреционных полномочий и норм способствующих совершению коррупционных правонарушений. В ходе анализа были изучены нормативно-правовые акты.

### **1.1 Реализация основных функций**

#### **Нормативная база:**

Конституция РК, Закон РК «Об образовании», Закон РК «О статусе педагога», нормативно-правовые акты в области образования, в том числе Приказ МОН РК от 29 января 2016 года № 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования», приказ МОН РК от 21 января 2016 года № 50 «Об утверждении Правил организации дуального обучения», приказ МОН РК от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики», приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов» (в редакции приказа Министра просвещения РК от 02 апреля 2024 года № 561).

**Коррупционные риски не выявлены**

**Обоснование** - нет

**Рекомендации:** на постоянной основе изучать и соблюдать законодательства Республики Казахстан, в том числе: «О противодействии коррупции», «О государственных закупках», «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности».

#### **Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее ВНД)**

С целью выявления коррупционных рисков, оценки качества заполнения журналов и соблюдения единых требований при оформлении журналов групп в период внутреннего анализа были рассмотрены журналы теоретического обучения и производственного обучения. Проведена проверка по своевременному заполнению журналов в соответствии с тарификацией педагогов за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. Проверка теоретических журналов посредством просмотра и сверки с рабочими программами преподавателей. Проверка производственного обучения велась посредством просмотра и сверки с графиком учебного процесса и тарификацией педагогов-методистов. В ходе проверки было выявлено следующее: записи в журналах заполняются согласно инструкции по заполнению журналов; записи производятся своевременно, в соответствии с содержанием производственного обучения и производственной практики обучающихся специальностей колледжа. Каждый вид практики оценивается согласно критериям, о которых осведомлены обучающиеся. По итогам проверки

делается отметка в конце журнала и составляется акт, который доводится до всех методистов, курирующих практику. Нарушений по ведению журналов теоретического, практического обучения и производственной практики не наблюдалось. У преподавателей-предметников наблюдается достаточная накопляемость оценок; своевременно и объективно выставлены отметки за семестр; объем и содержание домашних заданий соответствует должному уровню; имеют место разноуровневые задания, задания творческого характера; наблюдается систематическая запись домашних заданий преподавателями-предметниками; посещаемость занятий студентов отражается преподавателями-предметниками. На заседаниях отделения озвучиваются выводы и рекомендации по итогам проверки журналов. При проведении проверки контролировалось заполнение и ведение строго определенных страниц теоретического журнала в соответствии с бланком контроля. Результаты проверки отражены в актах проверок. Нарушений по ведению журналов теоретического обучения не наблюдалось.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

## **II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности**

С целью выявления и исключения коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности в колледже работает комплаенс-служба, которая работает согласно плана мероприятий по противодействию коррупции КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области на 2024 года.

В целях формирования у сотрудников и студентов антикоррупционного мировоззрения в колледже на постоянной основе организована работа лекторской группы, действует клуб «Sanaly Urpaq». В рамках данной деятельности проводятся разнообразные мероприятия, направленные на формирование нулевой терпимости к коррупции: беседы, дискуссии, дебаты, интеллектуальные игры, встречи с представителями антикоррупционных структур, правоохранительных органов и другое.

В студенческих группах прошли кураторские часы «Коррупция: понятие, виды, история появления и развития», «О нравственности: честь и совесть», «Антикоррупционное сознание и антикоррупционная культура – главные составляющие становления будущего специалиста» и беседы «Вместе против коррупции».

К примеру, 14 декабря в прямом эфире на странице facebook колледжа состоялась трансляция проведения слёта членов добровольно-патриотических клубов «Саналы Ұрпақ» с участием Первого заместителя руководителя Департамента по противодействию коррупции по Костанайской области Лукпанова Ержана Жолдасовича. В работе данного слёта приняли участие обучающиеся и педагоги организаций технического, профессионального, послесреднего образования Костанайской области, свыше 400 человек.

В рамках работы слёта состоится конструктивный диалог по вопросам развития Казахстана. В своем выступлении Лукпанов Е.Ж. рассказал об основных направлениях Концепции антикоррупционной политики на 2022-2026 годы.

31 января 2024 года согласно Плану работы колледжа прошло собрание студентов, проживающих в общежитии на тему «Создание условий для комфортного проживания в общежитии колледжа – важное условие при получении образования». Также в январе проведен опрос среди обучающихся 1-4 курсов по теме «Отношение студентов к коррупции» с целью выявления коррупционных рисков в колледже.

Информационно-разъяснительная работа о недопустимости коррупции в социуме была продолжена в студенческих группах в период проведения акции «Чистая сессия» с целью формирования у обучающихся академической прозрачности, чувства нулевой терпимости к коррупционному поведению в студенческих группах (декабрь-январь, май-июнь).

Кроме того, в колледже расширена положительная практика функционирования «телефона доверия» канал обращения (8714-2-26-26-41, 8-777-898-9684), почтового ящика ([kost\\_kpk@edu.mail.kz](mailto:kost_kpk@edu.mail.kz), [kubzhasarovazhanar@mail.kz](mailto:kubzhasarovazhanar@mail.kz)) для писем и обращений физических и юридических лиц. Канал предназначен в первую очередь для сообщения коррупционных нарушений, а также на такие виды нарушений, как: нарушение Кодекса деловой этики, безопасность, конфиденциальность данных, трудовые отношения, притеснение и так далее.

При проведении собеседований по вакансиям администрацией проводится профилактическая работа по формированию устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в системе образования.

На заседаниях студенческого актива и старостата колледжа (11 октября 2024 года и 14 мая 2024 года), рассмотрены вопросы о формировании нулевой терпимости к коррупционным проявлениям в колледже.

Проведение совещаний со структурными подразделениями по вопросам обеспечения соблюдения основных принципов противодействия коррупции, анализа коррупционных рисков и формированию антикоррупционной культуры способствуют развитию педагогического и студенческого коллективов.

6 марта 2024 года заместителем директора по учебно-методической работе Чуркиной Т.А. проведено инструктивное совещание по вопросам аттестации с педагогами, на котором одним из главных вопросов стало обсуждение нового проекта Правил аттестации и условий проведения аттестации педагогов (изменения в приказе от 27 января 2016 года № 83 Министра образования и науки Республики Казахстан). 10 апреля была организована информационная беседа с педагогами на тему «Виды нарушений и индикаторы риска».

В колледже ведётся работа по обновлению контента позитивной информацией (Instagram, Facebook, YouTube) о достижениях обучающихся и педагогов, о поддержке родителей и социальных партнёров, о проведении традиционных мероприятий колледжа. В СМИ и на сайте колледжа размещены 41 статья по вопросам профилактики коррупционных рисков. В целях профилактики и превенции коррупционных нарушений проведены 37 мероприятий, в том числе для преподавателей и сотрудников колледжа – 12.

Вся антикоррупционная работа, проводимая в колледже нацелена на то, чтобы знания, приобретённые молодежью, сформировали устойчивый иммунитет против любых коррупционных явлений в жизни будущих специалистов.

#### **Коррупционный риск:**

- во время учебно-воспитательного процесса в колледже возможен риск в части договоренности между педагогом и студентом при сдаче зачетов и экзаменов. В результате чего, педагог может получить блага в виде ценных призов и сувениров.

- в ходе организации и проведения практики студентов на базе учреждений социальных партнеров возможен риск в части договоренности о фиктивном прохождении практики между педагогом колледжа, который курирует практику студента, и студентом, который проходит практику. В результате чего, педагогу осуществляется оплата за практику, а студент получает положительную оценку.

#### **Рекомендации по устранению:**

- в колледже издан приказ руководителя об усилении мер контроля за деятельностью должностных лиц и запрете незаконных сборов денежных средств и поборов, недопустимости дарения подарков и сувениров педагогам

- издан приказ руководителя по осуществлению контроля хода практики со стороны заместителя директора по учебно-практической работе. Также в колледже проводится разъяснительная работа среди педагогов и информирование обучающихся о системе мер стимулирования педагогических работников в образовательном пространстве. На базе практики за студентом закрепляется наставник из числа специалистов баз практики, который по итогам практики составляет характеристику и оценивает работу студента.

### **2.1. Оказание государственных услуг**

В КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области государственные услуги оказываются в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами. Государственные услуги, оказываемые колледжем, осуществляются в индивидуальном порядке по обращению услугополучателей и направлены на реализацию прав, свобод и законных интересов услугополучателей.

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных услугах» государственные услуги оказываются колледжем через Государственную корпорацию; посредством веб-портала «электронного правительства»; через ИС «Азамат», а также абонентского устройства подвижной сети.

В период 01 июля 2023 года по 07 июня 2024 года были оказаны следующие государственные услуги:

Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании - 53 государственные услуги, из них: через ЦОНЫ, Госкорпорацию - 23, через портал «электронного правительства Egov» - 29; через канцелярию колледжа - 1.

Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования - 56 государственных услуг, из них: 54 услуг, через канцелярию услугодателя; 2 - через портал «электронного правительства Egov».

Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования технического и профессионального, послесреднего образования - 6 государственных услуг, через канцелярию услугодателя.

Выдача справки лицам, не завершившим техническое и профессиональное, послесреднее образование - 27 государственных услуг через канцелярию услугодателя.

Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования - 210 государственных услуг, из них: через портал «электронного правительства Egov» - 1; через ИС «Azamat» - 200; услуг через канцелярию услугодателя - 9.

Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования - 400 государственных услуг, из них: 393 через портал «электронного правительства Egov»; 7 - услуг через канцелярию услугодателя.

Прием документов для прохождения аттестации педагогов - 14 государственных услуг через канцелярию услугодателя.

Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования - 927 через ИС «Azamat».

Итого: за указанный период колледжем было оказано 1693 государственных услуг, из них через канцелярию услугодателя - 118 услуг, через ЦОНЫ, Госкорпорацию - 23, через портал «электронного правительства Egov» - 425, через ИС «Azamat» - 1127 государственных услуг.

Анализируя данные показатели, во избежание коррупционных рисков, а также в целях популяризации получения электронных государственных услуг в колледже функционирует уголок самообслуживания, который находится в электронном читальном зале колледжа, где услугополучателям оказывается консультативная и организационная помощь при подаче заявления для оказания государственной услуги в электронном формате.

Информация о порядке оказания государственных услуг размещена в информационно-правовой системе нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет», на официальном сайте МОН РК и на официальном сайте колледжа - [www.eduvkpk.edu.kz](http://www.eduvkpk.edu.kz). Непосредственно в колледже имеется стенд с Правилами оказания государственных услуг.

Согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 338 от 13 июля 2009 года «Об утверждении типовых квалификационных характеристик должностей педагогов» в редакции от 07.08.2023 года в должностные обязанности заместителя директора входит прививать антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, педагогов и других работников.

В 2023-2024 учебном году в должностные обязанности заместителя директора по УР Ахат К.З. была внесена ответственность за оказание колледжем государственных услуг.

Регулярно организуются встречи сотрудников колледжа с представителями Государственной корпорации по обучению навыкам получения услуг на веб-портале «Электронного правительства» и использования на нем новых сервисов, а также с представителями программного обеспечения сайта <https://azamat-kostanai.e-orда.kz/ru>.

В колледже созданы условия для лиц с особыми образовательными потребностями: тактильные плитки, пандус перекатной, тактильные таблички с азбукой Брайля, тактильная вывеска с азбукой Брайля, кнопки вызова беспроводные, пиктограммы пластик (вход/выход, туалет, доступность, лестницы), круг D, полоса на проемы дверей, крючок для костылей, знаки дорожный, «Место стоянки», «Инвалиды».

На основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов» (в редакции приказа Министра просвещения РК от 02 апреля 2024 года № 561) проводится аттестация педагогов, в соответствии с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан, с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан 139 Трудового кодекса Республики Казахстан, с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании», статьей 14 Закона Республики Казахстан «О статусе педагога», подпунктом 1) статьи Закона Республики Казахстан «О государственных услугах», определяющих порядок проведения аттестации педагогов и присвоения (подтверждение) квалификационных категорий педагогам.

В течение учебного года для аттестуемых педагогов проводятся инструктивные совещания по разъяснению Правил аттестации, соблюдается принцип академической честности при подготовке материалов (портфолио) педагогов соблюдается принцип академической честности.

В колледже особое внимание уделяется развитию государственных услуг и их качественному оказанию. На период с 01 июля 2023 по 07 июня 2024 года жалоб по предоставлению государственных услуг не поступало, услуги предоставляются в соответствии со стандартами и регламентами. При этом следует отметить необходимость повышения количества оказания государственных услуг через электронную систему. Работа по вопросам повышения качества оказания государственных услуг Костанайским высшим педагогическим колледжем продолжается.

**Коррупционные риски:** в случае несоответствия представленных в материалах (портфолио) требованиям заявленной категории, при формировании материалов (портфолио) аттестуемыми педагогами возможна фальсификация документов о результативности педагогической деятельности и достижениях педагога.

**Обоснование:** выявление подобных фактов могут повлиять на репутацию, имидж учебного заведения, его руководства.

**Рекомендации по устранению:** проведение членами аттестационной комиссии организации образования квалификационной оценки педагогов посредством рассмотрения материалов (портфолио) аттестуемого педагога,



соотношение представленных копий документов о результативности педагогической деятельности и достижений обучающихся с оригиналами.

## **2.2. Кадровая политика**

### ***Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров***

Общая численность работников колледжа на 06 июня 2024 года составляет 189 человек, из них совместителей – 35 человек (30 преподавателей, 6 сотрудников), 11 преподавателей и 2 сотрудника в отпуске по уходу за ребенком.

