**«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ**

**Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының**

**«Әдістемелік орталығы» КММ**



**АҚПАРАТТЫҚ ХАТ**

**Педагог, философ, қоғам қайраткері, өлкетанушы, ақын**

**В. А. Шалабаевтың 90 жылдық мерейтойына орай халықаралық ұйым өкілдерінің қатысумен өтетін «Заманауи инновациялық білім беру жүйесі: өткеннің тәжірибесі арқылы болашаққа көзқарас»**

**тақырыбындағы облыстық ғылыми-практикалық конференция**

**Ережесі**

1. **Жалпы ережелер**

1.1. Осы Ереже педагог, философ, қоғам қайраткері, өлкетанушы, ақын В. А. Шалабаевтың 90 жылдық мерейтойына орай халықаралық ұйым өкілдерінің қатысумен өтетін «Заманауи инновациялық білім беру жүйесі: өткеннің тәжірибесі арқылы болашаққа көзқарас» тақырыбындағы облыстық ғылыми-практикалық конференциясының ұйымдастырылуы мен өткізілу тәртібін, мүдделі тараптардың қатысу тәртібін және қатысушыларды ынталандыруды айқындайды.

1.2. Ғылыми-тәжірибелік конференция қазіргі білім кеңістігінің өзекті мәселелерін шешу үшін практикалық тәжірибені ұсынуға, өзекті теориялық, әдістемелік, практикалық аспектілерді зерделеуге және талқылауға, оларды терең түсінуге арналған пікірталас алаңы болып табылады.

1.3.Өткізілу мерзімі: қараша, 2024 ж.

**2. Конференцияның мақсаты мен міндеттері.**

**2.1. Мақсаты:** нәтижеге жетуге бағытталған педагогикалық тәжірибені тарату, заманауи инновациялық білім беру сапасын қамтамасыз ету, Василий Амельянович Шалабаевтың педагогикалық мұрасын насихаттау, білім берудің заманауи мәселелеріне қоғамның назарын аудару.

2.2. Ғылыми-практикалық конференцияның міндеттері:

- ғылыми - практикалық конференция тақырыбының өзекті аспектілерін қоғамдық және кәсіби талқылауды ұйымдастыру;

- білім берудің даму тенденцияларын қорытындылау және уақыт талабына сай оны жетілдіру бағыттарын анықтау;

- білім беру жүйесін жетілдірудегі озық педагогикалық тәжірибені зерделеу мен таратуға ықпал ету;

- оқу-тәрбие процесіне озық педагогикалық және ғылыми-әдістемелік тәжірибені кеңінен енгізуге ықпал ету.

**3. Конференцияның мазмұны мен формалары.**

3.1. Ғылыми-тәжірибелік конференцияның мазмұны Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына сәйкес айқындалады.

3.2. Ғылыми-тәжірибелік конференцияның мақсаты мен міндеттеріне қол жеткізу үшін келесі жұмыс формалары қарастырылған:

- пленарлық отырысты ұйымдастыру;

- секциялық жұмысты ұйымдастыру: ғылым, мәдениет және спорт өкілдері, қоғам қайраткерлері, мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдарының педагогтері, жоғары оқу орындарының оқытушылары, ғалымдар, магистранттар, докторанттар, ғылыми қызметкерлер және ізденушілер.

3.3. Ғылыми-тәжірибелік конференцияның басым бағыттары (секциялары):

* Тарихи жады азаматтық пен патриотизмнің рухани негізі ретінде.
* Қазіргі білім берудің өзекті мәселелері.
* Қазіргі білім берудегі шағын жинақталған мектеп.
* Табысты адам өміріндегі спорттың маңызы.
* Білім беру кеңістігіндегі цифрландыру.
* Қосымша білім берудің мәселелері мен болашағы.
* Әдістемелік жұмыс: есептер, ізденіс, табу.

**4. Ұйымдастыру комитеті және конференцияға қатысушылар.**

4.1. Ғылыми-тәжірибелік конференцияны өткізу үшін келесі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдастыру комитеті құрылады:

- ғылыми-практикалық конференция ұйымдастырады;

- ғылыми-практикалық конференцияны өткізу мерзімін, регламентін және тақырыбын бекітеді;

- әр секцияға қатысушылардың квотасын анықтайды;

- қатысуға өтінімдерді қабылдайды және қорытындылайды;

- секциялардың, пленарлық отырыстардың жұмысын ұйымдастыру үшін сараптау топтарын құрады, - ғылыми-практикалық конференцияның бағдарламасын құрады;

- ғылыми-тәжірибелік конференцияның әлеуетті қатысушыларын секциялардың жұмысына қатысуға рұқсат беру туралы сараптамалық топтардың шешімін интернет-пошта арқылы хабарлайды;

- ғылыми-практикалық конференция материалдарының жинағын баспаға дайындауға басшылық жасайды;

- ғылыми-практикалық конференцияға қатысушыларды ынталандыру үшін құжаттарды дайындайды.

**4.2. Ұйымдастыру комитетінің құрамы**

Ұйымдастыру комитетінің төрағасы:

Ибраева Айман Елеманқызы, «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ басшысы

**Ұйымдастыру комитетінің мүшелері:**

1) Боқаева Марал Меңдібайқызы, Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Әдістемелік орталығы» КММ директорының м.а;

2) Мурзатаев Сүлеймен Ысқақұлы, педагогика ғылымының магистры, педагогикалық еңбек ардагері, облыстағы жалғыз авторлық В.А. Шалабаев шахмат мектебі» ұйымдастырушысы, Докучаев орта мектебінің ғимаратында В. А. Шалабаевқа арналған мемориалды тақтаның ашылуына себепкер бастамашы;

3) Тибеев Бауыржан Айдаболұлы, ұстаз, ақын, жазушы, қоғам қайраткері В. А. Шалабаевтың 90 жылдығына арналған іс-шараларды өткізу жөніндегі ұйымдастыру комитетінің төрағасы;

4) Уразамбетова Галия Ульмесхановна, Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» МКҚК директоры, педагогика ғылымдарының кандидаты, Қазақстан Республикасы білім беру ісінің құрметті қызметкері.

4.3. Сараптамалық топ

1) Светлана Григорьевна Мачнева, Қазақ КСР халық ағарту ісінің үздігі, КСРО халық ағарту ісінің үздігі, Педагогикалық ғылымдар академиясының құрметті мүшесі, педагогикалық еңбек ардагері;

2) Сүйінкина Биалаш Балтақызы, Қазақстан Республикасы білім беру ісінің құрметті қызметкері, Ыбырайтанушы;

3) Байсарина Раушан Әбдуғалиқызы, Қазақ КСР халық ағарту ісінің үздігі, Қазақстан білім беру ісінің үздігі, еңбек ардагері, Қостанай қалалық ардагерлер кеңесі төрағасының орынбасары;

4) Кенжеғарина Алмагүл Әлмұханқызы, Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК филология кафедрасының меңгерушісі;

5) Қудиярбекова Айгүл Мақсұтқызы, Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі;

6) Шопанова Асель Болатқызы, Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай жоғары педагогикалық колледжі» КМҚК шетел тілдері кафедрасының меңгерушісі.

**Сараптамалық топ келесі функцияларды атқарады:**

• секцияда жазылған өтінімдерді іріктеуді жүзеге асыру;

• ғылыми-тәжірибелік конференцияға қатысу үшін қабылданған материалдар туралы ақпаратты ұйымдастыру комитетіне жолдайды;

• ғылыми-практикалық конференция секцияларының жұмысын ұйымдастырады.

4.4. Ғылыми-тәжірибелік конференцияға ғылым, мәдениет және спорт өкілдері, қоғам қайраткерлері, мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беру ұйымдарының педагогтары, жоғары оқу орындарының оқытушылары, ғалымдар, магистранттар, докторанттар зерттеушілер мен ізденушілер қатыса алады.

Ғылыми-практикалық конференцияға қатысу ерікті және ақысыз.

**5. Ғылыми-практикалық конференцияның өткізілуі**

**мен оған қатысу шарттары.**

5.1. Ғылыми-практикалық конференция екі кезеңде өтеді:

I кезең – дайындық (өтінімдер мен мақалалар 2024 жылдың 15 қазаны күнін қоса есептегенде қабылданады).

Ғылыми-практикалық конференцияға қатысу үшін әлеуетті қатысушы almagul.k74@mail.kz электрондық поштасына жіберуі керек:

- қатысу өтінімін (1 және 2-қосымшалар нысаны бойынша) және мақала (конференцияда сөйлейтін баяндамасын немесе /конференцияға сырттай қатысып, жариялайтын мақаласын)

II кезең – конференция өтуі (2024 жылдың 8 қарашасы, басталуы сағат 10.00)

5.2 Ғылыми - тәжірибелік конференцияға тікелей қатысып, баяндама жасауды (пленарлық отырыста немесе секцияда баяндамамен) және сырттай қатысуды (жинақта мақаланы жариялау) қамтиды.

Ғылыми-практикалық конференцияға қатысу үшін жіберілген материалдар рецензияланбайды және қайтарылмайды. Ұйымдастыру комитеті мен сараптама тобы ғылыми-практикалық конференцияның тақырыбына, мақсатына, міндеттеріне сәйкес келмейтін және осы ереженің талаптарына сәйкес келмейтін материалдар жинағындағы мақалаларды редакциялау және жариялаудан бас тарту құқығын өзіне қалдырады.

**6. Ғылыми-практикалық конференцияға қатысушының баяндамасына қойылатын жалпы талаптар.**

6.1. Баяндама жасау регламенті:

- секцияда тұсаукесер өткізу *(презентация)* – 7 минутқа дейін;

- сөйлеу тақырыбы бойынша талқылау (модератордың проблемалық сұрақтары негізінде) - 3 минутқа дейін.

6.2. Тұсаукесерге қойылатын талаптар:

- тұсаукесердің бірінші слайды титулдық беті болып табылады және ол бетте: ғылыми-практикалық конференцияның тақырыбы, төменде баяндаманың тақырыбы; төменгі оң жақ – автордың толық аты-жөні, жұмыс орны және лауазымы;

- тұсаукесердің көлемі – тақырыптық слайдты және қорытынды слайдты қоспағанда 10 слайдқа дейін;

- грамматикалық, пунктуациялық және лексикалық сауаттылығы *(барлық мәтіндер әдеби тіл нормаларына сәйкес болуы, яғни қателер болмауы керек)* талапқа сай болуы керек;

- техникалық сауаттылық *(пішімдеу – бір қаріпті сақтау, 1 слайдтағы мәтін көлемі 40 сөзге дейін)*;

- баяндаманың мазмұны, негізгі ойлары мен ережелері тезис түрінде тұжырымдалады;

- слайдтағы фотосуреттердің, иллюстрациялардың және анимациялардың болуы баяндаманың мазмұнымен негізделуі керек.

6.3. Мақаланың құрылымы.

- УДК (әмбебап ондық жіктеу индексі) – жоғарғы сол жақ бұрышта (12 р.t.).

- Автордың аты-жөні (12 р.t.).

- Лауазымы, ғылыми дәрежесі немесе ғылыми атағы, ұйымның атауы, қаласы, мемлекеті (12 р.t.).

- Қазақ (орыс) және ағылшын тілдеріндегі мақаланың аннотациясы (12 р.t.).

Ғылыми-тәжірибелік конференцияға қатысушылардың материалдары «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» ММ, «Әдістемелік орталық» КММ-нің ресми сайтында орналастырылған электронды жинақ түрінде жарияланады.

*1-қосымша*

**Педагог, философ, қоғам қайраткері, өлкетанушы, ақын В. А. Шалабаевтың 90 жылдық мерейтойына орай халықаралық ұйым өкілдерінің қатысумен өтетін «Заманауи инновациялық білім беру жүйесі: өткеннің тәжірибесі арқылы болашаққа көзқарас»**

**тақырыбындағы облыстық ғылыми-практикалық конференцияға қатысу өтінімі**

**Үлгі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Өтінім** | |
| Қатысушының тегі, аты-жөні *(қысқартусыз)* |  |
| лауазымы, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы |  |
| Жұмыс орнының толық заңды атауы, лауазымы |  |
| Баяндама тақырыбы (мақала атауы) |  |
| Секция, бағыты |  |
| Байланыс телефоны: WhatsApp, e-mail номеріндегі ұялы телефоны |  |
| Қатысуы: тікелей (баяндама жасауы)/ сырттай (конференция жинағындағы жарияланатын макқаласы) |  |

*2-қосымша*

**Баяндама материалдарын безендіруге қойылатын техникалық талаптар**

Баяндама Word форматында , Times New Roman қарпінде безендіріледі, қаріп өлшемі – 12, жоларалық интервал – жалғыз.

Бет параметрлері – жиектер: жоғарғы – 2 см, төменгі – 2 см, сол жағы – 2 см, оң жағы – 1,5 см.

Баяндаманың жалпы көлемі қосымшамен қоса 5 беттен аспауы керек. Қосымшада схемалар, диаграммалар болуы мүмкін, әдебиеттер тізімі міндетті түрде керек; Тезистердің жалпы көлемі 2 - 4 бет, пайдаланылған әдебиеттер тізімі міндетті түрде керек.

Баяндама/тезис жұмыс тақырыбы бас әріппен, ортасына, сызықшасыз басылады, тақырыптың соңында нүкте қойылмайды.

Оң жақтағы төмендың автордың тегі, аты-жөні көрсетіледі.

Келесі жолда жұмыс орны (толық, қысқартусыз).

Келесі жолда қазақ (орыс) және ағылшын тілдерінде аннотация жазылады.

Әдебиеттер тізімі баяндаманың немесе тезистің соңында алфавиттік тәртіппен беріледі. Мәтіндегі әдебиеттерге сілтемелер төртбұрышты жақшада беріледі.

**Мәтіннің авторлық түпнұсқалығы** кем дегенде 70% құрайды.

Талаптарға сәйкес келмейтін немесе 2024 жылдың 15 қазанынан кейін жіберілген материалдар қарастырылмайды.

|  |
| --- |
| УДК 541.18 (қаріп өлшемі – 12 p.t)  А.М. Кудиярбекова (12 p.t)  Арнайы пәндер оқытушысы,  Қостанай жоғары педагогикалық колледжі,  Қостанай облысы, Қостанай қ. Қазақстан Республикасы (12 p.t)  **ӘЛЕУМЕТТІК СЕРІКТЕСТІК ЖАҒДАЙЫНДА ЖОҒАРЫ**  **БІЛІКТІ МАМАНДАР ДАЙЫНДАУДЫҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ**  12 p.t  ***Түйін***  ***Аннотация (***12 p.t***)***  Мақала мәтіні (12 p.t)  Әдебиеттер тізімі 12 p.t |

**ГУ «Управление образования акимата Костанайской области»**

**КГУ «Методический центр» Управления образования акимата**

**Костанайской области**

 

Положение

**о проведении областной научно-практической конференции**

**с международным участием по теме** **«Современная инновационная система образования: взгляд в будущее через опыт прошлого», посвященной**

**90-летию педагога, философа, общественного деятеля, краеведа,**

**поэта В. А. Шалабаева**

# 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения областной научно-практической конференции с международным участием по теме «Современная инновационная система образования: взгляд в будущее через опыт прошлого», посвященной 90-летию педагога, философа, общественного деятеля,краеведа, поэта Василия Амельяновича Шалабаева, порядок участия заинтересованных лиц и поощрения участников.

1.2. Научно-практическая конференция является дискуссионной площадкой для представления практического опыта, изучения и обсуждения актуальных теоретических, методических, практических аспектов, глубокого их осмысления для решения ключевых задач современного образовательного пространства.

1.3. Сроки проведения: ноябрь, 2024 год.

2. Цели и задачи конференции.

2.1.Цель: распространение педагогического опыта, направленного на достижение результатов, обеспечения качества современного инновационного образования, пропаганда педагогического наследия Василия Амельяновича Шалабаева, привлечение внимания общественности к современным проблемам образования.

* 1. Задачинаучно-практической конференции:

- организовать общественно-профессиональное обсуждение актуальных аспектов темы научно-практической конференции;

- обобщить тенденции развития образования и определить направления его совершенствования в соответствии с требованием времени;

- способствовать изучению и распространению передового педагогического опыта в вопросах совершенствования системы образования;

- содействовать широкому внедрению передового педагогического и научно-методического опыта в образовательный процесс.

**3. Содержание и формы работы конференции**.

3.1.Содержание работы научно-практической конференции определяется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании».

3.2.Для реализации цели и задач научно-практической конференции предусмотрены формы работы:

- организация пленарного заседания;

- организация секционной работы: представители науки, культуры и спорта, общественные деятели, педагоги организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования, преподаватели высших учебных заведений, ученые, магистранты, докторанты, научные сотрудники и соискатели.

3.3. Приоритетные направления (секции) научно-практической конференции:

* Историческая память, как духовная основа гражданственности и патриотизма.
* Актуальные проблемы современного образования.
* Малокомплектная школа в современном образовании.
* Значение спорта в жизни успешного человека.
* Цифровизация в образовательном пространстве.
* Проблемы и перспективы дополнительного образования.
* Методическая работа: проблемы, поиски, находки.

# 4. Оргкомитет и участники конференции.

4.1. Для проведения научно-практической конференции создается оргкомитет, который выполняет следующие функции:

- организует проведение научно-практической конференции;

- утверждает сроки, регламент и тему научно-практической конференции;

- определяет квоту участников в каждой секции;

- принимает и обобщает заявки на участие;

- создает экспертные группы по организации работы секций, пленарного заседания, - формирует программу научно-практической конференции;

- информирует средствами Интернет-почты потенциальных участников научно-практической конференции о решении экспертных групп об их допуске к участию в работе секций;

- руководит подготовкой сборника материалов научно-практической конференции к изданию;

- готовит документы на поощрение участников научно-практической конференции.

4.2. Состав оргкомитета

Председатель оргкомитета:

Ибраева Айман Елемановна, руководить ГУ «Управление образования акимата Костанайской области»

Члены оргкомитета:

1) Бокаева Марал Мендыбаевна, и.о. директора КГУ «Методический центр» Управления образования акимата Костанайской области;

2) Мурзатаев Сулеймен Искакович, магистр педагогики, ветеран педагогического труда, организатор единственной в области авторской «Шахматной школы В.А. Шалабаева», инициатор открытия на здании Докучаевской средней школы мемориальной доски Шалабаеву В.А.;

3) Тибеев Бауыржан Айдаболович, председатель организационного комитета по проведению мероприятий, посвящённых 90-летию педагога, поэта, писателя, общественного деятеля Шалабаева В.А.;

4) Уразамбетова Галия Ульмесхановна, директор КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области, кандидат педагогических наук, почётный работник образования РК.

4.3. Экспертная группа

1) Мачнева Светлана Григорьевна, отличник народного просвещения КазССР, отличник просвещения СССР, почетный член Академии педагогических наук, ветеран педагогического труда;

2) Сүйінкина Биалаш Балтиевна, почетный работник образования Республики Казахстан, ибраевед;

3) Байсарина Раушан Абдугалиевна, отличник народного просвещения Казахской ССР, отличник образования Казахстана, ветеран труда, заместитель председателя Совета ветеранов города Костаная;

4) Кенжегарина Алмагуль Альмухановна, заведующая кафедрой филологии КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области;

5) Кудиярбекова Айгуль Максутовна, преподаватель русского языка и литературы КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области;

6) Шопанова Асель Болатовна, заведующая кафедрой иностранных языков КГКП «Костанайский высший педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области.

Экспертная группавыполняет следующие функции:

* осуществляют отбор заявленных в секции выступлений;
* направляют в оргкомитет информацию о допущенных материалах к участию в научно-практической конференции;
* организуют работу секций научно-практической конференции.

4.4. Участникаминаучно-практической конференции могут быть представители науки, культуры и спорта, общественные деятели, педагоги организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования, преподаватели высших учебных заведений, ученые, магистранты, докторанты, научные сотрудники и соискатели

Участие в научно-практической конференции является добровольным, бесплатным.

# Порядок проведения научно-практической конференции

# и условия участия.

* 1. Научно-практическая конференция проводится в два этапа:

I этап – подготовительный(прием заявок и статей принимаются до 15 октября 2024 года включительно).

Для участия в научно-практической конференции потенциальный участник должен отправить:

- заявку к участию (по форме приложения 1 и 2) и статью (очное выступление с докладом/заочное публикация статьи в сборнике конференции) на электронный адрес: almagul.k74@mail.kz

II этап – проведение конференции (8 ноября 2024 года, начало в 10.00 ч.)

5.2 Проведение научно-практической конференции предполагает очное выступление *(с докладом на пленарном заседании или секции),* заочное *(публикация статьи в сборнике).*

Материалы, представленные к участию в научно-практической конференции, не рецензируются и не возвращаются. Организационный комитет, экспертная группа оставляет за собой право редактирования и отклонения статей для публикации в сборнике материалов, не соответствующих теме, целям, задачам научно-практической конференции, не отвечающих требованиям данного положения.

# Общие требования к выступлению участника научно-практической конференции.

6.1. Регламент выступления:

- презентация доклада на секции - до 7 минут;

- дискуссия по теме выступления (на основе проблемных вопросов модератора) - до 3 минут.

* 1. Требования к презентации:

- первый слайд презентации - титульный, на нем указывается: тема научно-практической конференции, ниже название доклада; справа внизу - ФИО автора, место работы и должность;

- объём презентации – до 10 слайдов, не включая титульный слайд и завершающий слайд;

- грамматическая, пунктуационная и лексическая грамотность *(все тексты должны соответствовать нормам литературного языка, т.е. не содержать ошибок)*;

- техническая грамотность *(форматирование – соблюдение единого шрифта, объем текста на 1 слайде до 40 слов)*;

- содержание, главные мысли и положения доклада формулируются в виде тезисов;

- присутствие фотографий, иллюстраций и анимации в слайде должно быть оправдано содержанием доклада.

6.3. Структура статьи**.**

- УДК (универсальный десятичный классификационный индекс) – в левом верхнем углу (12 p.t.).

- ФИО автора (12p.t.).

- Должность, ученая степень или ученое звание, наименование организации, город, страна (12 p.t.).

- Аннотация статьи на казахском (русском) и английском языках (12 p.t.).

Материалы участников научно-практической конференции издаются в виде электронного сборника, который размещается на официальном сайте ГУ «Управление образования акимата Костанайской области», КГУ «Методический центр».

*Приложение 1*

**Заявка на участие в областной научно-практической конференции**

**с международным участием по теме «Современная инновационная система образования: взгляд в будущее через опыт прошлого», посвященной**

**90-летию педагога, философа, общественного деятеля, краеведа,**

**поэта В. А. Шалабаева**

**Образец**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявка** | |
| ФИО участника *(без сокращений)* |  |
| Должность, ученая степень ученое звание |  |
| Полное юридическое наименование места работы, должность |  |
| Тема выступления (название статьи) |  |
| Секция, направление |  |
| Контактная информация: сотовый с номером WhatsApp, e-mail |  |
| Участие: очное (выступление с докладом)/заочное (публикация статьи в сборнике конференции) |  |

*Приложение 2*

**Технические требования к оформлению материалов для выступления**

Доклад оформляется в формате Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 12, межстрочный интервал – одинарный.

Параметры страницы – поля: верхнее **-** 2 см, нижнее **-** 2 см, левое **-** 2 см, правое **-** 1.5 см.

Общий объем доклада вместе с приложением не должен превышать 5 страниц. В приложении могут включаться схемы, графики, диаграммы, список использованной литературы обязателен. Общий объем тезисов 2 **-** 4 страницы, список использованной литературы обязателен.

Название доклада/тезисов печатается прописными буквами, по центру, без переносов, в конце заголовка точка не ставится.

Строкой ниже по правому краю **-** инициалы, фамилия автора.

На следующей строке **-** место работы (полностью, без аббревиатур).

На следующей строке – аннотация на казахском (русском) и английском языках.

Перечень литературных источников приводится в алфавитном порядке в конце доклада или тезисов. Ссылки на литературу приводятся в тексте в квадратных скобках.

**Оригинальность текста** не менее 70 %.

Материалы, не соответствующие требованиям, либо присланные позже 15 октября 2024 года, рассматриваться не будут.

|  |
| --- |
| УДК 541.18 (размер шрифта – 12 p.t)  А.М. Кудиярбекова (12 p.t)  преподаватель специальных дисциплин,  Костанайский высший педагогический колледж,  Костанайская область, г. Костанай, Республика Казахстан (12 p.t)  **ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ В УСЛОВИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА**  12 p.t  ***Түйін***  ***Аннотация (***12 p.t***)***  Текст статьи (12 p.t)  Список литературы 12 p.t |