

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі» КМҚК



Бекітемін
Қостанай облысы әкімдігі Білім
басқармасының «Қостанай
педагогикалық колледжі» КМҚК
директоры


Г.Х. Уразамбетова
2021 жылғы «28» тамыз

Қостанай облысы әкімдігі Білім басқармасының «Қостанай педагогикалық колледжі»
КМҚК-ң 2021-2022 оқу жылына арналған

ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Педагогикалық кеңес отырысында қаралып, мақұлданды, 2021 жылғы «28» тамыз № 1 хаттама

Содержание

| | | |
|-------|--|-------|
| 1 | Краткая справка о колледже | 4-5 |
| 2 | Миссия, видение, стратегическая цель и задачи колледжа | 5-6 |
| 3 | Основные направления работы колледжа | 6-38 |
| | I. Учебная работа | |
| | II. Учебно-производственная работа | |
| | III. Учебно-методическая работа | |
| | IV. Работа с педагогическими кадрами | |
| | V. Учебно-воспитательная работа | |
| | VI. Информационные технологии | |
| | VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | |
| | VIII. Комплексная безопасность | |
| | IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | |
| 4 | Внутриколледжный контроль за учебным процессом | 39-42 |
| 5 | Приложения | |
| 5.1 | План работы педагогического совета | 42-44 |
| 5.2 | План работы учебно-методического совета | 44-47 |
| 5.3 | План учебной работы | 47-51 |
| 5.4 | План учебно-производственной работы | 51-56 |
| 5.5 | План учебно-методической работы | 56-63 |
| 5.6 | План учебно-воспитательной работы | 64-68 |
| 5.7 | План работы по информационным технологиям | 68-71 |
| 5.8 | План профориентационной работы | 72-73 |
| 5.9 | Планы работы структурных подразделений (кафедры) | |
| 5.9.1 | План работы кафедры дошкольного воспитания | 73-79 |
| 5.9.2 | План работы кафедры декоративно-прикладного мастерства | 80-84 |
| 5.9.3 | План работы кафедры естественно-гуманитарных дисциплин | 85-90 |

| | | |
|--------|---|---------|
| 5.9.4 | План работы кафедры иностранных языков | 91-95 |
| 5.9.5 | План работы кафедры математики и информационных технологий | 95-101 |
| 5.9.6 | План работы кафедры музыки | 101-106 |
| 5.9.7 | План работы кафедры педагогики и психологии | 106-112 |
| 5.9.8 | План работы кафедры филологии | 112-117 |
| 5.9.9 | План работы кафедры хореографии | 117-124 |
| 5.10 | Планы работы отделений | |
| 5.10.1 | План работы дошкольного отделения | 125-127 |
| 5.10.2 | План работы школьного отделения № 1 | 128-130 |
| 5.10.3 | План работы школьного отделения № 2 | 130-134 |
| 5.10.4 | План работы школьного отделения № 3 | 134-138 |
| 5.10.5 | План работы отделения культуры | 138-141 |
| 5.11 | План работы научного студенческого общества | 141-145 |
| 5.12 | План работы библиотеки | 145-155 |
| 5.13 | План работы медпункта | 156-157 |
| 5.14 | Циклограмма проведения заседаний органов управления, структурных подразделений, объединений | 157-158 |
| 5.15 | Информационная работа | 159-162 |
| 5.16 | Циклограмма проведения традиционных мероприятий | 162-163 |

1. Краткая справка о колледже

Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области (далее - колледж) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, постановлениями правительства Республики Казахстан, нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан, приказами Управления образования акимата Костанайской области, Планом мероприятий Костанайского педагогического колледжа по реализации Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы.

Учредителем и органом, осуществляющим управление колледжем, является акимат Костанайской области. Осуществление ряда функций по управлению колледжем местным исполнительным органом переданы Управлению образования акимата Костанайской области. Колледж является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица в организационно-правовой форме государственного предприятия.

Колледж осуществляет свою деятельность согласно Уставу коммунального государственного казенного предприятия «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области (далее - Устав), утвержденному постановлением акимата Костанайской области от 08 мая 2012 года №211, зарегистрированному в органах юстиции. Согласно п.1 раздела 1 Устава колледж является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления.

Колледж имеет право на занятие образовательной деятельностью по реализации образовательных программ технического и профессионального образования на основании лицензии № 0161336 от 31 июля 2013 года и приложения к ней - 001 от 07.09.2015 года. Лицензиаром является ГУ «Департамент по контролю в сфере образования Костанайской области Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан».

Согласно имеющейся лицензии и приложению к ней колледж имеет право на занятие образовательной деятельностью по следующим специальностям и квалификациям:

- 01120100 Дошкольное воспитание и обучение, 4S01120102 Воспитатель организации дошкольного воспитания и обучения, сроки обучения - 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев;

- 01140100 Педагогика и методика начального обучения, 4S01140101 Учитель начального образования, 4S01140102 Учитель иностранного языка начального образования, сроки обучения – 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев; 5AB01140101 прикладной бакалавр педагогики и методики начального образования, срок обучения – 2 года 10 месяцев, 10 месяцев;

- 01120100 Народное художественное творчество (по видам), 4S02151001 Руководитель самодеятельного хореографического коллектива, педагог, сроки обучения – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев; 4S02151002 Руководитель самодеятельного оркестра (ансамбля) народных инструментов, педагог, сроки обучения – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев; 4S02151003 Руководитель коллектива декоративно-прикладного мастерства, педагог, сроки обучения – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев; 4S02151004 Музыкальный руководитель детского коллектива, педагог, сроки обучения – 2 года 10 месяцев, 3 года 10 месяцев;

- 01140600 Педагогика и методика преподавания языка и литературы основного среднего образования, 4S01140605 Учитель иностранного языка.

Основой организации учебного и воспитательного процесса являются планирование и учет учебной, учебно-методической и воспитательной работы. В колледже ежегодно разрабатывается и утверждается план учебно-воспитательной работы, позволяющий создать единое образовательное пространство и координировать деятельность всех участников образовательного процесса. Ежемесячное планирование происходит на основе плана учебно-воспитательной работы в виде плана-сетки, показывающей все горизонтальные и вертикальные связи образовательного процесса колледжа.

Учет документов ведется в колледже по 19 структурным подразделениям (отделам): руководство, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по информационным технологиям, приемная комиссия, заочное отделение, отдел кадров, кафедры, административно-хозяйственный отдел, архив, бухгалтерия, библиотека, медицинская часть, педагог – психолог, социальный педагог, профсоюзный комитет, студенческий профсоюзный комитет.

Деятельность колледжа регламентируется нормативно-правовыми актами в сфере технического и профессионального образования, направлена на реализацию стратегических целей и определяется задачами эффективного управления, способствует достижению миссии, целей и задач.

2. Миссия, видение, стратегическая цель и задачи колледжа

Миссия колледжа состоит в подготовке высококвалифицированных, востребованных на рынке труда специалистов для дошкольных, школьных и культурных организаций и учреждений, в удовлетворении социальных потребностей субъектов образовательного процесса, направленного на развитие их профессиональных компетенций, социальной активности и нравственно-духовных ценностей.

Стратегическая цель колледжа: совершенствование профессиональной компетентности, педагогического мастерства коллектива педагогов и обучающихся в соответствии с социальными запросами.

Методическая тема колледжа: Повышение профессиональной компетентности педагогов с целью развития функциональной грамотности будущих специалистов путем совершенствования образовательного процесса.

Задачи: 1. Вести целенаправленную работу по достижению целевых индикаторов, определенных Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, в сфере технического и профессионального образования.

2. Оказывать государственные услуги в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных услугах», стандартами и регламентами.

3. Принять меры по выполнению рекомендаций Аккредитационного совета по совершенствованию и развитию колледжа.

4. Продолжить работу по укреплению, развитию и совершенствованию материально-технической базы колледжа.

5. Продолжить работу по совершенствованию автоматизации учебно-воспитательного процесса через АИС «Platonus college», начать работу по модернизации и автоматизации общежития колледжа.

6. Продолжить работу с обучающимися, родителями, кураторами, заведующими отделениями по сохранности контингента, с целью уменьшения отсева контингента по колледжу.

7. Продолжить работу по реализации плана по трудоустройству выпускников 2021 года, разработать план работы по трудоустройству выпускников 2022 года выпуска, усилить работу по трудоустройству на специальностях Начальное образование и Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество; активизировать работу с социальными партнерами по трудоустройству выпускников 2022 года.

8. Организовать учебно-воспитательную работу в рамках празднования 30-летия Независимости Республики Казахстан, 180-летия со дня рождения И. Алтынсарина; продолжить работу по формированию нового казахстанского патриотизма и гражданственности, воспитанию уважения к Конституции Республики Казахстан, государственным символам, развитию правовой культуры, осознанного отношения к своим правам и обязанностям.
9. Актуализировать работу по комплексной безопасности обучающихся и педагогов в целях сохранения их жизни и здоровья в период распространения коронавирусной инфекции и других заболеваний.
10. Активизировать работу по вовлечению студентов в общественно-полезную деятельность (волонтерство, скаутинг, комитет по делам молодежи и др.), совершенствовать работу спортивных секций и кружков по направлениям деятельности.
11. Продолжить работу по превенции суицидов и профилактике правонарушений, проводить просветительскую работу среди родительской общественности.
12. Продолжить работу по формированию качественного состава педагогов с опытом работы; по сохранению преемственности передового опыта педагогов посредством наставничества; мотивировать педагогов на прохождение процедуры аттестации и повышение квалификационных категорий в 2021-2022 учебном году;
13. Продолжить деятельность педагогического коллектива по реализации и интеграции проекта нравственно-духовного образования «Самопознание» в целостный учебно-воспитательный процесс колледжа.
14. Продолжить работу по участию студентов и педагогического коллектива в конкурсах, конференциях, мастер-классах, вебинарах по применению информационно-коммуникационных технологий на колледжском, городском, областном, республиканском уровнях.
15. Продолжить работу по основным направлениям подготовительного этапа празднования 60-летия колледжа (второе полугодие 2021-2022 учебного года).

3. Основные направления работы колледжа

| | № | Наименования работ, рассматриваемых вопросов | Срок исполнения | Индикаторы/ конечный результат | Ответственные |
|--------|--------------------------|--|-------------------------|---|---|
| август | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Педагогический совет Динамика изменений образовательного процесса в контексте эффективности работы колледжа по подготовке специалистов и реализации учебных программ | август | анализ итогов 2020-2021 учебного года; утверждение основных направлений деятельности колледжа на 2021-2022 учебном году, утверждение планов, состава аттестационной комиссии, оценка работы приемной комиссии | Ахат К.З. |
| | 2 | Оформление распределения учебной нагрузки, её уточнение и оформление приказа по тарификации педагогических работников на 2021/2022 учебный год | август | приказ о педагогической нагрузке | Ахат К.З., заведующие отделениями, заведующие кафедрами |
| | 3 | Подготовка расписание теоретических занятий на 1 семестр 2021-2022 учебного года | август | утверждение расписание на 1 семестр 2021-2022 учебного года. | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| | 4 | Формирование групп нового набора. Уточнение списков учебных групп. Закрепление кураторов за группами | август | приказ о закреплении кураторов за группами | Ахат К.З., Морозенко С.М., заведующие отделениями |
| | 5 | Составление графика учебного процесса на 2021 – 2022 учебный год | август | график учебного процесса на 2021-2022 учебный год | Ахат К.З. |
| | 6 | Составление, утверждение и согласование с ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и методическим кабинетом ТиПО рабочих учебных планов на 2020-2021 учебный год | август | рабочие учебные планы | Ахат К.З. |
| | 7 | Составление и утверждение расписания учебных занятий | август | расписание учебных занятий | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| 8 | Обновление паспорта НОДБ | август | заполнение базы ИС НОБД | Кубжасарова Ж.И., заместители директора, лаборанты | |

| | | | | |
|---|---|------------|--|---|
| 9 | Заполнение графика учебного процесса, учебных планов в АИС Platonus | август | готовность графиков учебного процесса и учебных планов в АИС Platonus | Кубжасарова Ж.И., заведующие отделениями |
| 10 | Утверждение рабочих учебных программ для групп нового набора, на отдельные дисциплины 2-4 курсов | август | рабочие учебные программы для обучающихся 1 курсов; на отдельные дисциплины 2-4 курсов | Чуркина Т.А., Ахат К.З., заведующие отделениями |
| II. Учебно-производственная работа | | | | |
| 1 | Работа с социальными партнерами по организации и проведению педагогической практики «Первые дни ребенка в школе» | август | распределение студентов на педагогическую практику «Первые дни ребенка в школе» | Жунусова К.С. |
| 2 | Подведение итогов летней и экологической практики студентов | август | приказ о переводе на следующий учебный год | Жунусова К.С. |
| III. Учебно-методическая работа | | | | |
| 1 | Участие в областной августовской конференции с докладом по теме «План развития колледжа – ориентир на успех» | август | доклад, информация на сайт колледжа | Ахат К.З. |
| 2 | Методический совет 1. Об анализе научно-методической работы кафедр в 2020-2021 учебном году и задачах на 2021-2022 учебный год 2. Об утверждении планов работы структурных подразделений, рабочих учебных программ, программ спортивных секций, кружков 3. О правилах заполнения учебной документации (журнал теоретического обучения, книжки успеваемости) согласно требованиям приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» 4. Об утверждении индивидуальных планов саморазвития педагогов на 2021-2022 учебный год. | 28 августа | протокол заседания, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |

| | | | | |
|---|--|----------------|---|--|
| 3 | Заседания кафедр | 28 августа | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Утверждение членов аттестационной комиссии для процедуры аттестации педагогов колледжа, списка аттестуемых педагогов | август | приказ, информация на сайт колледжа. Организация процедуры аттестации педагогических работников | Рахметова А.Р. |
| 2 | Обновления базы ИС НОДБ (Персонал) | август | 100 % заполнение по персоналу ИС НОБД | Рахметова А.Р. |
| 3 | Представление молодых и вновь принятых педагогов | август | приказ по колледжу. Информация на сайт колледжа. Знакомство коллектива с новыми ее членами | Рахметова А.Р. |
| 4 | Работа с внештатными педагогическими работниками и сотрудниками колледжа | август | приказы по колледжу. Закрытие вакансий на начало учебного года | Рахметова А.Р. |
| 5 | Составление табеля учета рабочего времени | август | табель, учет рабочего времени педагогов и сотрудников колледжа | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Час куратора «Интеграция деятельности семьи и колледжа по вопросам воспитания социально активной личности» | 26 августа | рекомендации | Морозенко С.М. |
| 2 | Заселение студентов в общежитие колледжа | В течение года | информация | Мукашева Г.Т., Бекбосынова Д.К., Жаманова К.К. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Подготовка информационных ресурсов колледжа к учебному процессу в 2021-2022 учебном году | до 31 августа | готовность мультимедийных кабинетов, кафедр, структур | Кубжасарова Ж.И., Кушаев М.М., Коханец Е.А. |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | |
| 1 | Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями по оказанию государственных услуг «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, | В течение года | информация | Мукашева Г.Т., Муратова Г.А., Сейлова Л.А. |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|---|---|
| | обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования», «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования», «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования» | | | |
| 2 | Беседа с родителями (законными представителями) «О соблюдении Правила внутреннего распорядка КГКП «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области» от 01 сентября 2020 года | 31 августа | рекомендации | Морозенко С.М., кураторы 1-го курса |
| 3 | Прием студентов 1-го курса, работа с паспортами здоровья | 31 августа- 10 сентября | информация | Жаманова К.К. |
| 4 | Анализ работы с личными делами обучающихся 2-4 курсов, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке | 29 августа- 15 сентября | информация | Муратова Г.А., Янюк А.С. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | |
| 1 | Семинар для кураторов групп «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины среди обучающихся колледжа» | 26 августа | информация на сайт | Морозенко С.М. |
| 2 | Тематическая планерка для специалистов, курирующих вопросы учебно-воспитательной работы | 27 августа | протокол | Морозенко С.М. |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | |
| 1 | Организация работы по подготовке колледжа к приемке к 2021-2022 учебному году | август | акт приемки готовности колледжа к 2020-2021 учебному году | Баранова С.А |
| 2 | Обновление паспортов и документации кабинетов | август | обновление сведений о материально-техническом обеспечении кабинетов | Бойко С.А., Кубжасарова Ж.И., заведующие кабинетами |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| сентябрь | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Подготовка учебной документации: журналы учета теоретического обучения, журналы учета производственного обучения, журнал учета индивидуальных занятий, книжка успеваемости обучающегося, журналы посещения занятий, тарификация педагогов, тарификационные листы на группы, журнал факультативных занятий | сентябрь | ведение учебной документации в соответствии с требованиями Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| | 2 | Сдача 2-НК Отчет о техническом и профессиональном, послесреднем образовании и электронного отчета НОБД | сентябрь | объективность и полнота представленных сведений в Отчете о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, 100 % заполнение ИС НОБД | Ахат К.З. |
| | 3 | Корректировка основных профессиональных образовательных программ колледжа с учетом соответствующих стандартов, требований работодателей и WorldSkills | сентябрь | профессиональные образовательных программы | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| 4 | Обучающий семинар «Оформление и порядок ведения журналов учета теоретического обучения» | сентябрь | оформление и порядок ведения журналов теоретического обучения в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов | Ахат К.З., заведующие отделениями | |
| II. Учебно-производственная работа | | | | | |
| 1 | Подготовка информации для ИС НОБД | сентябрь | заполнение базы ИС НОБД | Жунусова К.С. | |
| III. Учебно-методическая работа | | | | | |
| 1 | Координация деятельности по оформлению учебно-методической документации: рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по дисциплинам и модулям | сентябрь | рекомендации | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами | |
| 2 | Методический вебинар «Аттестация педагогических работников в новом формате» | сентябрь | информация на сайт колледжа, в СМИ | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. | |
| 3 | Методический совет Тема: «Стандарты WorldSkills как инструмент формирования и оценки компетенций обучающихся» | 30 сентября | протокол методического совета, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А. | |

| | | | | |
|---|--|-------------|--|--|
| | <p>1. О внедрении стандартов WorldSkills в образовательный процесс подготовки специалистов для дошкольных детских организаций.</p> <p>2. О формировании профессиональных компетенций студентов в ходе подготовки к чемпионату Worldskills по компетенции «Преподавание в младших классах».</p> <p>3. О движении WorldSkills как механизме инновационного развития образовательной программы специальности «Народное художественное творчество (по видам)».</p> | | | |
| 4 | Заседания кафедр | 29 сентября | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 5 | <p>Заседание школы молодого педагога</p> <p>1. Знакомство молодых педагогов с локальными актами колледжа: «Положение о Школе молодого педагога», «Положение о наставничестве», Уставом, «Регламентом организации учебно-воспитательного процесса в Костанайском педагогическом колледже», методической темой колледжа, планом работы школы молодого педагога.</p> <p>2. Знакомство с информационно – технической базой колледжа. Инструктаж по технике безопасности в компьютерном кабинете.</p> <p>3. Практикум «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса»: - технология разработки рабочих учебных программ учебных дисциплин; - составление и корректировка календарно-тематического планирования; - рекомендации по ведению журнала учета теоретического обучения; - поурочное планирование (образец).</p> <p>4. Диагностическая анкета изучения трудностей в работе педагогов</p> | сентябрь | <p>изучение потребностей молодых специалистов</p> <p>оказание помощи в разработке рабочих учебных программ, в ведении журнала учета теоретического обучения, личных дел студентов</p> <p>выявление профессиональных затруднений педагогов, своевременная помощь в преодолении трудностей</p> | <p>Методист</p> <p>Кубжасарова Ж.И.</p> <p>Ахат К.З.</p> <p>методист</p> |

| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
|---|---|----------------|--|---------------------------------|
| 1 | Инструктивное собрание с аттестуемыми педагогами в 2021-2022 учебном году | сентябрь | информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. |
| 2 | Предоставление сведений по военнообязанным и забронированным в ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | сентябрь | сведения в ГУ «Костанайский городской военный комиссариат», работа по учету кадров | Рахметова А.Р. |
| 3 | Работа по заполнению электронных трудовых договоров на портале «Енбек» | сентябрь | электронная база данных, реализация требований Трудового кодекса Республики Казахстан | Рахметова А.Р. |
| 4 | Обновление ИС НОДБ (Персонал) | сентябрь | заполнение ИС НОДБ | Рахметова А.Р. |
| 5 | Работа по предоставлению информации по квоте рабочих мест для инвалидов | сентябрь | отчет в ГУ «отдел занятости и социальных программ акимата города Костаная», реализация программы трудоустройства людей с ограниченными возможностями | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Кураторский час «Воплощение общенациональной идеи «Мәңгілік Ел» как основы формирования казахстанского патриотизма и гражданской ответственности молодого поколения», посвященный 30-летию Независимости Республики Казахстан | 01 сентября | информация на сайт | Морозенко С.М. |
| 2 | Тематическая планерка для педагогов, работающих в кружках, клубах секциях | 06 сентября | информация | Попова Г.А. |
| 3 | Проект «TravelQostaRegion», посвященный 30-летию Независимости Республики Казахстан | В течение года | выпуск программ на студенческом YouTube канале «QPK LIFE» | Шарунов Ю.А. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Выступление на методическом совете «Стандарты WorldSkills как инструмент формирования и оценки компетенций обучающихся» | 30 сентября | доклад «Из опыта работы в организации и проведения чемпионата WorldSkills с использованием автоматизированной системы CIS» | Кубжасарова Ж.И. |

| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|---|--|
| | 1 | Изучение личных дел первокурсников, выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся из многодетных малообеспеченных семей | 01 сентября | информация, приказ | Муратова Г.А. |
| | 2 | Диагностика социальных условий жизни вновь поступивших несовершеннолетних, заселившихся в общежитие | 06-25 сентября | акты жилищно-бытовых условий | Муратова Г.А., кураторы групп |
| | 3 | Индивидуальная и групповая работа по профилактике бытового и физического насилия среди несовершеннолетних | Ежеквартальн о до 25 числа месяца | анкетирование, информация | Янюк А.С., кураторы групп |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | | |
| | 1 | Собрание со студентами, проживающими в общежитии «Психологическое здоровье – успех здоровой и счастливой личности» | 06 сентября | протокол | Морозенко С.М., Муратова Г.А., Жаманова К.К. |
| | 2 | Беседа «Соблюдение правил дорожного движения - шаг к личной безопасности» | 17 сентября | информация | Кураторы групп |
| | 3 | Беседа «Антитеррористическая безопасность: профилактика и личная безопасность» | 29 сентября | информация на сайт | Попова Г.А. |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
| | 1 | Проведение инструктажа с обслуживающим персоналом колледжа по технике безопасности и охране труда. Правила поведения при чрезвычайной ситуации и угрозе террористических актов. | сентябрь | ознакомление сотрудников с правилами антитеррористической безопасности, выработка навыков грамотного и рационального поведения | Баранова С.А., Бойко С.А., Бесенбаева Т.К. |
| октябрь | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Педагогический совет Обновление содержания профессиональной подготовки специалистов с учетом современных требований рынка труда | октябрь | создать условия для развития личностных и профессиональных компетенций педагогов и студентов, подготовка конкурентоспособных специалистов, востребованных на рынке труда. Протокол, приказ. | Ахат Қ.З. |
| | 2 | Создание рабочей группы из числа администрации, методистов, заведующих кафедрами с целью усиления контроля за качественным проведения учебных занятий педагогами, имеющими низкие | октябрь | аналитическая справка | Ахат К.З. |

| | | | | |
|---|---|-----------------|--|--------------------------------------|
| | показатели абсолютной и качественной успеваемости и низкий рейтинг по результатам рубежного контроля | | | |
| II. Учебно-производственная работа | | | | |
| 1 | Встреча студентов выпускных групп с руководителем общественной приемной ОО «Локальный профессиональный союз работников организаций образования и науки Костанайской области» Суворовой Н.В. «Знай свои права и обязанности, молодой специалист» | октябрь | реализации плана по трудоустройству выпускников 2021 года | Жунусова К.С. |
| 2 | Конкурс по каллиграфии для студентов специальности Педагогика и методика начального обучения «Алтын қалам» - «Золотое перо» | октябрь | развитие культуры письма и воспитания интереса к отечественной литературе | Жунусова К.С., Кенжегарина А.А. |
| 3 | Круглый стол «Жас маманмен жарасымды сұхбат» | октябрь | развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Арыстан Н.Н. |
| 4 | Семинар «Эффективные формы работы по трудоустройству выпускников» | октябрь | совершенствование форм работы по трудоустройству выпускников | Жунусова К.С. |
| III. Учебно-методическая работа | | | | |
| 1 | Практический семинар «Этапы создания электронных учебников. Структура электронного учебника, основные требования, предъявляемые к разработке электронных учебников» | октябрь | информация на сайт колледжа | Кубжасарова Ж.И., Чуркина Т.А. |
| 2 | Неделя кафедры естественно-гуманитарных дисциплин | 11 -16 октября | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Кравченко Т.Н. |
| 3 | Методический семинар «Развитие профессиональных компетенций педагогов ТиПО в условиях обновления содержания образования» | октябрь | поиск педагогических идей, направленных на эффективное преподавание и обучение через процесс реализации обновленного содержания образования, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Кравченко Т.Н. |
| 4 | Неделя кафедры филологии | 25 - 30 октября | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А. Кенжегарина А.А. |

| | | | | |
|---|---|------------------|---|--|
| 5 | Международная научно-практическая конференция «Ибрай Алтынсарин и современное образование» | 28 октября | сборник материалов научно-практической конференции, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Кенжегарина А.А. |
| 6 | Заседания кафедр | 27 октября | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 7 | Заседание школы молодого педагога Семинар-практикум «Индивидуальный план саморазвития преподавателя колледжа» 1. Рекомендации по выбору методической темы. 2. Библиотека - первый помощник в самообразовании учителя. 3. Мониторинг научно-методической, профессиональной деятельности педагогов колледжа. | октябрь | реализация потребности педагога к собственному развитию и саморазвитию, свободный доступ к ресурсам: книжным фондам, электронным изданиям и информационным сетям. | Чуркина Т.А., методист, сотрудники библиотеки, социально-психологическая служба |
| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Составление статистических отчетов по кадрам на начало учебного года. | октябрь | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области», учет педагогических кадров | Рахметова А.Р. |
| 2 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | октябрь | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | Рахметова А.Р. |
| 3 | Обновления базы ИС НОДБ (Персонал) | октябрь | 100% заполнение сведений по персоналу в ИС НОДБ | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Кураторские часы, посвященные 180-летию Ибрая Алтынсарина: 1 курс «Первый учитель казахской степи» 2 курс «Дорогами профессиональной судьбы» 3 курс «Наследие великого педагога И. Алтынсарина» 4 курс «И. Алтынсарын - великий педагог, изменивший взгляды поколений» | в течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Гостиная для родителей «Шаг навстречу» (по отдельному плану) | в течение года | информация, фотоотчет | Янюк А.С. |
| 3 | Трудовой десант «Быть нужным людям», посвященный Дню пожилого человека | 01 октября | информация | Морозенко С.М., |

| | | | | |
|---|--|---------------------|---|---|
| | | | | кураторы групп, старостат |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Практический семинар «Этапы создания электронных учебников. Структура электронного учебника, основные требования, предъявляемые к разработке электронных учебников». Сбор заявок от педагогов для оказания технической помощи при создании цифровых образовательных ресурсов | 30 октября | информация на сайт колледжа. Списки педагогов, желающих создать цифровые образовательные ресурсы | Кубжасарова Ж.И., Чуркина Т.А. |
| 2 | Конкурс видеороликов для студентов 1-4 курсов «Мой независимый Казахстан», посвященный 30-летию Независимости Казахстана | 15 октября | банк проектов, информация на сайте колледжа. | Кубжасарова Ж.И., Салькенова М.К. |
| 3 | Участие в областном конкурсе «IT- педагог» | октябрь | Информация на сайт | Тулупова Д.Ж. |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | |
| 1 | Заседание Совета профилактики правонарушений и правовому воспитанию | 20 октября | протокол | Муратова Г.А., заведующие отделениями |
| 2 | Анкетирование студентов, проживающих в общежитии, для изучения проблем межличностных отношений и коммуникабельности | 21-25 октября | информация | Янюк А.С. |
| 3 | Рейд в общежитие колледжа | 29 октября | информация | Муратова Г.А., Янюк А.С. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | |
| 1 | Беседа «Экстремизм и общество: угроза безопасности» | 18-27 октября | разработка беседы | Кураторы групп |
| 2 | Обзорная экскурсия по музею «Начало начал. История Костанайского педагогического колледжа», посвященная 30-летию Независимости Республики Казахстан, для студентов 1 курса | 29 октября | информация | Попова Г.А. |
| 3 | Обзорные лекции «Принцип «нулевой терпимости» к правонарушениям и беспорядкам» | в течение месяца | информация в социальных сетях | Шарунов Ю.А. |

| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | 1 | Инвентаризация товарно-материальных ценностей, списание в связи с моральным и физическим износом материальных ценностей | октябрь | анализ наличия товарно-материальных ценностей, списание в связи с моральным и физическим износом материальных ценностей. Аналитическая информация директору колледжа | Баранова С.А., Бойко С.А., Бесенбаева Т.К., бухгалтер материального стола |
| ноябрь | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Мониторинг качества предоставления государственных услуг в колледже | ноябрь | аналитическая справка | Ахат.К.З. |
| | 2 | Формирование состава стипендиальной комиссии отделения | ноябрь | приказ | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| | 3 | Осуществление контроля за ведением журналов учета теоретического обучения групп школьного отделения №2 | ноябрь | справка | Ахат К.З., Бейсенбаева Г.Г. |
| | II. Учебно-производственная работа | | | | |
| | 1 | Круглый стол «Балабакшаға жұмысқа орналасқан жас маманның элеуметтік, психологиялық-педагогикалық бейімделуі» | ноябрь | совершенствование форм работы с социальными партнерами по подготовке квалифицированных специалистов | Жунусова К.С., Абжанова А.К. |
| | 2 | Вебинар «Дистанционное и традиционное обучение: реалии и перспективы» | ноябрь | привлечение социальных партнеров в процесс подготовки будущих специалистов | Жунусова К.С., Жутова Е.М., Букенбаев А.Н. |
| | 3 | Встреча с социальными партнерами «Болашаққа бағдар» | ноябрь | привлечение социальных партнеров в процесс подготовки будущих специалистов | Жунусова К.С., Баякова Б.М. |
| | 4 | Встреча с выпускниками специальности Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество | ноябрь | развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Баякова Б.М., Әби Л.С. |
| 5 | Семинар-практикум «Быть воспитателям, а это значит...» | ноябрь | развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Молдабаева А.У. | |

III. Учебно-методическая работа

| | | | | |
|---|---|----------------|--|--|
| 1 | Методический совет «Научно-методическая и инновационная деятельность педагогов колледжа по реализации целей и задач Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы» | 25 ноября | протокол методического совета | Чуркина Т.А., Ахат К.З., Доспанова С.М., Кенжегарина А.А., Елеусизова Д.А., Алимбаева Г.Б. |
| 2 | Методический семинар «Интеграция программы нравственно-духовного образования «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс: опыт и перспективы развития» с участием педагогов пилотных и базовых организаций по нравственно-духовному образованию «Самопознание» | ноябрь | информация на сайт колледжа, областные СМИ | Чуркина Т.А., руководитель методического объединения педагогов по НДО «Самопознание» |
| 3 | Неделя кафедры дошкольного воспитания | 8 -13 ноября | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Абжанова А.К. |
| 4 | Областная научно-практическая конференция для педагогов и студентов колледжа, воспитателей дошкольных организаций Костанайской области «Использование инновационных технологий в подготовке специалистов дошкольного образования» | ноябрь | сборник материалов конференции, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Абжанова А.К. |
| 5 | Неделя кафедры декоративно-прикладного мастерства | 22 - 27 ноября | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Баякова Б.М. |
| 6 | Заседания кафедр | 24 ноября | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 7 | Заседание школы молодого педагога 1. Из опыта работы: методика подготовки и проведения лекционных и практических занятий. 2. Консультации по методике подготовки обучающихся к промежуточной аттестации | ноябрь | повышение научного уровня подготовки студентов (лекционные и практических занятия) | Алимбаева Г.Б., методист, наставники |

| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
|---|--|------------------|--|-----------------------------------|
| 1 | Национальное квалификационное тестирование аттестуемых педагогов | ноябрь | ведомость результатов тестирования, допуск ко второму этапу процедуры аттестации | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. |
| 2 | Экспертная деятельность по анализу профессиональной деятельности аттестуемых педагогов | ноябрь | экспертные заключения педагогической деятельности аттестуемых педагогов | Чуркина Т.А., экспертный совет |
| 3 | Национальное квалификационное тестирование аттестуемых педагогов | ноябрь | Ведомость результатов тестирования, подготовка портфолио педагогами. Повышение качественного состава педагогического коллектива колледжа | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. |
| 4 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | ноябрь | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат», учет кадров | Рахметова А.Р. |
| 5 | Обновление базы ИС НОДБ (Персонал) | ноябрь | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОБД | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Тематические кураторские часы в рамках Программы нравственно-духовного образования «Самопознание»: 1 курс «Мир добрых дел» (о волонтерах), 2 курс «Профессиональное волонтерство – основа будущей профессии», 3 курс «Общечеловеческие ценности: Любовь, Праведное поведение, Покой, Истина. Ненасилие. Внутренний покой», 4 курс «Урок семейного права» | В течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Час куратора «Совершенствование общения педагогов и родителей. Развитие коммуникативных навыков» | 19 ноября | рекомендации, статья на сайт колледжа | Морозенко С.М. |
| 3 | Обзорная экскурсия по музею «Начало начал. История Костанайского педагогического колледжа», посвященная 30-летию Независимости Республики Казахстан для студентов 1 курса | В течение месяца | статья на сайт колледжа | Попова Г.А. |

| VI. Информационные технологии | | | | | |
|---|---|---|--|---|-------------------------|
| 1 | Дистанционный конкурс презентаций «Учитель – профессия на все времена» профориентационной направленности среди школьников области | 26 ноября | положение о конкурсе, информация на сайт колледжа | Кубжасарова Ж.И., Юркевич Т.А. | |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | | |
| 1 | Тренинговое занятие для несовершеннолетних студентов «Перезагрузка образа жизни» | В течение месяца | рекомендации | Янюк А.С. | |
| 2 | Встреча директора с детьми-сиротами, детьми ОБПР, студентами из многодетных и малообеспеченных семей, детьми с особыми образовательными потребностями | 12 ноября | информация | Муратова Г.А. | |
| 3 | Организация и проведение воспитательных мероприятий в общежитии колледжа (по отдельному плану) | В течение года | информация | Мукашева Г.Т., Бекбосынова Д.К. | |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | | |
| 1 | Беседа «О формировании коллективного иммунитета в период распространения коронавирусной инфекции» для обучающихся 1-2 курсов | В течение месяца | разработка беседы | Кураторы групп | |
| 2 | Беседа «Антикоррупционная культура студентов и их родителей» для обучающихся 3-4 курсов | В течение месяца | разработка беседы | Кураторы групп | |
| 3 | Тематические беседы с обучающимися с участием представителей неправительственного сектора «О формировании нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в обществе» | 26 ноября | информация | Мукашева Г.Т., Бекбосынова Д.К. | |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
| 1 | Сбор заявок для формирования шаблона годового плана | ноябрь | изучение и анализ заявок. Заявки для формирования годового плана | Баранова С.А. | |
| декабрь | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Педагогический совет: о допуске обучающихся к зимней сессии | декабрь | протокол педсовета, контроль качества обучения (анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации) | Ахат К.З. |
| | 2 | Анализ посещаемости и сохранности контингента на отделении культуры | декабрь | аналитическая справка | Ахат К.З., Гливина Е.В. |

| II. Учебно-производственная работа | | | | |
|---|--|---------|--|--|
| 1 | Встречи с представителями Костанайского регионального университета им. А. Байтурсьнова | декабрь | реализации плана по трудоустройству и занятости выпускников 2022 года | Жунусова К.С. |
| 2 | Встреча с выпускниками «Успешный выпускник - успешный педагог» | декабрь | развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Жутова Е.М., Шагатаева З.Ж. |
| 3 | Педагогический совет «Успешное трудоустройство выпускников как условие конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг» | декабрь | совершенствование работы по трудоустройству выпускников. Достижение показателей Государственной программы развития образования и науки на 2020-2025 годы. Реализация рекомендаций по анализу работы по трудоустройству за 2020-2021 учебный год | Жунусова К.С. |
| III. Учебно-методическая работа | | | | |
| 1 | Конкурс «Лучший учебно-методический комплекс» | декабрь | протокол заседания комиссии по итогам конкурса, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А. |
| 2 | Конкурс профессионального мастерства «Лучший видеоролик» | декабрь | информация на сайт колледжа, развитие педагогического мастерства и ИТ- компетентности педагогов, пополнение банка видеороликов | Кубжасарова Ж.И., Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 3 | Заседания кафедр | декабрь | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 4 | Заседание школы молодого педагога Методическая учеба: информация по составлению экзаменационных вопросов и проведения экзаменов. Методические рекомендации по составлению учебно-методического комплекса | декабрь | знакомство с технологией составления вопросов и методикой проведения экзаменов | Педагоги кафедры дошкольного воспитания |

| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
|---|--|------------------|--|---------------------------------|
| 1 | Заседание аттестационной комиссии по анализу профессиональной деятельности аттестуемых педагогов | до 25 декабря | протокол заседания, приказ о присвоении/подтверждении на основании экспертных заключений по педагогической деятельности аттестуемых педагогов, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. |
| 2 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | декабрь | Отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | Рахметова А.Р. |
| 3 | Работа по предоставлению информации по квоте рабочих мест для инвалидов | декабрь | отчет в ГУ «отдел занятости и социальных программ акимата города Костаная». Реализация программы трудоустройства людей с ограниченными возможностями | Рахметова А.Р. |
| 4 | Обновления базы ИС НОДБ (Персонал) | декабрь | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОБД | Рахметова А.Р. |
| 5 | Составление графика отпусков педагогических работников и сотрудников колледжа | декабрь | график отпусков, соблюдение требований Трудового кодекса Республики Казахстан | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Тематические кураторские часы: 1 курс «Нур-Султан – символ единства Казахстана» 2 курс «Казахстан – наш дом родной» 3 курс «Мы граждане Независимого Казахстана» 4 курс «Судьбоносные события в истории Независимого Казахстана» | в течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Дебатный турнир «Независимость - гордость каждого казахстанца», посвященный 30-летию Независимости Республики Казахстан | в течение месяца | информация на сайт | Руководители кружков |
| 3 | Акция «30 вершин независимости» в социальных сетях (ВКонтакте, facebook, Instagram) | 07-14 декабря | информация | Шарунов Ю.А. |

| VI. Информационные технологии | | | | | |
|---|--|--|--|--|--------------------------------|
| 1 | Конкурс профессионального мастерства «Лучший видеоурок» | 24 декабря | информация на сайт колледжа, развитие педагогического мастерства и ИТ- компетентности педагогов, пополнение банка видеоуроков | Кубжасарова Ж.И., Чуркина Т.А., заведующие кафедрами | |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | | |
| 1 | Организация тематических диалоговых площадок в социальных сетях (Вконтакте, facebook, Instagram), психологическая онлайн консультация | 1 раз в полугодие | информация на сайт | Муратова Г.А., Янюк А.С. | |
| 2 | Беседа «Аутодеструктивное поведение современных подростков как психолого-педагогическая проблема: коррекция и профилактика» | в течение месяца | разработка беседы | Кураторы групп | |
| 3 | Анкетирование студентов 1-4 курсов с целью профилактики по вопросам табакокурения и токсикомании | в течение месяца | информация | Янюк А.С. | |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | | |
| 1 | Беседа «Укрепление толерантности, формирование «нулевой терпимости» к проявлениям националистического характера и идеологии нетрадиционных религиозных течений деструктивной направленности» | В течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп | |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
| 1 | Составление годового плана приобретения товарно-материальных ценностей для обеспечения деятельности колледжа на 2022 календарный год | декабрь | формирование сметы расходов на приобретение товарно-материальных ценностей для обеспечения деятельности колледжа. Подготовка расчетов и обоснований для годового плана | Баранова С.А., бухгалтер, экономист | |
| январь | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Итоговый контроль качества знаний и компетенций в ходе экзаменов, защиты индивидуальных проектов и курсовых работ. Анализ результатов экзаменационной сессии | январь | аналитическая справка | Ахат К.З. |
| | 2 | Анализ посещаемости и сохранности контингента на школьном отделении № 3 | январь | аналитическая справка | Ахат К.З., Темирбекова А.Т. |

| II. Учебно-производственная работа | | | | |
|---|--|-------------------|---|--|
| 1 | Спортивные мероприятия с социальными партнерами | январь | реализация рекомендаций по итогам социального партнерства за 2020-2021 учебный год | Жунусова К.С., Дюсекеева М.М. |
| 2 | Круглый стол «Мен тандаган мамандык» | январь | развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Жармухамбетова А.А. |
| III. Учебно-методическая работа | | | | |
| 1 | Методический совет 1. «Интеграция программы нравственно-духовного образования «Самопознание» в учебно-воспитательный процесс»: опыт и перспективы развития» 2. Рассмотрение и утверждение материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся | 27 января | протокол методического совета, информация на сайт колледжа | Ахат К.З., Чуркина Т.А. |
| 2 | Неделя кафедры иностранных языков | 24 - 29 января | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Жутова Е.М. |
| 3 | Конкурс профессионального мастерства среди педагогов «Лучший педагог колледжа» | январь | выявление лучших педагогов колледжа для участия в областном конкурсе «Лучший педагог года», информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Жутова Е.М. |
| 4 | Заседания кафедр | 26 января | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 5 | Заседание школы молодого педагога 1. Практическое занятие. Рекомендации по составлению портфолио педагога (обмен опытом). 2. Методическая выставка. Смотр учебно-методических комплексов молодых специалистов и вновь принятых педагогов | январь | оказание методической помощи в анализе и объективном обобщении своей работы | кураторы, педагоги- наставники |

| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
|---|---|------------------|--|--|
| 1 | Сдача статистического отчета 1Т о вакансиях | январь | отчет в ГУ «Департамент статистики Костанайской области Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан» | Рахметова А.Р. |
| 2 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | январь | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | Рахметова А.Р. |
| 3 | Обновление базы ИС НОДБ (Персонал) | январь | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОДБ | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Тематические кураторские часы: 1 курс «Валерий Федорович Быковский: подвиг человека и гражданина»; 2 курс «Мәңгілік ел: мен - елімнің болашағымын»; 3 курс «Формирование краеведческой культуры - важное условие развития будущего специалиста»; 4 курс «Названия улиц и городов - история и современность» | В течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Тематическая планерка для специалистов, курирующих вопросы учебно-воспитательной работы | 19 января | протокол | Морозенко С.М. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Организация и проведение мастер-классов по дистанционным технологиям | 4 - 10 января | разработки мастер-классов статьи на сайт колледжа, в СМИ | Кубжасарова Ж.И., педагоги информатики, заведующие кафедрами, педагоги |

| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | | |
|---|---|--|------------------|---|--|
| | 1 | Заседание Совета профилактики правонарушений и правовому воспитанию «Мы разные - Мы равные- Мы вместе» | 19 января | протокол | Муратова Г.А. |
| | 2 | Анкетирование «Рейтинг административно-управленческого блока колледжа» | 26 января | информация | Янюк А.С. |
| | 3 | Мониторинг социальных сетей: выявление проблемных зон у детей и подростков | 1 раз в квартал | информация | Янюк А.С. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | | |
| | 1 | Беседа «Терроризм - угроза обществу» | В течение месяца | разработка беседы | Кураторы групп |
| | 2 | Итоги акции «Чистая сессия» | 31 января | статья на сайт колледжа | Попова Г.А. |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
| | 1 | Заключение договоров на коммунальные услуги (на учебный корпус и общежитие) | январь | обеспечение условий для функционирования колледжа, договоры | Баранова С.А., бухгалтер по государственным закупкам |
| февраль | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Анализ работы по предоставлению государственных услуг | февраль | аналитическая справка | Ахат К.З. |
| | 2 | Осуществление контроля за ведением журналов учета теоретического обучения на школьном отделении № 1 | февраль | справка | Ахат К.З., Ким Р.А. |
| | II. Учебно-производственная работа | | | | |
| | 1 | Имидж-встреча «Моя профессия – моя гордость» | февраль | работа со студентами по мотивации к трудоустройству | Жунусова К.С., Боханова А.Б., Сатыбалды М.Н. |
| | 2 | Встречи с представителями Костанайского регионального университета им.А.Байтурсынова | февраль | реализации плана по трудоустройству и занятости выпускников 2022 года | Жунусова К.С. |
| | 3 | Чемпионат «Worldskills-КПК» среди студентов специальностей | февраль | отбор участников на региональный чемпионат | Жунусова К.С., Молдабаева А.У., Волошко В.И., Доспанова С.М. |

| | | | | |
|--|---|-----------------|---|--|
| 4 | Семинар «Эффективные методические приемы учителя начальных классов при подготовке учащихся к олимпиаде по математике» | февраль | совершенствование направлений работы с социальными партнерами | Жунусова К.С., Сыздыкова Б. С., Елеусизова Д. А. |
| III. Учебно-методическая работа | | | | |
| 1 | Панорама открытых занятий педагогов колледжа по обновленному содержанию образования | февраль | информация на сайт колледжа, повышение педагогического мастерства и методического уровня педагогов общеобразовательных дисциплин, обмен опытом, развитие творческого потенциала педагогов | Чуркина Т.А., методист |
| 2 | Неделя кафедры педагогики и психологии | 7 - 12 февраля | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Алимбаева Г.Б. |
| 3 | Конкурс педагогического мастерства «Лучший интегрированный урок с предметом «Самопознание» среди педагогов организаций технического и профессионального образования Костанайской области | февраль | приказ, протокол конкурсной комиссии, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Алимбаева Г.Б. |
| 4 | Неделя кафедры математики и информационных технологий | 21 - 26 февраля | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Елеусизова Д.А. |
| 5 | Конкурс профессионального мастерства среди педагогов колледжа «Лучший педагог IT» | февраль | протокол заседания комиссии по итогам конкурса, информация на сайт колледжа | Кубжасарова Ж.И., Чуркина Т.А., Елеусизова Д.А. |
| 6 | Заседания кафедр | февраль | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 7 | Заседание школы молодого педагога Открытые уроки наставников и молодых педагогов (по отдельному графику) по теме самообразования с последующим самоанализом и анализом, фотоотчетом «Фотографии с уроков» | февраль | оказание методической помощи и адаптация молодых педагогов | Методист, молодые специалисты и их наставники |

| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
|---|--|------------------|---|---|
| 1 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | февраль | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | Рахметова А.Р. |
| 2 | Обновление базы ИС НОДБ (Персонал) | февраль | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОДБ | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Тематические кураторские часы: 1 курс «Дорога длиною в жизнь»; 2 курс «Духовность и нравственность»; 3 курс «Семья – территория дружбы и доброты»; 4 курс «Самопознание - это ключ к успеху» | В течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Декада «Самопознание: педагогика Любви и Творчества» (по отдельному плану) | 01-12 февраля | информация | Морозенко С.М., кураторы групп |
| 3 | Встреча студенческого актива с администрацией колледжа по вопросам совершенствования учебно-воспитательной работы: «Развитие молодежных инициатив и их роль в жизни колледжа» | 25 февраля | информация на сайт | Шарунов Ю.А. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Конкурс профессионального мастерства среди педагогов колледжа «Лучший педагог IT» | 16 февраля | положение о конкурсе, сценарий, протокол заседания комиссии по итогам конкурса, информация на сайт колледжа | Кубжасарова Ж.И., Салькенова М.К. |
| 2 | Фестиваль мультимедийных проектов среди обучающихся 1-3 курсов | 18 февраля | положение о конкурсе, сценарий конкурса, информация на сайт колледжа | Тулупова Д.Ж. |
| 3 | Педагогический совет: «Об опыте работы с цифровыми образовательными технологиями в учебно-воспитательном процессе» | февраль | приобретение практических умений использования современных методов и приемов для проведения занятий по технологии с использованием цифровых образовательных ресурсов, протокол педагогического совета, информация на сайт | Кубжасарова Ж.И., педагоги |

| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | | |
|---|---|--|------------------|---|---|
| | 1 | Семинар «Служба примирения «Диалог»» | 23 марта | рекомендации, статья на сайт колледжа | Муратова Г.А. |
| | 2 | Анкетирование выпускных групп «Готовность обучающихся к трудоустройству» | 24-31 марта | информация | Янюк А.С. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | | |
| | 1 | Тематическая беседа «Влияние наркотических веществ на человека» | 29 марта | рекомендации | Жаманова К.К. |
| | 2 | Беседа «Сохранение жизни и безопасности в социуме» | В течение месяца | разработка беседы | Кураторы групп |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
| | 1 | Формирование заявок на приобретение товарно-материальных ценностей | февраль | обеспечить наличие ценовых предложений. Заключение договоров | Баранова С.А., Ибрагимова Э.В., бухгалтер по государственным закупкам |
| март | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Посещение занятий групп 1 курса, контроль качества обучения | март | аналитическая справка | Ахат К.З. |
| | 2 | Составление и утверждение материалов итоговой аттестации выпускных курсов | март | утвержденный экзаменационный материал | Ахат К.З. |
| | II. Учебно-производственная работа | | | | |
| | 1 | Региональный конкурс хореографического искусства «Тобыл толкындары» КГКП «Костанайский областной центр народного самодеятельного творчества и киноvideofонда» Управления культуры акимата Костанайской области | март | совершенствование направлений работы с социальными партнерами | Жунусова К.С., Доспанова С.М. |
| | 2 | Региональный чемпионат «BabySkills» по компетенциям «Музыкальное воспитание», «Изобразительное искусство», «Хореография» | март | поддержка престижа движения Worldskills, талантливых и творческих детей региона | Жунусова К.С., Доспанова С.М., Бактыгалиева А.К., Баякова Б.М. |

| III. Учебно-методическая работа | | | | |
|---|---|-------------------------|--|--|
| 1 | Методический совет Отчет о реализации плана работы постаккредитационного мониторинга (ПАМ) | 31 марта | протокол заседания, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие отделениями |
| 2 | Неделя кафедры музыки | 14 - 19 марта | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Бактыгалиева А.К. |
| 3 | Конкурс педагогического мастерства «Дарынды балаларға – талантты ұстаз» среди молодых педагогов колледжа | март | альбом по итогам конкурса, информация на сайт и в средства массовой информации | Чуркина Т.А., Бактыгалиева А.К. |
| 4 | Неделя кафедры хореографии | 28 марта - 02 апреля | альбом о проведении недели кафедры, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Доспанова С.М. |
| 5 | Международная научно-практическая конференция «Подготовка будущих специалистов народного художественного творчества к профессиональной творческой самореализации» | март | сборник материалов конференции, информация на сайт колледжа, в СМИ | Чуркина Т.А., Доспанова С.М. |
| 6 | Заседания кафедр | 30 марта | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 7 | Заседание школы молодого педагога 1. Игра-тренинг «Камертон» (оригинальное начало уроков). 2. Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний студентов на экзаменах | март | определение основных задач обучения и выделение наиболее эффективных методов усвоения полученных знаний | Ахат К.З., методист, заведующие кафедрами |
| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Работа по предоставлению информации по квоте рабочих мест для инвалидов | март | отчет в ГУ «Отдел занятости и социальных программ акимата города Костаная», реализация программы трудоустройства людей с ограниченными возможностями | Рахметова А.Р. |
| 2 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | март | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | Рахметова А.Р. |

| | | | | |
|---|---|------------------|--|--|
| 3 | Обновление базы ИС НОДБ (Персонал) | март | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОБД | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Тематические кураторские часы по правилам дорожного движения: 1 курс «Водители, вы тоже родители»; 2 курс «Безопасная дорога детства»; 3 курс «Соблюдаешь дистанцию на дорогах - сохраняешь жизнь»; 4 курс «Безопасность на дорогах - главное условие соблюдения правил дорожного движения» | В течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Конкурс электронных портфолио выпускника - 2022 | 11 марта | положение о конкурсе, сценарий конкурса, информация на сайт | Кубжасарова Ж.И., Юркевич Т.А. |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | |
| 1 | Встреча директора с детьми-сиротами, детьми ОБПР, студентами из многодетных и малообеспеченных семей, детьми с особыми образовательными потребностями | 24 марта | информация | Муратова Г.А. |
| 2 | Анкетирование обучающихся 4-го курса по вопросам семейного воспитания | в течение месяца | информация | Янюк А.С. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | |
| 1 | Лекция для несовершеннолетних «Аутодеструктивное поведение современных подростков как психолого-педагогическая проблема: коррекция и профилактика» | 31 марта | статья на сайт | Янюк А.С. |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | |
| 1 | Формирование заявок на бланочную продукцию, студенческие билеты | март | обеспечить наличие ценовых предложений, заключение договоров | Баранова С.А., бухгалтер по государственным закупкам |

| | | | | | |
|--------|---|---|--|---|---|
| апрель | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Организация работы комиссии по проверке правильности и соответствия заполнения документов строгой отчетности (книжек успеваемости обучающихся, журналов, дипломов) и сводных аттестационных ведомостей за весь период обучения | апрель | акты проверок | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| | 2 | Организация и проведение обучающего семинара «Инструкция по выполнению обязанностей секретаря итоговой аттестационной комиссии» | апрель | инструктаж | Ахат К.З. |
| | 3 | Создание рабочей группы из числа администрации, методистов, заведующих кафедрами с целью усиления контроля за качественным проведением учебных занятий педагогами, имеющими низкие показатели успеваемости и низкий рейтинг по результатам рубежного контроля | апрель | аналитическая справка | Ахат К.З. |
| | II. Учебно-производственная работа | | | | |
| | 1 | Встречи с представителями Костанайского регионального университета им. А. Байтурсынова | апрель | реализации плана по трудоустройству и занятости выпускников 2022 года | Жунусова К.С. |
| | 2 | Видеогалерея «Мой профессиональный путь» | апрель | развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Овражко М.Е. |
| | 3 | Имидж встреча с успешными выпускниками «Марафон выпускников» | апрель | Развитие мотивации студентов выпускных групп по трудоустройству по специальности | Жунусова К.С., Дукенова А.Ж. |
| | 4 | Региональный чемпионат «JuniorSkills» по компетенции «Хореография» и «ProfiSkills» по компетенции «Руководитель танцевального коллектива» | апрель | поддержка престижа движения Worldskills, творческих учащихся, профориентация; выявление талантливых педагогов региона | Жунусова К.С., Доспанова С.М. |
| | III. Учебно-методическая работа | | | | |
| 1 | Педагогический совет «Эффективные технологии профессионального развития педагогов колледжа» - Индивидуальный образовательный маршрут педагога – эффективная технология профессионального развития (по итогам | апрель | приказ, протокол, информация на сайт колледжа, демонстрация и обмен педагогическими идеями. протокол педагогического совета, приказ, рекомендации, информация | Чуркина Т.А., методист, Кравченко Т.В., Жутова Е.М., Абжанова А.К., Бактыгалиева А.К. | |

| | | | | |
|---|---|-----------|--|------------------------------------|
| | <p>проведенного исследования-опроса, нацеленного на выявление особенностей психологического состояния педагогов колледжа, их отношения к работе);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогические технологии повышения качества образования (демонстрация эффективных методов и приемов обучения, используемые в работе, итоги анкетирования среди педагогов «Диагностика технологической компетентности педагогов»); - «Аукцион» педагогических технологий, (представление педагогами колледжа современных технологий в образовательном процессе, применяемых в своей практике); - Методическая работа в условиях подготовки к квалификационным и демонстрационным экзаменам. | | на сайт колледжа, в средства массовой информации | |
| 2 | Заседания кафедр | 27 апреля | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 3 | <p>Заседание школы молодого педагога</p> <p>1. «Учиться самому, чтобы успешнее учить других» (выступления педагогов по результатам работы над своей методической темой).</p> <p>2. Мониторинг участия молодых педагогов в работе конференций, публикации в периодике, недели кафедры.</p> <p>3. Формы и методы работы с одаренными студентами.</p> | апрель | повышение самообразования педагога, изучение проблем, возникающих в профессиональной деятельности молодых педагогов, сохранение и развитие одаренности | Методист, педагоги |
| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Национальное квалификационное тестирование аттестуемых педагогов | апрель | ведомость результатов тестирования, допуск ко второму этапу процедуры аттестации | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. |
| 2 | Экспертная деятельность по анализу профессиональной деятельности аттестуемых педагогов | апрель | экспертные заключения педагогической деятельности аттестуемых педагогов | Чуркина Т.А., экспертный совет |
| 3 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | апрель | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | Рахметова А.Р. |

| | | | | |
|---|--|------------------|--|--|
| 4 | Обновление базы ИС НОДБ (Персонал) | апрель | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОБД | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Тематические кураторские часы: 1 курс «Малая Родина-семейный очаг»; 2 курс «Мәңгілік ел: мен - елімнің болашағымын»; 3 курс Судьба моего народа - моя судьба»; 4 курс «Жить во благо будущего и беречь мир на планете» | в течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Час куратора «Роль родительского сообщества в системе воспитательной работы» | 14 апреля | информация | Морозенко С.М. |
| 3 | Экологическая акция «Сделай мир чище» | 21 апреля | информация | Попова Г.А. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Конкурс среди кафедр «Лучшая кафедра IT» | 15 апреля | положение о конкурсе, протокол заседания комиссии по итогам конкурса, информация на сайт колледжа | Кубжасарова Ж.И., Елеусизова Д.А. |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | |
| 1 | Беседа «Организация отдыха после занятий» | 29 апреля | рекомендации, статья на сайт | Муратова Г.А. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | |
| 1 | Тематические беседы с обучающимися «Соблюдение правил поведения вблизи водоемов и рек» | В течение месяца | разработка беседы | Кураторы групп |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | |
| 1 | Подготовительные работы по организации приемки колледжа к новому учебному году | апрель | проведение необходимых для жизнеобеспечения колледжа экспертиз, проверок, опрессовки, проверок и ремонта; акты, информация директору | Баранова С.А., Бойко С.А., Бесенбаева Т.К. |

| | | | | | |
|-----|---|--|--------|--|---|
| май | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Утверждение председателей итоговых аттестационных комиссий, материалов и графика итоговой аттестации | май | экзаменационные материалы | Ахат К.З. |
| | 2 | Круглый стол по предварительному распределению выпускников колледжа | май | распределение выпускников | Ахат К.З., заведующие отделениями |
| | 3 | Педагогический совет: о допуске обучающихся к летней сессии | май | протокол педсовета | Ахат К.З. |
| | II. Учебно-производственная работа | | | | |
| | 1 | Чемпионат «Worldskills Костанай» | майР | езультативное участие в чемпионате | Жунусова К.С., Молдабаева А.У., Волошко В.И., Доспанова С.М. |
| | | Итоговые конференции по итогам преддипломной практики студентов колледжа | май | протоколы итоговых конференций | Жунусова К.С., методисты по практике |
| | 2 | Круглый стол по предварительному распределению выпускников колледжа | май | распределение выпускников | Жунусова К.С., заведующие отделениями |
| | 3 | Тренинги: - «Стратегия успешного устройства на работу»; - «Я -Работа-Будущее» | май | информирование выпускников о подготовке документов для работодателя и прохождения отборочного собеседования, повышение готовности к конкурентоспособному вступлению на рынок труда | Жунусова К.С., психолог |
| | III. Учебно-методическая работа | | | | |
| | 1 | Методический совет О работе творческих групп. Презентация творческих проектов педагогов | 26 мая | протокол методического совета, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| | 2 | Методическая выставка «Педагогическое мастерство» среди кафедр | май | трансляция педагогического опыта работы педагогов колледжа, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., Баякова Б.М., заведующие кафедрами |

| | | | | |
|---|--|------------------|--|--|
| 3 | Конкурс творческих групп и педагогических проектов «Лучший учебно-методический проект» среди педагогов колледжа | май | протокол заседания комиссии по итогам конкурса, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А. |
| 4 | Заседания кафедр | 25 мая | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 5 | Заседание школы молодого педагога 1. Подведение итогов работы. «Школы молодого педагога» за 2021-2022 учебный год. Конкурс «Мы с наставником вдвоем». 2. Определение основных направлений работы «Школы» на 2022-2023 учебный год. 3. Анкетирование. | май | адаптация молодых специалистов в педагогическом коллективе, подведение итогов работы и перспективы для дальнейшего роста педагогов, определение основных направлений работы ШМП на 2022-2023 учебный год | Методист, педагогический наставник социально-психологическая служба |
| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | май | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат», учет кадров | Рахметова А.Р. |
| 2 | Обновление базы ИС НОДБ (Персонал) | май | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОДБ | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Кураторские часы: 1 курс «Семья – источник воспитания»; 2 курс «Добрые традиции моей семьи»; 3 курс «Семья и семейные ценности»; 4 курс «Родительский дом-начало начал» | В течение месяца | разработка кураторского часа | Кураторы групп |
| 2 | Декада, посвященная 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану) | 02-07 мая | информация | Кураторы групп |
| 3 | Акция в Instagram для школьников «Хочу поступить в КПК» | В течение месяца | статья на сайт, фотографии в Instagram колледжа | Шарунов Ю.А. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Конкурс среди студентов «Лучшая имиджевая эмблема к 60-летию колледжа» | до 30 мая | положение о конкурсе, информация на сайт | Кубжасарова Ж.И., Морозенко С.М., Салькенова М.К. |

| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | | |
|---|---|--|------------------|--|--|
| | 1 | Тематическая беседа «Профилактика ранней беременности, сохранение репродуктивного здоровья девушек и юношей» | 16-19 мая | информация | Жаманова К.К. |
| | 2 | Анкетирование «Рейтинг административно-управленческого блока колледжа» | 19 мая | информация | Янюк А.С. |
| | 3 | Онлайн-лекция для родителей «Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних» (рекомендации родителям) | 27 мая | статья на сайт | Янюк А.С. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | | |
| | 1 | Онлайн «Молодежные движения и Я» | в течение месяца | рекомендации | Шарунов Ю.А. |
| | 2 | Беседа «О противодействии распространению экстремистской идеологии в сети Интернет. Опасность терроризма в мире» | в течение месяца | информация | Кураторы групп |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | | |
| | 1 | Подготовительные работы по организации приемки колледжа к 2022-2023 учебному году | май | проведение необходимых для жизнеобеспечения колледжа экспертиз, проверок, опрессовки, проверки и ремонта отопительных систем | Баранова С.А., Бойко С.А., Бесенбаева Т.К. |
| июнь | I. Учебная работа | | | | |
| | 1 | Педагогический совет «О допуске к итоговой аттестации обучающихся выпускных курсов» | июнь | протокол педсовета | Ахат К.З. |
| | 2 | Анализ результатов экзаменационной сессии, итоговой аттестации | июнь | аналитическая справка | Ахат К.З. |
| | II. Учебно-производственная работа | | | | |
| | 1 | Организация и проведение летней и экологической практики | июнь | приказ по колледжу | Жунусова К.С., методисты по практике |
| | 2 | Подведение итогов работы структурного подразделения | июнь | отчет учебно-производственной деятельности колледжа; планирование работы на 2022-2023 учебный год | Жунусова К.С. |

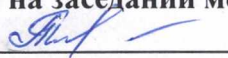
| III. Учебно-методическая работа | | | | |
|---|---|------|--|--|
| 1 | Заседания кафедр | июнь | протоколы заседаний кафедр, информация на сайт колледжа | Чуркина Т.А., заведующие кафедрами |
| 2 | Анализ учебно-методической и научной работы кафедр за 2021-2022 учебный год | июнь | отчеты об организации учебно-методической и научно-методической работе структурных подразделений; подведение кафедрами итогов мониторинга научно-методической и творческой деятельности педагогов за 2021-2022 учебный год | Чуркина Т.А., методист, заведующие кафедрами |
| IV. Работа с педагогическими кадрами | | | | |
| 1 | Заседание аттестационной комиссии | июнь | приказ, протокол заседания | Чуркина Т.А., Рахметова А.Р. |
| 2 | Работа с внештатными педагогическими работниками и сотрудниками колледжа | июнь | приказы по колледжу, расторжение договоров по окончанию учебного года | Рахметова А.Р. |
| 3 | Работа по графику отпусков 2021-2022 учебного года | июнь | приказы по колледжу, учет кадров | Рахметова А.Р. |
| 4 | Работа по предоставлению информации по квоте рабочих мест для инвалидов | июнь | отчет в ГУ «Отдел занятости и социальных программ акимата города Костаная», реализация программы трудоустройства людей с ограниченными возможностями | Рахметова А.Р. |
| 5 | Составление отчета по движению кадров и сведений в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат» | июнь | отчет в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» и ГУ «Костанайский городской военный комиссариат», учет кадров | Рахметова А.Р. |
| 6 | Обновления базы НОДБ (Персонал) | июнь | 100 % заполнение сведений по персоналу в ИС НОБД | Рахметова А.Р. |
| V. Учебно-воспитательная работа | | | | |
| 1 | Педагогический совет Родительское сообщество как образовательный ресурс подготовки будущих специалистов | июнь | приказ, рекомендации | Морозенко С.М. совместно с Попечительским советом колледжа |

| | | | | |
|---|--|------------------|---|---|
| 2 | Акция «Чистая сессия» | В течение месяца | статья на сайт | Попова Г.А. |
| 3 | Тематическая планерка для специалистов, курирующих вопросы учебно-воспитательной работы | 07 июня | протокол | Морозенко С.М. |
| 4 | Час куратора «Ресурсы системы воспитательной работы: опыт, проблемы, перспективы» | 17 июня | рекомендации, статья на сайт | Морозенко С.М. |
| 5 | Совещание для руководителей кружков и секций «Развитие системы дополнительного образования – важное условие подготовки будущего специалиста» | 10 июня | информация, статья на сайт | Морозенко С.М., Попова Г.А. |
| VI. Информационные технологии | | | | |
| 1 | Проведение инвентаризации компьютерной и иной оргтехники | 20-30 июня | аналитическая информация | Кубжасарова Ж.И., Кушпаев М.М., Коханец Е.А. |
| VII. Психолого- педагогическое и медико-социальное сопровождение учебно-воспитательного процесса | | | | |
| 1 | Анкетирование «Адаптация обучающихся 1-го курса-важное условие при получении образования» | 06 -11 июня | информация | Янюк А.С. |
| 2 | Заседание Совета профилактики правонарушений и правовому воспитанию. Онлайн - семинар «Права и обязанности семьи» | 15 июня | протокол | Муратова Г.А. |
| VIII. Комплексная безопасность | | | | |
| 1 | Тематическая беседа со студентами 3-х курсов «Летняя практика в организациях дополнительного образования: личная безопасность и ответственность при работе с детьми» | в течение месяца | информация | Янюк А.С. |
| 2 | Беседа «Подростковый суицид: причины, профилактика и поддержка» | в течение месяца | информация | Кураторы групп |
| IX. Материально-техническое обеспечение деятельности колледжа | | | | |
| 1 | Анализ сохранности материально-технической базы колледжа и планирование текущего ремонта | июнь | аналитическая справка о работе по сохранности материально-технической базы колледжа и планировании текущего ремонта | Баранова С.А Ибрагимова Э.В., зав. кабинетами |

4. Внутриколледжный контроль за учебным процессом

Утверждаю
Директор КГКП «Костанайский педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области
Г. Уразамбетова
«28» августа 2021 года



Рассмотрен и одобрен на заседании методического совета
Председатель  Т. Чуркина
Протокол № 1 от «28» августа 2021 года

Цели внутриколледжного контроля:

- совершенствование деятельности колледжа;
- улучшение качества образования;
- анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства педагогов;
- формирование и развитие социально активной личности будущего специалиста.

Задачи внутриколледжного контроля:

- обеспечить сбор и обработку информации о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- изучать опыт работы педагогов колледжа;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам колледжа в учебно-воспитательной работе;
- контролировать качество преподавания учебных дисциплин, соблюдение педагогами научнообоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы, процесс усвоения знаний обучающимися, уровень их формирования, владение методами самостоятельного приобретения знаний;
- проводить превентивные мероприятия, направленные на профилактику аутодеструктивного поведения, контролировать процесс формирования духовно-нравственных ориентиров и ценностей у обучающихся;
 - изучать результаты педагогической деятельности, выявлять положительные и отрицательные тенденции в организации учебно-воспитательного процесса, разработать на этой основе предложения по устранению негативных тенденций;
- обеспечить обратную связь по реализации управленческих решений.