По штатному расписанию на 01 сентября 2023 года 67,0 единиц, из них 13 управленческий, 18,5 основной, 12,5 административный, 23 рабочий персонал. Фактически работают - 65,0 единиц, вакансия - 1 единица педагога-психолога. Объявления на замещение вакантной должности педагога-психолога размещено на сайте колледжа и enbek.kz.

В период за 2 полугодие 2023 года по 06 июня 2024 года было расторгнуто 30 трудовых договоров трудовых договора с педагогами и сотрудниками (по инициативе работника), 2 трудовых договора с сотрудниками, достигшими пенсионного возраста в соответствии с подпунктом 24 пункта 1 статьи 52 Трудового Кодекса Республики Казахстан (по инициативе работодателя).

Прием на работу проводится в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан и согласно, приказа № 57 от 21 февраля 2012 года (с изменениями от № 259 от 15 августа 2023 года) педагогов на конкурсной основе. Было проведено 8 конкурсов на вакантные педагогические должности.

Все вновь принятые сотрудники проходят обязательную спецпроверку в соответствии с действующим законодательством, предоставляют документы, согласно правил приема на работу. Фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение, уголовное преступление, нет. По отрицательным мотивам уволенных – нет.

Анализ показал, что во всех личных делах сотрудников имеются справки о не судимости, уведомления о сдаче декларации формы 250, 270 за 2023 год, наличие родственных отношений между гражданскими служащими, находящимися в непосредственной подчиненности, нет. Фактов урегулирования или не урегулирования конфликта интересов, не выявлено. Гражданские служащие к дисциплинарной ответственности за коррупционное правонарушение не привлекались. Разработано и утверждено положение о сборе, обработке и защите персональных данных работников, согласие на сбор и обработку персональных данных сотрудников колледжа.

**Коррупционные риски** не выявлены.

**Рекомендации по устранению:** нет.

### ***Дисциплинарная практика***

К дисциплинарной ответственности было привлечено 8 педагогов и 1 сотрудник. На основании ходатайства председателя первичной профсоюзной организации дисциплинарные взыскания были сняты актом работодателя.

В колледже на постоянной основе ведет свою работу Совет по педагогической этике. Педагогами колледжа строго соблюдается кодекс этики и служебного поведения работников.

**Конфликт интересов**

Фактов конфликта интересов не имеется.

	<b>ФИО</b>	<b>ДОЛЖНОСТЬ</b>	<b>ВИД РОДСТВА</b>	<b>ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)</b>	<b>КЕМ НАЗНАЧЕН</b>
-	-	-	-	-	-

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

**Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:**

Организации работы по противодействию коррупции в финансово-экономической службе.

Финансово-экономическую службу возглавляет руководитель - главный бухгалтер, в компетенцию которого входят функции по противодействию коррупции. Проводится работа в форме бесед, совещаний, планерок, в том числе по разъяснению и обучению мероприятиям по противодействию коррупции, изучению антикоррупционного законодательства. Разъясняются ситуации, при которых сотрудник финансово-экономической службы может выявить несоблюдение антикоррупционного законодательства работниками предприятия, имеющими в своих функциональных обязанностях сохранность, учет, контроль материальных запасов, а также полномочия по выставлению заявок на приобретение, либо списание материальных запасов.

**Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств**

Распределение финансовых средств по статьям расхода проводится согласно тарификации, Налоговому кодексу РК и заявок заместителя директора по хозяйственной работе на товары, работы и услуги, с учетом имеющихся остатков на складах и их рационального использования, а также в соответствии утвержденных натуральных норм расхода. Освоение финансовых средств по товарам, работам и услугам проводится согласно Закону РК «О государственных закупках», ПП РК № 1729.

**Государственные закупки и закупки товаров и услуг**

<b>№ п/п</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>01 июля 2023 года по 07 июня 2024 года</b>
1	Размещение плана государственных закупок на портале ГЗ	Договор на финансирование заключен- 12.01.2023г., договор №2, на финансирование социальных выплат заключен- 16.01.2023г. №70, 28.09.2023г. № 604, на доплаты договор

		<p>№113 от 17.01.2023г., на финансирование новый прием заключен – 27.09.2023г №578</p> <p>Приказ на утверждение плана ГЗ (2023г.) - 19.12.2022г., Размещение плана ГЗ на портале (2023г.) - 19.12.2022г.</p> <p>Договор на финансирование заключен- 10.01.2024г., договор №13, на финансирование социальных выплат заключен- 11.01.2024г. договор №61, 11.01.2024г. и договор № 203, на доплаты договор №111 от 11.01.2024г.</p> <p>Приказ на утверждение плана ГЗ (2024г.) — 21.12.2023г., Размещение плана ГЗ на портале (2024г.) — 21.12.2023г.</p>
2	Наличие характеристик в технических спецификациях, относящих закупку к конкурентному поставщику	Приобретение товара проводится способом ЗЦП, Открытый конкурс, Конкурс с предварительным квалификационным отбором, Электронный магазин, Второй этап конкурса с использованием рамочного соглашения, Из одного источника путем прямого заключения договора по питанию обучающихся, ОИ посредством портала ГЗ, с учетом всех характеристик товара и заполнением отчета по ОИ на портале ГЗ.
3	Наличие фактов пересмотра или отмены закупок по результатам камерального контроля со стороны органов государственного аудита	Уведомление камерального контроля - 0, Отмена закупки - 4
4	Наличие фактов выявления нарушений при проверке органов государственного аудита и финансового контроля	Факт выявления нарушений - 0, Отмена закупки - 0
5	Своевременность и качество исполнения поставщиком обязательств, вытекающих из договора поставки ТРУ	Взыскана пеня за несвоевременное выполнение работ - 7 п/п на сумму 117 388,37 тг, пеня за несвоевременную поставку товара - 29 п/п на сумму 38 374,74 тг, пеня за несвоевременное оказание услуги - 4, на сумму 5 198,80 тг. Итого на сумму 160 961,91 тенге.

### Учет бланков строгой отчетности

В организации имеются бланки строгой отчетности:

- дипломы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании обычного образца, дипломы о техническом и профессиональном образовании, послесреднем с отличием.

Анализ коррупционных рисков показал, что бланки строгой отчетности приобретаются в РГП на ПХВ «Банкнотная фабрика Национального Банка РК», обладающих правом на их реализацию. Ежегодно проводится инвентаризация бланков строгой отчетности по количеству, сериям, суммам и материально-ответственным лицам. Выдача бланков строгой отчетности проводится на основании приказа, по накладной на внутреннее перемещение запасов согласно Приложения 29 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 562, Форма 3-5. Списание ежемесячно по мере фактического

расхода, согласно акту списания по форме № 3-6, утвержденной Приказом МФ РК № 562 от 20.12.2012 года.

### **2.3. Цифровизация процессов. Документооборот**

В колледже имеется номенклатура дел на 2021-2025 годы, утвержденная директором колледжа от 16 февраля 2021 года на государственном и русском языках.

#### ***Учет документации***

В колледже имеется несколько информационных систем для учета документации и ведения документооборота.

**АИС «Platonus College»** позволяет осуществлять:

- сбор, хранение, обработка информации об учебном процессе (учебные планы, графики учебного процесса);
- автоматизация процессов, связанных с движением контингента (приказы о зачислении/отчислении, переводы с курса на курс и т.д.);
- мониторинг деятельности персонала и студенческого контингента (успеваемость, процент качества, посещаемость и т.п.) учебного заведения;
- Родительский контроль (отслеживать результаты и процесса обучения (расписание, журнал);
- Автоматическое формирование отчетности;
- Снижение вероятности человеческого фактора и экономия времени за счет автоматических расчетов.

**АИС «Azamat»** позволяет вести учет электронных государственных услуг для абитуриентов и студентов.

**АИС «Национальная образовательная база данных» (НОБД)** - это подсистема СЭО (Система электронного обучения), предназначенная для автоматизации бизнес-процессов по сбору и обработке первичных статистических данных.

**ИС «Генерация данных по дипломам организаций технического и профессионального образования Республики Казахстан»** позволяет вести учет QR-кодов дипломов выпускных студентов колледжа. В 2023 году 261 студентом были выданы дипломы по QR в цифровом формате, что даст возможность в будущем через eGov и мобильные приложения крупных банков просматривать и предоставлять свой диплом работодателям. Дипломы по QR-коду смогут стать хорошим шагом к развитию цифровизации и прозрачности выдачи дипломов. На сегодняшний день идет работа по оцифровке дипломов с 2022 по 2013 годы.

В целях информационной безопасности и развитием средств информационных коммуникаций педагогические работники, обучающиеся, сотрудники проводятся разъяснительные работы по вопросам интернет-мошенничество, угроза информационной безопасности личности. В колледже имеется Положение о политике информационной безопасности КГКП «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области утвержденное и подписанное директором колледжа. Ежегодно проходят семинары по данной теме и подписываются листы

ознакомление с данным документов вновь принятых студентов и сотрудников колледжа.

Колледжем приобретен программный шлюз безопасности Ideco UTM, предназначенного для обеспечения задачи безопасного межсетевого взаимодействия, учета и контроля использования ресурсов глобальной сети Интернет для 272 пользователей колледжа. Система предотвращает вторжений вирусных атак, устанавливается контентная фильтрация, контроль приложений, антивирусная проверка трафика, безопасный VPN, система отчетов и многое другое.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан в колледже разработано и подписано согласие о сборе, обработке и защите персональных данных между студентами и колледжем, и сотрудниками и колледжем.

Колледж действует пропускная система, основанная на идентификации личности входящего в учебный корпус и общежитие.

Для передачи служебной информации преподаватели и руководители учебных групп используют информационную систему «Platonus», «Net Speakerphone» которая обеспечивает безопасную и эффективную среду для работы.

**Коррупционные риски** – сговор с участниками тендеров, манипуляция условиями конкурсов, завышение стоимости контрактов внедрение цифровых систем. Несанкционированный доступ к данным и системам, возможность манипуляции информацией.

**Обоснование** – цифровизация процессов, несмотря на многочисленные преимущества, такие как повышение эффективности, прозрачности и удобства, также может создавать новые коррупционные риски.

**Рекомендации** – проведение открытых и прозрачных тендеров на сайте государственных закупок с публичным раскрытием всех условий и результатов. Внедрение систем внутреннего контроля и мониторинга для обнаружения подозрительных действий.

#### **2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц**

В целях реализации концепции «Слышащего государства» в колледже работает ИС «E-otinish.kz» позволяющий отслеживать и контролировать ход обращения и в случае неудовлетворительного ответа обжаловать ответ госоргана. Сотрудник Мендекинова Ляззат Ермашевна, ответственный за осуществление контроля, за своевременным рассмотрением обращений граждан. За период с 01.07.2023 года по 07.06.2024 год посредством ИС «E-otinish.kz» было зарегистрировано 15 обращений. Поступившие заявления, запросы, предложения были своевременно переданы структурным подразделениям для исполнения и работы. На все зарегистрированные обращения были даны положительные ответы, без нарушений сроков исполнения.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации по устранению** – нет.

## 2.5. Обеспечение открытости информации

Сегодня повышение доступности образования является важным. Наличие официального сайта колледжа и страниц в социальных сетях, где отражается актуальная информация для всех участников образовательного процесса, а также новости, мероприятия, личные успехи обучающихся и педагогов. Структурным подразделением размещается информация на интернет-ресурсах колледжа: сайт (eduvkpk.edu.kz), аккаунты в социальных сетях Instagram (kpk1love\_inst) и Facebook (@kpkkostanay).

Антикоррупционное поведение студентов и педагогов формируется на всех этапах организации учебно-воспитательного процесса. На сайте колледжа и социальных сетях (Instagram, Facebook, YouTube) опубликована информация о деятельности попечительского совета, подготовке будущих специалистов, совершенствовании материально-технической базы, развитии спорта, поддержке талантливой молодежи и повышению профессионального мастерства педагогического коллектива, имеется блог директора, в который любой желающий может открыто направить вопрос первому руководителю колледжа и получить развернутый ответ, имеется полная информация на государственном и русском языках о деятельности колледжа, включая отчеты о финансово-хозяйственной деятельности колледжа. Также размещены: Антикоррупционный стандарт колледжа, Кодекс этики и служебного поведения работников колледжа, Политика по предотвращению и урегулированию конфликта интересов должностных лиц и работников колледжа, Инструкция по противодействию коррупции колледжа, приказы и т.д. Директор колледжа в конце календарного года выступает с ежегодным отчетом о финансово-хозяйственной и управленческой деятельности и в открытом доступе.

Практика студентов, мероприятия по трудоустройству студентов и по сотрудничеству с социальными партнерами освещаются на страницах данных платформ. Во время региональных чемпионатов WorldSkills по компетенциям Дошкольное воспитание, Преподавание в младших классах, Хореография ведется прямая трансляция демонстрации выполненных заданий конкурсантов, что обеспечивает доступность и прозрачность качества подготовки конкурсантов.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

## 2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

В колледже за отчетный период антикоррупционной и общественный мониторинг не проводился.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

## 2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

Колледж не наделен контрольными и разрешительными функциями.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

## 2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа (гражданско-правового характера) не значится.

Представителем Колледжа является Аймурзинов Кадыржан Сапаржанович, по доверенности № 11 от 09.01.2024 г. (№04 от 04.01.2023 г.). В отношении представителя Колледжа частные определения суда не выносились.

По претензионно-исковой работе КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области (далее - Колледж) за период с 01.07.2023 г. по 07.06.2024г. принимал участие в 15 судебных делах. Из них в качестве: истца – 15.

По искам в качестве истца: удовлетворено – 7, отказано – 5, оставлено без рассмотрения – 2 (Иск оставлен без рассмотрения в соответствии с пп.3 п.4 ст.12 Закона РК «О государственных закупках». Поставщиком произведена оплата неустойки, выполнены полностью обязательства по договору, отсутствует ущерб заказчику.), утверждено Соглашение об урегулировании спора в порядке судебной медиации - 1.

### Претензионно-исковая работа

№ п/п	Индикаторы	01.07.2023 г. по 07.06.2024г.
	Своевременность и полнота принятия мер реагирования в отношении поставщиков, не исполнивших условия договора	Нарушение сроков подачи исков в суд - 0, Подано в СМЭС – 15 исковых заявлений Удовлетворено – 7 Отказано – 5 Оставлено без рассмотрения – 2 Соглашение об урегулировании спора в порядке судебной медиации - 1.

\*Сведения по исковой работе еженедельно передаются в правовой отдел Управления образования.

В целях снижения коррупционных рисков при расходовании государственных средств направленных на закупки товаров, работ и услуг рекомендовать неукоснительно соблюдать нормативно - правовую базу.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации по устранению** – нет.

## 2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

В период с 15 февраля 2024 года по 19 февраля 2024 года РГУ «Управление по чрезвычайным ситуациям города Костанай Департамента по чрезвычайным ситуациям Костанайской области Министерства по чрезвычайным ситуациям

Республики Казахстан» был проведен профилактический контроль с посещением субъекта контроля и надзора и выявлены нарушения в области пожарной безопасности. Выявленные нарушения устранены в срок.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

#### **2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов**

В колледже за отчетный период проверки фискальных органов не проводились.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

#### **2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан**

С целью оценки уровня восприятия коррупции в казахстанском обществе 30 января 2024 года гражданский Альянс Костанайской области «Грин» провел онлайн-опрос среди педагогов и студентов колледжа по вопросам коррупционных правонарушений и антикоррупционной политики в Костанайской области.

**Коррупционные риски** – не выявлены.

**Обоснование** – нет.

**Рекомендации** – нет.

#### **2.11. Мониторинг СМИ и иных источников информации**

В июне 2024 года АО «Государственная техническая служба» национальная служба реагирования на компьютерные инциденты в соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 7-7 Закона Республики Казахстан «Об информатизации», осуществляет межотраслевую координацию по вопросам мониторинга обеспечения информационной безопасности, защиты и безопасного функционирования объектов информатизации «электронного правительства», казахстанского сегмента Интернета, а также критически важных объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры, реагирования на инциденты информационной безопасности с проведением совместных мероприятий по обеспечению информационной безопасности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан был выявлен файл, содержащий персональную информацию о гражданах РК (ИИН и т.п.), находящийся в общем доступе на интернет-ресурсе [www.eduvkpk.edu.kz](http://www.eduvkpk.edu.kz) по адресу: [https://www.eduvkpk.edu.kz/rus/item/download/1946\\_b5e64b78e5e3219edb737a4b63257c2a.html](https://www.eduvkpk.edu.kz/rus/item/download/1946_b5e64b78e5e3219edb737a4b63257c2a.html), который был устранен.

28 февраля 2024 года были фейковые рассылки от имени директора колледжа всем сотрудникам и коллегам о якобы случайном начислении денег и алгоритму возврата денег. По номеру 102 было принято заявление от юридического лица директора колледжа и зарегистрировано.

Ситуаций по публикации в СМИ и иных источников информации по направлению работы не выявлено.



**Коррупционные риски** – в контексте интернет-мошенничества. Взятки и подкуп сотрудников информационных систем.

С целью получение хорошей оценки по итогам практики, недовольство по оцениванию итогов практики студентам со стороны методистов и наставников-социальных партнеров могут привести к публикации недостоверной информации студентами/родителями по необъективному оцениванию итогов практики.

**Обоснование** – подобные ситуации могут повлиять на репутацию, имидж учебного заведения, его руководства. Создавая фальшивые номера, которые могут выглядеть как официальный номер. Пользователи, доверяя, могут выдать свои личные данные, которые затем используются для мошенничества. Создание социального напряжения среди педагогического, студенческого, родительского коллективов и общественности.

**Рекомендации по устранению** – необходимо создавать и внедрять законодательные акты, направленные на борьбу с коррупцией и интернет-мошенничеством, а также обеспечивать их неукоснительное выполнение. Публикация и новостные каналы в социальных сетях относятся к средствам массовым информациям, и они обязаны нести ответственность за публикуемый контент. На любые обращения, в том числе анонимные, вырванные из контекста необходимо делать запрос в учебные заведения для подтверждения и уточнения фактов.

