

Приложение 1
К приказу руководителя
КГКП «Костанайский педагогический колледж»
Управления образования акимата Костанайской области
от «05» февраля 2021 года № 35-л/с
Г. Уразамбетова

Положение
о Комитете по делам молодежи КГКП «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области

1. Общие положения

1.1 Организатором студенческого самоуправления в КГКП «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области (далее-колледж) является Комитет по делам молодежи (далее - КДМ), деятельность которого направлена на реализацию государственной политики в области воспитания подрастающего поколения и формирования казахстанского патриотизма студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержку и реализацию социальных инициатив. Положение КДМ разработано на основе приказа и методических рекомендаций «Министерства образования и науки Республики Казахстан» от 18 января 2021 года № 24.

1.2 КДМ является структурным подразделением колледжа в сфере реализации государственной молодежной политики.

1.3 КДМ действует на основании положения о КДМ, утверждённого руководителем организации ТиПО.

1.4 Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Концепцией государственной молодежной политики Республики Казахстан иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

1.5 Комитет издает постановления и разрабатывает методические рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции.

1.6 В своей деятельности Комитет подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цель и задачи Комитета по делам молодежи

2.1 Целью КДМ является формирование гражданской активности студентов, содействие развитию их социальной зрелости, способности к самоорганизации и саморазвитию.

2.2 Задачами КДМ являются:

содействие в защите и представлении прав и интересов студентов, в том числе решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;

содействие руководству организации ТиПо в решение образовательных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

содействие структурным подразделениям организации ТиПо в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и воспитательного процесса;

вовлечение студенческой молодежи в непосредственному участию в формировании и реализации молодежной политики;

развитие основ демократической культуры, формирование у молодежи потребности к участию в общесетевой жизни;

участие в разработке и реализации перспективных общественно-значимых молодежных инициатив и программ;

информирование студентов о деятельности организации ТиПо.

2.3. В организации ТиПо деятельность КДМ может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона, организации ТиПо.

3. Структура Комитета по делам молодежи

3.1. Руководство КДМ осуществляет председатель, избираемый из числа активистов колледжа и назначаемый приказом руководителя организации ТиПо.

3.2. КДМ состоит из председателя, членов из числа лидеров студенческой среды организации ТиПо.

3.3. Председатель:

руководит деятельностью КДМ и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на КДМ задач и осуществление им своих функций;

распределяет обязанности между членами КДМ координируют их деятельность;

при выполнении своих обязанностей пользуются правами, предоставленными руководством организации ТиПо.

4. Деятельность Комитета по делам молодежи

4.1 Деятельность КДМ является своего рода каналом представления разных мнений и интересов в организации ТиПо, через который студенты получают информацию и выражают свое мнение по поводу принятых и принимаемых решений.

4.2 Деятельность КДМ и руководства организаций ТиПо носит взаимодополняющий характер, что предполагает их сотрудничество, основанное на взаимодействии.

4.3 Председатель КДМ представляет на утверждение руководителю организации ТиПо план работы КДМ на учебный год, согласованный с заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе.

4.4. Планирование деятельности КДМ осуществляется на основе плана работы организации ТиПо.

4.5 КДМ формирует и утверждает состав Президиума

В состав Президиума КДМ входят:

- председатель Комитета по делам молодежи (председатель Президиума);
- заместитель председателя Комитета по делам молодежи;
- представители отделений и групп;
- председатель Студенческого совета общежития;
- председатель культурно-массовой комиссии.
- председатель спортивно-оздоровительной комиссии
- председатель комиссии по научно-исследовательской работе
- председатель медиа-информационной комиссии;
- председатель социальной комиссии (детское представительство несовершеннолетних)

Структура работы комиссий:

Деятельностью комиссии руководит председатель. Председатель избирается сроком на 3 года путем открытого голосования на собрание КДМ.

Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном контакте и взаимодействии с другими комиссиями КДМ в соответствии с разработанным планом работы, который рассматривается и утверждается на собраниях КДМ.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Организационно-техническое обеспечение работы комиссии, подготовку и проведение заседаний, делопроизводство и ведение протоколов осуществляет председатель (в его отсутствие - заместитель председателя) комиссии.

Комиссия отчитывается о проделанной работе перед КДМ не реже одного раза в год. Председатель комиссии информирует КДМ о принимаемых комиссией решениях.

Культурно-массовая комиссия

Совместно с председателем КДМ разрабатывает план работы на год. Занимается созданием рабочей группы для организации мероприятий, утвержденных в плане работы КДМ, написанием сценарных планов и сценариев, проведением репетиций, постановкой концертных и конкурсных номеров, подготовкой ведущих, поиском талантов среди студентов колледжа. Также организовывает подготовительные этапы концертов, конференций, конкурсов и акций (подготовка реквизита, оформление, репетиции).

— Председатель Культурно-массовой комиссии КДМ готовит предложения о награждении активистов колледжа, принимающих активное участие в культурно-массовой жизни колледжа.

Спортивно-оздоровительная комиссия

Данная комиссия участвует в организации спортивно-оздоровительных мероприятий и акций колледжа, выявляет студентов с выдающимися спортивными достижениями, сотрудничает с преподавателями физической культуры колледжа, пропагандирует здоровый образ жизни посредством спортивных мероприятий и акций, а также СМИ колледжа.

— Председатель Спортивно-оздоровительной комиссии КДМ готовит предложения о награждении активистов колледжа, принимающих активное участие в спортивной жизни колледжа.

Комиссия по научно-исследовательской работе

Участвует в организации научно-исследовательских мероприятий, сотрудничает с Научно-исследовательским обществом колледжа, заместителем руководителя по научно-методической работе.

— Председатель комиссии по Научно-исследовательской работе КДМ готовит предложения о награждении активистов колледжа, принимающих активное участие в научно-исследовательской работе колледжа.

Медиа-информационная комиссия

Подготавливает предварительные анонсы мероприятий, концертов, конференций и акций (посты, афиши, буклеты, рекламные ролики), пропагандирует деятельность КДМ и занимается профориентационной работой. Также комиссия работает со СМИ колледжа: сайт, статьи, фото и посты в социальных сетях.

— Председатель медиа-информационной комиссии КДМ готовит предложения о награждении активистов колледжа, принимающих активное участие в развитии медиа-информационной индустрии колледжа.

Социальная комиссия

Данная комиссия занимается поддержкой и защитой прав несовершеннолетних студентов, ведёт работу совместно с социальными службами колледжа.

4.6 Председатель КДМ участвует в работе всех коллегиальных органов организации ТИПо.

4.7. На заседаниях КДМ рассматривает вопросы, касающиеся деятельности молодежи, заслушивает доклады, ответы студенческих объединений организации ТиПо.

4.8 КДМ осуществляет связь с государственными и неправительственными организациями.

4.9 КДМ по вопросам своей компетенции принимает решения, оформленные протоколами заседаний КДМ.

5. Права и обязанности Комитета по делам молодежи

5.1 КДМ имеет право:

участвовать в разработке и совершенствовании положения, планов работ организации ТиПО затрагивающих интересы студентов;

участвовать в оценке качества образовательного процесса, вносить предложения руководству организации ТиПО по корректировке расписания учебных занятий, графика проведения экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;

участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в организации ТиПО, а также в студенческих общежитиях;

участвовать в разработке реализации поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности, в том числе, принимающих активное участие в деятельности КДМ и общественной жизни организации ТиПО:

запрашивать и получать в установленном порядке от руководства организации ТиПО необходимую для деятельности КДМ информацию;

вносить предложения решению вопросов использования материально-технической базы помещений организации ТиПО студентами;

в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав членов КДМ вносить руководству организации ТиПО предложений о принятии мер по восстановлению нарушенных прав;

определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов;

принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе вне учебных мероприятий организации ТиПО.

5.2. КДМ обязан:

проводить работу со студентами по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка организации ТиПО;

содействовать руководству организации ТиПО запросам организации образовательной деятельности;

своевременно в установленном порядке рассматривать заявления и обращения студентов, поступающие в КДМ;

проводить работу в соответствии с Положением и планом работы КДМ на учебный год;

поддерживать социально значимые инициативы студентов;

содействовать созданию необходимых условий для отдыха студентов;

представлять и защищать интересы студентов перед руководством организации ТиПО, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

информировать руководство организации ТиПО о своей деятельности.

6. Обеспечение деятельности Комитетов по делам молодежи

6.1 Руководство организации ТиПО создает условия, необходимые для обеспечения деятельности КДМ, предоставляет безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы.