

**Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша
ТАЛДАМАЛЫҚ АНЫҚТАМА**

Қостанай қ.

2024 жылғы «13» маусым

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына сәйкес, Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК-де сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жасау жүзеге асырылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау объектісі (бұдан әрі – талдау) Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай Жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК қызметі болып табылады.

Колледж қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу мақсатында Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК басшысы «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» 2024 жылғы 26 наурызда № 70 бұйрыққа қол қойды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаумен қамтылған кезең-2023 жылғы 01 шілдеден 2024 жылғы 7 маусымға дейін.

1. Талдау жүргізудің мақсаттары мен міндеттері

Талдаудың мақсаты Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және оны жою болып табылады.

Талдаудың міндеті сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК қызметіндегі салдарын жою болып табылады.

2. Талдау барысында пайдаланылған ақпарат көздері

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қағидаларының 15 тармағына сәйкес, сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін ақпарат көздері мыналар болып табылады:

- 1) талдау объектісінің қызметін реттейтін ішкі құжаттар;
- 2) талдау объектісінің қызметі туралы статистикалық есептілік;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған талдау объектісінің қызметі туралы мемлекеттік және құқық қорғау органдарының ақпараттық жүйелерінің деректері;

4) талдау объектісіне қатысты бұрын мемлекеттік органдар жүргізген тексерулердің нәтижелері;

5) ішкі бақылау қызметтерінің бақылау іс-шараларының нәтижелері;

6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг нәтижелері;

7) бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар;

8) талдау объектісіне қатысты жеке және заңды тұлғалардың өтініштері;

9) талдау объектісінің лауазымды адамдарын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны, оның ішінде қылмыстық құқық бұзушылық пен заңның басқа да бұзушылықтарын жасауға ықпал еткен мән-жайларды жою жөнінде ұсынғаны үшін жауапқа тарту туралы мәліметтер;

10) талдау объектісі қызметкерлерінің іс-әрекеттеріне қатысты сот органдарының шешімдері, қылмыстық істер фабуласы;

11) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген сыртқы талдау нәтижелері;

12) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бұрын жүргізілген ішкі талдау нәтижелері;

13) талдау объектісінің қызметшілеріне, қызметкерлеріне сұрау салу нәтижелері;

14) ұсынуға Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де мәліметтер.

2023 жылы жүргізілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау бойынша алдыңғы талдамалық анықтама қоса беріледі.

Колледж өз қызметін ҚР Конституциясына, «Білім туралы» ҚР Заңына, «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңына, Білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес, 2023 жылғы 10.07-дегі № KZ31LAA00034563 мемлекеттік лицензиясы негізінде «Қостанай облысының Білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті» ММ-ге берілген. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетінің Қостанай облысының білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаменті»ММ берген 2023 жылғы 10.07-дегі № KZ31LAA00034563 мемлекеттік лицензиясы негізінде жүргізеді.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабының негізінде колледжде сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің функцияларын орындайтын жұмыс тобы анықталды – оның құрамына директордың 6 орынбасары, бас бухгалтер, кадрлар бөлімінің меңгерушісі, заңгер, «Ы. Алтынсарин атындағы мамандандырылған мектеп-гимназия-интернаты»КММ директоры кіреді, Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының құрамы директордың бұйрығымен бекітілген (2024 ж. 26.03-тегі № 71-н.). Жауапты тұлға сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтердің функцияларын атқаратын директордың АТ жөніндегі орынбасары, комплаенс-офицер Ж.И. Кубжасарова болып табылады, оның негізгі міндеті тиісті ұйымның

және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету болып табылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

I. Нормативтік құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу барысында колледжде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен нормаларды анықтау тұрғысынан басқарманың қызметін қозғайтын бағыттар (бухгалтерия, оқу, тәрбие, өндірістік, ғылыми-әдістемелік, ақпараттық, шаруашылық, кадрлар бөлімі) бойынша нормативтік құқықтық актілер қаралды. Талдау барысында нормативтік-құқықтық актілер зерделенді.

1.1 Негізгі функцияларды іске асыру

Нормативтік база:

ҚР Конституциясы, «Білім туралы» ҚР Заңы, «Педагог мәртебесі туралы» ҚР Заңы, Білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық актілер, оның ішінде «Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидаларын және кәсіпорындарды (ұйымдарды) практика базасы ретінде айқындау қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 бұйрығы, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының «Дуалды оқытуды ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығы, «Педагогикалық этиканың кейбір мәселелері туралы» ҚР БҒМ 2020 жылғы 11 мамырдағы № 190 бұйрығы, «Педагогтерді аттестаттауды өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы (ҚР Білім Министрінің 2024 жылғы 02 сәуірдегі № 561 бұйрығы редакциясында).

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ

Негіздеме-жоқ

Ұсынымдар: Қазақстан Республикасының заңнамаларын тұрақты негізде зерделеу және сақтау, оның ішінде: «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы», «Мемлекеттік сатып алу туралы», «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» Заңдарды тұрақты негізде зерделеу және сақтау.

Ішкі құжаттарда (бұдан әрі - ІҚ) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау, журналдарды толтыру сапасын бағалау және ішкі талдау кезеңінде топтардың журналдарын ресімдеу кезінде бірыңғай талаптарды сақтау мақсатында, теориялық оқыту және өндірістік оқыту журналдары қаралды. 2023-2024 оқу жылының 1- жартыжылдығында педагогтердің тарифтемесіне сәйкес журналдарды уақтылы толтыру бойынша тексеру жүргізілді.

Теориялық журналдарды тексеру оқытушылардың жұмыс бағдарламаларын қарау және салыстыру арқылы жүргізілді. Өндірістік оқытуды тексеру оқу

процесінің кестесін және педагог-әдіскерлердің тарифтемесін қарау және салыстыру арқылы жүргізілді. Тексеру барысында мыналар анықталды: журналдардағы жазбалар журналдарды толтыру жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес толтырылады; жазбалар колледж мамандықтары білім алушыларының өндірістік оқыту және өндірістік практикасының мазмұнына сәйкес уақтылы жүргізіледі. Практиканың әрбір түрі білім алушылар білетін критерийлерге сәйкес бағаланады. Тексеру қорытындысы бойынша журналдың соңында белгі қойылады және практикаға жетекшілік ететін барлық әдіскерлерге жеткізілетін акт жасалады. Теориялық, практикалық оқыту және өндірістік практика журналдарын жүргізу бойынша бұзушылықтар байқалмады. Пән мұғалімдерінде бағалардың жеткілікті жинақталуы байқалады; семестрге уақтылы және объективті түрде белгілер қойылады; үй тапсырмаларының көлемі мен мазмұны тиісті деңгейге сәйкес келеді; көп деңгейлі тапсырмалар, шығармашылық сипаттағы тапсырмалар орын алады; пән мұғалімдерінің үй тапсырмаларын жүйелі түрде жазуы байқалады; студенттердің сабаққа қатысуын пән мұғалімдері көрсетеді. Бөлім отырыстарында журналдарды тексеру қорытындылары бойынша қорытындылар мен ұсынымдар айтылады. Тексеру жүргізу кезінде бақылау бланкісіне сәйкес теориялық журналдың қатаң белгіленген беттерін толтыру және жүргізу бақыланды. Тексеру нәтижелері тексеру актілерінде көрсетілген. Теориялық оқыту журналдарын жүргізуде бұзушылықтар байқалған жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Негіздеме жоқ.

Ұсыныстар жоқ.

II. Ұйымдастыру-басқару қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері

Ұйымдастыру-басқару қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау және болдырмау мақсатында колледжде комплаенс-қызмет жұмыс істейді, ол 2024 жылға арналған Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарына сәйкес жұмыс істейді.

Қызметкерлер мен студенттердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымын қалыптастыру мақсатында колледжде тұрақты негізде лекторлық топтың жұмысы ұйымдастырылды, «SANALY Uraq» клубы жұмыс істейді. Осы қызмет шеңберінде сыбайлас жемқорлыққа мүлдем төзбеушілікті қалыптастыруға бағытталған түрлі іс-шаралар өткізіледі, олар: әңгімелер, пікірталастар, пікірсайыстар, зияткерлік ойындар, сыбайлас жемқорлыққа қарсы құрылымдардың, құқық қорғау органдарының өкілдерімен кездесулер және басқалар.

Студенттік топтарда «Сыбайлас жемқорлық: ұғым, түрлері, пайда болу және даму тарихы», «Адамгершілік туралы: ар – намыс және ар-ождан», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы сана және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет-болашақ маманның қалыптасуының басты құрамдас бөлігі» атты кураторлық сағаттар және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы – бірге» әңгімелесу сағаты өтті.

Мысалы, 14 желтоқсанда колледждің facebook парақшасында тікелей эфирде Қостанай облысы бойынша Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл департаменті

басшысының бірінші орынбасары Ержан Жолдасұлы Лукпановтың қатысуымен «Саналы Ұрпақ» ерікті-патриоттық клуб мүшелерінің слеті көрсетілді. Аталған слет жұмысына Қостанай облысының техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының білім алушылары мен педагогтері, 400-ден астам адам қатысты.

Слет жұмысы аясында Қазақстанның дамуы мәселелері бойынша сындарлы диалог өтті. Е.Ж. Лукпанов өз сөзінде 2022-2026 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат тұжырымдамасының негізгі бағыттары туралы айтты.

2024 жылғы 31 қаңтарда колледждің жұмыс жоспарына сәйкес жатақханада тұратын студенттердің «Колледж жатақханасында жайлы тұру үшін жағдай жасау – білім алу кезінде маңызды шарт» тақырыбында жиналысы өтті. Сондай-ақ, қаңтар айында колледжде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау мақсатында «Студенттердің сыбайлас жемқорлыққа көзқарасы» тақырыбы бойынша 1-4 курс студенттері арасында сауалнама жүргізілді.

Қоғамда сыбайлас жемқорлыққа жол бермеу туралы ақпараттық-түсіндіру жұмысы студенттердің академиялық ашықтығын, студенттік топтардағы сыбайлас жемқорлық мінез-құлқына нөлдік төзімділік сезімін қалыптастыру мақсатында «Таза сессия» акциясын өткізу кезеңінде студенттік топтарда жалғасты (желтоқсан-қаңтар, мамыр-маусым).

Сонымен қатар, колледжде «Сенім телефоны» (8714-2-26-26-41, 8-777-898-9684), өтініш арнасының жұмыс істеуінің, пошта жәшігінің (kost_kpk@edu.mail.kz, kubzhasarovazhanar@mail.kz) оң тәжірибесі кеңейтілді, бұған жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен өтініштері келіп түседі. Арна бірінші кезекте сыбайлас жемқорлық бұзушылықтарды, сондай-ақ Іскерлік әдеп кодексін бұзу, қауіпсіздік, деректердің құпиялылығы, еңбек қатынастары, қысым және т.б. хабарлауға арналған.

Бос жұмыс орындары бойынша әңгімелесу өткізу кезінде әкімшілік білім беру жүйесінде жұмыс істейтін адамдарда сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты мінез-құлықты қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмыс жүргізеді.

Колледждің студенттер активі мен старостатының отырыстарында (2024 жылғы 11 қазан және 2024 жылғы 14 мамыр) колледжде сыбайлас жемқорлық көріністеріне нөлдік төзімділікті қалыптастыру туралы мәселелер қаралды.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттарын сақтауды қамтамасыз ету, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мәселелері бойынша құрылымдық бөлімшелермен кеңестер өткізу педагогикалық және студенттік ұжымдардың дамуына ықпал етеді.

2024 жылғы 6 наурызда директордың оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары Т. А. Чуркина педагогтермен аттестаттау мәселелері бойынша нұсқаулық кеңес өткізді, онда олардың басты мәселелерінің бірі педагогтерді аттестаттау қағидалары мен аттестаттауды өткізу шарттарының жаңа жобасын талқылау болды (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер). 10 сәуірде педагогтермен «Бұзушылықтардың түрлері және тәуекел индикаторлары» тақырыбында ақпараттық әңгіме ұйымдастырылды.

Колледжде білім алушылар мен педагогтердің жетістіктері туралы, ата-аналар мен әлеуметтік серіктестерді қолдау туралы, колледждің дәстүрлі іс-шараларын

өткізу туралы жағымды ақпаратпен (Instagram, Facebook, YouTube) контентті жаңарту бойынша жұмыс жүргізілуде. БАҚ-та және колледж сайтында сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын алу мәселелері бойынша 41 мақала орналастырылған. Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтардың алдын алу мақсатында 37, оның ішінде колледж оқытушылары мен қызметкерлері үшін-12 іс-шара өткізілді.

Колледжде жүргізіліп жатқан сыбайлас жемқорлыққа қарсы барлық жұмыс жастардың алған білімдерін болашақ мамандардың өміріндегі кез келген сыбайлас жемқорлық құбылыстарына қарсы тұрақты иммунитетті қалыптастыруға бағытталған.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелі:

- колледжде оқу-тәрбие процесі кезінде педагог пен студент арасындағы сынақтар мен емтихандарды тапсыру кезіндегі уағдаластық бөлігінде тәуекел болуы мүмкін. Нәтижесінде мұғалім құнды сыйлықтар мен кәдесыйлар түрінде игіліктер ала алады.

- әлеуметтік әріптестер мекемелерінің базасында студенттердің практикасын ұйымдастыру және өткізу барысында студенттің практикасына жетекшілік ететін колледж педагогі мен практикадан өтіп жатқан студент арасында практикадан жалған өту туралы уағдаластық бөлігінде тәуекел болуы мүмкін. Нәтижесінде мұғалімге практика үшін ақы төленеді, ал студент оң баға алады.

Жою бойынша ұсыныстар:

- колледжде басшының лауазымды тұлғалардың қызметіне бақылау шараларын күшейту және ақшалай қаражат пен алымдарды заңсыз жинауға тыйым салу, педагогтерге сыйлықтар мен кәдесыйлар беруге жол бермеу туралы бұйрығы шығарылды;

- директордың оқу-практикалық жұмыс жөніндегі орынбасары тарапынан практика барысын бақылауды жүзеге асыру жөніндегі басшының бұйрығы шығарылды. Сондай-ақ, колледжде педагогтер арасында түсіндіру жұмыстары жүргізіледі және білім алушыларды білім беру кеңістігінде педагог қызметкерлерді ынталандыру шараларының жүйесі туралы ақпараттандыру жүргізіледі. Практика негізінде студентке практика базасының мамандары арасынан тәлімгер тағайындалады, ол практика қорытындысы бойынша студенттің жұмысын сипаттайды және бағалайды.

2.1. Мемлекеттік қызмет көрсету

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК-де мемлекеттік қызметтер қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес көрсетіледі. Колледж көрсететін мемлекеттік қызметтер көрсетілетін қызметті алушылардың өтініші бойынша жеке тәртіппен жүзеге асырылады және көрсетілетін қызметті алушылардың құқықтарын, бостандықтарын мен заңды мүдделерін іске асыруға бағытталған.

«Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес, мемлекеттік қызметтерді колледж Мемлекеттік корпорация, «Электрондық үкімет» веб-порталы, «Азамат» АЖ арқылы, сондай-ақ жылжымалы желінің абоненттік құрылғысы арқылы көрсетеді.

2023 жылғы 01 шілде мен 2024 жылғы 07 маусым аралығында мынадай мемлекеттік қызметтер көрсетілді:

Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру - 53 мемлекеттік қызмет, оның ішінде: ХҚКО, мемлекеттік корпорация арқылы - 23, «Egov электрондық үкімет» порталы арқылы - 29; колледж кеңсесі арқылы - 1.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау - 56 мемлекеттік қызмет, оның ішінде: 54 қызмет, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы; 2 – «Egov электрондық үкімет» порталы арқылы.

Көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыс беру - 6 мемлекеттік қызмет.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімді аяқтамаған тұлғаларға анықтама беру - көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы 27 мемлекеттік қызмет.

Азаматтардың жекелеген санаттарына, сондай - ақ қорғаншылықтағы (қамқоршылықтағы) және патронаттағы адамдарға, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне тегін тамақ беру – 210, мемлекеттік қызмет, оның ішінде: «Egov электрондық үкімет» порталы арқылы - 1; «Azamat» АЖ арқылы-200; техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарының көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі-9.

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында білім алушыларға жатақхана ұсыну - 400 мемлекеттік қызмет, оның ішінде 393 «Egov электрондық үкімет» порталы арқылы; 7 - көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қызмет көрсету.

Педагогтерді аттестаттаудан өту үшін құжаттарды қабылдау-көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы 14 мемлекеттік қызмет.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау – 927, «Azamat»АЖ арқылы.

Барлығы: көрсетілген кезеңде колледж 1693 мемлекеттік қызмет көрсетті, оның ішінде көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы - 118 қызмет, ХҚКО, мемлекеттік корпорация арқылы - 23, «Egov электрондық үкімет» порталы арқылы - 425, «Azamat» АЖ арқылы - 1127 мемлекеттік қызмет.

Осы көрсеткіштерді талдай отырып, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау үшін, сондай-ақ электрондық мемлекеттік қызметтерді алуды насихаттау мақсатында колледжде өзіне-өзі қызмет көрсету бұрышы жұмыс істейді, ол колледждің электрондық оқу залында орналасқан, онда көрсетілетін қызметті алушыларға электрондық форматта мемлекеттік қызмет көрсету үшін өтініш беру кезінде консультациялық және ұйымдастырушылық көмек көрсетіледі.

Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі туралы ақпарат «Әділет» Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің ақпараттық-құқықтық жүйесінде, ҚР БҒМ ресми сайтында және колледждің www.eduvkpk.edu.kz. ресми сайтында орналастырылған. Колледжде мемлекеттік қызмет көрсету ережесі жазылған стенд бар.

«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына сәйкес, 2023 жылғы 07.08-дегі редакцияда директор орынбасарының лауазымдық міндеттеріне білім алушылар, педагогтер және басқа да қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидаттарын қалыптастыру кіреді.

2023-2024 оқу жылында директордың ОЖ жөніндегі орынбасары К.З.Ахаттың лауазымдық міндеттеріне колледждің мемлекеттік қызмет көрсетуі үшін жауапкершілік енгізілді.

Колледж қызметкерлерінің «Электрондық үкімет» веб-порталында қызмет алу дағдыларын оқыту және онда жаңа сервистерді пайдалану бойынша Мемлекеттік корпорация өкілдерімен, сондай-ақ <https://azamat-kostanai.e-or.da.kz/ru> сайттың бағдарламалық қамтамасыз ету өкілдерімен кездесулері ұдайы ұйымдастырылады.

Колледжде ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар жасалған: тактильді плиткалар, домалақ пандус, Брайль алфавиті бар тактильді тақтайшалар, Брайль алфавиті бар тактильді белгі, сымсыз қоңырау түймелері, пластикалық пиктограммалар (кіру/шығу, дәретхана, қол жетімділік, баспалдақтар), D шеңбері, есік саңылауларына арналған жолақ, балдақ ілгегі, жол белгілері, «Тұрақ орны», «Мүгедектер».

«Педагогтерді аттестаттауды өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығының (ҚР Білім Министрінің 2024 жылғы 02 сәуірдегі № 561 бұйрығы редакциясында) негізінде, Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 139-бабының 7-тармағына, Қазақстан Республикасы заңының 44-бабының 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 139-бабына, «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 44-бабының 5-тармағына, «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 14-бабына, педагогтерді аттестаттаудан өткізу және педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) тәртібін айқындайтын «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 1) тармақшасына сәйкес педагогтерді аттестаттау жүргізіледі

Оқу жылы ішінде аттестатталатын педагогтер үшін аттестаттау қағидаларын түсіндіру бойынша нұсқаулық кеңестер өткізіледі, педагогтердің материалдарын (портфолиосын) дайындау кезінде академиялық адалдық қағидаты сақталады.

Колледжде мемлекеттік қызметтерді дамытуға және оларды сапалы көрсетуге ерекше көңіл бөлінеді. 2023 жылғы 01 шілдеден 2024 жылғы 07 маусымға дейін мемлекеттік қызметтер көрсету бойынша шағымдар түскен жоқ, қызметтер стандарттар мен регламенттерге сәйкес ұсынылады. Бұл ретте электрондық жүйе арқылы мемлекеттік қызметтер көрсету санын арттыру қажеттігін атап өткен жөн. Қостанай жоғары педагогикалық колледжінің мемлекеттік қызмет көрсету сапасын арттыру мәселелері бойынша жұмыс жалғасуда.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері: материалдарда (портфолиоларда) ұсынылған санат талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, аттестатталатын педагогтер материалдарды (портфолиоларды) қалыптастыру кезінде педагог қызметінің нәтижелілігі және педагог жетістіктері туралы құжаттарды бұрмалауы мүмкін.

Негіздеме: мұндай фактілерді анықтау оқу орнының беделіне, имиджіне, оның басшылығына әсер етуі мүмкін.

Жою жөніндегі ұсынымдар: білім беру ұйымының аттестаттау комиссиясы мүшелерінің аттестатталатын педагогтің материалдарын (портфолиосын) қарау арқылы педагогтердің біліктілік бағалауын жүргізуі, педагогикалық қызметтің нәтижелілігі мен білім алушылардың жетістіктері туралы ұсынылған құжаттардың түпнұсқалармен арақатынасы.

2.2. Кадр саясаты

Персоналды, оның ішінде кадрлардың ауысуын басқару

2024 жылғы 06 маусымдағы жағдай бойынша колледж қызметкерлерінің жалпы саны 189 адамды құрайды, оның ішінде қоса атқарушы – 35 адам (30 оқытушы, 6 қызметкер), 11 оқытушы және бала күтімі бойынша демалыста 2 қызметкер.

Штат кестесі бойынша 2023 жылғы 01 қыркүйекке 67,0 бірлік, оның ішінде 13 басқарушы, 18,5 негізгі, 12,5 әкімшілік, 23 жұмысшы персонал. Іс жүзінде - 65,0 бірлік, бос жұмыс орны - 1 бірлік, педагог-психолог жұмыс істейді. Педагог-психологтің бос лауазымына орналасуға арналған хабарландырулар колледж сайтында және enbek.kz орналастырылған.

2023 жылғы 2 жартыжылдық кезеңінде 2024 жылғы 06 маусым аралығында педагогтермен және қызметкерлермен еңбек шартының 30 еңбек шарты (қызметкердің бастамасы бойынша), Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 52-бабы 1-тармағының 24-тармақшасына сәйкес зейнеткерлік жасқа толған қызметкерлермен 2 еңбек шарты (Жұмыс берушінің бастамасы бойынша) бұзылды.

Жұмысқа қабылдау Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес және 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрыққа (2023 жылғы 15 тамыздағы № 259 өзгерістермен) сәйкес конкурстық негізде жүргізіледі. Бос педагогикалық лауазымдарға 8 конкурс өткізілді.

Барлық жаңадан қабылданған қызметкерлер қолданыстағы заңнамаға сәйкес міндетті арнайы тексеруден өтеді, жұмысқа қабылдау ережелеріне сәйкес құжаттарды ұсынады. Бұрын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық, қылмыс жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау фактілері жоқ. Теріс себептермен жұмыстан шығарылғандар жоқ.

Талдау көрсеткендей, қызметкерлердің барлық жеке істерінде сотталмағандығы туралы анықтама, 2023 жылға арналған 250, 270 нысанды декларацияны тапсыру туралы хабарлама бар, тікелей бағыныстағы азаматтық қызметшілер арасында туыстық қатынастардың болуы жоқ. Мүдделер қақтығысын реттеу немесе реттемеу фактілері анықталған жоқ. Азаматтық қызметшілер сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық үшін тәртіптік жауапкершілікке тартылған жоқ. Қызметкерлердің дербес деректерін жинау, өңдеу және қорғау туралы ереже, колледж қызметкерлерінің дербес деректерін жинауға және өңдеуге келісім әзірленді және бекітілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері - анықталған жоқ.

Жою бойынша ұсыныстар - жоқ.

Тәртіптік практика

Тәртіптік жауапкершілікке 8 педагог пен 1 қызметкер тартылды. Бастауыш кәсіподақ ұйымы төрағасының өтініші негізінде тәртіптік жазалар жұмыс берушінің актісімен алынып тасталды.

Колледжде педагогикалық этика жөніндегі кеңес өз жұмысын тұрақты негізде жүргізеді. Колледж педагогтері қызметкерлердің әдеп және қызметтік мінез-құлық кодексін қатаң сақтайды.

Мүдделер қақтығысы

Мүдделер қақтығысы фактілері жоқ.

Бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу

Қаражатты шығыс баптары бойынша бөлу тарифтеуге, ҚР Салық кодексіне және директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасарының тауарларға, жұмыстарға және көрсетілетін қызметтерге арналған өтінімдеріне сәйкес, қоймалардағы бар қалдықтарды және оларды ұтымды пайдалануды ескере отырып, сондай-ақ бекітілген заттай шығыс нормаларына сәйкес жүргізіледі. Тауарлар, жұмыстар мен қызметтер бойынша қаржы қаражатын игеру «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР Заңына, ҚР ІІІ № 1729 сәйкес жүргізіледі.

	<i>ТАӘ</i>	<i>ЛАУАЗЫМЫ</i>	<i>ТУЫСТЫҚ ТҮРІ</i>	<i>ТІКЕЛЕЙ БАҒЫНЫС (ИӘ/ЖОҚ)</i>	<i>КІМ ТАҒАЙЫНДАДЫ</i>
-	-	-	-	-	-

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталған жоқ

Негіздеме – жоқ

Ұсынымдар – жоқ

Қаржы-шаруашылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау:

Қаржы-экономикалық қызметте сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі жұмысты ұйымдастыру.

Қаржы-экономикалық қызметті басшы - бас бухгалтер басқарады, оның құзыретіне сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі функциялар кіреді. Әңгімелесулер, кеңестер, лездемелер нысанында, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шараларды түсіндіру және оқыту, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы зерделеу бойынша жұмыстар жүргізілуде. Қаржы-экономикалық қызмет қызметкері өзінің функционалдық міндеттерінде материалдық қорларды сақтау, есепке алу, бақылау, сондай-ақ материалдық қорларды сатып алуға немесе есептен шығаруға өтінім беру өкілеттігі бар кәсіпорын қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтамауын анықтай алатын жағдайлар түсіндіріледі.

Бюджет және қаржы құралдарын игеру және бөлу

Қаржы қаражатын шығыс баптары бойынша бөлу тарифтеуге, ҚР Салық кодексіне және директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасарының тауарларға, жұмыстарға және көрсетілетін қызметтерге арналған өтінімдеріне сәйкес, қоймалардағы бар қалдықтарды және оларды ұтымды пайдалануды ескере отырып, сондай-ақ бекітілген заттай шығыс нормаларына сәйкес жүргізіледі. Тауарлар, жұмыстар мен қызметтер бойынша қаржы қаражатын игеру «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР Заңына, ҚР № 1729 сәйкес жүргізіледі.

Мемлекеттік сатып алу және тауарлар мен қызметтерді сатып алу

№ п/п	Индикаторлар	2023 жылғы 01 шілде мен 2024 жылғы 07 маусым аралығы
	Мемлекеттік сатып алу жоспарын МС порталында орналастыру	Қаржыландыру шарты жасалды 2023ж.12.01-дегі №2 шарт, әлеуметтік төлемдерді қаржыландыруға жасалды - 2023 ж.16.01, № 70; 2023ж.28.09, № 604; қоымша төлемдерге 2023ж.17.01, № 113 шарт; қаржыландыруға жаңа шарт жасалды-2023ж. 27.09, № 578. МЗ жоспарын бекітуге бұйрық (2023)-2022ж.19.12; МЗ жоспарын порталда орналастыру(2023)-2022 ж.19.12 Қаржыландыру шарты жасалды-2024ж.10.01, № 13 шарт, әлеуметтік төлемдерді қаржыландыруға жасалды -2024ж.11.01 № 61 шарт; 2024ж.11.01 № 111шарт. МС жоспарын бекітуге бұйрық (2024ж.)-2023ж.21.12; МС жоспарын порталда орналастыру (2024ж)-2023ж.21.12
2	Сатып алуды бәсекелес өнім берушіге жатқызатын техникалық ерекшеліктерде сипаттамалардың болуы	Тауарды сатып алу ЗЦП, ашық конкурс, алдын ала біліктілік іріктеуі бар конкурс, электрондық дүкен, конкурстың екінші кезеңі арқылы негіздемелік келісімді пайдалана отырып, бір көзден білім алушылардың тамақтануы жөніндегі дәлелді тікелей жабу, АИ тауардың барлық сипаттамаларын ескере отырып, МС порталын ұсыну және МС порталында АИ бойынша есепті толтыру арқылы жүзеге асырылады.
3	Мемлекеттік аудит органдары тарапынан камералдық бақылау нәтижелері бойынша сатып алуды қайта қарау немесе жою фактілерінің болуы	Камералық бақылау туралы хабарлама-0, Сатып алудың күшін жою-4
4	Мемлекеттік аудит және қаржылық бақылау органдарын тексеру кезінде бұзушылықтарды анықтау фактілерінің болуы	Бұзушылықтарды анықтау дерегі - 0, Сатып алудың күшін жою - 0

5	Жеткізушінің құбырларды жеткізу шартынан туындайтын міндеттемелерді уақтылы және сапалы орындауы	Жұмыстарды уақтылы орындамағаны үшін өсімпұл - 117 388,37 тг сомаға 7 т/с, тауарды уақтылы жеткізбегені үшін өсімпұл - 38 374,74 тг сомаға 29 т/с, қызметті уақтылы көрсетпегені үшін өсімпұл - 4, 5 198,80 тг сомаға өндірілді. Жиыны 160 961,91 теңге.
---	--	--

Қатаң есептілік бланкілерін есепке алу

Ұйымда қатаң есептілік бланкілері бар:

- қарапайым үлгідегі техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы дипломдар, техникалық және кәсіптік білім туралы, орта білімнен кейінгі үздік дипломдар.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау қатаң есептілік бланкілері оларды іске асыруға құқығы бар «ҚР Ұлттық Банкінің Банкнот фабрикасы» ШЖҚ РМК-да сатып алынатынын көрсетті. Жыл сайын саны, сериялары, сомалары және материалдық жауапты тұлғалар бойынша қатаң есептілік бланкілеріне түгендеу жүргізіледі. Қатаң есептілік бланкілерін беру Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 562 бұйрығына 29-қосымшаға сәйкес қорларды ішкі ауыстыруға арналған жүкқұжат бойынша бұйрық негізінде жүргізіледі, 3-5-нысан. ҚР ҚМ 2012ж.20.12-дегі № 562 бұйрығымен бекітілген № 3-6 нысан бойынша есептен шығару актісіне сәйкес нақты шығысына қарай ай сайын есептен шығару.

2.3. Процестерді цифрландыру. Құжат айналымы

Колледжде 2021 жылғы 16 ақпандағы колледж директорымен мемлекеттік және орыс тілдерінде бекітілген 2021-2025 жылдарға арналған істер номенклатурасы бар.

Құжаттаманы есепке алу

Колледжде құжаттаманы есепке алу және құжат айналымын жүргізу үшін бірнеше ақпараттық жүйе бар.

«Platonus College» ААЖ жүзеге асыруға мүмкіндік береді:

- оқу процесі туралы ақпаратты жинау, сақтау, өңдеуді (оқу жоспарлары, оқу процесінің кестелері);
- контингенттің қозғалысына байланысты процестерді автоматтандыруды (қабылдау/оқудан шығару, курстан курсқа ауыстыру және т. б. туралы бұйрықтар);
- оқу орнының персоналы мен студенттік контингент қызметінің мониторингін жасауды (үлгерімі, сапа пайызы, сабаққа қатысу және т. б.);
- ата-ана бақылауын (оқу нәтижелері мен процесін бақылау (кесте, журнал);
- есептілікті автоматты түрде қалыптастыруды;
- адам факторының ықтималдығын азайту және автоматты есептеулер арқылы уақытты үнемдеуді.

«Azamat» ААЖ талапкерлер мен студенттер үшін электрондық мемлекеттік қызметтердің есебін жүргізуге мүмкіндік береді.

«Ұлттық білім беру дерекқоры» ААЖ (ҰБДБ) - бастапқы статистикалық деректерді жинау және өңдеу бойынша бизнес-процестерді автоматтандыруға арналған ЭОЖ (электрондық оқыту жүйесі) кіші жүйесі.

«Қазақстан Республикасының техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының дипломдары бойынша деректер генерациясы» АЖ колледждің бітіруші студенттері дипломдарының QR-кодтарын есепке алуға мүмкіндік береді. 2023 жылы 261 студент QR дипломдарын цифрлық форматта берді, бұл болашақта EGOV және ірі банктердің мобильді қосымшалары арқылы жұмыс берушілерге өз дипломдарын көруге және ұсынуға мүмкіндік береді. QR-код бойынша дипломдар цифрландыруды және диплом берудің ашықтығын дамытуға жақсы қадам бола алады. Бүгінгі таңда 2022 жылдан 2013 жылға дейін дипломдарды цифрландыру жұмыстары жүргізілуде.

Ақпараттық қауіпсіздік және ақпараттық коммуникация құралдарын дамыту мақсатында педагог қызметкерлер, білім алушылар, қызметшілер мәселелері, интернет-алаяқтық, жеке тұлғаның ақпараттық қауіпсіздігіне қауіп бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізеді. Колледжде -колледж директоры бекіткен және қол қойған Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК ақпараттық қауіпсіздік саясаты туралы ереже бар. Жыл сайын осы тақырып бойынша семинарлар өткізіліп, колледж студенттері мен қызметкерлерінің құжаттарымен танысу парақтарына қол қойылады.

Колледж iDeco UTM бағдарламалық қауіпсіздік шлюзін сатып алды, ол колледждің 272 пайдаланушысы үшін қауіпсіз желіаралық байланыс, ғаламдық интернет ресурстарын есепке алу және пайдалануды бақылау міндетін қамтамасыз етуге арналған. Жүйе вирустық шабуылдардың алдын алады, мазмұнды сүзу, қолданбаны басқару, трафикті антивирустық тексеру, қауіпсіз VPN, есеп беру жүйесі және т.б. орнатылады.

«Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V Заңына және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес колледжде студенттер мен колледж, қызметкерлер мен колледж арасында дербес деректерді жинау, өңдеу және қорғау туралы келісім әзірленіп, қол қойылды.

Колледжде оқу корпусы мен жатақханаға кіретін адамның жеке басын сәйкестендіруге негізделген өткізу жүйесі бар.

Қызметтік ақпаратты беру үшін оқытушылар мен оқу топтарының жетекшілері жұмыс үшін қауіпсіз және тиімді ортаны қамтамасыз ететін «Platonus», «Net Speakerphone» ақпараттық жүйесін пайдаланады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері-тендерлерге қатысушылармен сөз байласу, конкурстардың шарттарын манипуляциялау, келісімшарттардың құнын арттыру цифрлық жүйелерді енгізу. Деректер мен жүйелерге рұқсатсыз қол жеткізу, ақпаратты манипуляциялау мүмкіндігі.

Негіздеме-процестерді цифрландыру тиімділікті, ашықтықты және ыңғайлылықты арттыру сияқты көптеген артықшылықтарға қарамастан, жаңа сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудыруы мүмкін.

Ұсынымдар-барлық шарттар мен нәтижелерді жария етіп, мемлекеттік сатып алу сайтында ашық және ашық тендерлер өткізу. Күдікті әрекеттерді анықтау үшін ішкі бақылау және мониторинг жүйелерін енгізу.

2.4. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау

«Халық үніне құлақ асатын мемлекет» тұжырымдамасын іске асыру мақсатында колледжде АЖ жұмыс істейді. «E-otinish.kz» өтініш барысын бақылауға және қанағаттанарлықсыз жауап болған жағдайда мемлекеттік органның жауабына шағымдануға мүмкіндік береді. Азаматтардың өтініштерін уақтылы қарауға бақылауды жүзеге асыруға жауапты қызметкер - Ләззат Ермашқызы Меңдекинова. АЖ арқылы 2023 жылғы 01.07-ден 07.06.2024 жылғы 07.06-.а дейінгі кезеңде «E-otinish.kz» 15 өтініш тіркелді. Келіп түскен өтініштер, сұрау салулар, ұсыныстар орындау және жұмыс істеу үшін құрылымдық бөлімшелерге уақтылы берілді. Барлық тіркелген өтініштерге орындау мерзімдерін бұзбай оң жауаптар берілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталған жоқ.

Негіздеме– жоқ.

Жою бойынша ұсынымдар – жоқ.

2.5. Ақпараттың ашықтығын қамтамасыз ету

Бүгінгі таңда білім берудің қолжетімділігін арттыру маңызды. Білім беру процесінің барлық қатысушылары үшін өзекті ақпарат, сондай-ақ білім алушылар мен педагогтердің жаңалықтары, іс-шаралары, жеке табыстары көрсетілетін колледждің ресми сайты мен әлеуметтік желілердегі парақшалардың болуы.

Құрылымдық бөлімше ақпаратты колледждің интернет-ресурстарында: (eduvkpk.edu.kz) сайтында, Instagram (kpk1love_inst) және Facebook (@kpkkostanay) әлеуметтік желілеріндегі аккаунттарында орналастырады.

Студенттер мен педагогтердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлқы оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың барлық кезеңдерінде қалыптасады. Колледж сайтында және (Instagram, Facebook, YouTube) әлеуметтік желілерінде қамқоршылық кеңестің қызметі, болашақ мамандарды даярлау, материалдық-техникалық базаны жетілдіру, спортты дамыту, дарынды жастарды қолдау және педагогикалық ұжымның кәсіби шеберлігін арттыру туралы ақпарат жарияланды, директордың блогы бар, оған кез келген адам мәселені колледждің бірінші басшысына ашық жолдай алады және колледждің бірінші басшысына сұрақ қоя алады. Толық жауап беріледі, колледж қызметі туралы мемлекеттік және орыс тілдерінде толық ақпарат бар, колледждің қаржы-шаруашылық қызметі туралы есептерді қоса алғанда. Сондай-ақ колледждің Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты, колледж қызметкерлерінің әдеп және қызметтік мінез-құлық кодексі, колледж лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделерінің қақтығысын болдырмау және реттеу саясаты, колледждің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі нұсқаулығы, бұйрықтары және т.б. орналастырылған.

Студенттердің практикасы, студенттерді жұмысқа орналастыру және әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастық жөніндегі іс-шаралар осы платформалардың беттерінде жарияланады. WorldSkills өңірлік чемпионаттары кезінде мектепке дейінгі тәрбие, бастауыш сыныптарда оқыту, хореография құзыреттері бойынша конкурсанттардың орындалған тапсырмаларын көрсетудің тікелей трансляциясы жүргізіледі, бұл конкурсанттарды даярлау сапасының қолжетімділігі мен ашықтығын қамтамасыз етеді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталған жоқ.

Негіздеме – жоқ.

Ұсынымдар – жоқ.

2.6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы және қоғамдық мониторинг қорытындылары

Колледжде есептік кезеңде сыбайлас жемқорлыққа қарсы және қоғамдық мониторинг жүргізілген жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталған жоқ.

Негіздеме – жоқ.

Ұсынымдар – жоқ.

2.7. Бақылау және рұқсат беру функцияларын іске асыру

Колледжде бақылау және рұқсат беру функциялары жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – анықталған жоқ.

Негіздеме – жоқ.

Ұсынымдар – жоқ.

2.8. Сот практикасын талдау

Талдау объектісінің (азаматтық-құқықтық сипаттағы) іс жүргізу практикасы көрсетілмейді.

Колледж өкілі 2024 ж.09.01-дегі № 11 (2023 ж.04.01-дегі №04) сенімхат бойынша Қадыржан Сапаржанұлы Аймурзинов болып табылады. Колледж өкіліне қатысты соттың жеке ұйғарымдары шығарылған жоқ.

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК (бұдан әрі-Колледж) талап - арыз жұмысы бойынша 2023 ж.01.07-ден бастап 2024 ж. 07.06-ға дейінгі кезеңде 15 сот ісіне қатысты. Оның ішінде: талапкер ретінде – 15.

Талапкер ретіндегі талап-арыздар бойынша: қанағаттандырылды-7, бас тартылды – 5, қараусыз қалды-2 (талап «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР Заңының 12-бабы 4-тармағының 3) тармақшасына сәйкес қараусыз қалдырылды). Өнім беруші тұрақсыздық айыбын төледі, шарт бойынша міндеттемелерді толық орындады, Тапсырыс берушіге залал жоқ.), сот медиациясы тәртібімен дауды реттеу туралы келісім бекітілді-1.

Талап-арыз жұмысы

№ р/с	Индикаторлар	2023 ж.01.07- 2024ж.07.06
	Шарт талаптарын орындамаған өнім берушілерге қатысты ден қою шараларын уақтылы және толық қабылдау	Сотқа талап қою мерзімдерін бұзу - 0, СМЭС-ке – 15 талап арыз берілді Қанағаттандырылды – 7 Бас тартылды– 5 Қараусыз қалды– 2 Дауды сот медиациясы тәртібімен реттеу туралы келісім - 1.

* Талап қою жұмысы бойынша мәліметтер апта сайын білім басқармасының құқықтық бөліміне беріледі.

Тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алуға бағытталған мемлекеттік қаражатты жұмсау кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту мақсатында нормативтік - құқықтық базаны мүлтіксіз сақтау ұсынылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Негіздеме-жоқ.

Жою бойынша ұсынымдар жоқ.

2.9. Қадағалау органдарын тексеру нәтижелері туралы мәліметтер

2024 жылғы 15 ақпан мен 2024 жылғы 19 ақпан аралығында «Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрлігі Қостанай облысының Төтенше жағдайлар департаменті Қостанай қаласының Төтенше жағдайлар Басқармасы» РММ бақылау және қадағалау субъектісіне барып, профилактикалық бақылау жүргізілді және өрт қауіпсіздігі саласындағы бұзушылықтар анықталды. Анықталған бұзушылықтар мерзімінде жойылды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Негіздеме-жоқ.

Ұсынымдар-жоқ

2.10. Фискалдық органдарды тексеру нәтижелері туралы мәліметтер

Колледжде есепті кезеңде фискалдық органдарды тексеру жүргізілген жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Негіздеме-жоқ.

Ұсынымдар жоқ.

2.11. Құқық қорғау органдарының, үкіметтік емес ұйымдардың және азаматтардың мәліметтері

Қазақстандық қоғамдағы сыбайлас жемқорлықты қабылдау деңгейін бағалау мақсатында 2024 жылғы 30 қаңтарда Қостанай облысының «Грин» Азаматтық Альянсы колледж педагогтері мен студенттері арасында Қостанай облысындағы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар және сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат мәселелері бойынша онлайн-сауалнама жүргізді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Негіздеме-жоқ.

Ұсыныстар жоқ.

2.11. БАҚ және өзге де ақпарат көздерінің мониторингі

2024 жылғы маусымда «Мемлекеттік техникалық қызмет» АҚ «Ақпараттандыру туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 7-7-бабы 1-тармағының 1) тармақшасына сәйкес компьютерлік инциденттерге ден қоюдың ұлттық қызметі «Электрондық үкімет» ақпараттандыру объектілерінің, интернеттің қазақстандық сегментінің ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз ету, қорғау және қауіпсіз жұмыс істеуін мониторингілеу мәселелері бойынша салааралық үйлестіруді жүзеге асырады, ал сондай-ақ ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылымның аса маңызды объектілері, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету жөніндегі бірлескен іс-

шараларды жүргізе отырып, ақпараттық қауіпсіздік инциденттеріне ден қою кезінде www.eduvkpk.edu.kz интернет-ресурсында жалпы қолжетімділіктегі ҚР азаматтары туралы дербес ақпаратты (ЖСН және т. б.) қамтитын https://www.eduvkpk.edu.kz/rus/item/download/1946_b5e64b78e5e3219edb737a4b63257c2a.html мекенжайы бойынша файл анықталды, ол жойылды.

2024 жылдың 28 ақпанында колледж директорының атынан барлық қызметкерлер мен әріптестерге кездейсоқ ақша есептеу және ақшаны қайтару алгоритмі туралы жалған хабарламалар болды. 102 нөмірі бойынша колледж директорының заңды тұлғасынан өтініш қабылданып, тіркелді.

БАҚ-та жариялау бойынша жағдайлар және жұмыс бағыты бойынша өзге де ақпарат көздері анықталған жоқ.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері – интернет-алаяқтық контекстінде. Ақпараттық жүйелердің қызметкерлері, пара алу және пара беру.

Практика қорытындылары бойынша жақсы баға алу мақсатында әдіскерлер мен тәлімгер-әлеуметтік әріптестер тарапынан студенттерге практика қорытындыларын бағалау бойынша наразылық студенттердің/ата-аналардың практика қорытындыларын объективті бағалау бойынша дұрыс емес ақпаратты жариялауына әкелуі мүмкін.

Негіздеме-мұндай жағдайлар оқу орнының беделіне, имиджіне, оның басшылығына әсер етуі мүмкін. Ресми нөмірге ұқсайтын жалған нөмірлер жасау. Пайдаланушылар сенім артып, өздерінің жеке мәліметтерін бере алады, содан кейін олар алаяқтық үшін пайдаланылады. Педагогикалық, студенттер, ата-аналар ұжымдары мен жұртшылық арасында әлеуметтік шиеленіс туғызу.

Жою жөніндегі ұсынымдар-сыбайлас жемқорлыққа және интернет-алаяқтыққа қарсы күреске бағытталған заңнамалық актілерді құру және енгізу, сондай-ақ олардың мүлтіксіз орындалуын қамтамасыз ету қажет. Әлеуметтік желілердегі жарияланымдар мен жаңалықтар арналары бұқаралық ақпарат құралдарына жатады және олар жарияланған мазмұн үшін жауап беруі керек. Кез келген өтініштерге, соның ішінде анонимді, контекстен шығарылған өтініштерге фактілерді растау және нақтылау үшін оқу орындарына сұрау салу қажет.

Қорытынды

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау қорытындысы бойынша мынадай сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталды:

1. Колледждегі оқу-тәрбие процесі кезінде сынақтар мен емтихандарды тапсыру кезінде педагог пен студент арасындағы уағдаластық бөлігінде тәуекел болуы мүмкін. Нәтижесінде мұғалім құнды сыйлықтар мен кәдесыйлар түрінде игіліктер ала алады. **Жою жөніндегі ұсынымдар:** колледждегі лауазымды тұлғалардың қызметіне бақылау шараларын күшейту және педагогтерге сыйлықтар мен кәдесыйлар беруге жол бермеу, ақша қаражаттарын заңсыз жинауға және алымдарға тыйым салу туралы бұйрықтар шығару; педагогтер арасында түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу және білім алушыларды білім беру кеңістігінде педагог қызметкерлерді ынталандыру шараларының жүйесі туралы хабардар ету.

2. Әлеуметтік серіктестер мекемелерінің базасында студенттердің практикасын ұйымдастыру және өткізу барысында студенттің практикасына жетекшілік ететін колледж педагогі мен практикадан өтіп жатқан студент арасында жалған практикадан өту туралы уағдаластық бөлігінде тәуекел болуы мүмкін. Нәтижесінде педагогке практика үшін ақы төленеді, ал студент оң баға алады. **Жою жөніндегі ұсынымдар:** директордың оқу-практикалық жұмыс жөніндегі орынбасары тарапынан практика барысын бақылауды жүзеге асыру жөніндегі басшының бұйрығын шығару. Практика негізінде студентке практика базасының мамандары арасынан тәлімгер бекітілсін, ол практика қорытындысы бойынша студенттің жұмысын сипаттайды және бағалайды.

3. Материалдарда (портфолио) ұсынылған санаттың талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, аттестатталатын педагогтердің материалдарды (портфолиоларды) қалыптастыру кезінде педагог қызметінің нәтижелілігі және педагогтің жетістіктері туралы құжаттарды бұрмалау мүмкін болады. **Жою жөніндегі ұсынымдар:** білім беру ұйымының аттестаттау комиссиясы мүшелерінің аттестатталатын педагогтің материалдарын (портфолиосын) қарау арқылы педагогтердің біліктілік бағалауын жүргізуі, педагогикалық қызмет пен білім алушылар жетістіктерінің нәтижелілігі туралы құжаттардың ұсынылған көшірмелерінің түпнұсқамен арақатынасы.

4. Тендерге қатысушылармен сөз байласу, конкурстардың шарттарын манипуляциялау, келісімшарттардың құнын арттыру цифрлық жүйелерді енгізу. Деректер мен жүйелерге рұқсатсыз қол жеткізу, ақпаратты манипуляциялау мүмкіндігі. **Жою бойынша ұсынымдар:** барлық шарттар мен нәтижелерді жария етіп, мемлекеттік сатып алу сайтында ашық тендерлер өткізу. Күдікті әрекеттерді анықтау үшін ішкі бақылау және мониторинг жүйелерін енгізу.

5. Интернет- алаяқтық, пара алу және ақпараттық жүйелер қызметкерлеріне пара беру. **Жою жөніндегі ұсынымдар:** сыбайлас жемқорлыққа және интернет-алаяқтыққа қарсы күреске бағытталған заңнамалық актілерді құру және енгізу, сондай-ақ олардың мүлтіксіз орындалуын қамтамасыз ету қажет.

6. Практика қорытындылары бойынша жақсы баға алу мақсатында әдіскерлер мен тәлімгер-әлеуметтік әріптестер тарапынан студенттерге практика қорытындыларын бағалау бойынша наразылық студенттердің/ата-аналардың практика қорытындыларын объективті бағалау бойынша дұрыс емес ақпаратты жариялауына әкелуі мүмкін. **Жою бойынша ұсынымдар:** әлеуметтік желілердегі жарияланымдар мен жаңалықтар арналары бұқаралық ақпарат құралдарына жатады және олар жарияланған мазмұн үшін жауап беруі керек. Кез келген өтініштер, соның ішінде анонимді, контекстен шығарылған өтініштер үшін сұрау салу қажет

7. Колледждегі оқу-тәрбие процесі кезінде сынақтар мен емтихандарды тапсыру кезінде педагог пен студент арасындағы уағдаластық бөлігінде тәуекел болуы мүмкін. Нәтижесінде мұғалім құнды сыйлықтар мен кәдесыйлар түрінде игіліктер ала алады. **Жою жөніндегі ұсынымдар:** колледждегі лауазымды тұлғалардың қызметіне бақылау шараларын күшейту және педагогтерге сыйлықтар мен кәдесыйлар беруге жол бермеу, ақша қаражаттарын заңсыз жинауға және алымдарға тыйым салу туралы бұйрықтар шығару; педагогтер арасында түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу және білім алушыларды білім беру

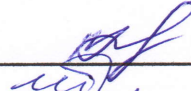
кеңістігінде педагог қызметкерлерді ынталандыру шараларының жүйесі туралы хабардар ету.

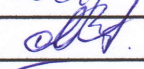


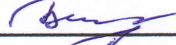
Басшы  **Уразамбетова Галия Ульмекхановна**


Жұмыс тобының жетекшісі:

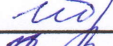
Жанар Илеусизовна Кубжасарова
Кадыржан Сапаржанович Аймурзинов
Қамар Закарияқызы Ахат
Светлана Анатольевна Баранова
Қымбат Сагандыковна Жунусова
Эльмира Владимировна Ибрагимова
Ырсалды Сеилхановна Келинбердиева
Светлана Михайловна Морозенко
Алмагуль Рымовна Рахметова
Татьяна Александровна Чуркина

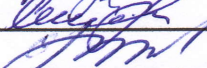


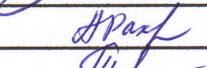


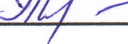












**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау қорытындылары бойынша
айқындалған сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазымдардың
тізбесі**

№	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ұшыраған лауазым	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері бар лауазымдық өкілеттіктер	Сыбайлас жемқорлық тәуекелі
1	директор	қызметті ұйымдастыру	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру
2	директордың оқу жұмысы жөн.орынбасары	қызметті ұйымдастыру, білім алушыларды аттестаттау	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру; мемлекеттік қызмет көрсету; баға қоюдағы объективтілік, үлгерімнің көрінуін жасанды түрде қолдау үшін бағалау балдарын асыра бағалау
3	директордың шаруашылық жұмыс жөн.орынбасары	қызметті ұйымдастыру	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру
4	директордың оқу-өндірістік жұмыс жөн.орынбасары	қызметті ұйымдастыру, білім алушыларды аттестаттау	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру; баға қоюдағы біржақтылық, үлгерімнің көрінуін жасанды түрде қолдау үшін бағалау балдарын асыра бағалау
5	директордың ақпараттық технологиялар жөн.орынбасары	қызметті ұйымдастыру	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру; егер мұндай ақпарат ресми таратылуға жатпаса, лауазымдық міндеттерін орындау кезінде алынған ақпаратты жеке немесе топтық мүдделерде пайдалану

6	директордың оқу-тәрбие жұмысы жөн.орынбасары	қызметті ұйымдастыру	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру; егер мұндай ақпарат ресми таратылуға жатпаса, лауазымдық міндеттерін орындау кезінде алынған ақпаратты жеке немесе топтық мүдделерде пайдалану
7	директордың оқу-әдістемелік жұмыс жөн.орынбасары	қызметті ұйымдастыру; педагог қызметкерлерді аттестаттауды өткізу	бақылаудың болмауы және басшылық тарапынан жұмысты тиісінше ұйымдастырмау; қызметкерлердің нормативтік-құқықтық базаны тиісінше зерделеуі; басшының электрондық цифрлық қолтаңбасын үшінші тұлғаларға беру; педагог қызметкерлердің қызметін объективті бағалау, еңбек нәтижелілігін асыра бағалау
8	бас бухгалтер	еңбекке төлем жасау	қызметкер жұмыс орнында болмаған жағдайда, жұмыс уақытына толық ақы төлеу.
9	мемлекеттік сатып алу жөн.бухгалтер	тауарларды жеткізуге, жұмыстарды орындауға және қызметтер көрсетуге тапсырыстарды орналастыру	тауарлар мен көрсетілетін қызметтерге бағалар мониторингін жүргізуден бас тарту; тауарлар мен көрсетілетін қызметтерге бағалар мониторингін жүргізу туралы көрінеу жалған мәліметтер беру; тауарларды жеткізуге және өнім берушілердің шектеулі санынан қызметтер көрсетуге жауапты тұлғаның тапсырыстарын оның туысы сату бөлімінің басшысы болып табылатын ұйымда орналастыруы
10	заңгер	заңды, жеке тұлғалардың өтініштері, талап-арыз жұмысы	азаматтардың, ұйымдардың өтініштерін қараудың белгіленген тәртібін бұзу, ұйымның мүдделерін білдіру
11	кадр бөлімінің меңгерушісі	қызметкерді жұмысқа қабылдау	азаматтардың, ұйымдардың өтініштерін қараудың белгіленген тәртібін бұзу, ұйымның мүдделерін білдіру. жұмысқа орналасу үшін заңда көзделмеген артықшылықтар (протекционизм, отбасылық) беру
12	оқу бөлімінің зертханашылары	құжаттарды, анықтамаларды, есептілікті жасау, толтыру; заңды, жеке тұлғалардың өтініштері	азаматтарға есепті құжаттарда, анықтамаларда қызметтің маңызды элементі болып табылатын мәліметтерді бұрмалау, жасыру немесе жалған ұсыну, азаматтардың, ұйымдардың өтініштерін қараудың белгіленген тәртібін бұзу
13	педагогтер, практика әдіскерлер	білім алушыларды аттестаттау	баға қоюдағы біржақтылық, үлгерімнің көрінуін жасанды түрде сақтау үшін бағалау ұпайларын асыра бағалау