### **Вывод.**

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков выявлены следующие коррупционные риски:

1. Во время учебно-воспитательного процесса в колледже возможен риск в части договоренности между педагогом и студентом при сдаче зачетов и экзаменов. В результате чего, педагог может получить блага в виде ценных призов и сувениров. **Рекомендации по устранению:** усиление мер контроля за деятельностью должностных лиц в колледже и недопустимости дарения подарков и сувениров педагогам, издание приказов о запрете незаконных сборов денежных средств и поборов; организация и проведение разъяснительной работы среди педагогов и информирование обучающихся о системе мер стимулирования педагогических работников в образовательном пространстве.
2. В ходе организации и проведения практики студентов на базе учреждений социальных партнеров возможен риск в части договоренности о фиктивном прохождении практики между педагогом колледжа, который курирует практику студента, и студентом, который проходит практику. В результате чего, педагогу осуществляется оплата за практику, а студент получает положительную оценку. **Рекомендации по устранению:** издание приказа руководителя по осуществлению контроля хода практики со стороны заместителя директора по учебно-практической работе. На базе практики за студентом закрепить наставника из числа специалистов баз практики,

который по итогам практики составляет характеристику и оценивает работу студента.

3. В случае несоответствия представленных в материалах (портфолио) требованиям заявленной категории, при формировании материалов (портфолио) аттестуемыми педагогами возможна фальсификация документов о результативности педагогической деятельности и достижениях педагога. **Рекомендации по устранению:** проведение членами аттестационной комиссии организации образования квалификационной оценки педагогов посредством рассмотрения материалов (портфолио) аттестуемого педагога, соотношение представленных копий документов о результативности педагогической деятельности и достижений обучающихся с оригиналами.
4. Сговор с участниками тендеров, манипуляция условиями конкурсов, завышение стоимости контрактов внедрение цифровых систем. Несанкционированный доступ к данным и системам, возможность манипуляции информацией. **Рекомендации по устранению:** проведение открытых и прозрачных тендеров на сайте государственных закупок с публичным раскрытием всех условий и результатов. Внедрение систем внутреннего контроля и мониторинга для обнаружения подозрительных действий.
5. Интернет-мошенничества, взятки и подкуп сотрудников информационных систем. **Рекомендации по устранению:** необходимо создавать и внедрять законодательные акты, направленные на борьбу с коррупцией и интернет-мошенничеством, а также обеспечивать их неукоснительное выполнение.
6. С целью получение хорошей оценки по итогам практики, недовольство по оцениванию итогов практики студентам со стороны методистов и наставников- социальных партнеров могут привести к публикации недостоверной информации студентами/родителями по необъективному оцениванию итогов практики. **Рекомендации по устранению:** публикация и новостные каналы в социальных сетях относятся к средствам массовым информациям, и они обязаны нести ответственность за публикуемый контент. На любые обращения, в том числе анонимные, вырванные из контекста необходимо делать запрос в
7. Во время учебно-воспитательного процесса в колледже возможен риск в части договоренности между педагогом и студентом при сдаче зачетов и экзаменов. В результате чего, педагог может получить блага в виде ценных призов и сувениров. **Рекомендации по устранению:** усиление мер контроля за деятельностью должностных лиц в колледже и недопустимости дарения подарков и сувениров педагогам, издание приказов о запрете незаконных сборов денежных средств и поборов; организация и проведение разъяснительной работы среди педагогов и информирование



№	Должность подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия содержащие коррупционные риски	Коррупционный риск
1	директор	организация деятельности	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам
2	заместитель директора по учебной работе	организация деятельности; аттестация обучающихся	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам; оказание государственной услуги; необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости
3	заместитель директора по хозяйственной работе	организация деятельности	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам
4	заместитель директора по учебно-производственной работе	организация деятельности; аттестация обучающихся	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам; необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости
5	заместитель директора по информационным технологиям	организация деятельности	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам; использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
6	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	организация деятельности	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам; использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению

7	заместитель директора по учебно-методической работе	организация деятельности; проведение аттестации педагогических сотрудников	отсутствие контроля и ненадлежащая организация работы со стороны руководства; ненадлежащее изучение работниками нормативно-правовой базы; передача электронной цифровой подписи руководителя третьим лицам; необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда
8	главный бухгалтер	оплата труда	оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.
9	бухгалтер по государственным закупкам	размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
10	юрис	обращения юридических, физических лиц, претензионно-исковая работа	нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций, представление интересов организации.
11	заведующая отделом кадров	принятие на работу сотрудника	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
12	лаборанты учебной части	составление, заполнение документов, справок, отчетности; обращения юридических, физических лиц	искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности; нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
13	педагоги, методисты по практике	аттестация обучающихся	необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости